

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn. „Budowa windy zewnętrznej osobowo–towarowej ogólnie dostępnej z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych w budynku DSN, Cieszyn, ul. Niemcewicza 8”

Nr sprawy: DIIB/R/38/UG/2015

Rodzaj zamówienia: usługa

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.dzp.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej

1) Zygmunt Piętka – inspektor nadzoru inwestorskiego DIIB/SNI; tel. (32) 359 15 80,
e-mail: zygmunt.pietka@us.edu.pl

2) Kinga Kroczek – samodzielny referent DIIB/SPIRIIR; tel. (32) 359 23 13,
e-mail: kinga.kroczek@us.edu.pl

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie: art. 4.8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt 3 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r. dostępnym pod adresem: <http://bip.us.edu.pl/regulamin/regulamin-dzp>

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Budowa windy zewnętrznej osobowo–towarowej ogólnie dostępnej

z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych w budynku DSN, Cieszyn, ul. Niemcewicza 8”

Zakres opracowania projektowego obejmuje następujące branże:

- konstrukcyjno – budowlaną;
- architektoniczną.

Zakres opracowania projektowego obejmuje w szczególności:

- 1) Przeprowadzenie inwentaryzacji budynku w zakresie niezbędnym do prowadzenia prac projektowych.
- 2) Wykonanie badań geologicznych.
- 3) Uzgodnienie wszelkich koncepcji, propozycji czy rozwiązań projektowych z przedstawicielami Zamawiającego (Kierownikiem Osiedla Akademickiego oraz Kierownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego). Uzgodnienia w formie pisemnej, opatrzone datą, stanowić będą wytyczne Zamawiającego do sporządzenia dokumentacji projektowej.
- 4) Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego windy zewnętrznej 7-mio przystankowej /dla części pokoi studenckich przejście przez istniejącą portiernię DSN – warunek konieczny/.

Dane wyjściowe do projektowania:

Budynek składa się z 7 kondygnacji, przy czym:

- 2 pierwsze, to pomieszczenia biblioteki do których wejście jest usytuowane od strony zachodniej z poziomu parkingu,
- kondygnacje od 3 do 7, to pokoje studenckie, do których dostęp jest poprzez klatkę schodową i portiernię..

Dokumentacja projektowa powinna obejmować:

- 1) Projekt budowlany wielobranżowy – 5 kpl.,
- 2) Projekt wykonawczy wielobranżowy - zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – rysunki, wyjaśnienia opisowe, przygotowany tak, aby przyszły wykonawca robót budowlanych miał możliwość ich wyceny i wykonania - 5 kpl.,
- 3) Przedmiary robót opracowane na bazie KNR-ów - 4 kpl.,
- 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wielobranżowe wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r. Nr 202, poz.2072 z późn. zm.). Specyfikacja techniczna zawierająca wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, czy sposobu wykonania robót (wykończenie, tolerancja wymiarowa, szczegóły technologiczne), oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót), dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.), prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.) – 4 kpl.,
- 5) Kosztorys inwestorski wielobranżowy wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r, Nr 130, poz.1389 z późn. zm.) - 4 kpl.,



- 6) Wersja elektroniczna ww. dokumentacji na płycie CD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej – 2 kpl.

W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji, a także pisemne uzasadnienie specyfikacji przedmiotu zamówienia uzasadniającej użycie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

Wykonawca przedłoży pisemne oświadczenie w którym stwierdza, że:

- dokumentacja projektowa w całości wykonana jest zgodnie z umową i właściwymi przepisami prawa;
- przedkładane dokumenty wydawane są w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie;
- dokumentacja projektowa nadaje się do realizacji;
- wypełniając postanowienia niniejszej umowy w żaden sposób nie zostają naruszone prawa osób trzecich.

Ponadto do obowiązku Wykonawcy należy:

- 1) Uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, decyzji pozwolenia na budowę.
- 2) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej w całym okresie realizacji inwestycji.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawowania Nadzoru Autorskiego:

- 1) Wykonanie – w terminach uzgodnionych z Zamawiającym – aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, następowaloby później niż 6 miesięcy licząc od daty ich opracowania.
- 2) Udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji określonej powyżej, podczas prowadzenia przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
- 3) Wyjaśnianie wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej.
- 4) Sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne.
- 5) Ocena wykonanych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, uzgodnieniami i zapisami architekta w dzienniku budowy.
- 6) Kontrola zgodności robót z dokumentacją projektową oraz ocena ich estetycznej jakości.
- 7) Bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją inwestycji.
- 8) Udział w komisjach, naradach technicznych oraz radach budowy, organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym robót budowlanych.
- 9) Uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej



w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych oraz czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowych uzgodnień z właściwymi organami.

- 10) Uzupelnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania – zostaną one uzupełnione i poprawione niezwłocznie przez Wykonawcę tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania.

Zgoda Projektanta na aktualizację rozwiązań projektowych, wprowadzanie zmian stosownych materiałów, konstrukcji i technologii zostanie wyrażona przez osoby sprawujące nadzór autorski stosownymi:

- zapisami na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- rysunkami zamiennymi, szkicami lub nowymi projektami opatrzonymi datą, podpisem oraz informacją o tym, jaki element dokumentacji zastępują,
- wpisami do dziennika budowy, jeśli będzie to konieczne,
- protokołami lub notatkami służbowymi podpisanymi przez Strony.

Nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych do końcowego odbioru robót od Wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego, stwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych.

O konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez Zamawiającego procedury udzielania zamówienia publicznego.

Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski poprzez obowiązkowy udział w radach budowy, naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego, a także według potrzeb wynikających z postępu robót i na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych.

Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, o którym mowa powyżej, uzgadnia z wzywającym termin pobytu na budowie, przy czym termin pobytu na budowie nie może przypadać później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadkach w których, dla uniknięcia poważnej szkody przez Zamawiającego potrzebny będzie pilny pobyt Wykonawcy na budowie, Zamawiający lub Wykonawca robót budowlanych obowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie, e-mailowo, telefonicznie, faxem lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, wskazując tego przyczynę, Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby jak najszybciej taki pobyt nastąpił, jednak nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie telefoniczne lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.

Czynności, o których mowa powyżej, odnotowuje się w „Karcie Potwierdzenia Wykonania Nadzoru Autorskiego” stanowiący załącznik do umowy. Karta winna być sporządzona w oparciu o:

- potwierdzenie bytności Wykonawcy na terenie robót przez przedstawicieli Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych,
- udokumentowany udział Wykonawcy w komisjach, naradach technicznych itp.,
- potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego inne czynności Wykonawcy.



Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

4. Warunki realizacji zamówienia.

1) Wymagany termin realizacji zamówienia: do 90 dni od daty podpisania umowy (w tym: uzgodnienia zakresu prac projektowych oraz złożenie dokumentacji w starostwie, w celu uzyskania pozwolenia na budowę).

2) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych zobowiązany jest do przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

3) Wykonawca przed przystąpieniem do projektowania, dokona uzgodnienia zakresu prac projektowych z przedstawicielem Zamawiającego.

Uzgodnienie zakresu prac projektowych nastąpi w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy i zostanie potwierdzone przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego w formie pisemnej i opatrzone datą.

4) Termin rękojmi: odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

5) Warunki płatności:

Za wykonane prace Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe, wypłacane w następujących transzach:

- pierwsza płatność, w wysokości 80% wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi po faktycznym wykonaniu całości zakresu prac projektowych, potwierdzonych protokołem odbioru dokumentacji projektowej, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń oraz dostarczeniu Zamawiającemu kserokopii złożonego wniosku o pozwolenie na budowę;
- druga płatność, w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi po uzyskaniu przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- trzecia płatność, w wysokości 15% wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego, po zakończeniu realizacji robót budowlanych, wykonanych w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową, zatwierdzonych końcowym protokołem odbioru robót budowlanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron oraz na podstawie Karty potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego.

Termin płatności wynosić będzie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru dokumentacji projektowej/ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę./Karty potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w świadczeniu usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na wykonaniu co najmniej:
 - jednej dokumentacji projektowej dotyczącej likwidacji barier architektonicznych, której wartość wynosiła minimum 56 000,00 zł. brutto.
- 3) Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, które posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe - potwierdzone odpowiednimi dokumentami:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej - co najmniej jedna osoba,
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej - co najmniej jedna osoba,

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z dnia 24 września 2014 r. poz. 1278 z późn.zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

6. Opis kryteriów oceny ofert.

- 1) Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę* w niniejszym postępowaniu.
- 2) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w *formie pisemnej* wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - ceny netto i brutto jaką poniesie Wykonawca, w celu należytego wykonania usługi;
 - sposobu realizacji przedmiotu zamówienia tj. samodzielnie czy przy udziale podwykonawców.
- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 7) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy
Tel.....FAX.....adres e-mail.....

Zamówienie nr DIIIB/R/38/UG/2015

„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn. „Budowa windy zewnętrznej osobowo-towarowej ogólnie dostępnej z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych w budynku DSN, Cieszyn, ul. Niemcewicza 8”

Nie otwierać przed dniem 01.09.2015 r. godz. 12.00

8. Termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej, w Sekcji Przygotowania i Realizacji Inwestycji i Remontów, Katowice, ul. Bankowa 14, pokój 406B **w terminie do dnia 01.09.2015 r. do godz.12.00**
- 2) *Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty* zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której opublikowano *Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia*.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
- 2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT.
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
- 5) Cena winna być wyrażona w polskich złotych (PLN); w polskich złotych (PLN) będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców).
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 3) **Pozostałe dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**



- a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w ww. okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
 - c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz kopie tych uprawnień.
- 4) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe osób, o których mowa w pkt. 3) lit. b.

11. Wykaz załączników do ogłoszenia

- 1) Wzór formularza oferty - załącznik nr 1A
- 2) Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 1B
- 3) Wykaz osób – załącznik nr 1C
- 4) Wykaz usług – załącznik nr 1D
- 5) Wzór umowy - załącznik nr 2

Uniwersytet Śląski w Katowicach
DZIAŁ INWESTYCJI
I INFRASTRUKTURY BUDOWLANEJ
Kierownik Sekcji Przygotowania i Realizacji
Inwestycji/Remontów
mgr Sylwia Karaj

SAMODZIELNY REFERENT
mgr inż. Kinga Kroczyk