

**UMOWA nr DZP.381.19.2012.UG (wzór)**

w zakresie części B

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) w dniu: .....

pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*,

który reprezentuje:

.....,

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą*,

którego reprezentuje:

.....,

*albo*<sup>1</sup>

.....,

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność  
za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na demontażu sprzętu specjalistycznego, tj.: w zakresie części B: zgodnie z załącznikiem nr 2 do specyfikacji;  
jego zapakowaniu i przygotowaniu do transportu wraz z jego zabezpieczeniem na czas transportu, transporcie z dotychczasowej lokalizacji w miejsce docelowe oraz ponownym montażu, przyłączeniu i uruchomieniu, zgodnie z dokumentacją przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr DZP.381.19.2012.UG oraz ofertą złożoną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:

---

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji oraz ofercie, o których mowa w ust. 1,
  - 2) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa, w szczególności BHP i p.poż.,
  - 3) aktualną wiedzą w zakresie obejmującym przedmiot umowy,
  - 4) wytycznymi i wskazaniami Zamawiającego.
3. *Zamawiający* zobowiązuje się do współpracy z *Wykonawcą* przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.
4. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

albo<sup>2</sup>

*Wykonawca* wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie: .....

5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
- 1) *sprzęcie*, rozumie się przez to sprzęt wymieniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
  - 2) *użytkownika*, rozumie się przez to osobę bezpośrednio użytkującą sprzęt: dr hab. prof. UŚ Józef Lełątko,
  - 3) *miejscu docelowym*, rozumie się przez to Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych w Chorzowie, ul. 75 Pułku Piechoty 1. Szczegółowy wykaz pomieszczeń zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
  - 4) *dotychczasowej lokalizacji*, rozumie się przez to: Uniwersytet Śląski, Budynek Rektoratu, ul. Bankowa 12, Katowice,

## §2

### Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy

1. *Zamawiający* upoważnia do kontaktów z *Wykonawcą* w zakresie realizacji przedmiotu umowy Joannę Bruch, tel.: .....; faks: ....., e-mail: ....., a także p. Wojciecha Wyderkę, tel.: ....., p. Henryka Szynclarewicza, tel.: ..... oraz użytkowników, o których mowa w §1 ust. 7 pkt 2) niniejszej umowy.
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.: .....; faks: ....., email: ..... Adres do korespondencji: .....
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## §3

### Przedmiot umowy

1. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* zobowiązuje się do:
  - 1) oględzin sprzętu przed demontażem, potwierdzonych wpisaniem do protokołu przekazania sprzętu informacji o stanie technicznym sprzętu w chwili oględzin, podpisanego przez *użytkownika* i *Wykonawcę*,
  - 2) przygotowania sprzętu do demontażu i jego zdemontowania,
  - 3) przygotowania zdemontowanego sprzętu do wyniesienia z zajmowanych pomieszczeń, w szczególności jego zabezpieczenia przed uszkodzeniem,

<sup>2</sup> Dotyczy sytuacji, kiedy *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy/ów.

