



Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

Opracowanie audytu energetycznego i audytu efektywności ekologicznej dla budynku użyteczności publicznej stanowiącego własność Uniwersytetu Śląskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku przy ul. Uniwersyteckiej 4 na potrzeby nowej siedziby Wydziału Filologicznego”.

Nr sprawy: [DIIB/I/48/UG/2017](#)

Rodzaj zamówienia: **usługa**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający: Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.dzp.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

- 1) Leszek Wojdyła - Inspektor nadzoru inwestorskiego, Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, branża budowlana, tel. 32-359-1444, e-mail: leszek.wojdyla@us.edu.pl - w zakresie spraw technicznych,
- 2) Ryszard Chrapek - Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego, Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, branża instalacyjna elektryczna, tel. 32-359-2223, e-mail: ryszard.chrapek@us.edu.pl - w zakresie spraw technicznych,
- 3) Marek Prazmowski - Inspektor nadzoru inwestorskiego, Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, branża instalacyjna sanitarna; tel. 32-359-1580, e-mail: marek.prazmowski@us.edu.pl - w zakresie spraw technicznych,
- 4) Ewelina Kiełbik - Samodzielny referent, Sekcja Przygotowania i Realizacji Inwestycji i Remontów, tel. 32 359 2118, e-mail: ewelina.szeleg@us.edu.pl - w zakresie spraw formalno-prawnych i finansowych, a także w zakresie zgłaszania Wykonawcy wad w okresie rękojmi,
- 5) Gabriela Błaszczyk - Administrator obiektu, tel. 32 359 1812, e-mail: gabriela.blaszczyk@us.edu.pl - w zakresie uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz wejść do pomieszczeń.

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie: art. 4.8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt 3 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r. dostępnym pod adresem: <http://bip.us.edu.pl/regulamin/regulamin-dzp>

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie audytu energetycznego i audytu efektywności ekologicznej dla budynku użyteczności publicznej stanowiącego własność Uniwersytetu Śląskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku przy ul. Uniwersyteckiej 4 na potrzeby nowej siedziby Wydziału Filologicznego”.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o Warunki postępowania - załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** 30 dni od daty podpisania umowy.
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Śląski, ul. Uniwersytecka 4, 40-007 Katowice.
- 3) **Termin rękojmi:** termin rękojmi jest równy 5 lat. Bieg terminu rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
- 4) **Warunki płatności:** Za wykonane prace Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe, wypłacone jednorazowo po faktycznym wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego dokumentacji, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez uwag. Termin płatności wynosić będzie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego dokumentacji bez uwag.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- 1) *Wykonawca* musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) *Wykonawca* wykaże, że posiada doświadczenie w świadczeniu usług w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na wykonaniu co najmniej:
 - a) dwóch audytów energetycznych dla budynków o powierzchni całkowitej - każdy - co najmniej 15 000 m²,
 - b) dwóch audytów efektywności ekologicznej dla budynków o powierzchni całkowitej – każdy – co najmniej 15 000 m².
- 3) *Wykonawca* winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, które posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe – potwierdzone odpowiednimi dokumentami:
 - a) uprawnienia do sporządzania świadectwa charakterystyki energetycznej – osoba wpisana na listę osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej (w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków) - co najmniej jedna osoba.
 - b) licencję zawodową audytora energetycznego – co najmniej jedna osoba.

6. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium – Cena.

Waga kryterium – 100%.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko *jedną ofertę* w niniejszym postępowaniu.
- 2) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w *formie pisemnej* wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2A do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - 1) **ceny netto i brutto jaką poniesie Wykonawca, w celu należytego wykonania usługi;**
 - 2) **sposobu realizacji przedmiotu zamówienia tj. samodzielnie czy przy udziale podwykonawców.**
- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez *Wykonawcę* w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu *Wykonawcy*, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.
- 5) W przypadku *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6) Oferta *Wykonawcy* winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 7) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

Tel. fax adres e-mail

Zamówienie nr DIIIB/I/48/UG/2017

Opracowanie audytu energetycznego i audytu efektywności dla budynku użyteczności publicznej stanowiącego własność Uniwersytetu Śląskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku przy ul. Uniwersyteckiej 4 na potrzeby nowej siedziby Wydziału Filologicznego”

Nie otwierać przed dniem 19.12.2017r. godz. 10:00

8. Termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej, w Sekcji Przygotowania i Realizacji Inwestycji i Remontów, Katowice, ul. Bankowa 14, pokój 407 **w terminie do dnia 19.12.2017r. do godz. 10:00.**
- 2) *Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty* zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której opublikowano *Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia*.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.

- 2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT.
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
- 5) Cena winna być wyrażona w polskich złotych (PLN); w polskich złotych (PLN) będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) Z *Wykonawcą*, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą *Wykonawca* zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców).
- 2) Oświadczenie *Wykonawcy* dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,stanowiące załącznik nr 2B niniejszego ogłoszenia.
- 3) **Wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w ww. okresie wraz z podaniem ich kubatury, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 2C).
- 4) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik 2D).

11. Wykaz załączników do ogłoszenia.

- 1) Warunki postępowania – załącznik nr 1
- 2) Wzór formularza oferty - załącznik nr 2A
- 3) Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 2B
- 4) Wykaz usług - załącznik nr 2C
- 5) Wykaz osób - załącznik Nr 2D
- 6) Wzór umowy - załącznik nr 3
- 7) Inwentaryzacja budowlana – załącznik nr 4