



Katowice 10.02.2020r.

UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „Dostawa licencji i wdrożenie rozszerzeń funkcjonalności systemu SAP w zakresie raportowania, generowania oraz przechowywania dokumentów kadrowo - płacowych”, nr rej.: DZP.381.111.2019.DW.

ODPOWIEDZI NA PYTANIA/ ZMIANA SIWZ

Zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, w związku z wpłynięciem wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień i na podstawie art. 38 ust. 4 zmienia treść SIWZ.

Pytanie 1:

„Prosimy o informację, czy Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy zgodnie ze wzorem przekazanym w załączniku – plik: „wzór umowy licencyjno-wdrożeniowej”

UMOWA NA UDZIELENIE LICENCJI, INSTALACJĘ ORAZ SERWIS OPROGRAMOWANIA

Zawartość	
§ 1	Oświadczenia Stron.....1
§ 2	Przedmiot umowy.....2
§ 3	Udzielenie licencji.....2
§ 4	Wynagrodzenie Wykonawcy.....2
§ 5	Zasady świadczenia usług instalacji.....2
§ 6	Gwarancja i Serwis Oprogramowania.....2
§ 7	Zakres odpowiedzialności.....3
§ 8	Siła wyższa.....4
§ 9	Postanowienia końcowe.....4
§ 10	Załączniki.....4

UMOWA NA UDZIELENIE LICENCJI, INSTALACJĘ ORAZ SERWIS ROZWIĄZANIA INFORMATYCZNEGO ‘.....’

z dnia xx.xx.xxxx r.
pomiędzy:

..... z siedzibą w przy ul. (xx-xxx), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. pod numerem KRS, REGON:, NIP:, o kapitale zakładowym w wysokości zł, opłaconym w całości,

reprezentowaną przez:

- – stanowisko
- – stanowisko

zwaną dalej **Wykonawcą**

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. pod numerem KRS, REGON: NIP:, o kapitale zakładowym w wysokości złotych, opłaconym w,

reprezentowaną przez:

- – stanowisko
- – stanowisko

zwaną dalej **Klientem**

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

o następującej treści:

§ 1 Oświadczenia Stron

- Wykonawca oświadcza, iż jest spółką specjalizującą się w świadczeniu usług consultingowych, programistycznych oraz wsparcia aplikacji w obszarze SAP HCM, SAP SuccessFactors oraz w obszarach powiązanych, takich jak: samoobsługa pracownicza i menedżerska, SAP Enterprise Learning, SAP e-Recruiting, Portal Korporacyjny oraz consulting technologiczny.
- Strony zgodnie deklarują gotowość współpracy w zakresie określonym w ust. 1, w związku z czym postanawiają określić swoje wzajemne prawa i obowiązki w tym zakresie i zawrzeć niniejszą umowę.
- Klient oświadcza, że posiada ważną umowę serwisową z SAP Polska oraz posiada dostęp do usług serwisowych SAP – OSS (SAPNET) i zobowiązuje się do jej utrzymania w czasie trwania niniejszej umowy.



§ 2 Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1. udzielenie przez Wykonawcę na rzecz Klienta licencji uprawniającej do korzystania z następujących rozwiązań informatycznych zwanych dalej Oprogramowaniem:
 - a.(nazwa Oprogramowania)
2. Dostawa Oprogramowania obejmuje następujące elementy:
 - a. Zestaw transportów zawierających programy komputerowe w formie wynikowej,
 - b. dokumentacja Oprogramowania.
3. Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Klienta usług dodatkowych:
 - a. usługa w liczbie xxx osobodni konsultacji obejmującej instalację i konfigurację Oprogramowania na serwerze Klienta oraz przeszkolenie wskazanego przez Klienta jednej grupy użytkowników kluczowych w zakresie obsługi Oprogramowania.
 - b. Świadczenie usług serwisowych Oprogramowania na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 3 Udzielenie licencji

