

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości **wyższej niż 20 000 zł do 130 000 zł p.n.:**

Nr sprawy: **DGN.2250.043.2023**

Rodzaj zamówienia: **usługi**

p.t. Dostawa, montaż i uruchomienie 2 kpl. klimatyzatorów wraz z przeglądami i serwisem gwarancyjnym w budynku Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: **www.us.edu.pl**

Realizator prowadzący sprawę oraz osoby upoważnione do kontaktu:

Dział Gospodarowania Nieruchomościami:

- Stanisław Szweda - tel.: 32 3592171 – e-mail: stanislaw.szweda@us.edu.pl;

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 PLN** i nie przekracza kwoty **130 000 zł**.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 7 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego zarządzeniem nr 25 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 5 lutego 2021 r. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

3. Warunki realizacji zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: do **31.03.2023 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia:

Wydział Humanistyczny Sosnowiec, ul. Grota Roweckiego 5 - 2 szt.

3. Oferta powinna być wykonana zgodnie ze specyfikacją.

4. Warunki płatności:

Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru robót z wykonanych czynności, w drodze przelewu bankowego na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.

5. Warunki wymagane od wykonawców oraz dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 2 lat przed dniem wszczęcia postępowania (tj. licząc wstecz 2 lata od dnia poprzedzającego dzień wszczęcia niniejszego postępowania) dostawy, montażu i uruchomienia co najmniej 10 sztuk/zestawów urządzeń klimatyzacyjnych. Do oferty należy dołączyć wykaz wykonywanych lub wykonanych usług odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia z okresu ostatnich 2 lat oraz dokumenty potwierdzające ich wykonanie (np. kserokopie protokołów odbioru robót).
2. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia lub dysponować osobami posiadającymi takie uprawnienia – do oferty należy dołączyć następujący dokument:
 - a) wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wraz z posiadanym doświadczeniem i odpowiednimi kwalifikacjami,
 - b) świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku Eksploatacji (grupa G-1)
3. Wykonawca winien legitymować się dokumentem (np. certyfikatem) stanowiącym autoryzację wykonawcy w dziedzinie montażu i serwisowania klimatyzatorów. Do oferty należy dołączyć dokument (np. certyfikat) potwierdzający przedmiotowe uprawnienia.
4. Karty katalogowe proponowanych klimatyzatorów.

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, **w formie pisemnej** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. Z uwagi na konieczność szczegółowego uzgodnienia lokalizacji klimatyzatorów (jednostek zewnętrznych i wewnętrznych) oraz z powodu możliwości wystąpienia dodatkowych prac i użycia specjalistycznego sprzętu, wskazana jest wizja lokalna na obiekcie przed złożeniem oferty. Złożenie oferty traktujemy jako potwierdzenie znajomości lokalizacji urządzeń na zewnątrz obiektu jak i wewnątrz oraz prac dodatkowych z tym związanych.

7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w kopercie zaklejonej zatytułowanej

Nazwa i adres Wykonawcy

Postępowanie nr DGN.2250.043.2023

**Dostawa, montaż i uruchomienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego
2 kpl. klimatyzatorów wraz z przeglądami i serwisem gwarancyjnym w budynku
Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach**

Nie otwierać przed dniem 28.02.2023 godz. 10.00

8. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w **budynku Rektoratu, Katowice, ul. Bankowa 12, pokój 3.17** w terminie do dnia **28.02.2023 r. do godz. 9.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.02.2023 o godz. 10.00** w **budynku Rektoratu, Katowice, ul. Bankowa 12 w pokoju nr 3.17 - III p.).**

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- Aktualny odpis z rejestru
- Dokumenty zgodnie z pkt. 5 niniejszego ogłoszenia

11. Wykaz załączników do ogłoszenia.

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wytycznymi do montażu klimatyzatorów
- Wzór umowy
- Formularz ofertowy
- Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

Z-CA KANCLERZA
ds. Administracyjnych
i Zarządzania Mieniem
mgr Krystyna Adamska

Dział Gospodarowania Nieruchomościami
SPECJALISTA
mgr Stanisław Szweda

KIEROWNIK
Działu Gospodarowania Nieruchomościami
mgr Marcin Konecki

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wytycznymi do montażu klimatyzatorów

Przedmiotem zamówienia jest demontaż istniejących dwóch klimatyzatorów wraz z instalacją oraz dostawa, montaż i uruchomienie 2 kpl. klimatyzatorów wraz z serwisem gwarancyjnym w Sosnowcu Wydział Humanistyczny, ul. Grota Roweckiego 5.

