

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:331326-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Usługi e-learning
2013/S 192-331326**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Punkt kontaktowy: Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

Osoba do kontaktów: Kalina Rożek, Justyna Rutkowska-Zawada, Damian Ludwikowski, Małgorzata Wróblewska

40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: kalina.rozek@us.edu.pl, justyna.rutkowska-zawada@us.edu.pl, damian.ludwikowski@us.edu.pl, malgorzata.wroblewska@us.edu.pl

Faks: +48 323592048

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.us.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12, III p., pok. 71

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych Uniwersytet Śląski ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. 69

Osoba do kontaktów: Aneta Knapik

40-007 Katowice

POLSKA

Faks: +48 323592048

Adres internetowy: www.us.edu.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12, III p., pok. 69

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych Uniwersytet Śląski ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice pok. 69

Osoba do kontaktów: Aneta Knapik

40-007 Katowice

POLSKA

Faks: +48 323592048

Adres internetowy: www.us.edu.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12, III p., pok. 69
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych Uniwersytet Śląski ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice pok. 69
Osoba do kontaktów: Aneta Knapik
40-007 Katowice
POLSKA
Faks: +48 323592048
Adres internetowy: www.us.edu.pl

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inna: Uczelnia PUbliczna
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**
Edukacja
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**
Wykonanie modułów e-learningowych dla potrzeb dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Usługi
Kod NUTS
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dla potrzeb dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego, modułów e-learningowych. Moduły mają służyć beneficjentom - studentom i kadrze akademickiej Uniwersytetu Śląskiego oraz osobom spoza społeczności akademickiej.
2. Dostarczone, opracowane materiały zostaną zamieszczone przez Zamawiającego na platformie kształcenia na odległość Moodle.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 2 A-Ł (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) oraz załącznik nr 3 (Wzór umowy) do niniejszej Specyfikacji.
4. Przedmiot Zamówienia podzielony na 13 części (od A do Ł), co oznacza że Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia. (możliwość składania ofert częściowych na dowolną ilość części).
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - zgodnie z poniższym podziałem, w ramach poszczególnych tematów stanowiących przedmiot zamówienia:
1) Część A- „Zwiększenie jakości tłumaczeń i automatyzacja pracy tłumacza”
2) Część B- „Programy wspomagające tłumaczenie”
3) Część C- „Grafika komputerowa- Programowanie i animacja”
4) Część D- „Globalne problemy środowiska przyrodniczego- zdarzenia o charakterze globalnym”
5) Część E- „Globalne problemy środowiska przyrodniczego- aspekty regionalne”
6) Część F- „E- Lektorat- język francuski”
7) Część G – „E- Lektorat- język angielski”

- 8) Część H- „E- Lektorat- język hiszpański”
 - 9) Część I – „E- Lektorat- język niemiecki”
 - 10) Część J- „Nie taki Erasmus straszny – kraje francuskiego obszaru językowego”
 - 11) Część K – „Nie taki Erasmus straszny – kraje angielskiego obszaru językowego”
 - 12) Część L – „Nie taki Erasmus straszny – kraje hiszpańskiego obszaru językowego”
 - 13) Część Ł – „Nie taki Erasmus straszny – kraje niemieckiego obszaru językowego”
6. Termin realizacji zamówienia 3 miesiące od daty zawarcia umowy, nie później niż do 28.02.2014r.
7. Zamówienie może być wykonywane przy udziale podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom. (załącznik nr 4 do SIWZ).
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
14. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80420000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

- 1) Część A – „Zwiększenie jakości tłumaczeń i automatyzacja pracy tłumacza”;
- 2) Część B – „Programy wspomagające tłumaczenie”;
- 3) Część C – „Grafika komputerowa- Programowanie i animacja”;
- 4) Część D – „Globalne problemy środowiska przyrodniczego- zdarzenia o charakterze globalnym”;
- 5) Część E – „Globalne problemy środowiska przyrodniczego- aspekty regionalne”;
- 6) Część F – „E- Lektorat- język francuski”;
- 7) Część G – „E- Lektorat- język angielski”;
- 8) Część H – „E- Lektorat- język hiszpański”;
- 9) Część I – „E- Lektorat- język niemiecki”;
- 10) Część J – „Nie taki Erasmus straszny – kraje francuskiego obszaru językowego”;
- 11) Część K – „Nie taki Erasmus straszny – kraje angielskiego obszaru językowego”;