1. Wykonawca udziela niniejszym Klientowi licencji uprawniającej do korzystania z Oprogramowania dla podmiotów, liczby master rekordów oraz konfiguracji sprzętu i Oprogramowania opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Licencja zostaje udzielona na czas nieokreślony.
3. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a. utrwalanie, a także trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania, a także wytworzenia ich egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.
 - b. Tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w rozwiązaniu informatycznym.
4. Udzielona licencja jest licencją niewyłączną, nieprzenoszalną, niepodzielną, nieograniczoną terytorialnie i nie obejmuje swym zakresem uprawnienia do udzielenia dalszej licencji (sublicencji) lub jakiegokolwiek innego przenoszenia uprawnień wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Udzielenie niniejszej licencji nie powoduje utraty jakichkolwiek praw autorskich Wykonawcy w stosunku do Oprogramowania, jak również nie powoduje nabycia tychże praw przez Klienta w zakresie innym niż określony w niniejszej umowie.
6. Licencja wygasa w przypadku:
 - a. naruszenia przez Klienta warunków niniejszej Umowy w zakresie udzielonej licencji, w szczególności nieprzestrzegania zakresu pól eksploatacji Oprogramowania lub
 - b. braku terminowej wpłaty jakiegokolwiek części wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy pod warunkiem doręczenia Klientowi pisemnego wezwania do zapłaty i bezskutecznego upływu 14-dniowego terminu do zapłaty zaległej należności.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony zgodnie ustalają wysokość wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu udzielenia licencji w zakresie korzystania z Oprogramowania na wszystkich polach eksploatacji określonych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy na kwoty brutto określone poniżej zawierającej podatek od towarów i usług (VAT) według stawki określonej w przepisach prawa podatkowego:
 - a. (nazwa oprogramowania) – PLN netto (słownie: złotych).
2. Z tytułu udzielenia licencji Wykonawca wystawi Klientowi fakturę VAT z datą zawarcia niniejszej umowy. Zapłata faktury nastąpi w terminie dni od dnia wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie na rzecz Klienta usług, o których mowa w § 2 ust. 3 a. niniejszej umowy wynosi PLN netto (słownie:złotych) plus podatek od towarów i usług (VAT) według stawki określonej w przepisach prawa podatkowego.
4. Z tytułu powyższych usług Wykonawca wystawi Klientowi fakturę VAT po wykonaniu usług. Zapłata faktury nastąpi w terminie dni od dnia wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Z tytułu świadczenia usług serwisowych, o których mowa w § 2 punkt 3 b. oraz w § 6 Umowy, Wykonawcy przysługuje roczne wynagrodzenie w wysokości PLN netto (słownie:złotych) plus podatek od towarów i usług (VAT) według stawki określonej w przepisach prawa podatkowego.
6. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług serwisowych będzie płatne raz do roku z góry. Pierwsza faktura VAT zostanie wystawiona z datą podpisania umowy za okres od daty podpisania umowy do końca roku kalendarzowego, każda następna w styczniu kolejnego roku kalendarzowego. Zapłata faktury nastąpi w terminie dni od dnia wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 5 Zasady świadczenia usług instalacji

1. W zakresie wykonania § 2 ust. 2 przedmiotu Umowy, każda ze Stron zobowiązuje się do:
 - a. oddelegowania swoich kompetentnych przedstawicieli do współpracy z drugą Stroną w zakresie koniecznym do wykonania tego zakresu Umowy.
 - b. Udzielania niezwłocznie drugiej Stronie wiarygodnych informacji oraz terminowego podejmowania decyzji dotyczących świadczonych usług.
 - c. Terminowego weryfikowania i akceptowania prac drugiej Strony oraz bezzwłocznego zgłaszania ewentualnych zastrzeżeń do ich rezultatów.
 - d. Pisemnego potwierdzania przedkładanych przez drugą Stronę dokumentów.
 - e. Przejawiania inicjatywy w rozwiązywaniu problemów i pozyskiwania od drugiej strony informacji koniecznych do realizacji Umowy.
1. Wykonanie usług przez Wykonawcę będzie potwierdzone fakturą VAT wystawioną nie później niż 7 dni po ich wykonaniu.

