

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych - o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

Rodzaj zamówienia: **usługi**

Nr sprawy: **DGN.381.100.2021**

p.t. Przeglądy, konserwacja i serwis systemu grzewczego i klimatyzacyjnego w budynku dydaktycznym WNP Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, zlokalizowanym w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 60.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: **www.us.edu.pl**

Realizator prowadzący sprawę oraz osoby upoważnione do kontaktu:

Dział Gospodarowania Nieruchomościami:

- Stanisław Szweda - tel.: 32 3592171 – e-mail: stanislaw.szweda@us.edu.pl;

- Bogusław Wojtunik - tel.: 32 3592171 – e-mail: boguslaw.wojtunik@us.edu.pl;

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 PLN** i nie przekracza kwoty **130 000 zł**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 7 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego zarządzeniem nr 25 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 5 lutego 2021 r. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

3. Warunki realizacji zamówienia.

1. Miejsce realizacji zamówienia: **Wydział Nauk Przyrodniczych – ul. Będzińska 60 - Sosnowiec**
2. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.09.2021 r. do dnia 31.08.2024 r.**
3. Ilość przeglądów w czasie trwania umowy - **36 miesięcznych przeglądów.**
4. Oferta powinna być wykonana zgodnie ze specyfikacją.

4. Warunki płatności:

Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru robót z wykonanych czynności, w drodze przelewu bankowego na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.

5. Warunki wymagane od wykonawców oraz dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1 Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonał lub wykonuje w sposób ciągły jedną usługę spełniającą łącznie wymienione niżej wymagania:

- przez okres co najmniej jednego (1) roku,
- dla jednego zleceniodawcy na podstawie jednej (1) umowy/zlecenia,
- której przedmiotem były lub są okresowe przeglądy i/lub konserwacja i/lub serwis urządzeń grzewczych i/lub klimatyzacyjnych.
- której wartość w zakończonym, wykazanym przez Wykonawcę okresie (co najmniej rocznym, mieszczącym się w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert) wyniosła nie mniej niż 70 000 zł brutto (siedemdziesiąt tysięcy złotych).

5.2 Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował:

- co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia dozоровe typu G1-D (elektryczne) dla urządzeń do 1kV,
- co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia eksploatacyjne typu G1 – E (elektryczne) dla urządzeń do 1kV,
- co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia dozоровe typu G2-D (cieplne) dla urządzeń poniżej 50 kW,
- co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia eksploatacyjne typu G2-E (cieplne) dla urządzeń poniżej 50 kW,

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji - jedna bądź kilka osób może spełniać powyższe wymagania, to znaczy pełnić w przedmiotowym zamówieniu więcej niż jedną funkcję.

6. Opis kryteriów

1) za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

I.p.	Kryterium	Waga	Liczba punktów
a)	Cena brutto oferty (C)	60%	60
b)	Czas reakcji serwisu (R)	20%	20
c)	Czas usunięcia awarii (U)	20%	20

2) opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) **zasady przyznawania punktów w kryterium „cena brutto” (C):**

Cena - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ oraz umową.

Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$C_{pkt} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%}{\text{Cena badanej oferty}}$$

- 4) wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
- 5) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;
- 6) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

8. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w kopercie zaklejonej zatytułowanej

Nazwa i adres Wykonawcy

Postępowanie nr DGN.381.100.2021

**Przeglądy, konserwacja i serwis systemu grzewczego i klimatyzacyjnego
w budynku dydaktycznym WNP Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach,
zlokalizowanym w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 60.**

Nie otwierać przed dniem 11.08.2021 godz. 10.00

Cpkt – liczba punktów za kryterium „cena”

Maksymalna liczba punktów: **60 pkt.**

b) Zasady przyznawania punktów w kryterium „czas reakcji serwisu” (R):