- 4) transportu sprzętu z dotychczasowej lokalizacji w miejsce docelowe pod stałym nadzorem przedstawiciela *Wykonawcy*,
  - 5) montażu, podłączenia sprzętu do niezbędnych mediów oraz uruchomienia sprzętu w miejscu docelowym,
  - 6) podjęcia innych, niezbędnych czynności wymaganych do prawidłowego uruchomienia sprzętu, w tym: czyszczenia elementów sprzętu, kalibracji,
  - 7) zapewnienia części niezbędnych do przeprowadzenia ponownego montażu, podłączenia sprzętu do niezbędnych mediów oraz jego uruchomienia, w szczególności: kabli, przewodów wodnych, złączy, zaworów.
  - 8) sprawdzenia poprawności działania sprzętu po dokonanych jego montażu, podłączeniu oraz uruchomieniu.
2. Podstawą przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy jest protokół przekazania sprzętu podpisany przez przedstawiciela *Wykonawcy* oraz użytkownika sprzętu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
  3. Warunkiem podpisania protokołu przekazania sprzętu jest przedstawienie przez *Wykonawcę* polisy, o której mowa w §5 ust. 1 i ust. 5 niniejszej umowy.
  4. Od momentu podpisania protokołu przekazania sprzętu do momentu podpisania przez Strony protokołu odbioru *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za powierzony sprzęt, w tym w szczególności, z tytułu jego uszkodzenia, zagubienia, utraty oraz kradzieży.
  5. Jeżeli, pomimo dołożenia przez *Wykonawcę* należytej staranności przy realizacji usługi, nastąpi uszkodzenie sprzętu powodujące zmniejszenie jego przydatności w stosunku do stanu z chwili podpisania protokołu przekazania sprzętu lub utratę tej przydatności, *Zamawiający* z udziałem *Wykonawcy* dokona oceny wykonania usługi, z której sporządzony zostanie protokół. W przypadku stwierdzenia przez *Zamawiającego*, że zmniejszenie lub utrata przydatności sprzętu w stosunku do jego stanu z chwili podpisania protokołu przekazania sprzętu wynika ze stanu technicznego sprzętu, jego wieku i/lub braku części zamiennych, a nie ze sposobu wykonania usługi, *Wykonawca* nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.
  6. *Wykonawca* zobowiązuje się również do:
    - 1) wykonywania przedmiotu umowy w taki sposób, aby sprzęt nie uległ uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu,
    - 2) uporządkowania dotychczasowej lokalizacji oraz miejsca docelowego.
  7. *Wykonawca* oświadcza, iż osobami odpowiedzialnymi za demontaż, montaż, podłączenie do mediów oraz ponowne uruchomienie sprzętu, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu są: ..... (imię i nazwisko).
  8. *Wykonawca* oświadcza, iż osoby wskazane w ust. 7 posiadają wykształcenie oraz kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych im czynności.
  9. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w zakresie poszczególnych sprzętów, wymienionych w §6 ust. 1 pkt 1)-11), będą podpisane przez przedstawiciela *Wykonawcy* oraz użytkownika sprzętu protokoły odbioru, których wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
  10. Komplet (11) podpisanych protokołów odbioru jest podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu umowy.

#### **§4**

##### **Termin i sposób realizacji**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie nie dłuższym niż 4 (cztery) miesiące od daty jej zawarcia.

2. Data przesłania przez *Zamawiającego* faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie na adres *Wykonawcy*, wskazany w §2 ust. 2 zawiadomienia o gotowości do rozpoczęcia demontażu sprzętu, stanowi początek biegu terminów, o których mowa w ust. 1.
3. *Zamawiający* zobowiązuje się do przekazania zawiadomienia o gotowości do rozpoczęcia demontażu sprzętu w takim terminie, aby zapewnić możliwość realizacji przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami ust. 1 niniejszego paragrafu.

## §5

### Ubezpieczenie

1. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej (*dalej: polisa OC*) z tytułu prowadzonej działalności z zakresem ubezpieczenia zgodnym z przedmiotem niniejszej umowy, ważną przez okres realizacji umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz w okresie rękojmi i/lub gwarancji z sumą gwarancyjną co najmniej 2.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest, najpóźniej w chwili zawarcia umowy, dostarczyć *Zamawiającemu* kserokopię polisy, o której mowa w ust. 1 poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*, wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia niniejszej umowy. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust. 1 pkt 4).
3. Kopia polisy wraz z dowodem jej opłacenia, poświadczona za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, *Wykonawca* zobowiązany jest dostarczyć *Zamawiającemu* niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę* wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust. 1 pkt 4).
5. *Wykonawca* zobowiązuje się do ubezpieczenia sprzętu na czas jego transportu z dotychczasowego miejsca do miejsca docelowego na rzecz *Zamawiającego* na zasadach ubezpieczenia ładunku w transporcie krajowym w pełnym zakresie, tj. z ryzykiem kradzieży i rabunku wraz z rozszerzeniem o ryzyko załadunku i rozładunku na kwotę co najmniej 2.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
6. *Wykonawca* zobowiązany jest, najpóźniej w chwili zawarcia umowy dostarczyć kserokopię polisy, o której mowa w ust. 5, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę* wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia umowy. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust. 1 pkt 4).
7. W sytuacji, o której mowa w §9 ust. 2 pkt 2) oraz pkt 3) niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest przedłożyć *Zamawiającemu* dokumenty, o których mowa w ust. 1 ważnych na okres, o jaki zostanie przedłużony okres realizacji umowy, do chwili podpisania aneksu.

