

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:102193-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Katowice: Aparaty fotograficzne
2013/S 061-102193**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Punkt kontaktowy: Uniwersytet Śląski, Dział Zamówień Publicznych, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12

Osoba do kontaktów: Kalina Rożek, Justyna Rutkowska- Zawada, Małgorzata Wróblewska

40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: kalina.rozek@us.edu.pl, justyna.rutkowska-zawada@us.edu.pl, malgorzata.wroblewska@us.edu.pl

Faks: +48 323592048

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.us.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12, III p., pok. 71

Osoba do kontaktów: Aneta Knapik

40-007 Katowice

POLSKA

Faks: +48 323592048

Adres internetowy: www.us.edu.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12, III p., pok. 69

Osoba do kontaktów: Aneta Knapik

40-007 Katowice

POLSKA

Faks: +48 323592048

Adres internetowy: www.us.edu.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12, III p., pok. 69

Osoba do kontaktów: Aneta Knapik

40-007 Katowice

POLSKA

Faks: +48 323592048

Adres internetowy: www.us.edu.pl

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Uczelnia Publiczna

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa sprzętu fotograficznego i kamer cyfrowych z wyposażeniem.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu fotograficznego i kamer cyfrowych z wyposażeniem - zwanych dalej „sprzętem”.

2. Wymagane parametry oraz szczegółowy opis zostały określone w Załącznikach nr 2A, 2B do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia), będącymi integralną częścią SIWZ.

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części (A i B), co oznacza że Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia. (możliwość składania ofert częściowych na dowolną ilość części).

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - zgodnie z poniższym podziałem:

1) Część A- aparaty fotograficzne- 4 sztuki

2) Część B- kamery cyfrowe- 2 sztuki

5. Sprzęt oferowany przez Wykonawcę musi być kompatybilny, współgrający i współpracujący z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem tak by oferowany produkt nie zakłócał pracy sprzętu i nie powodował pogorszenia jego parametrów technicznych.

6. Zamawiający posiada następujący sprzęt:

1/ Aparat Nikon D3100 mocowanie „F”,

2/ Obiektyw Sigma 18-200 mocowanie „F”,

3/ Aparat Nikon D5000 mocowanie „F”,

4/ Obiektyw Nikkor DX 18-55 mocowanie „F”,

5/ Obiektyw Nikkor DX 55- 200 mocowanie „F”,

6/ Obiektyw Sigma 10-20 4-5,6 EX mocowanie „F”,

7/ Obiektyw Sigma 150-500/5-6,3 mocowanie „F”,

8/ Aparat fot. Cyfrowy Nikon D80+ Obiektyw 18-135 AF-S DX 6-538 z mocowaniem "F",
9/ Mikroskop Eklipse E-400, w którym wykorzystuje się aparat fotograficzny z mocowaniem „F”.

7. Zakres zamówienia obejmuje:

Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt oraz na swoją odpowiedzialność sprzęt, o którym mowa w rozdz. I pkt.1 SIWZ do miejsca właściwego wskazanego w SIWZ (zgodnie z rozdz. I pkt. 10 SIWZ- miejsce dostawy) wraz z wniesieniem i rozładunkiem sprzętu.

Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie również, do zapewnienia bezpłatnego, krajowego, autoryzowanego serwisu technicznego sprzętu w okresie gwarancyjnym.

8. Wymagany termin gwarancji: Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił pełnej gwarancji na oferowany sprzęt zgodnie z gwarancją producenta, nie krótszej jednak niż 12 miesięcy.

1) Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu.

2) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w okresie gwarancji bezpłatny autoryzowany krajowy serwis producenta sprzętu na terenie Polski oraz dostarczyć instrukcję obsługi sprzętu w języku polskim.

3) Autoryzowana przez producenta gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części mechanicznych i elektrycznych oraz pracę serwisu.

4) Czas naprawy gwarancyjnej -14 dni.

5) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w każdym opakowaniu ze sprzętem karty gwarancyjnej.

6) Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy (rok produkcji 2012/2013) i nie używany, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty (certyfikat zgodności CE) dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

9. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 3 tygodni (21 dni) od daty zawarcia umowy.

10. Miejsce dostawy: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki ,pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.