- czas reakcji serwisu powinien być podany liczbowo i słownie; w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie.
- oferty w kryterium *czas reakcji serwisu* (rozumianego jako poświadczone przez użytkownika przybycie serwisanta diagnozę i rozpoczęcie naprawy) będą punktowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty. Wykonawca winien zaoferować czas reakcji serwisu w **pełnych godzinach**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu w niepełnych godzinach, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli godzinę w górę do pełnych godzin.
- **maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisu wynosi: 8 godzin od zgłoszenia wady**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu powyżej 8 godzin, oferta taka będzie odrzucona jako niespełniająca wymagań.
- w zależności od zaoferowanego w formularzu oferty czasu reakcji serwisu, oferta będzie punktowana według następujących zasad:
 - **do 2 godzin od zgłoszenia wady – 20,00 pkt.**
 - **do 6 godzin od zgłoszenia wady – 10,00 pkt.**
 - **do 8 godzin od zgłoszenia wady - 0,00 pkt.**
- jeśli Wykonawca poda czas reakcji serwisu w innym wymiarze godzin niż 2/6/8 , Zamawiający w celu oceny takiej oferty zaokrągli podaną godzinę w górę.

Maksymalna liczba punktów: **20 pkt.**

c) Zasady przyznawania punktów w kryterium „czas usunięcia awarii” (U):

- oferty w kryterium *czas usunięcia awarii* (tzn. usunięcie awarii niewymagających wymiany części) będą punktowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty. Wykonawca winien zaoferować czas usunięcia awarii w **pełnych godzinach**.
- **maksymalny dopuszczalny czas usunięcia awarii wynosi: 72 godziny od zgłoszenia wady**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas usunięcia awarii powyżej 72 godzin, oferta taka będzie odrzucona jako niespełniająca wymagań.
- Wykonawca winien podać czas usunięcia awarii w pełnych godzinach, w postaci liczbowej, jako „wielokrotność liczby 12” w przeciwnym wypadku Zamawiający do celów punktacji zaokrągli podany okres „w górę” do wartości wyższej tj. odpowiednio do 24, 48 lub 72 godzin.
- w zależności od zaoferowanego w formularzu oferty czasu usunięcia awarii, oferta będzie punktowana według następujących zasad:
 - **do 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego – 20,00 pkt.**
 - **48 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego – 10,00 pkt.**
 - **72 godziny od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego - 0,00 pkt.**

Maksymalna liczba punktów: **20 pkt.**

3) ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium łączna cena ofertowa brutto, czas reakcji serwisu, czas usuwania awarii. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru: $\sum \text{pkt} = \text{Cpkt} + \text{Rpkt} + \text{Upkt}$.

9. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w budynku Rektoratu, Katowice, ul. Bankowa 12, pok. 3.17 w terminie do dnia 11.08.2021 r. do godz. 9.30.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.08.2021 o godz. 10.00 w budynku Rektoratu, Katowice, ul. Bankowa 12 w pokoju nr 3.17 - III p.).

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- Aktualny odpis z rejestru
- Dokumenty zgodnie z pkt. 5 niniejszego ogłoszenia

11. Wykaz załączników do ogłoszenia.

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Wzór umowy
- Formularz ofertowy

Z-CIA KANCELERZA
ds. Administracyjnych i Zarządzania Mieniem

mgr Krystyna Fus

UNIwersytet Śląski
SPECIALISTA

Bogusław Wojtunik

KIEROWNIK
Działu Gospodarowania Nieruchomościami

mgr Mirosław Kondla

UMOWA nr DGN.381.100.2021 (wzór)

Zamówienia udzielono zgodnie z art.2, ust.1,pkt 1 Ustawy z dnia 11września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych”
z późniejszymi zmianami

pomiędzy:

UNIWERSYTETEM ŚLĄSKIM w Katowicach

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje:

mgr Krystyna Fus - Z-ca Kanclerza ds. Administracyjnych i Zarządzania Mieniem,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**
o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania oraz ofertę złożoną w tym postępowaniu przez *Wykonawcę* – stanowiącą integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonywać: **Okresowe (1 x w miesiącu) przeglądy, konserwacje i serwis systemu grzewczego i klimatyzacyjnego w budynku dydaktycznym WNP Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach zlokalizowanym w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 60.**
2. Wykaz urządzeń objętych niniejszą umową zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy .
3. Zakres czynności konserwacyjnych zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. *Wykonawca* będzie realizował przedmiot umowy **od 01.09.2021 r. do 31.08.2024 r.**
5. Z tytułu niniejszej umowy *Wykonawca* otrzyma od *Zamawiającego* wynagrodzenie, którego wysokość wynosi **PLN z VAT** (słownie:..... 00/100).
6. Ogólna ilość miesięcznych przeglądów wszystkich urządzeń (zgodnie z Załącznikiem nr 1) w czasie trwania umowy wynosi 36 .
7. Kwota ryczałtowa za wykonanie 1 przeglądu, konserwacji i serwisu urządzeń systemu grzewczego i klimatyzacyjnego wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, wynosi **PLN z VAT.**
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zawiera podatek od towarów i usług VAT.
9. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego zrealizowania przedmiotu umowy.

§2

1. *Wykonawca* będzie realizować przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z:
 - a) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i ofertą o których mowa w §1, ust.2 i 3;
 - b) dokumentacją techniczną i instrukcją konserwacji poszczególnych urządzeń,
 - c) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa,
 - d) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - e) ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. 2020. poz. 2065) z wpisem do CRO,
 - f) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych niniejszą umową, w szczególności:
 - a) zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do urządzeń,
 - b) odebrania przedmiotu umowy,
 - c) zapłaty należytego wynagrodzenia.
2. Przystąpienie przez Wykonawcę do wykonywania jakichkolwiek czynności zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Administratorem Obiektu,
3. Z wszelkich podejmowanych przez Wykonawcę czynności sporządzany będzie protokół potwierdzający wykonanie robót, podpisany czytelnie przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Materiały oraz części zamienne niezbędne do przeprowadzenia czynności konserwacyjnych dostarcza *Wykonawca* na własny koszt. Koszty te są ujęte w cenie oferty.
5. *Wykonawca* oświadcza, że materiały, urządzenia, itp. użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy są zgodne z prawem i dopuszczone do używania.
6. Wszystkie czynności podejmowane w ramach realizacji niniejszej umowy, winny być wykonywane przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione posiadające odpowiednie uprawnienia.
7. *Wykonawca* będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z wykazem świadczeń serwisowych oraz częstotliwościami i ilościami zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy.
8. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminach uzgodnionych wcześniej z Administratorem obiektu wyłącznie w dni robocze w godzinach 7.00-15.30.

§4

1. *Wykonawca* w ramach przedmiotu niniejszej umowy będzie świadczył usługę serwisową polegającą na usuwaniu awarii urządzeń. W trakcie usługi serwisowej *Wykonawca* zobowiązany jest reagować na telefoniczne zgłoszenia Zamawiającego wszelkiego rodzaju awarii lub zakłóceń w pracy urządzeń.
2. Zgłoszenia awarii *Wykonawca* przyjmować będzie pod nr telefonu
3. *Wykonawca* winien podjąć czynności serwisowe (na miejscu zdarzenia) nie później niż w ciągu godzin od momentu telefonicznego powiadomienia przez Zamawiającego o awarii.
4. Z pobytu i oględzin *Wykonawca* winien sporządzić protokół zawierający: ustalenie faktów, opis awarii, jej przyczyny, który będzie podstawą dla Zamawiającego w celu podjęcia decyzji co do dalszego sposobu postępowania.
5. W przypadku drobnych awarii nie wymagających nakładów finansowych, *Wykonawca* zobowiązany jest usunąć awarię. Zamawiający przez "drobne awarie" nie wymagające nakładów finansowych rozumie zakłócenia w pracy urządzeń, które dają się usunąć bez konieczności użycia materiałów i części zamiennych wykraczających poza konieczne do celów konserwacyjnych.