I. WARUNKI I MIEJSCE WYKONANIA ROBÓT

- 1) Uniwersytet Śląski, Wydział Humanistyczny, ul. Grota-Roweckiego 5, Sosnowiec. Dostawa i montaż dwóch kompletów klimatyzacji typu SPLIT o nominalnej mocy chłodniczej co najmniej 13,4 kW każdy w pomieszczeniu rady wydziału.

Istniejące jednostki wewnętrzne klimatyzacji typu SPLIT (model przypodłogowo-podsufitowy) wiszące na ścianie na wysokości ok. 3,0m wraz agregatami na dachu należy zdemontować oraz przekazać administratorowi budynku (po demontażu należy złożyć urządzenia w budynku we wskazanym przez administratora pomieszczeniu). Istniejącą instalację chłodniczą z rur miedzianych, instalację odprowadzenia skroplin a także instalację elektryczną zasilania jednostek należy zdemontować.



Nowe jednostki zewnętrzne klimatyzatorów należy umieścić na dachu budynku na nowych podstawach gumowych z zatopionym profilem montażowym w miejscu istniejących. Dach budynku wykonany jest jako odwrócony pokryty żwirem.

Zasilanie urządzeń należy wykonać jako nowe. Rozdzielnia elektryczna z której przewidziane jest zasilanie nowych jednostek znajduje się w przedmiotowym pomieszczeniu.

Instalację chłodniczą, elektryczną oraz odprowadzenia skroplin należy prowadzić po trasie istniejących instalacji.

II. ZAKRES ROBÓT

- Demontaż istniejących urządzeń oraz instalacji chłodniczej, elektrycznej oraz odprowadzenia skroplin.
- Jednostki zewnętrzne zamontować na dachu budynku na dedykowanych podstawach gumowych z zatopionym profilem montażowym. Transport jednostek zewnętrznych może odbywać się za pomocą windy w budynku a dalej poprzez okno na dach.
- Montaż jednostek wewnętrznych wykonać w miejscu istniejących z zachowaniem ostrożności oraz czystości podczas prowadzenia robót. Pomieszczenia w których będą wykonywane roboty należy zabezpieczyć folią malarską o odpowiedniej grubości tak aby ograniczyć do minimum zapylenie pomieszczeń i wyposażenia.
- Instalację chłodniczą prowadzić po trasie istniejącej instalacji. Odcinki przy jednostkach zewnętrznych zabezpieczyć taśmą PCV odporną na UV
- Instalację elektryczną prowadzić w przestrzeni pomiędzy szafą a obudową GK oraz częściowo w istniejącym korytku instalacyjnym.
- Instalacja skroplin jako ciśnieniową opartą na pompkach skroplin. Pompki zamontować w miejscu istniejących. Montaż wykonać w taki sposób aby ograniczyć hałas oraz drgania powstające przy pracy pompki. Zastosować pompki skroplin ze zbiornikiem z pływakiem. Skropliny wyprowadzić na dach budynku poprzez istniejące przejście.
- Długość instalacji chłodniczej do każdej jednostki zewnętrznej to ok. 5 mb.
- Montaż instalacji zasilania z rozdzielnic elektrycznych – do jednostek zewnętrznych należy przewidzieć ok. 10m oraz 22m przewodu zasilającego.
Dla każdego klimatyzatora wykonać osobny przewód zasilający oraz wyłącznik nadprądowy. W istniejącej rozdzielnicy należy opisać obwody w sposób trwały (naklejki opisowe lub napis wykonany ręcznie pisakiem permanentnym). Prowadzenie przewodów zasilania i komunikacji na zewnątrz budynku w przewodach ochronnych typu peszel odpornych na działanie czynników atmosferycznych (przede wszystkim promieniowanie UV).
- Próba ciśnieniowa oraz próżniowanie instalacji. Próba wodna dla instalacji odprowadzenia skroplin. Badania instalacji elektrycznej (rezystancji izolacji oraz impedancji pętli zwarcia).
- Obróbka otworowania w ścianie zewnętrznej (otwór na dach budynku) tak aby zachować szczelność – wypełnienie pianką montażową oraz pokrycie masą izolacyjną nakładaną na zimno.
- W przypadku naruszenia wykończenia przegród budowlanych należy doprowadzić je do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót. Kolor odtworzenia należy dobrać z palety RAL i potwierdzić u przedstawiciela Zamawiającego.
- Po wykonaniu robót montażowych należy uporządkować miejsce prowadzenia prac do stanu pierwotnego.
- Dodanie czynnika chłodniczego oraz oleju ze względu na długość instalacji chłodniczej – jeżeli jest wymagane zgodnie z DTR producenta.