§ 6 Gwarancja i Serwis Oprogramowania

1. Wykonawca gwarantuje, że Oprogramowanie realizuje cechy, funkcje i parametry opisane w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, w związku z tym Wykonawca odpowiada za istnienie wyżej wymienionych właściwości Oprogramowania. W przypadku ujawnienia się w ciągu 12 miesięcy od daty zainstalowania Oprogramowania błędu lub usterki w Oprogramowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia starań zmierzających do usunięcia stwierdzonych wad, względnie do podjęcia działań zmierzających do ich obejścia.
2. Serwis Oprogramowania wykonywany przez Wykonawcę polega na:
 - a. dostarczaniu przez Wykonawcę poprawek błędów Oprogramowania wchodzącego w skład Oprogramowania do wersji posiadanej przez Klienta. Każdorazowo będą one udokumentowane dokumentacją i nośnikiem lub plikiem przesłanym za pomocą e-maila.
 - b. Dostarczaniu przez Wykonawcę poprawek Oprogramowania wynikających ze zmian prawa polskiego, które mają wpływ na zakres funkcjonalny i sposób działania Oprogramowania.
 - c. Przez wersję posiadaną przez Klienta rozumie się wersję składającą się z Oprogramowania nabytego przez Klienta na mocy Umowy. Dostarczane przez Wykonawcę poprawki do Oprogramowania nie wymagają rozszerzenia licencji, o której mowa w § 3 niniejszej umowy.
 - d. Korzystanie z zupełnie nowych funkcjonalności Oprogramowania wymaga zgody Wykonawcy wyrażonej na piśmie. Warunki, w szczególności warunki finansowe, na jakich Klient może uzyskać licencję do korzystania z zupełnie nowych funkcjonalności wymagają odrębnych ustaleń, np. aneksu do niniejszej umowy.
3. Za błąd Oprogramowania nie uznaje się usterek, które spowodowane zostały w wyniku:
 - a. nieprawidłowej instalacji Oprogramowania wykonanej przez przedstawicieli Klienta.