§5

1. *Wykonawca* wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:
 - 1)
 - 2)
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w bieżących sprawach są:
 - 1) - Administrator obiektu.
 - 2) Bogusław Wojtunik – Dział Gospodarowania Nieruchomościami – tel. 32 359 21 71,
 - 3) Stanisław Szweda – Dział Gospodarowania Nieruchomościami – tel. 32 359 21 71.
3. Wszelkie decyzje ww. osób, powodujące jakiegokolwiek zobowiązania (w tym finansowe), wymagają zgody Zamawiającego.
4. Ewentualna zmiana osób wymienionych w § 5 ust. 1 i 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§6

Wykonawca od chwili przystąpienia do robót aż do chwili ich zakończenia i potwierdzenia ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w miejscu wykonania czynności konserwacyjnych. W szczególności *Wykonawca* winien:

- 1) zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe,
- 3) uporządkować teren robót.

§7

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust. 5 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: wynagrodzenie osób realizujących usługę, transport, materiały, części zamienne oraz zysk *Wykonawcy*.
2. Wypłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury wraz z protokołem odbioru.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę złożenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
4. *Wykonawca* oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
5. *Wykonawca* oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 2 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego
6. *Wykonawca* zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego w ciągu 24 godzin od chwili wykreślenia o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
7. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz *Wykonawcy*.
8. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2021. poz. 685 z późn. zm.).
9. *Wykonawca* ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności, z zastrzeżeniem ust. 7.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zrealizowaniu świadczenia, dla którego strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,20 % wynagrodzenia wskazanego w § 1 ust. 5;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego*, z przyczyn za które odpowiada

Wykonawca – w wysokości 25 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 5.

- 3) za każdą godzinę zwłoki w podjęciu działań zmierzających do usunięcia awarii opisanych w § 4 – w wysokości 50 zł. za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową na podstawie, której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
5. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez *Zamawiającego* odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
6. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust.6, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
8. Łączny limit kar umownych, jaki Zamawiający może żądać od Wnioskodawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 2, wynosi 30 % wartości umowy.

§9

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej Umowy Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy* odstąpić od Umowy w całości lub w części, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - a. **gdy *Wykonawca*** realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - b. **gdy *Wykonawca*** realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo wezwania przez ***Zamawiającego*** nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - c. **gdy *Wykonawca*** wyrządził szkodę w większym rozmiarze w mieniu *Zamawiającego*, lub kolejny raz wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego* bez względu na jej rozmiar,
 - d. **gdy *Wykonawca*** został postawiony w stan upadłości lub likwidacji.
2. *Wykonawca* jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy *Zamawiający* pozostaje w zwłoce z zapłatą bezspornej należności wynikającej z prawidłowo wystawionej przez *Wykonawcę* faktury dłużej niż 60 dni.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. ***Wykonawca*** ma prawo żądać jedynie części wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§10

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) reprezentantów Stron oraz osób wymienionych w §4, w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do wykonania przedmiotowej umowy i niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, zgodnie z art.6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzanych danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46.WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s1), dalej RODO.

2. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 1 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

§11

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.

§12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach.

§13

1. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 1

do umowy: DGN.381.100.2021

Wykaz urządzeń do konserwacji w budynku dydaktycznym WNP zlokalizowanym w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 60.

- wymiennik płytowy CWU	szt.	1
- wymiennik płytowy CO	szt.	2
<u>obsługa BMS systemu grzewczego</u>		
- centrala nawiewna Carierr typ - 39HQ 11.12	szt.	1
- centrala nawiewna Carierr typ - 39HQ 11.12	szt.	1
- centrala wywiewna (odzysku ciepła) Carierr typ – 39HQ 15.16	szt.	1
- klimakonwektor Carierr 42GWC004	szt.	8
- klimakonwektor Carierr 42GWC008	szt.	4
- klimakonwektor Carierr 42GWC012	szt.	1
- klimakonwektor Carierr 42GWC016	szt.	6
- klimakonwektor Carierr 42NZ16	szt.	64
- klimakonwektor Carierr 42NZ25	szt.	141
- klimakonwektor Carierr 42NZ33	szt.	151
- pompa CWU typ – CRN2 - 20	szt.	1
- pompa Grundfos TPE UPE 80-120/F	szt.	1
- pompa Grundfos TPE 65-230/2	szt.	2
- pompa Grundfos TPE 65-180/2	szt.	1
- pompa Grundfos MAGNA TS515	szt.	4
- pompa Grundfos od Glikolu 60/177A	szt.	1
- pompa Grundfos CR2 – 170 (uzupełniająca)	szt.	1
- pompa Grundfos CR2 – 110 (uzupełniająca)	szt.	1

Załącznik nr 2

do umowy: DGN.381.100.2021

Wykaz świadczeń serwisowych dla budynku dydaktycznego WNP zlokalizowanego w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 60.