- Uruchomienie urządzeń oraz szkolenie użytkownika.

III. WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE INSTALACJI

- 1) Dwa zestawy klimatyzacji typu SPLIT (jednostka przypodłogowo-podsufitowa) , które należy zamontować w pomieszczeniu na sali rady wydziału w budynku Wydziału Humanistycznego, ul. Grota-Roweckiego 5 w Sosnowcu powinny mieć parametry techniczne nie gorsze niż:
 - jednostka ścienna o wydajności chłodniczej min. – 13,4 kW (do oceny spełnienia warunku będzie brana pod uwagę wydajność chłodnicza nominalna).
 - poziom ciśnienia akustycznego – do 44 dBA dla 1-szego biegu i do 52 dBA dla najwyższego biegu wentylatora,
 - sterowanie za pomocą pilota bezprzewodowego.
- 2) Pompka skroplin z pływakiem (2 szt.) o wydajności co najmniej 12 L/godzinę, poziom hałasu maksymalnie 21 dB(A) z odległości 1m, tryb pracy: nieciągły.

IV. POZOSTAŁE WYMAGANIA

- 1) Wykonawca dokona wszelkich innych prac, niewymienionych przez Zamawiającego, a wymaganych do prawidłowego funkcjonowania instalacji klimatyzacyjnej we wskazanym pomieszczeniu.
- 2) Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą zawierającą kartę montażu z informacją na temat numeru seryjnego jednostki, ciśnienia próby instalacji, uzyskanie próżni, miejsca lokalizacji urządzeń, ilość ewentualnego dodatkowego czynnika w instalacji, protokół z badania szczelności instalacji chłodniczej, protokół z badania szczelność instalacji odprowadzenia skroplin, protokół z badania instalacji elektrycznej w zakresie rezystancji izolacji oraz impedancji pętli zwarcia.
- 3) Wykonawca powinien zapewnić w instalacji zasilania jednostek wszystkie elementy wymagane przepisami prawa oraz normami (zabezpieczenia, przewody, osprzęt).
- 4) Wykonawca dokona uruchomienia instalacji oraz przeszkoli wybranych pracowników Zamawiającego z obsługi urządzeń i dostarczy instrukcję obsługi w języku polskim przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
- 5) Wykonawca dostarczy protokół z przeszkolenia pracownika Zamawiającego z podaniem nazwiska osoby przeszkolonej
- 6) Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
- 7) Wszelkie odpadki, śmieci i resztki materiałów powstałe w trakcie realizacji prac Wykonawca utylizować będzie we własnym zakresie. Niedozwolone będzie wyrzucanie ich do pojemników na śmieci Zamawiającego oraz wprowadzania ich do kanalizacji obiektów.
- 8) Montaż odbywać się będzie w wykończonych pomieszczeniach, w związku z powyższym Wykonawca winien wykonywać prace w taki sposób, aby stan techniczny i estetyczny pomieszczeń po montażu nie był gorszy niż przed jego realizacją. Należy prowadzić prace z

wykorzystaniem folii budowlanej zabezpieczającej przed zapyleniem a wiercenia w przegrodach wykonywać z udziałem odkurzacza przemysłowego.