- 12) Część L – „Nie taki Erasmus straszny – kraje hiszpańskiego obszaru językowego”;
13) Część Ł – „Nie taki Erasmus straszny – kraje niemieckiego obszaru językowego”.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Część A

1) **Krótki opis**

„Zwiększenie jakości tłumaczeń i automatyzacja pracy tłumacza”.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80420000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Część B

1) **Krótki opis**

„Programy wspomagające tłumaczenie”.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80420000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Część C

1) **Krótki opis**

„Grafika komputerowa- Programowanie i animacja”.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80420000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Część D

1) **Krótki opis**

„Globalne problemy środowiska przyrodniczego- zdarzenia o charakterze globalnym”.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Część E

- 1) **Krótki opis**
„Globalne problemy środowiska przyrodniczego- aspekty regionalne”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Część F

- 1) **Krótki opis**
„E- Lektorat- język francuski”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

Nazwa: Część G

- 1) **Krótki opis**
"E- Lektorat- język angielski”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8

Nazwa: Część H

- 1) **Krótki opis**
„E- Lektorat- język hiszpański”.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9

Nazwa: Część I

- 1) **Krótki opis**
„E- Lektorat- język niemiecki”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 10

Nazwa: Część J

- 1) **Krótki opis**
„Nie taki Erasmus straszny – kraje francuskiego obszaru językowego”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 11

Nazwa: Część K

- 1) **Krótki opis**
„Nie taki Erasmus straszny – kraje angielskiego obszaru językowego”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 12

Nazwa: Część L

- 1) **Krótki opis**
"Nie taki Erasmus straszny – kraje hiszpańskiego obszaru językowego”.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80420000

- 3) **Wielkość lub zakres**
4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 13

Nazwa: Część Ł

- 1) **Krótki opis**
„Nie taki Erasmus straszny – kraje niemieckiego obszaru językowego”.
2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
80420000
3) **Wielkość lub zakres**
4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia)
5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

Część A – 300,00 (trzysta złotych i 00/100)

Część B – 200,00 (dwieście złotych i 00/100)

Część C – 1 000,00 (tysiąc złotych i 00/100)

Część D – 900,00 (dziewięćset złotych i 00/100)

Część E – 1 000,00 (tysiąc złotych i 00/100)

Część F – 2 000,00 (dwa tysiące złotych i 00/100)

Część G – 2 000,00 (dwa tysiące złotych i 00/100)

Część H – 2 000,00 (dwa tysiące złotych i 00/100)

Część I – 2 000,00 (dwa tysiące złotych i 00/100)

Część J – 1 500,00 (tysiąc pięćset złotych i 00/100)

Część K – 1 500,00 (tysiąc pięćset złotych i 00/100)

Część L – 1 000,00 (tysiąc złotych i 00/100)

Część Ł – 1 000,00 (tysiąc złotych i 00/100)

a) w pieniądzu na rachunek Zamawiającego lub

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub

c) w gwarancjach bankowych lub

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych lub

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w rozdziale VI pkt

- 1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego ww. rachunek.
3. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
- 1) nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi /wierzycielowi (t. j. Zamawiającemu) należności, w przypadku gdy:
- a) zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- b) oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a:
- zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy).
- 2) zobowiązanie gwaranta / poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta / wierzyciela (Zamawiającego).
- 3) gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.
- 4) Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
4. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować co najmniej cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 SIWZ.
5. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 SIWZ oraz w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedłużenie ważności wadium lub wniesienie nowego wadium z tym, że jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
6. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.
7. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty, w odrębnej opisanej kopercie (z informacją nt. wadium, nr postępowania).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
- 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, którego oferta została wybrana:
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty jakie ponosi on w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.

Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie rachunku/faktury, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury.

Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

Wykonawca kalkulując cenę winien uwzględnić wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia w zakresie danej części postępowania, zgodnie z postanowieniami SIWZ i wzorem umowy; Cena podana w ofercie - jest sumą wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia w danej części postępowania;

Wykonawca podaje cenę bez podatku VAT (netto) oraz z podatkiem VAT. Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1A (Formularz oferty) - ocenie będzie podlegała cena z podatkiem VAT (w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT cena uwzględniająca wszystkie elementy cenotwórcze) w odpowiedniej wysokości;

cena winna być wyrażona w złotych polskich; w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;

Zamawiający nie dopuszcza możliwości podania w żadnej pozycji formularza – ceny jako: wykreślenie, brak wypełnienia, „0 zł”, bezpłatnie ani gratis. Oferty zawierające tak wypełnione pozycje zostaną odrzucone;

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo doreprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć

do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

1) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w art. 22 ust.1 pkt. 1 upzp:

Zamawiający nie konkretyzuje warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełnienia.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt. 1 SIWZ.