I. Węzeł cieplny

- kontrola stanu czystości filtrów i odmulaczy - częstotliwość czyszczenia dostosować do czystości wody w instalacji – czyszczenie filtrów i odmulaczy obligatoryjnie po zakończeniu sezonu grzewczego, tj. wrzesień 2022, wrzesień 2023, wrzesień 2024;
- sprawdzenie poprawności odgazowania instalacji
- kontrola pracy siłowników po stronie pierwotnej
- kontrola pracy siłowników po stronie wtórnej
- kontrola rozptyłów na poszczególne części instalacji
- kontrola pracy pomp
- kontrola armatury odcinającej i regulacyjnej
- kontrola poprawności przekazywania informacji do centralnego systemu zarządzania
- optymalizacja układów regulacyjnych pod kątem zużycia czynnika grzewczego

II. System klimakonwektorów

Raz na tydzień

- kontrola poprawności działania (zamykania i otwierania siłowników klimakonwektorów), kontrola prawidłowej synchronizacji pracy siłownika ze sterownikiem,
- kontrola pracy sterownika pomieszczenia,
- doregulowanie na podstawie trendów temperatur w pomieszczeniu wartości wzmocnienia, stałej całkowania oraz strefy nieczułości sterownika;

Raz na 3 (trzy) miesiące

- kontrola poprawności transmisji danych ze sterownikiem pokojów do centralnego systemu zarządzania instalacją,
- kontrola rozptywu wody w instalacji klimakonwektorów za pomocą elektronicznego przyrządu do pomiaru przepływu i spadków ciśnienia. W przypadku wystąpienia różnic należy wykonać ponowne wyważanie instalacji (balancing);

Raz na 6 (sześć) miesięcy

- kontrola i czyszczenie filtrów,

Raz na 12 (dwanaście) miesięcy

- czyszczenie klimakonwektorów, tj. czyszczenie filtrów wraz z dezynfekcją, czyszczenie nagrzewnic wraz z dezynfekcją oraz mycie obudów. Terminy czyszczenia: wrzesień 2022, wrzesień 2023, wrzesień 2024;

III. System Wentylacji

- kontrola czystości filtrów w centralach wentylacyjnych wraz z czyszczeniem wg potrzeb,
- obligatoryjna wymiana filtrów maksymalnie 1 raz na 12 miesięcy w terminach: wrzesień 2022, wrzesień 2023, wrzesień 2024;
- usuwanie zanieczyszczeń z przewodów wentylacyjnych,
- 1 x w roku sprawdzenie technicznej sprawności przewodów wentylacyjnych, potwierdzonej osobnym protokołem zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (data protokołów ze sprawdzenia).
- obsługa eksploatacyjna systemu wentylacyjnego z poziomu BMS, składającego się z dwóch central nawiewnych i jednej wywiewnej (typ 39 HQ Airovision), wyregulowanie pracy central i klimakonwektorów stosownie do aktualnych potrzeb użytkowników pomieszczeń.

IV. System BMS

- kontrola poprawności pracy serwera,
- kontrola poprawności działania programu zarządzającego,
- wykonanie aktualnego back-up-u bieżącej bazy danych systemu,
- wykonanie aktualnego back-up-u wartości rejestracji poszczególnych wartości w systemie,
- kontrola poprawności transmisji tzw. po sieci wymiany danych LON za pomocą analizatora sieci. Wykonanie raportu z wykresem poprawności przeprowadzania kontroli po stronie IP-852.