- 9) Montaż powinien być dokonany zgodnie z DTR urządzenia oraz zaleceniami producenta jak również obowiązującymi przepisami i normami w sposób zapewniający prawidłowe działanie klimatyzatorów.
- 10) Prace montażowe będą prowadzone według ustalonego harmonogramu, jednak rozpoczęcie prac każdorazowo należy uzgodnić z administratorem obiektu.
- 11) Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie.
- 12) Wykonawca ma obowiązek tak organizować prace, aby nie dopuścić do uszkodzenia elementów obiektu. Wszystkie uszkodzenia Wykonawca usunie we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, BHP oraz przepisy Prawa Budowlanego.
- 13) Cena usługi winna obejmować 2 (dwa) przeglądy gwarancyjne zamontowanych urządzeń klimatyzacyjnych w każdym roku trwania gwarancji oraz koszty związane z utrzymaniem warunków gwarancji przez okres gwarancyjny.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW

- 1) Materiały powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz posiadać certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Wszystkie materiały potrzebne do wykonania zadania zabezpiecza Wykonawca.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU

- 1) Maszyny i narzędzia specjalistyczne niezbędne do wykonania robót będących przedmiotem zamówienia, gwarantujących wymaganą jakość robót zabezpiecza Wykonawca.

VII. OPIS DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z ODBIOREM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Po wykonaniu montażu i uruchomieniu wszystkich klimatyzatorów nastąpi odbiór końcowy z protokołem podpisanym przez obie strony.
- 2) Wykonawca zgłosi na piśmie zakończenie prac Zamawiającemu.
- 3) **Warunki realizacji zamówienia, warunki płatności:**

- 1) **Adres dostawy:**

Uniwersytet Śląski ul. Grota-Roweckiego 5 Sosnowiec

- 2) **Okres gwarancji.**

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

Okres gwarancji stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert – w przypadku zaoferowania dłuższego niż minimalny wymagany okres gwarancji, oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IX niniejszej OPZ.

Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu Odbioru.

- 3) **Wymagany czas reakcji serwisu: najpóźniej w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia wady.**

Czas reakcji serwisu - oznacza czas rozpoczęcia usuwania wady w miejscu, w którym urządzenie jest używane chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. Czas jest liczony od chwili przesłania zgłoszenia faksem lub mailem lub pisemnie do serwisu Wykonawcy.

Przez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta diagnozę i rozpoczęcie naprawy.

Czas reakcji serwisu stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert – w przypadku zaoferowania krótszego niż dopuszczalny maksymalny czas reakcji serwisu, oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IX niniejszej OPZ.

4) **Szczegółowe warunki realizacji** zamówienia oraz warunki płatności zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do ogłoszenia.

VIII. OPIS KRYTERIÓW

1) za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

I.p.	Kryterium	Waga	Liczba punktów
a)	Cena brutto (C)	70%	70
b)	Czas reakcji serwisu (R)	10%	10
c)	Okres gwarancji (G)	20%	20

2) opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) **zasady przyznawania punktów w kryterium „cena brutto” (C):**

Cena - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ oraz umową. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$\text{Cpkt} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty} \times 70 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}}$$

Cpkt – liczba punktów za kryterium „cena”

Maksymalna liczba punktów: **70 pkt.**

a) **Zasady przyznawania punktów w kryterium „czas reakcji serwisu” (R):**

- czas reakcji serwisu powinien być podany liczbowo i słownie; w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie.
- oferty w kryterium *czas reakcji serwisu* (rozumianego jako poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta diagnozę i rozpoczęcie naprawy) będą punktowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty. Wykonawca winien zaoferować czas reakcji serwisu w **pełnych godzinach**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu w niepełnych godzinach, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli godzinę w górę do pełnych godzin.
- szczegółowe wymagania dotyczące pracy serwisu zostały określone we wzorze umowy (załącznik do ogłoszenia).

