

6. Opis kryteriów oceny ofert.

- 1. Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100.....%.
- 2. Kryterium – Waga kryterium –%.
- 3. Kryterium – Waga kryterium –%.
- 4. Kryterium - Waga kryterium -%.

(należy określić kryteria oceny ofert, w przypadku, gdy cena jest jedynym kryterium, pozostałe rubryki należy wykreślić i oznaczyć wagę kryterium cenowego na 100%. Do poszczególnych kryteriów w razie potrzeby można dodać opis sposobu ich oceny).

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu / jedną ofertę w ramach danej części postępowania** (**niepotrzebne skreślić*).
- 2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie wg wzoru stanowiącego załącznik nr do niniejszego ogłoszenia.

(należy określić dopuszczalne formy złożenia oferty – np. forma pisemna, elektroniczna, lub forma faksu. W przypadku przygotowania formularza oferty, jako załącznika do ogłoszenia o zamówieniu, należy wskazać jego numer).

- 3. Oferta powinna zawierać informacje na temat:

.....
cely polityki ubezpieczeniowej umożliwiającej wymagdu
zaliczki ubezpieczenia
.....

(określić wymagane elementy treści oferty jak np. ceny jednostkowe, wartości netto i brutto oferty, nazwy, modele, nazwy producentów przedmiotu zamówienia itp.)

- 4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.
- 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzone pieczęcią imienną).
- *7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej (*dotyczy formy pisemnej*):

Nazwa i adres Wykonawcy
Zamówienie nr
„.....”
Nie otwierać przed dniem godz.....

*8. Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail beata.pelczynska@iis.edu.pl... (w przypadku możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej).

*- pole opcjonalne do wyboru przez Realizatora, w zależności od specyfiki przedmiotu zamówienia

*9. Wykonawca prześle ofertę na nr faksu
(w przypadku możliwości złożenia oferty w formie faksu).

8. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w w terminie do dnia do godz. (dotyczy oferty w formie pisemnej).

lub na adres mailowy: beata.pelczynska@u.edu.pl
w terminie do dnia 1 września
(w przypadku możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej)

lub na numer faksu w terminie do dnia
(w przypadku możliwości złożenia oferty w formie faksu).

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu o godz.
w

***9. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w; w będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
(podać walutę, w której ma być podana cena oraz walutę do rozliczeń)
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr do ogłoszenia
(wskazać nr załącznika do ogłoszenia, jeżeli przewidziano wzór umowy).

***10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.**

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

(należy wskazać dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą, jeżeli są wymagane)

***11. Wykaz załączników do ogłoszenia.**

(należy wymienić załączniki do ogłoszenia, np. formularz oferty, opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy)

Riito ordo broarycki udziatu u ekspedycji prawnej
.....
.....
.....