11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę w opakowaniach (paczkach) zgodnych asortymentowo jak i ilościowo z ofertą Wykonawcy na ww. adres (zgodnie z rozdz. I pkt. 10 SIWZ - miejsce dostawy) z protokołem odbioru zgodnym z umową.

12. Wymaga się aby Wykonawca poinformował Zamawiającego o terminie dostawy na 3 dni wcześniej.

13. Dostawa może nastąpić wyłącznie w godzinach od 08.00 do 12.00 w dni pracujące.

14. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (Załącznik nr 4 do SIWZ).

15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż podane w SIWZ. Za równoważne Zamawiający uzna sprzęt, którego parametry techniczne i funkcjonalne oraz standardy jakościowe będą takie same lub lepsze w stosunku do sprzętu opisanego przez Zamawiającego. Wpisanie znaków towarowych (nazw sprzętu) jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia podane są wskazania określonego typu sprzętu oznacza to, że Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty wykonane były pod względem jakościowym i technicznym, w taki sposób jak przykładowe (wzorcowe) typy sprzętu i wskazane w SIWZ, pod warunkiem, że będą bezbłędnie współpracowały z pracującymi u Zamawiającego jednostkami. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania kompatybilności oferowanego sprzętu ze sprzętem istniejącym u Zamawiającego. Wszelkie wskazania określonego typu sprzętu należy traktować jako przykładowe i pomocnicze. Gdziekolwiek w treści SIWZ pojawiają się nazwy własne dotyczą sprzętu posiadanego przez Zamawiającego, a nie opisu przedmiotu zamówienia.

18. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

19. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

21. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

23. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38651000, 38651600

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu fotograficznego i kamer cyfrowych z wyposażeniem.

2. Wymagane parametry oraz szczegółowy opis zostały określone w Załącznikach nr 2A, 2B do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia), będącymi integralną częścią SIWZ.

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części (A i B), co oznacza że Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia. (możliwość składania ofert częściowych na dowolną ilość części).

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - zgodnie z poniższym podziałem:

1) Część A- aparaty fotograficzne- 4 sztuki

2) Część B- kamery cyfrowe- 2 sztuki

5. Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt oraz na swoją odpowiedzialność sprzęt, o którym mowa w rozdz. I pkt.1 SIWZ do miejsca właściwego wskazanego w SIWZ (zgodnie z rozdz. I pkt. 10 SIWZ- miejsce dostawy) wraz z wniesieniem i rozładunkiem sprzętu.

Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie również, do zapewnienia bezpłatnego, krajowego, autoryzowanego serwisu technicznego sprzętu w okresie gwarancyjnym.

Szacunkowa wartość bez VAT: 33 900,00 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Część A aparaty fotograficzne

1) **Krótki opis**

aparaty fotograficzne 4 sztuki

Wymagany termin gwarancji: zgodnie z gwarancją producenta, nie krótszej jednak niż 12 miesięcy.

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 3 tygodni (21 dni) od daty zawarcia umowy.

Miejsce dostawy: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki ,pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38651000, 38651600

3) **Wielkość lub zakres**

aparaty fotograficzne 4 sztuki

Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt oraz na swoją odpowiedzialność sprzęt, o którym mowa w rozdz. I pkt.1 SIWZ do miejsca właściwego wskazanego w SIWZ (zgodnie z rozdz. I pkt. 10 SIWZ- miejsce dostawy) wraz z wniesieniem i rozładunkiem sprzętu.

Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie również, do zapewnienia bezpłatnego, krajowego, autoryzowanego serwisu technicznego sprzętu w okresie gwarancyjnym.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Część B kamery cyfrowe

1) **Krótki opis**

2) kamery cyfrowe- 2 sztuki

Wymagany termin gwarancji: zgodnie z gwarancją producenta, nie krótszej jednak niż 12 miesięcy.

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 3 tygodni (21 dni) od daty zawarcia umowy.

Miejsce dostawy: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki ,pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38651000, 38651600

3) **Wielkość lub zakres**

kamery cyfrowe 2 sztuki

Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt oraz na swoją odpowiedzialność sprzęt, o którym mowa w rozdz. I pkt.1 SIWZ do miejsca właściwego wskazanego w SIWZ (zgodnie z rozdz. I pkt. 10 SIWZ- miejsce dostawy) wraz z wniesieniem i rozładunkiem sprzętu.

Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie również, do zapewnienia bezpłatnego, krajowego, autoryzowanego serwisu technicznego sprzętu w okresie gwarancyjnym.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

1) część A- aparaty fotograficzne- 780,00 zł (siedemset osiemdziesiąt złotych i 00/100)

2) część B- kamery cyfrowe- 237,00 zł (dwieście trzydzieści siedem złotych i 00/100)

a) w pieniądzu na rachunek Zamawiającego lub

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub
- c) w gwarancjach bankowych lub
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych lub
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w rozdziale VI pkt. 1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego ww. rachunek.
3. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
- 1) nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi /wierzycielowi (t. j. Zamawiającemu) należności, w przypadku gdy:
- a) zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- b) oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a:
- zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy).
- 2) zobowiązanie gwaranta / poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta / wierzyciela (Zamawiającego).
- 3) gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.
- 4) Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
4. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować co najmniej cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 2 SIWZ.
5. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI pkt. 3 SIWZ oraz w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedłużenie ważności wadium lub wniesienie nowego wadium z tym, że jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
6. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.
7. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty, w odrębnej opisanej kopercie (z informacją nt. wadium, nr postępowania).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
- 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień

publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, którego oferta została wybrana:

2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wymagany termin gwarancji: Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił pełnej gwarancji na oferowany sprzęt zgodnie z gwarancją producenta, nie krótszej jednak niż 12 miesięcy.

1) Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu.

2) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w okresie gwarancji bezpłatny autoryzowany krajowy serwis producenta urządzenia na terenie Polski oraz dostarczyć instrukcję obsługi urządzeń w języku polskim.

3) Autoryzowana przez producenta gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części mechanicznych i elektrycznych oraz pracę serwisu.

4) Czas naprawy gwarancyjnej -14 dni.

5) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w każdym opakowaniu ze sprzętem karty gwarancyjnej.

6) Oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2012/2013) i nie używane, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty (certyfikat zgodności CE) dopuszczające urządzenia do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1)

Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

2)

Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.

3)

Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

4)

Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

5)

Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I.

Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1.

O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

1)

spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie konkretyzuje warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt.1 ppkt. 1 SIWZ

2)

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w pkt. 1 ppkt. 1) lit. a-d SIWZ winien wykazać co najmniej jeden Wykonawca albo wszyscy Wykonawcy wspólnie, tak aby łączny potencjał Wykonawców pozwalał na spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Warunek opisany w pkt. 1 ppkt. 2) SIWZ musi być spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3.

Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt. 1 ppkt. 1) lit. a-d SIWZ oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

4.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Właściwy dokument należy załączyć do oferty. (Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

II.

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą.

1.

Oświadczenia i dokumenty składane w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do Formularza oferty).

ppkt.1)

Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych- załącznik nr 1B do SIWZ- ORYGINAŁ(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.

ppkt.2)

Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania- załącznik nr 5 do SIWZ ORYGINAŁ(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

2.

Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do Formularza oferty):

ppkt. 1).

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. załącznik nr 1C do SIWZ

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

ppkt. 2)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa powyżej jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.

W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 3)

Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 4)

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 5)

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 6

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 7)

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

3.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

ppkt. 1

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt.2 ppkt.2)SIWZ – Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

ppkt 2)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt.2 ppkt.3) -Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie zalega z

uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 3)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt.2 ppkt.4) - Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie zalega z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt, 4)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt.2 ppkt.5) – aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż

6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 5)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt.2 ppkt.6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 6)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt.2 ppkt.7) – aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10–11 ustawy, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10–11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 7)

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed, właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4.

Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do Formularza oferty):Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

ppk1)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca należący do grupy kapitałowej złoży wraz z ofertą Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w formie oryginału.

Wykonawca nie należący do grupy kapitałowej złoży w raz z ofertą informację o braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) w formie oryginału.- załącznik nr 6 do SIWZ -Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza ORYGINAŁ

5.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu , o których mowa w rozdz. IV pkt. 2 ppkt 1-7, w rozdz. IV pkt. 3 ppkt.1-7 oraz w rozdz. IV pkt. 4 SIWZ należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z Wykonawców.

6.W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdziale III pkt 4 SIWZ powołujących się na przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt. 2 ppkt 1-7 oraz rozdz. IV pkt. 3 ppkt. 1-7 SIWZ należy złączyć odpowiednio w stosunku do każdego z tych podmiotów.