2) O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w rozdz. III ust. 1 pkt. 1) lit. a-d SIWZ winien wykazać co najmniej jeden Wykonawca albo wszyscy Wykonawcy wspólnie, tak aby łączny potencjał Wykonawców pozwalał na spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Warunek opisany w rozdz. III ust 1 pkt 2) SIWZ musi być spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w rozdz. III ust 1 pkt. 1) lit. a-d SIWZ oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Właściwy dokument należy załączyć do oferty. (Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

II. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą.

1. Oświadczenia i dokumenty składane w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do Formularza oferty).

1) Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie. W załączeniu do do SIWZ druk do ewentualnego wykorzystania. załącznik nr 1B do SIWZ ORYGINAŁ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

Przykładowy wzór oświadczenia stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1D do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

3) Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich

przy wykonywaniu zamówienia W załączeniu do SIWZ druk do ewentualnego wykorzystania.załącznik nr 5 do SIWZ ORYGINAŁ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do Formularza oferty):

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.załącznik nr 1C do SIWZ ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa powyżej jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.

W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

3)Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

4)Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy,wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy,wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa w SIWZ rozdz. IV ust.2 pkt.2) – Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa SIWZ rozdz. IV ust.2 pkt.3) -Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa SIWZ rozdz. IV ust.2 pkt.4) - Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa SIWZ rozdz. IV ust.2 pkt.5) – aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez

5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa SIWZ rozdz. IV ust.2 pkt.6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o których mowa SIWZ rozdz. IV ust.2 pkt.7) – aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10–11 ustawy, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której

dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10–11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

7) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

4. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do Formularza oferty):

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

lub

- informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z ust. 8 formularza ofertowego (zał. nr 1A do SIWZ)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedmiotową informację lub odpowiednio listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga!

Jeśli Wykonawca nie wykreśli informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej (ust.8 formularza ofertowego) i jednocześnie złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający za wiążące uzna złożenie listy.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu , o których mowa w rozdz. IV ust. 2 pkt 1-7, pkt. w rozdz. IV ust. 3 pkt.1-7 oraz w rozdz. IV ust. 4 SIWZ należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z Wykonawców.

6. W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdziale III pkt 4 SIWZ powołujących się na przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia dokumenty wymienione w rozdziale IV ust 2 pkt 1-7 oraz rozdz. IV ust 3 pkt. 1-7 SIWZ należy złączyć odpowiednio w stosunku do każdego z tych podmiotów.

7. Forma dokumentów:

1) Dokumenty wymienione w rozdz. IV SIWZ (poza oświadczeniem z ust. 1 pkt 1) , dokumentem z ust 1 pkt 3) oraz dokumentami z ust 8 ust 2) i ust 3) , które należy złożyć w formie oryginału należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez odpowiednio Wykonawcę lub te podmioty.

3) Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania.

2. Oświadczenia składane w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp:

— Oświadczenie, (o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik 1B do SIWZ – oryginał).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie

— Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt. 1 SIWZ – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp, o którym mowa w art.44 ustawy – Pzp (oryginał).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Zamawiający nie konkretyzuje warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższe warunki w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt. 1) SIWZ.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która:

W zakresie części A:

— posiada wykształcenie wyższe;

— znajomość pakietów oprogramowania wspomagających tłumaczenie np. Trados, memoQ, Xbench lub innych .

— posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu kursów lub szkoleń tematycznych z zakresu wykorzystania narzędzi CAT

W zakresie części B :

— posiada wykształcenie wyższe;

