

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

DOSTAWA TELEFONU BEZPRZEWODOWEGO

.....

Nr sprawy: **90746/2016**

Rodzaj zamówienia: DOSTAWA

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.dzp.us.edu.pl

Osoba prowadząca sprawę:

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki

Tadeusz Łabędzki Sekcja Dostaw

tel.: 32/359 22 43

fax: 32/359 20 37

e-mail: tadeusz.labedzki@us.edu.pl

1. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie:

ART. 4 PKT 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt 3 **Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach**, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r.

http://dzp.us.edu.pl/sites/dzp.us.edu.pl/files/imce/przepisy_wewn/regulamin_udzielania_zamowien_publicznych.pdf

2. Przedmiot zamówienia.

TELEFON BEZPRZEWODOWY PANASONIC model KX-PRS110 szt.1

Opis przedmiotu zamówienia, dane techniczne:

- funkcja głośnomówiąca
- identyfikacja rozmówcy
- przywołanie słuchawki
- technologia DECT, GAP
- maksymalny czas rozmowy 12 godzin
- wyświetlacz kolorowy TFT
- przekątna wyświetlacza 2,2 cala
- wyświetlanie czasu i daty
- książka telefoniczna na 300 pozycji
- kolor czarno-biały
- załączone wyposażenie: akumulatory, baza, przewód liniowy, słuchawka, zasilacz sieciowy

Gwarancja min. : 12 miesięcy

Telefon fabrycznie nowy - rok produkcji 2016.

Termin dostawy: do 7 dni od daty zamówienia.

Kryteria wyboru ofert: **CENA - 100%**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

3. Warunki realizacji zamówienia.

1) Wymagany termin realizacji zamówienia:

do 7 dni od daty podpisania umowy.

2) Miejsce realizacji zamówienia:

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

3) Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 8:00 – 13:00

4) Warunki płatności:

Wartość oferty należy podać w polskich złotych.

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Faktura VAT płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostawy telefonu i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury VAT.

4. Opis kryteriów oceny ofert.

1) Kryterium – Cena.

Waga kryterium – 100%.

5. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.*

2) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w **formie ELEKTRONICZNEJ.**

3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:

- *ceny jednostkowej i wartości netto*
- *ceny jednostkowej i wartości brutto*
- *ceny winny być podane w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;*
- *cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą oraz dostarczeniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, koszt jego dostarczenia do miejsca wskazanego w Zamówieniu, a także podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.*

4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.

5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).

- 6) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

**6. Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail:
tadeusz.labeledzki@us.edu.pl**

7. Termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć na adres mailowy:
tadeusz.labeledzki@us.edu.pl w terminie do dnia **30.12. 2016r. do godz. 12.00**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.12. 2016 r. o godz. 13:00**

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
- 5) Cena winna być wyrażona w polskich złotych; w polskich złotych będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa/zamówienie w formie pisemnej.

9. UWAGI KOŃCOWE:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
- 3) Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji (2016 r.).