- **maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisu wynosi: 48 godzin od zgłoszenia wady.** Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu powyżej 48 godzin, oferta taka będzie odrzucona jako niespełniająca wymagań OPZ.
- w zależności od zaoferowanego w formularzu oferty czasu reakcji serwisu, oferta będzie punktowana według następujących zasad:
 - **do 8 godzin od zgłoszenia wady – 10,00 pkt.**
 - **do 24 godzin od zgłoszenia wady – 5,00 pkt.**
 - **do 48 godzin od zgłoszenia wady - 0,00 pkt.**
- jeżeli Wykonawca poda czas reakcji serwisu w innym wymiarze godzin niż 8/24/48 (np. 10 godz., 15 godz.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty zaokrągli podaną godzinę w górę odpowiednio do wymiaru 8/24/48 godz. i odpowiednio przyzna punkty (np. czas reakcji serwisu 10 godz. – Zamawiający przyzna punkty jak dla 24 godz., czyli 5 pkt);
- niezłożenie oświadczenia o czasie reakcji serwisu – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisu tj. 48 godzin – Wykonawca nie otrzyma punktów w ww. kryterium oceny ofert.

b) Zasady przyznawania punktów w kryterium „gwarancja” (G):

- okres gwarancji należy określić w pełnych miesiącach, wartość należy podać liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności w zakresie okresu gwarancji podanego liczbowo i słownie, Zamawiający za obowiązujący uzna okres gwarancji podany słownie,
- jeżeli Wykonawca zaoferuje na wszystkie oferowane urządzenia gwarancję na jednakowy okres dłuższy o co najmniej 12 m-cy od wymaganego minimalnego okresu gwarancji (tj. 60 miesięcy i więcej) otrzyma punkty w wysokości:
 - za okres gwarancji dłuższy o **co najmniej 12 miesięcy** od wymaganego minimalnego okresu gwarancji (tj. $60 + 12 = 72$ miesiące) **otrzyma 10,00 pkt,**
 - za okres gwarancji dłuższy o **co najmniej 24 miesiące** od wymaganego minimalnego okresu gwarancji (tj. $60 + 24 = 84$ miesiące) **otrzyma 20,00 pkt.**
- minimalny wymagany okres gwarancji zgodnie z OPZ wynosi: 60 miesięcy; jeżeli Wykonawca zaoferuje minimalny wymagany zgodnie z OPZ okres gwarancji – otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert,
- w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż pełny miesiąc (np. 12,5 m-ca), Zamawiający do celów punktacji ofert zaokrągli wskazany okres w dół do pełnego miesiąca,
- w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż wielokrotność 12 m-cy, Zamawiający do celów punktacji ofert zaokrągli wskazany okres w dół do 72 lub 84 miesięcy.
- w przypadku wskazania okresu gwarancji dłuższego niż 84 miesięcy, Zamawiający przyzna Wykonawcy maksymalną ilość punktów, tj. 20,
- jeżeli zaoferowany w ofercie okres gwarancji będzie krótszy od wymaganego w OPZ w rozdz. VIII ust. 1 pkt 2) minimalnego okresu gwarancji, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią OPZ,
- niezłożenie oświadczenia o okresie gwarancji – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji tj. 60 miesięcy – Wykonawca nie otrzyma punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- gdy okresy gwarancji dla poszczególnych urządzeń sprzętu będą różne, Wykonawca otrzyma punkty odpowiednio jak za najkrótszy zaoferowany okres gwarancji ;

3) ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium: cena brutto + czas reakcji serwisu + gwarancja.

- 4) wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
- 5) **za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta** Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;
- 6) **jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty** z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

OFERTA do postępowania nr DGN.2250.043.2023

OFERENT:

.....

NIP:

tel/fax:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem nr DGN.2250.023.2022 polegającego na:

Demontaż, dostawa, montaż i uruchomienie 2 kpl. klimatyzatorów wraz z przeglądam i serwisem gwarancyjnym w budynku przy ul. Grota Roweckiego 5 w Sosnowcu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

Klimatyzatory zgodnie z numeracją z OPZ

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem:

L.p.	Nazwa urządzenia	Producent	model, typ	Wartość netto (PLN)
1	2	3	4	
1	Klimatyzator o mocy chłodn. min. 14,3 kW o parametrach określonych w OPZ, p. I			
2	Klimatyzator o mocy chłodn. min. 14,3 kW o parametrach określonych w OPZ, p. I			

do ww. kwot zostanie doliczony podatek VAT w wysokości % łączna kwota PLN bez VAT
 (poz. 1 – 4)

łączna kwota PLN z VAT
 (poz. 1 – 4)

(słownie:))

Czas reakcji serwisugodz. Termin gwarancjimies.

