

## Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nr sprawy: **DGN.2250.8.2024**

Rodzaj zamówienia: **usługi**

**p.t. Świadczenie usług konserwacyjno – naprawczych i dokonywanie przeglądów instalacji grzewczo-chłodniczej, wentylacyjnej, instalacji dygestoriów z automatyką integrującą systemy w budynku Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych przy ul. 75 Pułku Piechoty 1A**

### 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

Realizator prowadzący sprawę oraz osoby upoważnione do kontaktu:

Dział Gospodarowania Nieruchomościami:

- Stanisław Szweda - tel.: 32 3592171 – e-mail: [stanislaw.szweda@us.edu.pl](mailto:stanislaw.szweda@us.edu.pl);

### 2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie: art. 2 pkt 1 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych)

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

### 3. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia: 11 miesięcy od daty podpisania umowy
- 2) Miejsce realizacji zamówienia: - **Budynek Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych przy ul. 75 Pułku Piechoty 1A.**
- 3) Oferta winna być wykonana zgodnie ze specyfikacją.

#### 4. Warunki płatności:

Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru robót z wykonanych czynności, w drodze przelewu bankowego na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu.

- posiadanie niezbędnych uprawnień i wiedzy oraz doświadczenia do wykonania ww. usług (pkt V OPZ).

#### 6. Opis kryteriów oceny ofert.

a) kryterium „cena” - zasada przyznawania punktów:

**Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$\text{Cpkt} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty} \times 60 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}}$$

**Cpkt** – liczba punktów za kryterium „cena”

Maksymalna liczba punktów: **60 pkt.**

b) kryterium „czas reakcji serwisu” - zasady przyznawania punktów:

- oferty w kryterium „**czas reakcji serwisu**” (tzn. poświadczone przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnozę i rozpoczęcie czynności zmierzających w celu usunięcia zaistniałej awarii) będą punktowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty, jeśli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu w **pełnych godzinach**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu w niepełnych godzinach, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli godzinę w dół do pełnych godzin.
- szczegółowe wymagania dotyczące pracy serwisu zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
- **maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisu wynosi: 6 godzin od zgłoszenia wady**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu powyżej 6 godzin, oferta taka będzie odrzucona jako niespełniająca wymagań.
- w zależności od zaoferowanego w formularzu oferty czasu reakcji serwisu, oferta będzie punktowana według następujących zasad:
  - do 2 godzin od zgłoszenia wady – 40,00 pkt.
  - Powyżej 2 godzin od zgłoszenia wady do 4 godzin – 20,00 pkt.
  - Powyżej 4 godzin od zgłoszenia wady do 5 godzin wady – 8,00 pkt.
  - 6 godzin od zgłoszenia wady – 0,00 pkt.

#### 7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą cały zakres niniejszego postępowania.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w **formie pisemnej** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat:
  - Ceny jednostkowej usługi/1 przegląd oraz wartość oferty za okres trwania umowy. Kwoty winny być podane jako wartości netto i brutto oferty (zgodnie z formularzem Ofertowym).

- Oświadczenia o oferowanym czasie reakcji serwisu od momentu zgłoszenia wady (zgodnie z formularzem ofertowym)

4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).

6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

#### **8. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w kopercie zaklejonej zatytułowanej**

Nazwa i adres Wykonawcy

**Postępowanie nr DGN.2250.8.2024**

**Świadczenie usług konserwacyjno – naprawczych i dokonywanie przeglądów instalacji grzewczo-chłodniczej, wentylacyjnej, instalacji dygestoriów z automatyką integrującą systemy w budynku Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych przy ul. 75 Pułku Piechoty 1A.**

**Nie otwierać przed dniem 22.01.2024 godz. 10.00**

#### **9. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć **w budynku Rektoratu, Katowice, ul. Bankowa 12, pok. 3.17 IIIp.** w terminie do dnia **22.01.2024 r. do godz. 9.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.01.2024 o godz. 10.00** w budynku Rektoratu, Katowice, ul. Bankowa 12 w pokoju nr 3.17 - III p.

#### **10. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

#### **11. Warunki udziału w postępowaniu, wykaz dokumentów oraz oświadczeń o posiadanych uprawnieniach, które należy złożyć wraz z ofertą:**

- Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie OC działalności (OC deliktowe) na minimalną sumę ubezpieczenia 100.000 PLN - do oferty należy załączyć polisę lub inny dokument potwierdzający,

że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności firmy wykonawcy na sumę ubezpieczenia min. 100.000 PLN oraz dowód opłacenia wymagalnej składki na dzień otwarcia ofert.