## §6

### Wynagrodzenie

1. Za należytą realizację przedmiotu niniejszej umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie w wysokości ..... PLN (*słownie: .....*), w tym podatek od towarów i usług (VAT), w tym:

- 1) Rentgenowska kamera niskokątowa: ..... PLN (słownie);
  - 2) Dyfraktrometr RTG TUR 64: ..... PLN (słownie);
  - 3) Dyfraktrometr RTG INEL: ..... PLN (słownie);
  - 4) Spektrometr AUGERA: ..... PLN (słownie);
  - 5) Stanowisko pomiarowe techniką Bonda kpl.: ..... PLN (słownie);
  - 6) Stanowisko RTG IRYS 1: ..... PLN (słownie);
  - 7) Stanowisko RTG IRYS 2: ..... PLN (słownie);
  - 8) Stanowisko RTG VEM: ..... PLN (słownie);
  - 9) Stanowisko RTG mikrowiązka: ..... PLN (słownie);
  - 10) Stanowisko wzrostowe BCG 265: ..... PLN (słownie);
  - 11) Urządzenie GARRICA ST firmy Interhem pktl: ..... PLN (słownie).
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności postanowień §3 niniejszej umowy oraz ubezpieczenie, o którym mowa w §5 niniejszej umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* prowadzony w banku: ..... nr rachunku: ....., w terminie 21 dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.
6. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy kar umownych i/lub odszkodowania.

## §7

### Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy dotyczącej danego sprzętu, określonej odpowiednio w pkt 1-11 . Podstawą naliczenia kary umownej będzie brak podpisanego protokołu odbioru dla danego rodzaju sprzętu.
  - 2) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków, a w szczególności wskazanych w §3 ust. 1 oraz ust. 7, będących przedmiotem niniejszej umowy – w wysokości 10% ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy. Dla uniknięcia wątpliwości Strony wspólnie oświadczają, że postanowienia niniejszego § 8 ust. 2 pkt 1) nie mają zastosowania do sytuacji objętych hipotezą ust. 2 pkt 2 niniejszego §7.
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy,
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2) jest sporządzony przez *Zamawiającego* protokół stwierdzający niespełnienie wymaganych obowiązków.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## §8

### Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) *Wykonawca* w sposób powtarzający się wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z umową i pomimo wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
  - 2) *Wykonawca* został postawiony w stan likwidacji,
  - 3) *Wykonawca* wyrządził *Zamawiającemu* szkodę w większym rozmiarze lub kolejny raz wyrządził szkodę *Zamawiającemu* bez względu na jej rozmiar,
  - 4) *Wykonawca* nie przekazał *Zamawiającemu* kopii którejkolwiek z polis, o których mowa odpowiednio w §5 ust. 1 oraz §5 ust. 5 niniejszej umowy,
  - 5) *Wykonawca* nie zrealizował przedmiotu umowy w terminie określonym w §4 ust. 1 umowy.
2. Przyczyny odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 strony uznają za przyczyny odstąpienia leżące po stronie *Wykonawcy*.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## §9

### Zmiany umowy

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy*, wyłącznie w sytuacji:
  - 1) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 2) zmiany terminów umownych, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 3) konieczności przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
  - 4) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji danej części zamówienia,
  - 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Wartość umowy o której mowa w §6 ust. 1 umowy nie ulegnie zwiększeniu,
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. *Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla *Zamawiającego*.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

***Wykonawca:***

***Zamawiający:***

.....  
*data, podpis*

.....  
*data, podpis*

**Załącznik nr 2 do wzoru umowy DZP.381.19.2012.UG**

**PROTOKÓŁ Z OGLĘDZIN SPRZĘTU PRZED DEMONTAŻEM  
ORAZ Z PRZEKAZANIA GO WYKONAWCY**

Sporządzony dnia ..... W .....

zgodnie z umową nr ..... przedstawiciel(e)

.....

(nazwiska upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

dokonał(li) oględzin sprzętu:

.....

.....

.....

Stan sprzętu i uwagi po oględzinach:

.....

.....

.....

.....

.....

w/w sprzęt zostaje w dniu ..... przekazany Wykonawcy celem realizacji przedmiotu umowy.

Uwagi:



.....

.....

.....

.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

(podpisy wraz z pieczęciami)

## PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU USŁUGI

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową nr ..... przedstawiciel(e)

.....

(nazwa jednostki Zamawiającego, nazwiska upoważnionych przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....

.....

.....

Wykonana praca odpowiada / nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi / budzi  
zastrzeżeń.

Wartość finansową pracy ustalono na ..... zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)