Prosimy o podanie imienia, nazwiska i numeru telefonu osoby do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia:

Jednocześnie oświadczam, że:

- posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonania prac i czynności określonych przedmiotem zamówienia;
- dysponujemy wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i ekonomicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
- nie zalegamy z uiszczaniem obowiązkowych opłat, podatków i składek na ubezpieczenia społeczne;
- zapoznaliśmy się ze Szczegółowym opisem zamówienia (OPZ) oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta

UMOWA nr DGN.2250.043.2023 (wzór)

Zamówienia udzielono zgodnie z art.2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” z późniejszymi zmianami

zawarta w Katowicach pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,

NIP 634-019-71-34

który reprezentuje:

mgr Krystyna Adamska - Zastępca Kanclerza ds. Administracyjnych i Zarządzania Mieniem

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następującą usługę:

Dostawa, montaż i uruchomienie 2 klimatyzatorów wraz z przeglądami i serwisem gwarancyjnym w budynku Wydziału Nauk Humanistycznego Sosnowiec ul. Grota Roweckiego 5 Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

§2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **DGN.2250.043.2023**, ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu oraz kalkulację cenową zawartą w piśmie z dnia – stanowiące integralną część umowy
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z:
 - a) Warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - b) Warunkami wynikającymi z właściwych przepisów ze względu na przedmiot umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) Urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane i pochodzą z bieżącej produkcji
 - b) Urządzenia posiadają stosowne dokumenty dopuszczające je do sprzedaży i użytkowania na terenie RP
 - c) Montaż urządzenia będzie przeprowadzony przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia
4. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

§3

1. Za wykonanie prac Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie, którego wysokość wynosi **PLN z VAT**,
(słownie: złotych 00/100).

2. Termin realizacji przedmiotu umowy – r.

§4

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień w sprawach nadzorowania i zgodności prowadzonych prac z zawartą umową są:

- Agnieszka Błach – Administrator - tel. 32 364 0855 e-mail: agnieszka.blach@us.edu.pl
- Stanisław Szweda – Dział Gospodarowania Nieruchomościami – realizator, tel. 32 359 2171 e-mail: stanislaw.szweda@us.edu.pl.

2. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do prac objętych przedmiotem umowy jest: – tel.; e-mail:

§5

1. Na co najmniej dwa dni wcześniej, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (tj. osobę wskazaną w §4 ust. 1 umowy) o planowanym terminie dostarczenia urządzeń. Zamawiający może odmówić przyjęcia urządzeń dostarczonych w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08⁰⁰ – 15⁰⁰.
2. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 K.C., w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, Wykonawca przekaże zamawiającemu wraz z urządzeniami. Dokumenty te winny być sporządzone w języku polskim.
3. W dniu zrealizowania przedmiotu umowy w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi sprawdzenie urządzeń pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, a następnie odbiór końcowy przedmiotu umowy. Potwierdzeniem kompletności dostawy, obejmującej wszystkie czynności, o których mowa w ust. 1 oraz prawidłowej realizacji zamówienia jest Protokół Odbioru końcowego, podpisany przez Strony.
4. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie niewłaściwości niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.
5. Podpisany przez obydwie strony bez uwag Protokół Odbioru końcowego stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
6. Zamawiający dopuszcza realizację częściowych dostaw i montażu.

§6

1. Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych 2 faktur VAT – na każdy klimatyzator osobno wraz z podpisanym przez obie strony Protokołem Odbioru końcowego w drodze przelewu bankowego na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
4. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego w fakturze rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego w ciągu 24 godzin od dnia wykreślenia, o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej

Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.

6. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiało uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
7. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
8. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności, z zastrzeżeniem ust. 6.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy kar umownych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka przekroczy 20 dni - w wysokości 1 % za każdy następny dzień zwłoki.
 - b. Z tytułu odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 4 w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Bez względu na to czy Zamawiający doznał szkody, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, z zastrzeżeniem §7 ust 1 lit. b.
3. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W razie niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy lub terminu usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o powstaniu zwłoki bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu. Odstąpienie wymaga formy pisemnej.

