

Projekt „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych.”

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia nr DZP.381.081.2017.UGS/
Załącznik nr 2 do umowy nr DZP.381.081.2017.UGS**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wizyta studyjna realizowana w ramach projektu pt.: „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych”.

Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr wniosku POWR.03.01.00-00-K340/15.

Opis	Informacje dodatkowe
Wizyta studyjna: Instytucja zajmująca się ochroną roślin	6 godzin zegarowych (60 minut)/1 grupa Razem 2 grupy = 12 godzin, max 15 osób w 1 grupie

Przez godzinę Zamawiający rozumie godzinę zegarową – 60 minut.

Celem wizyt studyjnych jest podnoszenie poziomu wiedzy i jej wykorzystania, kompetencji zawodowych i analitycznych studentów oraz zwiększenie zaangażowania pracodawców w realizację programów kształcenia dla studiów I stopnia kierunków Biologia, Ochrona Środowiska i Biotechnologia Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, w obszarach kluczowych dla gospodarki.

W zakresie:

- 1) rozpoznawania różnych grup i gatunków szkodników wśród roślin uprawnych w oparciu o materiał pochodzący z pól doświadczalnych,
- 2) wskazań do stosowania w praktyce nowych środków ochrony roślin oraz programów ochrony roślin, które uzyskały pozytywne wyniki w doświadczeniach.

2. Termin i sposób realizacji zamówienia:

Grupa pierwsza – nie później niż do 22.10.2017r.

Grupa druga – kwiecień-maj 2018r.

Dokładny termin wizyty studyjnej Strony ustalą po podpisaniu umowy. Wykonawca otrzyma potwierdzenie drogą mailową do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem wizyty studyjnej.

Zamawiający przewiduje, że wizyta studyjna zostanie zrealizowana w ciągu 1 dnia, w przedziale godzinowym pomiędzy 8.00 - 21.00 od poniedziałku do niedzieli. Godziny zajęć dostosowane będą planu zajęć studentów.

Projekt „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych.”

3. Miejsce realizacji zamówienia:

Zapewnia Wykonawca.

W celu prawidłowego wykonania usługi Wykonawca winien zapewnić laboratorium oraz aparaturę naukowo-badawczą, celem prowadzenia w nich zajęć teoretyczno-praktycznych zlokalizowane w promieniu do 130 km od siedziby Zamawiającego tj. ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice (Rektorat).

Wykonawca w celu ustalenia faktycznej odległości placówek od siedziby Zamawiającego, winien posłużyć się pomiarem odległości dostępnym na stronie internetowej <http://www.odleglosci.info/>.

4. Liczba uczestników:

Wizyta studyjna będzie prowadzona dla 2 grup studentów liczących maksymalnie po 15 osób. Ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w wizycie studyjnej.

Nie można łączyć grup ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu.

Wizyta studyjna skierowana jest do studentów III roku studiów licencjackich UŚ, kierunków: Biologia, Biotechnologia, Ochrona Środowiska.

W wizycie studyjnej mogą brać udział jedynie uczestnicy projektu „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych”.

5. Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:

Za rekrutację na wizyty studyjne odpowiedzialny jest Zamawiający.

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listę uczestników oraz listę rezerwową najpóźniej 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia wizyty studyjnej.

W przypadku niezgłoszenia się studenta do udziału w wizycie studyjnej ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem wizyty studyjnej, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności i zebrania podpisów uczestników na wersji pisemnej listy i dostarczenia po zakończonej wizycie studyjnej opiekunowi grupy.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na wizytę studyjną, przerwaniu jej lub rezygnacji z uczestnictwa oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego wykonania zdjęć dla celów Promocji Projektu.

Projekt „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych.”

6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Przygotowania **materiałów szkoleniowych** w języku polskim dla każdego uczestnika wizyty studyjnej. Materiały szkoleniowe rozumiane są co najmniej jako prezentacja wyświetlana (nie musi być drukowana) przez Wykładowcę podczas wizyty studyjnej. W skład materiałów szkoleniowych mogą wchodzić dodatkowe, niezbędne z punktu widzenia Wykonawcy materiały, przeznaczone do dystrybucji wśród studentów w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór materiałów przez studentów.
Przygotowanie pomocy dydaktycznych w szczególności aparatury, próbek, odczynników niezbędnych do przeprowadzenia wizyty studyjnej leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca winien uwzględnić koszt materiałów dydaktycznych w cenie za godzinę usługi.
2. Przygotowania **agendy szkolenia** uwzględniającej program oraz zakres merytoryczny wizyty studyjnej, i przedstawienia jej drogą elektroniczną Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem wizyty studyjnej.
3. Przeprowadzenia w dniu wizyty studyjnej **ankiety** (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny wizyty studyjnej przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia wizyty studyjnej.
4. Powielenia agendy szkolenia, materiałów szkoleniowych przeznaczonych do dystrybucji wśród studentów oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny wizyty studyjnej dla każdego uczestnika i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników w trakcie trwania wizyty studyjnej.
5. Na agendzie, materiałach szkoleniowych, oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż wizyta studyjna jest współfinansowana z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów szkoleniowych i dokumentów Zamawiający dostarczy w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

7. Sprawozdania i zaświadczenia dla uczestników szkolenia:

Wizyta studyjna będące przedmiotem zamówienia musi zakończyć się wydaniem przez Wykonawcę zaświadczenia o uczestnictwie w wizycie.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania projektu zaświadczenia, odpowiednio oznakowanego (na zaświadczeniu powinna znaleźć się informacja, iż wizyta studyjna jest współfinansowana z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia wizyty wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu), przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem realizacji danej wizyty, a następnie przekazać zaświadczenia Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia wizyty studyjnej.

Projekt „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych.”

8. Dokumentacja związana z realizacją wizyty studyjnej:

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia wizyty studyjnej dokumentów, a w szczególności:

1. Oryginałów listy obecności,
2. Oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez studentów,
3. Jednego kompletu materiałów szkoleniowych, dystrybuowanych wśród studentów w formie pisemnej, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu,
4. Oryginałów ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć,
5. Oryginałów i kserokopii **zaświadczeń** o uczestnictwie w wizycie

Dodatkowo Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu szkoleń w miesiącu, w którym wykonywać będzie zadania na rzecz Projektu, sporządzony przez siebie protokół wskazujący planowaną liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania (**dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu**), w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne planowane zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym wykonywał zadania na rzecz Projektu, sporządzony przez siebie protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz rzeczywistą liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania (**dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu**), w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne rzeczywiste zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

9. Zakres tematyczny:

Program wizyty studyjnej powinien zawierać co najmniej następujące elementy:

1. Diagnostyka i praktyczne rozpoznawanie szkodników roślin uprawnych (4 godz.).
2. Środki ochrony roślin oraz programy ochrony roślin stosowane w agrokulturach (2 godz.).

Program wizyty studyjnej powinien być dostosowany do kierunku studiów. Program powinien umożliwiać indywidualizację zadań dla poszczególnych uczestników, a także umożliwiać bieżące dostosowanie treści do ich umiejętności i potrzeb.



Projekt „NEW. Zwiększenie konkurencyjności studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy przez rozwój ich kompetencji zawodowych.”