- b. Nieprzestrzeganie instrukcji lub dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę odnośnie użytkowania Oprogramowania (w postaci papierowej lub elektronicznej) oraz warunków eksploatacji, obsługi i konserwacji i środowiska jego pracy (w tym sprzętu komputerowego).
 - c. Niewłaściwego użycia bądź zaniedbania ze strony przedstawicieli Klienta.
 - d. Zdarzenia losowego, którego Strony nie mogły przewidzieć, a nie zawnione przez Wykonawcę.
 - e. Modyfikacji, zmiany lub przyłączenia wykonanego przez Klienta lub osobę trzecią nie upoważnioną przez Wykonawcę.
 - f. Zastosowania sprzętu komputerowego, wyposażenia miejsca instalacji lub oprogramowania które w opinii Wykonawcy nie jest odpowiednie do zastosowania razem z Oprogramowaniem.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że zgłoszone nieprawidłowości powstały na skutek przyczyn określonych w ust. 3 powyżej, Wykonawca wykona prace odpłatnie po stawce 2000,00 PLN netto za jeden dzień (8h) pracy konsultanta.
5. Rejestracja zgłoszeń może się odbywać w następujący sposób:
- a. przez Klienta w internetowym systemie udostępnionym przez Wykonawcę, dostępnym pod adresem <https://.....>
 - b. Za pomocą maila wysłanego na adres
 - c. Listownie, na adres korespondencyjny Wykonawcy.
 - d. Telefonicznie pod numerem +48
- Zmiana powyższych danych nie wymaga formy aneksu.
6. Osobą uprawnioną po stronie Klienta do przekazywania do Wykonawcy zgłoszeń jest:
- a. Imię Nazwisko, telefon, mail.
7. Jako moment zgłoszenia przyjmowana będzie godzina zgłoszenia jeśli nastąpiło ono w godzinach pracy Centrum Serwisowego (9:00 – 17:00) lub 09:00 następnego dnia roboczego jeśli zgłoszenie nastąpiło po godzinach pracy Centrum Serwisowego. Dla rejestracji w aplikacji do tego przeznaczonej jest to data i godzina systemowa obowiązujące w momencie zapisania zgłoszenia. Dla zgłoszeń emailiem jest to moment otrzymania emaila (stamp serwera pocztowego Wykonawcy).
8. Zgłoszenie musi zawierać następujące informacje:
- a. Opis błędu / problemu umożliwiający jego ponowne zasymulowanie w Aplikacji. Są to w zależności od rodzaju problemu przykładowo: numer osobowy, okres rozliczeniowy, dzień oceny czasu pracy.
 - b. Osobę kontaktową odpowiedzialną za prowadzenie merytoryczne zlecenia
- Prawidłowo i kompletnie zarejestrowane zgłoszenie jest warunkiem przystąpienia do jego realizacji. Ponadto Klient, o ile zaistnieje taka konieczność, zobowiązany będzie umożliwić Wykonawcy wgląd w system w celu zdiagnozowania przyczyn powstania problemu. Wgląd w system, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie odbywał się przez program, inicjowany przez Klienta i może odbywać się np. na zasadzie udostępnienia zdalnego pulpitu, mającego miejsce pod nadzorem pracownika Klienta.
9. Przystąpienie do realizacji zgłoszenia
- Czas od momentu zgłoszenia do momentu przystąpienia do realizacji uznaje się za czas przystąpienia. Moment przystąpienia to data i godzina potwierdzenia Zgłaszającemu szacowanej pracochłonności wraz ze wstępnym opisem zidentyfikowanego problemu. Dla wszystkich rodzajów zgłoszeń jest to moment wysłania emaila (stamp serwera pocztowego Wykonawcy). Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do realizacji zgłoszenia w czasie 12 godzin od rejestracji zgłoszenia.
10. Efektem przystąpienia do realizacji zgłoszenia są zasady rozwiązywania problemu przekazane Klientowi w momencie realizacji.
11. Moment realizacji to data i godzina potwierdzenia Zgłaszającemu zasad rozwiązania problemu. Jest to moment wysłania emaila (stamp serwera pocztowego Wykonawcy). Dodatkowo dla zgłoszeń realizowanych za pomocą aplikacji, zmieniany jest status zgłoszenia.
12. Zasady rozwiązywania problemu to zbiór instrukcji niezbędnych do rozwiązania zgłoszonego problemu. Może on mieć postać:
- a. zmian konfiguracyjnych wraz ze wskazaniem obszaru testów oraz zlecenia konfiguracyjnego
 - b. Informacji o koniecznych zmianach w danych podstawowych Klienta
 - c. informacji o koniecznych akcjach, które musi podjąć Klient w celu korekty błędu
 - d. Informacji o braku możliwości korekty problemu wraz z podaniem rozwiązań alternatywnych umożliwiających kontynuację i zakończenie procesu biznesowego.
 - e. Przekazania treści zgłoszenia OSS w stosunku do błędów standardu SAP wraz z podaniem i wykonaniem rozwiązań alternatywnych umożliwiających kontynuację realizacji procesu biznesowego.
13. Moment zapytania i oczekiwanie na akcję Klienta
- Może się zdarzyć, że dalsza realizacja zgłoszenia wymaga podjęcia przez Zgłaszającego akcji Klienta. Przez akcję Klienta rozumie się niezbędne dla dalszego działania czynności Klienta takie jak:
- a. Decyzja biznesowa
 - b. Wyjaśnienie
 - c. Zmiana danych podstawowych
 - d. Wybór rozwiązania
 - e. Inna akcja, bez której osoba odpowiedzialna ze strony Centrum Serwisowego nie może kontynuować rozwiązywania problemu

Konieczność akcji Klienta jest rejestrowana przy zgłoszeniu w aplikacji internetowej. Dodatkowo Zgłaszający jest powiadamiany o konieczności akcji poprzez email.

