



Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych
o wartości **wyższej niż 20 000 PLN do 30 000 euro** p.n.:

„Dostawa fabrycznie nowego samochodu terenowego 4x4”

Nr sprawy: 123761 / 2020

Rodzaj zamówienia: DOSTAWA

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.dzp.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki

Magdalena Paks

tel.: 32/359 19 42

fax: 32/359 20 37

e-mail: magdalena.paks@us.edu.pl

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 PLN** i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty **30 000 euro**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp (poniżej 30 000 euro), załącznika nr I do Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 24 z dnia 26 lutego 2018 r. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu typu „pick-up” z napędem 4x4z zgodnie z zał. nr I Przedmiotowy pojazd będzie używany do transportu „balonu” Uniwersytetu Śląskiego, zarówno w ramach prowadzonych podczas lotu badań czystości powietrza jak również udziału w wielu wydarzeniach popularyzujących osiągnięcia naukowe/badania naukowe.

Kod CPV: 34130000-7

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** 45 dni od daty podpisania umowy.
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Śląski w Katowicach, Wydział Nauk Przyrodniczych ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec
- 3) **Termin gwarancji:** minimum 36 m-cy
- 4) **Pozostałe realizacji zamówienia:**
 - a) Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Magdalena Paks, tel. 32 359 1942
email: magdalena.paks@us.edu.pl
- 5) **Warunki płatności:**

Termin płatności: 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury Vat.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy

6. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu*, zgodnie z załączonym wzorem oferty - zał.nr2, lub zawierającą wszystkie informacje wskazane w załączniku nr2
- 2) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej.
- 3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - ceny i wartości netto,
 - ceny i wartości brutto,
 - termin realizacji,
 - termin płatności faktury VAT,
 - cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - symbolu i producenta oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z opisem technicznym urządzenia,
 - cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą
- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 7) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

„Dostawa fabrycznie nowego samochodu terenowego 4x4”

Nr sprawy: **123761 / 2020**

Nie otwierać przed dniem 10.02.2020r. godz. 10:00

8. Termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice w terminie do dnia **10.02.2020r. do godz. 10:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.02.2020r. do godz. 10:30**

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
- 2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
- 5) Cena winna być wyrażona w polskich złotych; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- kopie stosownego pełnomocnictwa - w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym jako upoważnione do reprezentacji. Pełnomocnictwo (przed podpisaniem umowy) winno być dostarczone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kserokopii – firma
- w przypadku konsorcjum - prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo oraz umowę
- kopie stosownego pełnomocnictwa - w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie jako upoważnione do reprezentacji. Pełnomocnictwo (przed podpisaniem umowy) winno być dostarczone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kserokopii

11. Warunki zmiany zawartej umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie:

- 1) w zakresie zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu dostawy, z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę* np. „siła wyższa”, *Zamawiający* może wyrazić zgodę na zmianę terminu. *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu dostawy wynikającego z oferty.
- 2) zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
- 3) zmiany miejsca dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dostarczenia urządzenia w miejsce pierwotnie wskazane przez *Zamawiającego* wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego* lub z przyczyn przez niego niezawinionych np. „siła wyższa”;
- 4) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron.
- 5) w przypadku braku oferowanego urządzenia na rynku. Zmiana postanowień umowy może zostać dokonana tylko w zakresie oferowanego urządzenia poprzez zobowiązanie się *Wykonawcy* do dostarczenia innego urządzenia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych.
- 6) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zmiany kwoty o której mowa w umowie,
- 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

12. Uwagi końcowe

- 1) Z *Wykonawcą*, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.
- 2) *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli *Wykonawca*, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od realizacji zamówienia.
- 3) Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji (nie wcześniejszej niż rok 2019).
- 4) *Zamawiający* zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym jego etapie i odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
- 5) *Wykonawcy* uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez *Zamawiającego* od postępowania ofertowego.
- 6) *Zamawiający* może zwrócić się do *Wykonawcy* o wyjaśnienie treści oferty

13. Wykaz załączników do ogłoszenia.

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- 2) Wzór oferty – załącznik nr 2

Z poważaniem

Magdalena Paks