

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:8070-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Sprzęt filmowy  
2016/S 007-008070**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Uniwersytet Śląski w Katowicach  
ul. Bankowa 12

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych – Uniwersytet Śląski

Osoba do kontaktów: Kalina Rożek, Justyna Rutkowska-Zawada, Damian Ludwikowski, Małgorzata Wróblewska  
40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: [kalina.rozek@us.edu.pl](mailto:kalina.rozek@us.edu.pl) , [justyna.rutkowska-zawada@us.edu.pl](mailto:justyna.rutkowska-zawada@us.edu.pl) , [damian.ludwikowski@us.edu.pl](mailto:damian.ludwikowski@us.edu.pl) , [malgorzata.wroblewska@us.edu.pl](mailto:malgorzata.wroblewska@us.edu.pl)

Faks: +48 323592048

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://dzp.us.edu.pl>

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: uczelnia publiczna

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu**

„Dostawa i wykonanie systemu nagłośnienia sali kinowej” DZP.381.136.2015.DW.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Wydział Radio i Telewizji im. Krzysztofa Kieślowskiego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Świętego Pawła, działka nr 183/2 Katowice. (budynek w budowie).

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

**II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa i wykonanie systemu nagłośnienia sali kinowej.
2. Oferowany sprzęt – wchodzący w skład systemu nagłośnienia sali kinowej musi być fabrycznie nowy – rok produkcji 2015; posiadać wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie RP (dostarczone wraz z kartami gwarancyjnymi); musi być zamontowany i gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych nakładów;
3. Zakres zamówienia obejmuje: dostawę sprzętu z montażem, kalibracją, uruchomieniem systemu i szkoleniem oraz koszty świadczenia serwisu gwarancyjnego.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Realizacja zamówienia będzie następować w ramach 2 etapów:  
I ETAP: projekt instalacji kablowej, projekt konstrukcji ramy ekranowej, dostawa i montaż: okablowania głośnikowego, uchwytu kolumny głośnikowej; Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy, a przed rozpoczęciem prac dostarczyć Zamawiającemu do akceptacji- projekt instalacji kablowej oraz projekt konstrukcji ramy ekranowej instalowanego systemu;  
II ETAP: dostawa i montaż: ramy ekranowej wraz z systemem maskownic formatowych; dostawa: procesora dźwięku kinowego, monitora kontrolno-odsluchowego, kolumny głośnikowej zaekranowej, kolumny głośnikowej subbasowej, kolumny głośnikowej efektowej, wzmacniacza mocy, szafy aparaturowej 19"; montaż całego sprzętu, kalibracja i strojenie elementów systemu nagłośnienia. Szkolenie min. 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi technicznej nowo zainstalowanego systemu, w dniu montażu.
6. Termin realizacji zamówienia: ETAP I- od zawarcia umowy do 30.1.2016, ETAP II – do 30.12.2016.
7. Miejsce realizacji zamówienia: Wydział Radia i Telewizji im. Krzysztofa Kieślowskiego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Świętego Pawła, działka nr 183/2 Katowice. (budynek w budowie).
8. Warunki realizacji zamówienia. Warunki płatności: Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.  
Zapłata należności nastąpi w dwóch ratach po zakończeniu poszczególnych etapów:  
1) za wykonanie I ETAPU: 30 % wartości umowy, po podpisaniu protokołu odbioru wszystkich prac objętych tym etapem;  
2) za wykonanie II ETAPU: 70 % wartości umowy, po podpisaniu końcowego protokołu odbioru sprzętu i wykonanych prac.
9. Oferty równoważne: Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować

równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

10. Podwykonawcy. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, powinien określić ją w swojej ofercie (zgodnie z treścią ust. 6 formularza oferty – załącznika nr 1A do SIWZ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych powinien podać nazwy (firmy) tych podwykonawców (zgodnie z treścią ust. 6 formularza oferty – załącznika nr 1A do SIWZ).

11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

32321100

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

Wartość: 167 120,10 PLN

Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

1. Cena brutto. Waga 97

2. Okres gwarancji. Waga 3

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

DZP.381.136.2015.DW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 208-377403](#) z dnia 27.10.2015

**Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

Zamówienie nr: DZP.381.136.2015.DW

Część nr: 1 - Nazwa: „Dostawa i wykonanie systemu nagłośnienia sali kinowej”

- V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**  
4.1.2016
- V.2) **Informacje o ofertach**  
Liczba otrzymanych ofert: 2
- V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**  
Awaco Project Sp. z o.o.  
al. Niepodległości 124  
02-577 Warszawa  
POLSKA
- V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**  
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:  
Wartość: 140 970,73 PLN  
Bez VAT  
Całkowita końcowa wartość zamówienia:  
Wartość: 167 120,10 PLN  
Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23
- V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**  
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.2) **Informacje dodatkowe:**
- VI.3) **Procedury odwoławcze**
- VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Prezes Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
00-676 Warszawa  
POLSKA
- VI.3.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:  
.  
1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy – Prawo zamówień publicznych.  
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.  
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są odwołanie oraz skarga do sądu.  
4. Odwołanie.  
1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych.

- 2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechani czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 10) Na czynności, o których mowa w pkt 9 powyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11) Postanowienia rozdziału VII ust. 10 SIWZ stosuje się odpowiednio.

#### 5. Skarga do sądu.

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

#### VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań** Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a  
00-676 Warszawa  
POLSKA

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
8.1.2016