Moment poinformowania Klienta o konieczności podjęcia akcji Klienta definiuje się jako moment zapytania, który oznacza moment wysłania emaila (stamp serwera pocztowego Wykonawcy). Dodatkowo dla zgłoszeń realizowanych za pomocą aplikacji, zmieniany jest status zgłoszenia.

Od momentu zapytania do momentu wykonania wymaganej akcji Klienta trwa czas oczekiwania, który nie wlicza się do czasu faktycznej pracochłonności obsługi zgłoszenia.

14. Zamknięcie zlecenia

Po uzyskaniu zasad rozwiązania problemu Klient jest zobowiązany do zamknięcia zgłoszenia. Za moment zamknięcia zgłoszenia rozumie się datę i godzinę zarejestrowania w systemie potwierdzenia przez Klienta rozwiązania problemu. Dla rejestracji w aplikacji do tego przeznaczonej jest to data i godzina systemowa obowiązujące w momencie zapisania statusu zakończenia przez Klienta.

15. Niniejsza umowa nie obejmuje obsługi zgłoszeń w siedzibie Klienta. Ten sposób obsługi może być realizowany za dodatkową opłatą na podstawie odrębnych uzgodnień.

16. Wykonywanie przez Klienta zmian w Oprogramowaniu, tzn. jakichkolwiek napraw, modyfikacji, ulepszeń czy poprawek bez uprzedniej autoryzacji Wykonawcy skutkuje natychmiastową utratą gwarancji na Oprogramowanie. Autoryzacje zmian oraz wznowienie gwarancji Oprogramowania mogą być realizowane na podstawie odrębnych uzgodnień.

§ 7 Zakres odpowiedzialności

1. Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za jakąkolwiek szkodę mogącą powstać w mieniu Klienta, o ile szkoda ta nie powstała z winy Wykonawcy. W żadnym jednak przypadku Wykonawca nie będzie odpowiedzialna za utracone korzyści.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody (straty jak i utracone korzyści) powstałe wskutek zakłócenia działalności, utraty danych, informacji gospodarczych lub innych okoliczności, będących następstwem używania danego Oprogramowania jak i niemożności jego używania powstałych z jakichkolwiek przyczyn. W szczególności Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za szkody powstałe u Klienta lub osób trzecich, wynikłe z wprowadzenia błędnych danych lub obsługi Oprogramowania niezgodnej z jego dokumentacją, ewentualnie będących wynikiem przyczyn takich jak błędna interpretacja informacji z Oprogramowania.



3. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy względem Klienta mogąca powstać w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy wynika z zasad ogólnych i ograniczona zostaje do kwoty będącej równowartością 50% uiszczonej opłaty licencyjnej wynikającej z § 4 niniejszej umowy.
4. Strony zgodnie przyjmują, iż w z uwagi na charakter i naturę programów komputerowych niemożliwe jest gwarantowanie, iż rozwiązanie informatyczne jest wolne od wszelkich błędów lub usterek.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż wszelka odpowiedzialność Wykonawcy zarówno z tytułu rękojmi określona w art. 556-576 k.c., art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jak i na podstawie jakiegokolwiek innego tytułu prawnego, nie określonego w niniejszej umowie ulega wyłączeniu.
6. W przypadku, gdy Klient przekroczył zakres udzielonej licencji przez użycie Oprogramowania dla większej liczby master rekordów niż opisana w Załączniku nr 1, Klient obowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej w wysokości dwukrotnej opłaty licencyjnej za liczbę master rekordów przetwarzanych ponad liczbę określoną zakresem licencji.