7.W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do oferty:

ppkt.1)

Opis techniczny oferowanego sprzętu w języku polskim

(zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia- załączniki nr 2A-B do SIWZ) ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ppkt. 2)

Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany sprzęt posiada Certyfikat zgodności CE ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

8.

Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

ppkt.Wymagane oświadczenie lub dokument

ppkt. 1)

Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet, jeżeli nie jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.

W razie wątpliwości, co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.

ppkt 2)

Jeśli Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.załącznik nr 4 do SIWZ ORYGINAŁ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

ppkt. 3)

Dowód wniesienia wadium (W przypadku wniesienia wadium w formie przelewu Zamawiający zaleca dołączenie do oferty kopii przelewu).ORYGINAŁ

9.

Forma dokumentów

ppkt. 1)

Dokumenty wymienione w rozdz. IV SIWZ należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy); za wyjątkiem: oświadczenia z pkt. 1 ppkt. 1) , dokumentu z pkt. 1 ppkt. 2), dokumentów z pkt. 4 oraz dokumentów z pkt. 8 ppkt. 2) i 3)SIWZ , które należy złożyć w formie oryginału.

ppkt 2)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez odpowiednio Wykonawcę lub te podmioty.

ppkt. 3)

Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1.

O udzielenie zamówieniapublicznego może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone wprzepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania.

2.

Oświadczenia składane w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp:

- Oświadczenie, (o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.

1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik 1B do SIWZ - oryginał). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie

- Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówieńpublicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2bustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponowałzasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

celu pisemnezobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.

Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt.1 ppkt. 1 SIWZ - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy -Pzp, o którym mowa w art. 44 ustawy - Pzp (oryginał).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1.

O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania

2. Oświadczenia składane w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp:

- Oświadczenie, (o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.

1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik 1B do SIWZ - oryginał). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.

- Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument sporządzony np. wg załącznika nr 5 do SIWZ należy dołączyć do oferty).

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu

warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) SIWZ, tzn. oświadczenie, (o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (oryginał).

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

DZP.381.10.2013.DW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

9.5.2013 - 09:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 9.5.2013 - 10:00

Miejscowość:

Ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, sala nr 61, III piętro.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie realizowane jest w ramach projektu: „Ogólnodostępna baza danych bio i georóżnorodności Województwa Śląskiego- integralna część otwartego regionalnego systemu informacji przestrzennej, BIOGEO- SILESIA ORSIP” nr umowy: UDA-RPSL.05.04.00-00 -010//11-00 z dnia 11 sierpnia 2011 roku, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 . Priorytet V” Środowisko”; Działanie 5.4. „Zarządzanie Środowiskiem” i jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

VI.3) Informacje dodatkowe

1.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do oferty:

1)

Opis techniczny oferowanego sprzętu w języku polskim

(zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia- załączniki nr 2A-B do SIWZ)

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

2)

Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany sprzęt posiada Certyfikat zgodności CE - ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

2.

Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

1)

Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet, jeżeli nie jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.

W razie wątpliwości, co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.- ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.

2)

Jeśli Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom

W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.załącznik nr 4 do SIWZ ORYGINAŁ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza

3)

Dowód wniesienia wadium

(W przypadku wniesienia wadium w formie przelewu Zamawiający zaleca dołączenie do oferty kopii przelewu). ORYGINAŁ

3.

Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustaw z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

2.

Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy wyłącznie w sytuacji:

1)

zakończenia serii produkcyjnej danego modelu sprzętu oraz rozpoczęcia produkcji nowego modelu o równych lub lepszych parametrach technicznych;

- 2)
zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty;
- 3)
zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
- 4)
zmiany miejsca dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dostarczenia sprzętu w miejsce pierwotnie wskazane przez Zamawiającego wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn przez niego niezawinionych np. „siła wyższa”;
- 5)
ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, ;
- 6)
wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta sprzętu lub Wykonawcę;
- 7)
zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron;
- 8)
przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, polegającej na zmianie stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami; wartość umowy nie ulegnie zwiększeniu;
- 9)
w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A02
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587702
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzucanie niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Zapisy rozdziału VII pkt. 9 SIWZ stosuje się odpowiednio.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

25.3.2013