- aktualny odpis z rejestru
- udokumentowanie prowadzenia eksploatacji, konserwacji i serwisu instalacji na które została złożona oferta, przez okres minimum 1 roku.
- świadectwa kwalifikacyjne dozоровe i eksploatacyjne zgodnie z OPZ
- wskazana wizja lokalna instalacji będących przedmiotem postępowania,

## 12. Wykaz załączników do ogłoszenia.

- Wzór umowy
- Formularz ofertowy
- Opis przedmiotu zamówienia
- Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

Z-CIA KANCLERZA  
ds. Administracyjnych  
i Zarządzania Mieniem  
mgr Krystyna Adamczyk

Dział Gospodarowania Nieruchomościami  
SPECJALISTA  
mgr Stanisław Szweda

KIEROWNIK  
Biura Gospodarowania Nieruchomościami  
mgr Mirella Konilla

**OFERENT:**

.....  
.....

NIP: .....

tel/fax: .....

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem nr DGN.2250.8.2024 polegającego na:

**Świadczenie usług konserwacyjno – naprawczych i dokonywanie przeglądów instalacji grzewczo-chłodniczej, wentylacyjnej, instalacji dygestoriów z automatyką integrującą systemy w budynku Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych przy ul. 75 Pułku Piechoty 1A**

za wynagrodzeniem:

..... PLN bez VAT za 1 przegląd; ..... PLN bez VAT za 11 przeglądów;

do ww. kwot zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT w wysokości ..... %.

**Cena ryczałtowa za 1 przegląd ..... PLN z VAT,**

**łącznie kwota ..... PLN z VAT za 11 przeglądów w okresie trwania umowy**

(słownie: .....) )

**Oferowany czas reakcji serwisu.....godzin**

Imię, Nazwisko i numer telefonu osoby do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia: .....

Jednocześnie oświadczam, że:

- posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonania prac i czynności określonych przedmiotem zamówienia;
- dysponujemy wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i ekonomicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
- nie zalegamy z uiszczaniem obowiązkowych opłat, podatków i składek na ubezpieczenia społeczne;
- zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- akceptujemy tekst załączonego wzoru umowy.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru
2. Dokumenty zgodnie z punktem 11 „Ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia”

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta

## UMOWA nr DGN.2250.8.2024

Zamówienia udzielono zgodnie z art.2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” z późniejszymi zmianami

zawarta w Katowicach pomiędzy:

### **UNIwersytetem Śląskim w Katowicach**

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,  
NIP: 634-019-71-34,  
który reprezentuje:

**mgr Krystyna Adamska - Z-ca Kanclerza ds. Administracyjnych i Zarządzania Mieniem,**  
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**  
o następującej treści:

### §1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* niniejszego postępowania oraz ofertę złożoną w tym postępowaniu przez *Wykonawcę* – stanowiącą integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonywać: Świadczenie usług konserwacyjno – naprawczych i dokonywanie przeglądów instalacji grzewczo-chłodniczej, wentylacyjnej, instalacji dygestoriów z automatyką integrującą systemy w budynku Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych przy ul. 75 Pułku Piechoty 1A”
2. Wykaz urządzeń objętych niniejszą umową oraz zakres czynności konserwacyjnych zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. *Wykonawca* będzie realizował przedmiot umowy przez 11 miesięcy od daty podpisania umowy
4. *Wykonawca* będzie realizować przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - a) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i ofertą o których mowa w ust.1;
  - b) dokumentacją techniczną i instrukcją konserwacji poszczególnych urządzeń,
  - c) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa,
  - d) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
  - e) ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U.2020. poz. 2065) z wpisem do CRO,
  - f) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.

### §2

1. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych niniejszą umową, w szczególności:
  - a) zapewnienia *Wykonawcy* swobodnego dostępu do urządzeń,
  - b) odebrania przedmiotu umowy,
  - c) zapłaty należytego wynagrodzenia.
2. Przystąpienie przez *Wykonawcę* do wykonywania jakichkolwiek czynności wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Administratorem Obiektu *Zamawiającego*, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Z wszelkich podejmowanych przez *Wykonawcę* czynności sporządzany będzie protokół potwierdzający wykonanie robót, podpisany czytelnie przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Materiały oraz części zamienne niezbędne do przeprowadzenia czynności konserwacyjnych dostarcza *Wykonawca* na własny koszt. Koszty te są ujęte w cenie oferty.
5. *Wykonawca* oświadcza, że materiały, urządzenia, itp. użyte przez niego do wykonania przedmiotu

umowy są zgodne z prawem i dopuszczone do używania.

6. *Wykonawca* zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu na piśmie, za pośrednictwem osób wskazanych w §4, ust.2 wszelkie usterki kwalifikujące urządzenia do modernizacji, naprawy lub remontu, a których usunięcie wykracza poza przedmiot umowy.
7. Wszystkie czynności podejmowane w ramach realizacji niniejszej umowy, winny być wykonywane przez *Wykonawcę* lub osoby przez niego upoważnione posiadające odpowiednie uprawnienia.
8. *Wykonawca* będzie realizował przedmiot umowy z częstotliwością i ilością przeglądów podaną w Załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
9. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminach uzgodnionych wcześniej z Administratorem obiektu.