§8

Wykonawca nie może, bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego przelewać lub przekazywać, w całości albo w części, innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w K.C. z zastrzeżeniem niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne urzędzeń przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

3. Termin rękojmi za wady fizyczne urządzeń wynosi 36 miesięcy. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania urządzeń Zamawiającemu, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru.
4. Roszczenie o usunięcie wady przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (nr), lub pisemnie na adres Wykonawcy. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie: 8 godzin od zgłoszenia wady. Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
6. W terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady urządzenia lub jego części. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany urządzenia lub jego części na wolny od wad lub usunięcia wady, bieg terminu od złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany urządzenia lub jego części lub usunięcia wady.
7. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujący Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Jeżeli urządzenie lub jego część ma wadę Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust. 7.
9. Jeżeli urządzenie lub jego część ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego urządzenia lub jego części w terminie rękojmi odbywać się będzie bezpłatnie (dotyczy to wszelkich czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach każdorazowo ustalonych przez Strony umowy.
10. Potwierdzenie przez strony usunięcia wad albo oświadczenia Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi, wymaga zawsze formy pisemnej.
11. W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
12. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą urządzenie niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.
13. Wykonawca zapewni bezpłatny gwarancyjny serwis techniczny wraz z obowiązkowymi przeglądami okresowymi. Dane kontaktowe serwisu:
adres:, tel., e-mail:
.....

§10

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość urządzeń zwłaszcza w zakresie:
 - a) zgodności z niniejszą umową,
 - b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - c) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, z także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, KC, oferta Wykonawcy oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Termin gwarancji wynosi 84 miesięcy. Termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru.

4. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
5. W przypadku wymiany urządzeń, termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

§11

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) reprezentantów Stron, oraz osób wymienionych w §4 ust. 1 i 2 w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do wykonania przedmiotowej umowy i niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
2. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz ust. 1, informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

§12

Zmiana treści umowy pod rygorem bezskuteczności wymaga formy pisemnej, skutecznej po podpisaniu przez obie strony.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§14

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§15

Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

§16

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....
data i podpis

.....
data i podpis

Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

1. Postępowanie wszczyna się poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego lub na platformie zakupowej.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz załączników do ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania podmiotu zadającego pytania) na stronie internetowej, w miejscu publikacji ogłoszenia lub na platformie zakupowej.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie. O fakcie tym powiadamia się wykonawcę, który złożył ofertę po terminie składania ofert.
6. Otwarcia ofert dokonuje się w dniu, w którym upływa termin składania ofert w danym postępowaniu. W dniu otwarcia ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację o ilości środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia oraz zestawienie złożonych w postępowaniu ofert wraz z nazwami i adresami wykonawców, którzy złożyli oferty, cenami ofert oraz innymi istotnymi elementami, wymaganymi w ogłoszeniu podlegającymi ocenie w ramach kryterium oceny ofert (np. terminem realizacji, terminem gwarancji czy warunkami płatności).
7. Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, jeżeli została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie zostanie zakończone bez wyboru którejkolwiek z ofert, chyba, że w warunkach konkretnego postępowania zastrzeżono inaczej.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
11. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego wyrażonym w ogłoszeniu - pisemnie lub drogą elektroniczną.
12. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
13. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
 - 4) wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, co zostało stwierdzone po przeprowadzeniu procedury wyjaśnień, o której mowa w ust. 10,
 - 6) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, podlega wykluczeniu albo który nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury wezwania do ich uzupełnienia,
 - 7) została złożona przez wykonawcę, który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
14. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, złożonej przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamiarze udzielenia zamówienia. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub kosztem.
15. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztu wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści o tym fakcie informację na swojej stronie internetowej, na której dostępne było ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia. Zamawiający zamieszcza informacje o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (wraz z uzasadnieniem),
17. Zamawiający **unieważnia** postępowanie:
- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
 - 4) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć na etapie ogłoszenia postępowania.
 - 5) zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, przesunięcia terminu lub unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny.

18. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w Regulaminie ubiegania się i udzielania zamówień na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności.
20. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy lub istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz w ofercie przedstawionej przez wykonawcę.
21. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w ust. 17.
22. Zamówienie jest realizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.