

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n:

**Usługa serwisowa odtwarzacza
taśm szpulowych „Mechlabor” rok prod.1984.**

Nr sprawy: **85043/2016**

Rodzaj zamówienia: **usługa**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.dzp.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Dział Logistyki

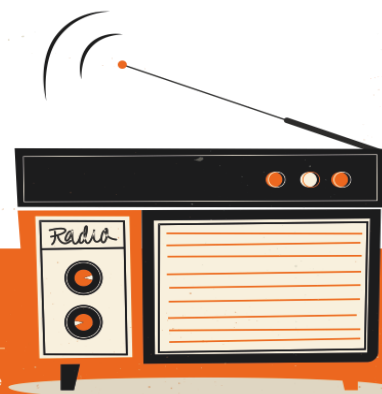
mgr Mirosław Podsiadło,

tel.: 32/3591473, fax: 32/3591473

e-mail: miroslaw.podsiadlo@us.edu.pl,

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie: art.4 pkt 8 ustawy-Prawo zamówień publicznych –dot. zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt 3 **Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach**, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r. [http://bip.us.edu.pl/zarządzenie, nr 112015](http://bip.us.edu.pl/zarządzenie_nr_112015).



3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu **czterech przeglądów okresowych odtwarzacza „Mechlabor”** (w okresie październik-2016, kwiecień-2017, październik-2017, luty-2018) obejmujące swym zakresem konserwację a także w **przypadku uszkodzenia urządzenia – naprawę.**

W ramach przeglądu i konserwacji Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Wymiany elementów podlegających zużyciu (zawiasy klapy, wewnętrzne okablowanie, elementy głowicy magnetycznej, pasy napędu, rolki), oraz bezpłatnych napraw urządzenia,

W przypadku uszkodzenia urządzenia w okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przedstawienia kosztorysu naprawy/wymiany części zamiennych niezbędnych do wykonania usługi,
2. dokonania bezpłatnej naprawy – po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego
3. obciążenie Zamawiającego kosztami wyłącznie za niezbędne części zamienne, użyte do naprawy urządzenia zgodnie z zatwierdzonym kosztorysem naprawy
4. w sytuacji braku części zamiennych, a tym samym niemożliwością dokonania naprawy, Wykonawca w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o zaistniałej sytuacji,

Zamawiający dopuszcza odstąpienie od realizacji umowy:

1. w sytuacji uszkodzenia urządzenia, a brakiem możliwości jego naprawy z powodu niedostępnych części zamiennych

Z tytułu odstąpienia od zawartej umowy z w/w przyczyn Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

*4. Warunki realizacji zamówienia.

1. **Wymagany czas realizacji zamówienia:** od 1 października 2016 do 28 lutego 2018r.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:** Studenckie Studio Radiowe „Egida” Dom Studenta Nr 1, ul. Studencka 15. w Katowicach-Ligocie.
3. **Termin gwarancji:** 6-m-cy na części zamienne.
4. **Pozostałe realizacji zamówienia:** Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół



podpisany bez uwag, przez obie Strony.

5. **Warunki płatności:** Po wykonaniu przeglądu okresowego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 21 dni, od daty otrzymania prawidłowej f-ry VAT/rachunku. W przypadku dokonania naprawy, tytułem użytych części zamiennych 21 dni od daty otrzymania prawidłowej f-ry VAT/rachunku.

***5. Warunki udziału w postępowaniu.** Posiadanie niezbędnych wymagań do wykonania ww. usługi stanowi oświadczenie Wykonawcy wg. Załącznika nr.2

6. Opis kryteriów oceny ofert.

1. Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu*
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej (dostarczyć osobiście lub listownie), w formie elektronicznej, lub przesłać na numer faksu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat: ceny brutto, jaką poniesie Wykonawca, w celu należytego wykonania usługi.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

***7.** Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

„ Usługa serwisowa odtwarzacza taśm szpulowych Mechlabor”

Postępowanie nr 85043/2016



8. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy przesłać na adres Sekcja Usług - Dział Logistyki; ul. Bankowa 12; 40-007 Katowice; pok. 103, lub na adres mailowy: miroslaw.podsiadlo@us.edu.pl, lub na numer faksu 32/359 14 73 w terminie do dnia 4-VIII-2016r, do godz.14:00,
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4-VIII-2016r o godz. 14:30 w *Dziale Logistyki-Sekcji Usług, pok.103, przy ul. Bankowej 12.*

*9. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

*10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru ,albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (KRS, zaświadczenie o działalności gospodarczej lub inny dokument) mówiący w szczególności o przedmiocie działalności oraz sposobie reprezentacji (firma),
2. kopię stosownego pełnomocnictwa- w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym, jako upoważnione do reprezentacji (firma),
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2

*11. Wykaz załączników do ogłoszenia.

1. Wzór oferty (załącznik nr.1)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr.2)



Uwagi końcowe:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, powstałe wskutek realizacji przedmiotu zamówienia.
Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody u osób trzecich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób, niż określony w niniejszym zapytaniu nie zostaną rozpatrzone.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.