### §3

1. *Wykonawca* w ramach przedmiotu niniejszej umowy będzie świadczył usługę serwisową polegającą na utrzymaniu instalacji w stanie niepogorszonym, z wyłączeniem następstw jego normalnego użytkowania, we właściwym stanie technicznym i estetycznym, poprzez dbanie o instalację z należytą starannością oraz utrzymanie instalacji oraz urządzeń w pełnej sprawności technicznej. W trakcie usługi serwisowej *Wykonawca* zobowiązany jest reagować na telefoniczne zgłoszenia Zamawiającego wszelkiego rodzaju awarii lub zakłóceń w pracy urządzeń. Zgłoszenia awarii *Wykonawca* przyjmować będzie pod nr telefonu .....
2. *Wykonawca* winien podjąć czynności serwisowe (na miejscu zdarzenia) nie później niż w ciągu .... godzin od momentu telefonicznego powiadomienia przez Zamawiającego o awarii.
3. Z pobytu i oględzin *Wykonawca* winien sporządzić protokół zawierający: ustalenie faktów, opis awarii, jej przyczyny, który będzie podstawą dla Zamawiającego do podjęcia decyzji co do dalszego sposobu postępowania.
4. W przypadku drobnych awarii nie wymagających nakładów finansowych, *Wykonawca* zobowiązany jest usunąć awarię. Zamawiający przez "drobne awarie" nie wymagające nakładów finansowych rozumie zakłócenia w pracy urządzeń, które dają się usunąć bez konieczności użycia materiałów i części zamiennych wykraczających poza konieczne do celów konserwacyjnych.

### §4

1. *Wykonawca* wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:  
- .....
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z *Wykonawcą* w bieżących sprawach są:
  - 1) Wojciech Stelmazak -Administrator obiektu -tel. 32 349 75 71;
  - 2) Stanisław Szweda – Dział Gospodarowania Nieruchomościami – tel. 32 359 2171;
3. Wszelkie decyzje ww. osób, powodujące jakiegokolwiek zobowiązania (w tym finansowe), wymagają zgody Zamawiającego.
4. Ewentualna zmiana osób wymienionych w §4, ust. 1 i 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

### §5

*Wykonawca* od chwili przystąpienia do robót aż do chwili ich zakończenia i potwierdzenia ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w miejscu wykonania czynności konserwacyjnych. W szczególności *Wykonawca* winien:

- 1) zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe,
- 3) uporządkować teren robót.

#### §6

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy *Wykonawca* otrzyma od *Zamawiającego* wynagrodzenie, którego wysokość wynosi .....**PLN z VAT** (słownie: ..... złotych 00/100) miesięcznie.
2. Wynagrodzenie łączne, wartość umowy za 11 miesięcy obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty ..... **PLN z VAT** (słownie: o..... złotych 00/100)
3. Ogólna ilość przeglądów w czasie trwania umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 1) .
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zawiera podatek od towarów i usług VAT.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego zrealizowania przedmiotu umowy.

#### §7

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §6, ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: wynagrodzenie osób realizujących usługę, transport, materiały, części zamienne oraz zysk *Wykonawcy*.
2. Wypłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury wraz z protokołem odbioru.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę złożenia obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
4. *Wykonawca* oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
5. *Wykonawca* oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 2 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego
6. *Wykonawca* zobowiązuje się powiadomić *Zamawiającego* w ciągu 24 godzin od chwili wykreślenia jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
7. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 6, *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiawał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla *Zamawiającego*, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz *Wykonawcy*.
8. *Zamawiający* przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.).
9. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności z zastrzeżeniem ust. 7.
10. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

#### §8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zrealizowaniu świadczenia dla którego strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 2 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust.1;
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego*, z przyczyn za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 25 % wartości umowy, o której mowa w §6 ust.2.
  - 3) za każdą godzinę zwłoki w podjęciu działań zmierzających do usunięcia awarii opisanych w §3 – w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do czasu określonego w §3 ust. 2.



3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową na podstawie, której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody.
5. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
6. Kary umowne lub odszkodowania należne Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust.6, Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia
8. Kara umowna nie może przekroczyć 30 % wartości umowy, o której mowa w §6 ust.2.

#### § 9

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe ( dane służbowe) reprezentantów Stron oraz osób wymienionych w §4, w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do wykonania przedmiotowej umowy i niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, zgodnie z art.6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzanych danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46.WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s1), dalej RODO.
2. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 1 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

#### §10

Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej, skutecznej po podpisaniu przez obie strony.

#### §11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### §12

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

#### §13

Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

#### §14

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....  
data i podpis

.....  
data i podpis

Zał. Nr 1 – podstawa do opracowania harmonogramu przeglądów, kontroli i konserwacji.