§ 8 Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy spowodowanych przez okoliczności o charakterze siły wyższej. Przez pojęcie siły wyższej rozumie się wszelkie okoliczności nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, będące poza kontrolą Stron i uniemożliwiające im wywiązanie się ze swoich zobowiązań w całości lub części, takie jak pożary, powódzie, wojny i strajki.
2. Terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy bądź zlecenia ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej. W przypadku, gdy zdarzenie o charakterze siły wyższej trwa dłużej niż 21 dni, Strony zobowiązane są do podjęcia rozmów w celu uzgodnienia dalszych działań związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z wykonaniem postanowień Umowy.
4. W przypadku niemożności rozwiązania sporu na drodze ugodowej, właściwym do rozstrzygnięcia sporów, wynikłych z Umowy lub w związku z wykonaniem Umowy będzie właściwy dla siedziby strony pozwanej Sąd Powszechny.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.
6. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie doręczana na adresy wskazane w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie drugą Stronę. W braku takiego zawiadomienia korespondencję dostarczoną pod poprzedni znany adres uważa się za skutecznie doręczoną.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10 Załączniki

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Środowisko informatyczne systemu Klienta
Załącznik nr 2 – opis oprogramowania

Za Wykonawcę

.....
.....

Za Klienta

.....
.....

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do SIWZ kompleksowych zmian w brzmieniu proponowanym przez Wykonawcę.

Zamawiający uwzględni niektóre z przedstawionych przez Wykonawcę propozycje zmian w następujący sposób:

- 1) Załącznik 3 do SIWZ – wzór umowy - § 1 ust. 8 otrzymuje brzmienie: „Wykonawca oświadcza, iż posiada ważną umowę partnerską z SAP Polska w zakresie produktu SAP HCM oraz posiada dostęp do usług serwisowych SAP-OSS (SAPNET)”;
- 2) Załącznik 3 do SIWZ – wzór umowy – Zamawiający wprowadza § 3 ust.8 w brzmieniu: Strony zobowiązują się do:
 - a) oddelegowania swoich kompetentnych przedstawicieli do współpracy z drugą Stroną w zakresie koniecznym do wykonania zakresu Umowy.
 - b) udzielania niezwłocznie drugiej Stronie wiarygodnych informacji oraz terminowego podejmowania decyzji dotyczących świadczonych usług.
 - c) terminowego weryfikowania i akceptowania prac drugiej Strony oraz bezzwłocznego zgłaszania ewentualnych zastrzeżeń do ich rezultatów.
 - d) pisemnego potwierdzania przedkładanych przez drugą Stronę dokumentów.
 - e) przejawiania inicjatywy w rozwiązywaniu problemów i pozyskiwania od drugiej strony informacji koniecznych do realizacji Umowy.
- 3) Zamawiający wprowadza następujące załączniki do umowy:
 - a) Załącznik 1 – protokół odbioru;
 - b) Załącznik 2 – Opis przedmiotu zamówienia
 - c) Załącznik 3 – Licencja
 - d) Załącznik 4 – Gwarancja o serwis



2. Prosimy o informację, czy Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w umowie powierzenia danych osobowych. Uwagi zostały naniesione w trybie zmian w załączniku – plik: „**10. Załącznik 4 - umowa powierzenia z uwagami**”.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie może odnieść się do przedstawionych przez Wykonawcę uwag, gdyż nie mają one charakteru pytań, są jedynie teoretyczną polemiką.

Zamawiający usuwa załącznik 4 – „wzór umowy powierzenia danych osobowych” ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załącznik 3 do SIWZ – wzór umowy - § 9 ust. 7 otrzymuje brzmienie: „Przetwarzanie danych osobowych, których Zamawiający jest Administratorem lub Przetwarzającym nastąpi zgodnie z warunkami ustalonymi w Umowie powierzenia danych osobowych, która zostanie zawarta wraz z umową o udzielenia zamówienia publicznego.

W załączeniu ujednolicony wzór umowy DZP.381.111.2019.DW po zmianie

mgr Damian Ludwikowski
Z-ca Przewodniczej Komisji Przetargowej

mgr Justyna Rutkowska- Zawada
Przewodnicząca Komisji Przetargowej