Raport powinien zawierać daty oraz czas przeprowadzania testu. Ponadto do dokumentacji kontroli należy załączyć sumaryczny raport poprawności pracy sieci,

- kontrola poprawności transmisji po sieci IP-852 pomiędzy switchami zainstalowanymi na poszczególnych piętrach,
- obsługa eksploatacyjna z poziomu BMS systemu wentylacyjnego, składającego się z dwóch central nawiewnych i jednej wywiewnej (typ 39 HQ Airovision), wyregulowanie pracy central i klimakonwektorów stosownie do aktualnych potrzeb.

V. Uwaga:

1. Wszystkie prace serwisowe należy przeprowadzić zgodnie z DTR poszczególnych urządzeń.
2. Niezbędna jest znajomość pracy w systemach SCADA oraz umiejętność pracy na oprogramowaniu narzędziowym służącym do „bindowania” i dostępu z poziomu „Plug-in-ów” do zmiennych LON urządzeń. Niewłaściwe lub błędne operacje na ww. programie mogą doprowadzić do braku jego prawidłowej pracy lub też do zniszczenia przypisać, co może unieruchomić system.

Załącznik nr 3

Formularz ofertowy do postępowania **DGN.381.100.2021**

OFERENT:

.....
.....

NIP:

tel/fax:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem polegającego na wykonywaniu:
Przeглядów, konserwacji i serwisu systemu grzewczego i klimatyzacyjnego w budynku dydaktycznym WNP Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, zlokalizowanym w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 60, za wynagrodzeniem:

..... **PLN bez VAT** za 1 przegląd/1 m-c; **PLN z VAT** za 1 przegląd /1 m-c

Łączna kwota **PLN z VAT za 36 przeglądów w okresie trwania umowy**

(słownie:))

Czas reakcji serwisu „R” **godz.**

Czas usunięcia awarii „U” **godz.**

Nazwisko i imię oraz numeru telefonu osoby do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia:

Jednocześnie oświadczam, że:

- posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonania prac i czynności określonych przedmiotem zamówienia;
- dysponujemy wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i ekonomicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
- nie zalegamy z uiszczaniem obowiązkowych opłat, podatków i składek na ubezpieczenia społeczne;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru
2.
3.
4.
5.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta

Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

1. Postępowanie wszczyna się poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego lub na platformie zakupowej.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz załączników do ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania podmiotu zadającego pytania) na stronie internetowej, w miejscu publikacji ogłoszenia lub na platformie zakupowej.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie. O fakcie tym powiadamia się wykonawcę, który złożył ofertę po terminie składania ofert.
6. Otwarcia ofert dokonuje się w dniu, w którym upływa termin składania ofert w danym postępowaniu. W dniu otwarcia ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację o ilości środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia oraz zestawienie złożonych w postępowaniu ofert wraz z nazwami i adresami wykonawców, którzy złożyli oferty, cenami ofert oraz innymi istotnymi elementami, wymaganymi w ogłoszeniu podlegającymi ocenie w ramach kryterium oceny ofert (np. terminem realizacji, terminem gwarancji czy warunkami płatności).
7. Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, jeżeli została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie zostanie zakończone bez wyboru którejkolwiek z ofert, chyba, że w warunkach konkretnego postępowania zastrzeżono inaczej.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
11. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego wyrażonym w ogłoszeniu - pisemnie lub drogą elektroniczną.
12. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
13. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
 - 4) wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, co zostało stwierdzone po przeprowadzeniu procedury wyjaśnień, o której mowa w ust. 10,
 - 6) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, podlega wykluczeniu albo który nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury wezwania do ich uzupełnienia,
 - 7) została złożona przez wykonawcę, który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
14. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, złożonej przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamiarze udzielenia zamówienia. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub kosztem.
15. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztu wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści o tym fakcie informację na swojej stronie internetowej, na której dostępne było ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia. Zamawiający zamieszcza informacje o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (wraz z uzasadnieniem),
17. Zamawiający **unieważnia** postępowanie:
- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
 - 4) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć na etapie ogłoszenia postępowania.
 - 5) zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, przesunięcia terminu lub unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny.

18. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w Regulaminie ubiegania się i udzielania zamówień na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności.
20. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy lub istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz w ofercie przedstawionej przez wykonawcę.
21. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w ust. 17.
22. Zamówienie jest realizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.