1. AGREGATY

- a. Kontrola przepływu wody lodowej i wody chłodzącej – 51 razy w roku,
- b. Pomiar poziomu roztworu w HTG – 12 razy w roku,
- c. Kontrola pracy sterownika agregatów – 12 razy w roku,
- d. Kontrola instalacji elektrycznej i jej komponentów – 4 razy w roku,
- e. Kontrola regulacji temperatury, ciśnienia oraz czujników przepływu – 4 razy w roku,
- f. Kalibracja czujnika temperatury – 4 razy w roku,
- g. Kontrola modułu internetowego – 4 razy w roku,
- h. Czyszczenie filtrów wody obiegowej, grzewczej i chłodzącej - 4 razy w roku,

2. WIEŻE CHŁODNICZE

- a. Kontrola i regulacja pracy wentylatorów – 12 razy w roku
- b. Włączenie wież na pracę w sezonie letnim, czyszczenie – 1 raz w roku,
- c. Włączenie wież na pracę w sezonie zimowym, czyszczenie – 1 raz w roku,

3. CENTRALE WENTYLACYJNE

- a. Kontrola paska wymiennika obrotowego – 4 razy w roku,
- b. Wymiana paska wymiennika obrotowego - 4 razy w roku,
- c. Kontrola i regulacja falowników wentylatorów nawiewnego i wywiewnego - 1 raz w roku,
- d. Kontrola elektronicznego układu regulacji obrotów wymiennika obrotowego - 1 raz w roku,
- e. Kontrola pracy zabezpieczenia przeciwarzamroźeniowego – w okresie zimowym 24h na dobę,
- f. Kontrola poprawności reakcji siłownika nagrzewnicy na awaryjne zadziałanie czujnika przeciwarzamroźeniowego - 1 raz w roku,
- g. Kontrola poprawności reakcji automatyki centrali na stany awaryjne – 4 razy w roku,
- h. Przegląd wentylatorów wyciągowych dygestoriów oraz falowników – 1 raz w roku

4. BMS

- a. Kontrola poprawności pracy serwera - 12 razy w roku,
- b. Wykonanie aktualnego *back-upa* bieżącej bazy danych systemu -12 razy w roku,
- c. Kontrola konfiguracji serwera IP-852 -12 razy w roku
- d. Kontrola poprawności transmisji po sieci wymiany danych LON za pomocą analizatora sieci - 12 razy w roku
- e. Kontrola konfiguracji sieci IP-852 na terenie całego budynku. Sprawdzenie transmisji pomiędzy serwerem sieci IP-852 , a poszczególnymi routerami zainstalowanymi w poszczególnych częściach budynku -12 razy w roku

## Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

1. Postępowanie wszczyna się poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego lub na platformie zakupowej.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz załączników do ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania podmiotu zadającego pytania) na stronie internetowej, w miejscu publikacji ogłoszenia lub na platformie zakupowej.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie. O fakcie tym powiadamia się wykonawcę, który złożył ofertę po terminie składania ofert.
6. Otwarcia ofert dokonuje się w dniu, w którym upływa termin składania ofert w danym postępowaniu. W dniu otwarcia ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację o ilości środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia oraz zestawienie złożonych w postępowaniu ofert wraz z nazwami i adresami wykonawców, którzy złożyli oferty, cenami ofert oraz innymi istotnymi elementami, wymaganymi w ogłoszeniu podlegającymi ocenie w ramach kryterium oceny ofert (np. terminem realizacji, terminem gwarancji czy warunkami płatności).
7. Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, jeżeli została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie zostanie zakończone bez wyboru którejkolwiek z ofert, chyba, że w warunkach konkretnego postępowania zastrzeżono inaczej.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
11. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego wyrażonym w ogłoszeniu - pisemnie lub drogą elektroniczną.
12. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
13. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
  - 4) wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
  - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, co zostało stwierdzone po przeprowadzeniu procedury wyjaśnień, o której mowa w ust. 10,
  - 6) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, podlega wykluczeniu albo który nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury wezwania do ich uzupełnienia,
  - 7) została złożona przez wykonawcę, który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
14. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, złożonej przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamiarze udzielenia zamówienia. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub kosztem.
15. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztu wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści o tym fakcie informację na swojej stronie internetowej, na której dostępne było ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia. Zamawiający zamieszcza informacje o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (wraz z uzasadnieniem),
17. Zamawiający **unieważnia** postępowanie:
- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
  - 4) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć na etapie ogłoszenia postępowania.
  - 5) zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, przesunięcia terminu lub unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny.

18. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w Regulaminie ubiegania się i udzielania zamówień na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności.
20. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy lub istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz w ofercie przedstawionej przez wykonawcę.
21. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w ust. 17.
22. Zamówienie jest realizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.