- znajomość pakietów oprogramowania wspomagających tłumaczenie np. Trados, memoQ, Xbench lub innych
- posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu kursów lub szkoleń tematycznych z zakresu wykorzystania narzędzi CAT
- W zakresie części C:
 - posiada wykształcenie wyższe;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu kursów lub szkoleń lub zajęć dydaktycznych z zakresu grafiki komputerowej
 - co najmniej jedna publikacja z omawianego zakresu lub referat naukowy z omawianego zakresu
- W zakresie części D:
 - posiada wykształcenie wyższe;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na wyższej uczelni z przedmiotu podejmującego problemy środowiska przyrodniczego w skali globalnej
 - co najmniej jedna publikacja z omawianego zakresu w międzynarodowym czasopiśmie naukowym lub referat naukowy w czasie międzynarodowej konferencji naukowej poświęconej problemom środowiska przyrodniczego w skali globalnej
- W zakresie części E:
 - posiada wykształcenie wyższe;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na wyższej uczelni z przedmiotu podejmującego problemy środowiska przyrodniczego w skali globalnej
 - co najmniej jedna publikacja z omawianego zakresu w międzynarodowym czasopiśmie naukowym lub referat naukowy w czasie międzynarodowej konferencji naukowej poświęconej problemom środowiska przyrodniczego w skali globalnej
- W zakresie części F:
 - posiada wykształcenie wyższe filologiczne uprawniające do nauczania języka francuskiego jako obcego;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleń lub kursów z języka francuskiego.
- W zakresie części G:
 - posiada wykształcenie wyższe filologiczne uprawniające do nauczania języka angielskiego jako obcego;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleń lub kursów z języka angielskiego.
- zakresie części H:
 - posiada wykształcenie wyższe filologiczne uprawniające do nauczania języka hiszpańskiego jako obcego;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleń lub kursów z języka hiszpańskiego.
- zakresie części I :
 - posiada wykształcenie wyższe filologiczne uprawniające do nauczania języka niemieckiego jako obcego;
 - posiada minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleń lub kursów z języka niemieckiego.
- W zakresie części J:
 - posiada wykształcenie wyższe
 - znajomość języka francuskiego co najmniej na poziomie C1
 - co najmniej jedna publikacja materiałów realizacyjnych z tematyki kursu lub doświadczenie w organizacji wyjazdów w ramach programu Erasmus lub programów równoważnych
- W zakresie części K:

- posiada wykształcenie wyższe
- znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie C1
- co najmniej jedna publikacja materiałów realioznawczych z tematyki kursu lub doświadczenie w organizacji wyjazdów w ramach programu Erasmus lub programów równoważnych

W zakresie części L:

- posiada wykształcenie wyższe
- znajomość języka hiszpańskiego co najmniej na poziomie C1
- co najmniej jedna publikacja materiałów realioznawczych z tematyki kursu lub doświadczenie w organizacji wyjazdów w ramach programu Erasmus lub programów równoważnych

W zakresie części Ł:

- posiada wykształcenie wyższe
- znajomość języka niemieckiego co najmniej na poziomie C1
- co najmniej jedna publikacja materiałów realioznawczych z tematyki kursu lub doświadczenie w organizacji wyjazdów w ramach programu Erasmus lub programów równoważnych

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenia potwierdzające spełnienie powyższych warunków:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 1B do SIWZ
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia- Załącznik nr 1D do SIWZ o których mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1 i 2 SIWZ.

2. Oświadczenia składane w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp:

- Oświadczenie, (o którym mowa w art. 44 ustawy

Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik 1B do SIWZ - oryginał).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

Przykładowy wzór oświadczenia stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1D do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

- Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument sporządzony np. wg załącznika nr 5 do SIWZ należy dołączyć do oferty).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
DZP.381.39.2013.UG
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
12.11.2013 - 09:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12.11.2013 - 10:00
Miejscowość:
Ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, sala nr 61, III piętro.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu: UPGOW Uniwersytet Partnerem Gospodarki Opartej na Wiedzy" nr umowy: UDA-POKL.04.01.01 -00-215/08 -00 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka; Działanie 4.1 Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1. - Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w ramach zadania 46: „ Opracowanie programów i materiałów dydaktycznych oraz wdrożenie programów kształcenia z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość.”
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy załączyć:

Opis oferowanej w niniejszym postępowaniu usługi.

(Załącznik nr 2 do SIWZ)

ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę

Pozostałe dokumenty

Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta)
nawet, jeżeli nie jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.

W razie wątpliwości, co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie
prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę. ORYGINAŁ LUB KOPIA poświadczona za
zgodność z oryginałem przez notariusza

Dowód wniesienia wadium

(W przypadku wniesienia wadium w formie przelewu Zamawiający zaleca dołączenie do oferty kopii
przelewu).

ORYGINAŁ

Oświadczenie osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej

ORYGINAŁ

wzór oświadczenia stanowi zał. nr 1E do SIWZ

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy,
a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może
ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia
przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w
postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na
podstawie ustawy.

4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania,

c) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca
się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz
wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej
opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego
certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania
w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,

iz Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

13. Na czynności, o których mowa w ust. 12 powyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Zapisy rozdziału VII ust. 9 SIWZ stosuje się odpowiednio.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30.9.2013