

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.us.edu.pl/zamowienia-publiczne/1/u/1

Katowice: Obsługa systemu drukowania i kopiowania w siedzibie zamawiającego w oparciu o posiadany sprzęt drukujący i kopiujący z zastosowaniem eksploatowanego systemu billingowego wraz z dostawą urządzeń wielofunkcyjnych nr DZP.381.45.2013.UG

Numer ogłoszenia: 384746 - 2013; data zamieszczenia: 23.09.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Uniwersytet Śląski w Katowicach Dział Zamówień Publicznych, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, woj. śląskie, tel. 32 3592048, faks 32 3592048.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.us.edu.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Obsługa systemu drukowania i kopiowania w siedzibie zamawiającego w oparciu o posiadany sprzęt drukujący i kopiujący z zastosowaniem eksploatowanego systemu billingowego wraz z dostawą urządzeń wielofunkcyjnych nr DZP.381.45.2013.UG.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest: a) utrzymanie w ruchu posiadanych przez Zamawiającego urządzeń wielofunkcyjnych poprzez: naprawę, konserwację oraz dostawę i montaż wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych, niezbędnych w procesie eksploatacji urządzeń (bez papieru). b) dostawa fabrycznie nowych i pochodzących z bieżącej produkcji (2013/2014) urządzeń wielofunkcyjnych kompatybilnych z posiadaniem przez Zamawiającego systemem PRINTOSCOPE wraz z dostawą elementów niezbędnych do ich integracji z systemem PRINTOSCOPE oraz montaż, uruchomienie urządzeń i podłączenie ich do systemu wraz z konfiguracją. c) szkolenie pracowników w zakresie obsługi nowo zainstalowanych urządzeń wielofunkcyjnych. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do siwz. 3. Wymagany termin realizacji: od daty zawarcia umowy do dnia 28.07.2014 lub do kwoty stanowiącej wartość umowy jeżeli wyczerpanie tej kwoty nastąpi przed upływem powyższego terminu. W czasie obowiązywania umowy termin realizacji: w przypadku dostawy urządzeń wielofunkcyjnych będzie wynosił do 14 dni od daty dostarczenia zamówienia, a w przypadku dostawy drukarek będzie wynosił do

14 dni od daty dostarczenia zamówienia po uzyskaniu od organu nadzorującego (MNiSW), potwierdzenia, iż sprzęt będący przedmiotem umowy jest przeznaczony dla placówki oświatowej i możliwości zastosowania 0% stawki VAT. 4. Wymagany okres gwarancji na zainstalowane urządzenia, elementy, materiały, itp.- wg gwarancji producenta. 5. Miejsce świadczenia usługi: Katowice, Sosnowiec, Rybnik, Cieszyn, Chorzów..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.82.00.00-8, 30.12.13.00-6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 28.07.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości : 9 060,00 PLN

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1 ppkt. 1 SIWZ. Ocena spełniana warunku nastąpi w oparciu o formułę: spełnia -nie spełnia
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: w wykonaniu lub wykonywaniu co najmniej jednej (1) usługi. Zamawiający uzna za usługę w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia usługę, która jednocześnie: -była lub jest świadczona dla jednego zleceniodawcy (odbiorcy) przez okres co najmniej 12 miesięcy i okres ten zawiera się w całości w wymaganym 3 letnim okresie, -obejmowała lub obejmuje serwisowanie co najmniej 50 urządzeń wielofunkcyjnych, rozmieszczonych w co najmniej trzech (3) lokalizacjach (miejscowościach), -jej całkowita wartość lub równowartość jest nie mniejsza niż 200.000,00 PLN z VAT, W przypadku podania wartości zrealizowanych usług w walucie innej niż PLN, dla porównania ich wartości Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o wszczęciu postępowania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt.. 1 ppkt. 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt. 1ppkt. 2 SIWZ. Ocena spełniana warunku nastąpi w oparciu o formułę: spełnia -nie spełnia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca musi dysponować, w celu realizacji zamówienia, minimum 6 sztukami Print Terminali (urządzeń PTC). Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1 ppkt. 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt. 1 ppkt. 3 SIWZ. Ocena spełniania warunku nastąpi w oparciu o formułę: spełnia -nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca musi dysponować osobami o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj: a) co najmniej 5 osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania usług serwisowych, potwierdzone aktualnymi Certyfikatami WICE systemu Ricoh, z których: - każda musi posiadać kwalifikacje przynajmniej na poziomie BW Master lub równoważne odnoszące się do urządzeń wielofunkcyjnych posiadanych przez Zamawiającego, - co najmniej jedna musi posiadać kwalifikacje na poziomie Basic Connectivity Engineer lub równoważne odnoszące się do urządzeń wielofunkcyjnych posiadanych przez Zamawiającego, b) co najmniej 1 osobą, która musi posiadać potwierdzone dokumentem umiejętności (kwalifikacje) w zakresie serwisowania print Terminali, c) co najmniej 2 osobami, które muszą posiadać potwierdzone dokumentem umiejętności (kwalifikacje) w zakresie konfiguracji urządzeń wielofunkcyjnych i print terminali (urządzeń PTC) w zakresie ich współpracy z systemem Printoscope, a w przypadku zaoferowania urządzeń wielofunkcyjnych innego producenta aniżeli producent urządzeń posiadanych przez Zamawiającego oprócz osób z ww. uprawnieniami także: - co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia do serwisowania, właściwe dla zaoferowanych urządzeń. UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kwalifikacji u jednej lub większej liczby osób. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1 ppkt. 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt. 1 ppkt. 1 oraz 4-5. Ocena spełniania warunku nastąpi w oparciu o formułę: spełnia -nie spełnia

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1 ppkt 1 SIWZ. Ocena spełniania warunku nastąpi w oparciu o formułę: spełnia -nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Pełnomocnictwo - wymagane jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta), nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym, a także w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji: 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, 3) ewentualnej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności-pełnienia funkcji. 4) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, oraz zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia; 5) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców), 6) zakończenia serii produkcyjnej danego modelu urządzenia oraz rozpoczęcia produkcji

urządzenia o nie gorszych parametrach technicznych, 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, 8) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty brutto, o której mowa w § 8, rozdział III ust. 4 wzoru umowy. 9) w sytuacji zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.us.edu.pl/zamowienia-publiczne/1/u/1

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

UNIwersytet Śląski w Katowicach ul. Bankowa 12 40-007 KATOWICE pok. 68..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 01.10.2013 godzina 10:00, miejsce: UNIwersytet Śląski w Katowicach ul. Bankowa 12 40-007 KATOWICE pok. 69.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie