

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

**Załącznik nr 3 do SIWZ DZP.381.47.2014.UG**

**UMOWA nr DZP.381.47.2014.UG (wzór)**

w zakresie części ....<sup>1</sup>

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**

z siedzibą w Katowicach; adres 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12

NIP:634-019-71-34

zwanym dalej *Zamawiającym*,

którego reprezentuje:

.....

a

.....

NIP: .....

**albo<sup>2</sup>**

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,

zwanymi dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie usług kancelarii patentowej/rzecznika patentowego w ramach projektu :

„Metoda ilościowego pomiaru parametrów fizycznych tkanki kostnej badanej z zastosowaniem wysokorozdzielczej mikrotomografii komputerowej” , dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 1.3.2. Przedmiot niniejszej umowy jest wykonywany w ramach umowy nr UDA-POIG.01.03.02-00-075/12 wraz z aneksami.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.47.2014.UG** i ofertę przedstawioną w tym postępowaniu przez *Wykonawcę* – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* zobowiązuje się do kompleksowego świadczenia usług

<sup>1</sup> Umowa może obejmować więcej niż jedną część, jeśli oferta *Wykonawcy* została uznana za najkorzystniejszą w tych częściach,

<sup>2</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

kancelarii patentowej/rzecznika patentowego, niezbędnych do ochrony praw własności przemysłowej Zamawiającego i realizacji procedur związanych z ochroną patentową następujących trzech wynalazków:

- 1) Sposób ustalania parametrów fizycznych badanego obiektu zobrazowanego tomografem komputerowym oraz wzornik do realizacji tego sposobu;
- 2) Sposób ustalania parametrów fizycznych komponentów stosowanych do produkcji wzorników, jak i samych wzorników stosowanych w ilościowym pomiarze parametrów geometrycznych i materiałowych płaskich i przestrzennych obiektów badanych z zastosowaniem fal elektromagnetycznych;
- 3) Sposób korekcji dystorsji obrazu w tomografii komputerowej.

2. Zakres usługi obejmuje:

- Przygotowanie zgłoszeń patentowych za granicą (w ramach procedury patentu europejskiego), w tym w szczególności: przygotowanie zgłoszenia do Europejskiego Urzędu Patentowego, tłumaczenie dokumentów, prowadzenie działań i korespondencji związanej z procedurą – *oznaczone w postępowaniu jako część „A”*,
- Przygotowanie zgłoszenia patentowego międzynarodowego (patent USA), w tym w szczególności: przygotowanie zgłoszenia do USPTO, tłumaczenie dokumentów, prowadzenie działań i korespondencji związanej z procedurą - *oznaczone w postępowaniu jako część „B”*.

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:

- 1) dokumentacją postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie, w tym w szczególności zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
- 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (Dz. U. 2011 nr 155 poz. 925 ze zm.),
- 3) ofertą przedstawioną *Zamawiającemu*,
- 4) właściwymi dla przedmiotu umowy standardami świadczenia usług.

4. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania usługi objętej przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności zawodowej i rzetelności przy uwzględnieniu charakteru i zakresu działalności Zamawiającego oraz zwyczajów powszechnie stosowanych w obrocie gospodarczym, w sposób gwarantujący pełną ochronę praw własności intelektualnej Zamawiającego, w tym przemysłowej oraz oświadcza, że jest profesjonalistą i ma wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłowe wykonanie umowy.

5. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ów).

albo

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/-ów w zakresie: .....<sup>3</sup>

6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

7. Ponieważ przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym Projektem, w tym dokumenty finansowe.

8. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wartość niniejszej umowy oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego wyżej

<sup>3</sup> Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

ubezpieczenia. Wykonawca obowiązany jest zachować ważność ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

9. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji umowy, dostarczyć Zamawiającemu kserokopię polisy, lub innego dokumentu, potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 8, poświadczoną/ego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z dowodem opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia niniejszej umowy. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §7 ust. 1 pkt 4).

## §2

### OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONANIU UMOWY

#### WSPÓŁPRACA I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

1. Wykonawca oświadcza, że zaangażuje do wykonania zamówienia osoby posiadające odpowiednie wykształcenie, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym także do konsultacji w jednostce Zamawiającego na każde wezwanie osoby upoważnionej i we wskazanym przez nią terminie.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą są:
  - 1) w zakresie realizacji przedmiotu umowy: p. ....; tel. (032) 359.....; e-mail: ..... (w tym do podpisania protokołu odbioru);
  - 2) w sprawach formalnych związanych z umową: p. ....; tel. (032) 359.....; e-mail: .....(w tym do podpisania protokołu odbioru).
4. Wykonawca upoważnia p. .... do kontaktów z Zamawiającym w celu realizacji umowy; tel.: .....;faks: .....; e-mail: .....  
Adres do korespondencji: .....
5. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust.3 lub ust. 4 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## §3

### TERMIN REALIZACJI I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający, w dniu zawarcia niniejszej umowy, przekaze Wykonawcy wszelkie, będące w jego dyspozycji dokumenty i materiały dotyczące wynalazków, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-3 i prowadzonych w związku z nimi postępowaniach patentowych przed Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, w tym także utrwalonych w innej formie niż pisemna – w formie kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”. Na powyższą okoliczność Wykonawca składa stosowne, pisemne oświadczenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w terminie do 2 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 28.11.2014 r. (za datę zakończenia realizacji zamówienia uważa się dokonanie zgłoszeń patentowych do EPO<sup>4</sup> i do USPTO<sup>5</sup>).”
3. Opracowania dokumentacji patentowej, objęte przedmiotem niniejszej umowy będą zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej. Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu przyjęcie pracy do

<sup>4</sup> Dotyczy umowy zawartej w zakresie części „A”;

<sup>5</sup> Dotyczy umowy zawartej w zakresie części „B”;

- realizacji w ciągu 3 dni roboczych. Strony każdorazowo ustalą termin wykonania opracowania, uwzględniając jego zakres.
4. *Zamawiający* na wniosek *Wykonawcy* przekaże mu odpowiednie pełnomocnictwa, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
  5. Opracowania dokumentacji patentowej będą przekazywane *Zamawiającemu* przez *Wykonawcę* w formie pisemnej oraz elektronicznej.
  6. *Zamawiający* w ciągu 7 dni od daty doręczenia opracowań jest zobowiązany przyjąć je lub zgłosić uwagi, na które *Wykonawca* odpowie w ciągu 7 dni.
  7. *Wykonawca* zobowiązuje się do przekazania przedmiotu zamówienia opatrzonego odpowiednim logotypem oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego według wzoru dostępnego u *Zamawiającego*, zgodnie z wytycznymi, dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
  8. *Wykonawca* zobowiązuje się do udzielania *Zamawiającemu* wszelkich informacji i wyjaśnień o stanie realizacji usługi bez zbędnej zwłoki, po otrzymaniu odpowiedniego żądania *Zamawiającego*, a także zobowiązuje się do zapewnienia *Zamawiającemu* wglądu do wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy.
  9. **Po zakończeniu realizacji zamówienia, zgodnie z ust. 2, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi sprawdzenie przedmiotu umowy pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową, a następnie jego odbiór potwierdzony Protokołem odbioru, podpisanym przez Strony, po potwierdzeniu ilościowym i jakościowym przez *Zamawiającego*. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
  10. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 9 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
  11. **Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury VAT/rachunku<sup>6</sup> za przedmiot umowy. W dniu podpisania protokołu odbioru *Wykonawca* złoży *Zamawiającemu* pisemne sprawozdanie z realizacji wykonanych czynności, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz przekaże *Zamawiającemu* wszystkie będące w jego dyspozycji materiały, dokumenty i opracowania, uzyskane lub sporządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także utrwalone w innej formie niż pisemna (płyty CD lub DVD, zapisy elektroniczne na dyskach), jakie zostały wytworzone i złożone we właściwych urzędach patentowych, w trakcie realizacji zobowiązań umownych.**
  12. *Wykonawca* jest zobowiązany niezwłocznie przekazać *Zamawiającemu* wszelkie pisma i korespondencję, jakie wpłynęły na jego adres po zakończeniu niniejszej umowy, dotyczące przedmiotu niniejszej umowy, najpóźniej do trzech dni, licząc od daty otrzymania wyżej wspomnianych pism i korespondencji. Niezależnie od powyższego, *Wykonawca* jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia *Zamawiającego*, telefonicznie lub mailem o doręczeniu *Wykonawcy* wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotu niniejszej umowy.

---

<sup>6</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

#### §4

##### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie całkowite (wartość umowy) w wysokości: ..... PLN brutto (słownie:.....00/100)<sup>7,8</sup>.
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty, jakie *Wykonawca* ponosi w związku z prawidłową realizacją umowy, zgodnie z wymaganiami *Zamawiającego*, w szczególności określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, jak również w niej nim ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym w szczególności: koszty profesjonalnego tłumaczenia dokumentów na wymagany język obcy; koszty doradztwa w zakresie ochrony prawa własności przemysłowej, w tym kompleksowego doradztwa dotyczącego ochrony patentowej, a także ścisłej współpracy z *Zamawiającym* i wynalazcą w siedzibie *Zamawiającego*, koszty pisemnych sprawozdań z wykonania poszczególnych czynności wraz z kopią dokumentów i opracowań, jakie zostały wytworzone i złożone we właściwych urzędach patentowych, koszty świadczenia pomocy prawnej i technicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 155, poz. 925), nadzorowania sprawy i wykonywania wszelkich czynności zmierzających do uzyskania patentów, aż do wydania prawomocnych decyzji o udzieleniu patentów w wybranych krajach, a także ewentualne koszty postępowań kolizyjnych, spornych i sprzeciwowych oraz koszty wynagrodzeń osób zaangażowanych w realizację usługi, koszty ogólne, wszelkie podatki i opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia oraz ewentualny zysk *Wykonawcy*.
3. Cena wskazana w ust. 1 nie ulegnie zwiększeniu w toku realizacji umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
4. Zapłaty wynagrodzenia *Zamawiający* dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT/rachunku<sup>9</sup>, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury VAT/rachunku<sup>10</sup>.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
6. **Uregulowanie przez *Zamawiającego* należności, nie zwalnia *Wykonawcy* z obowiązku prowadzenia postępowania o udzielenie patentu przed urzędami, w zakresie przewidzianym niniejszą umową oraz udzielania *Zamawiającemu* ewentualnych wyjaśnień i wykonywania w związku z tym niezbędnych czynności.**
7. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

#### §5

##### POUFNOŚĆ I PRAWA AUTORSKIE

1. *Wykonawca* jest zobowiązany do zachowania w poufności wszystkich informacji (technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych), jak również danych osobowych, uzyskanych od *Zamawiającego* w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
2. *Wykonawca*, w szczególności jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu ochrony powierzonych mu informacji przed ich bezprawnym wykorzystaniem, rozpowszechnianiem lub publikacją, jak

<sup>7</sup> Zostanie wpisana cena oferty najkorzystniejszej w zakresie danej części; Jeżeli oferta *Wykonawcy* zostanie wybrana w więcej niż jednej części, umowa będzie obejmowała więcej niż jedną część zamówienia,

<sup>8</sup> przypadku *Wykonawcy* niebędącego podatnikiem podatku VAT, cena nie będzie obejmowała podatku VAT, ale będzie uwzględniała wszystkie elementy cenotwórcze,

<sup>9</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*,

<sup>10</sup> J. w.,

również do niekopiowania i niepowielania jakichkolwiek informacji, uzyskanych od *Zamawiającego*, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby dla celów realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. *Wykonawca* oświadcza, że nie będzie rozpowszechniać ani ujawniać również takich informacji, które wprawdzie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa *Zamawiającego* ale których rozpowszechnianie, czy ujawnianie mogłoby zaszkodzić wizerunkowi *Zamawiającego* lub w inny sposób działać na jego szkodę.
4. *Wykonawca* jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych od *Zamawiającego* dla potrzeb realizacji przedmiotu niniejszej umowy również po rozwiązaniu umowy.
5. W ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do informacji poufnych posiadać będą wyłącznie pracownicy lub osoby działające na ich zlecenie, których dostęp do informacji poufnych jest uzasadniony ze względu na udział w realizacji niniejszej umowy.
6. Regulacje wskazane w ust. od 1 - 5 dotyczą wszystkich osób i podmiotów, przy pomocy których *Wykonawca* będzie realizował zobowiązania umowne.
7. *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego*, bez dodatkowego wynagrodzenia, całość praw autorskich majątkowych do materiałów wytworzonych przez siebie w ramach realizacji niniejszej umowy bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalanie,
  - 2) wielokrotnienie określoną techniką,
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
  - 4) wyświetlanie,
  - 5) publiczne odtwarzanie,
  - 6) udzielanie licencji na wykorzystanie.
9. *Wykonawca* zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich (w tym autorskich praw majątkowych), a przekazane *Zamawiającemu* utwory będą wolne od obciążeń prawami tych osób.

## §6

### KARY UMOWNE

1. Bez względu na to, czy szkoda faktycznie zaistniała, w przypadku niezrealizowania lub niewłaściwego zrealizowania przedmiotu umowy *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) w przypadku niedotrzymania przez *Wykonawcę* terminu wskazanego w §3 ust. 2 - w wysokości 0,5% wartości umowy<sup>11</sup> za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w szczególności, wymienionych w §7 ust. 1 - w wysokości 25 % wartości umowy<sup>12</sup>,
  - 3) z tytułu niewykonania świadczenia lub nienależytego wykonania świadczenia (**z wyłączeniem sytuacji opisanej w pkt 5)** - w wysokości 25% wartości umowy<sup>13</sup>,

<sup>11</sup> Dotyczy wartości umowy w zakresie danej części,

<sup>12</sup> J. w.,



- 4) z tytułu naruszenia przez *Wykonawcę* lub osoby zaangażowane przez niego do realizacji przedmiotu umowy postanowień §5 ust. 1-6 – w wysokości 25% wartości umowy<sup>14</sup>,
  - 5) z tytułu niewykonywania obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie patentu przed urzędami (po dokonaniu zgłoszeń patentowych), w zakresie przewidzianym niniejszą umową, po uprzednim wezwaniu *Wykonawcy* do wypełniania obowiązków – w wysokości 50% wartości umowy<sup>15</sup>.
3. Przez nienależyte wykonanie świadczenia należy rozumieć wykonanie świadczenia w sposób odbiegający od zapisów umowy.
  4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
  5. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
  6. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 5 *Wykonawca* wpłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
  7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub w części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) *Wykonawca* nie podjął się realizacji, nie wykonał lub przerwał realizację postanowień umowy;
  - 2) *Wykonawca* nie wykonuje lub niewłaściwie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub realizuje zamówienie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i pomimo pisemnego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
  - 3) *Wykonawca* bądź osoby zaangażowane do realizacji umowy nie posiada/-ją właściwości, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania nr DZP.381.47.2014.UG są konieczne dla realizacji umowy;
  - 4) *Wykonawca* nie posiada aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w §1 ust. 8-9 lub nie przekazał *Zamawiającemu* kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z wymaganiami §1 ust. 9;
  - 5) *Wykonawca* utracił właściwości niezbędne do wykonywania niniejszej umowy;
  - 6) *Wykonawca* wyrządził *Zamawiającemu* szkodę w większym rozmiarze lub kolejny raz wyrządził szkodę bez względu na jej rozmiar.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

<sup>13</sup> J. w.,

<sup>14</sup> J. w.,

<sup>15</sup> J.w.,

## § 8

### ZMIANA UMOWY

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić w przypadku:
  - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub od niego niezależnych,
  - 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu usług powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom),
  - 4) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze stron;
  - 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 1,
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie Projektu w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 kwietnia 2001r. o rzecznikach patentowych (Dz. U. 2011 nr 155 poz. 925 ze zm.).
3. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości.
4. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

## Załącznik nr 1 do Umowy DZP.381.47.2014.UG

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### CZĘŚĆ „A”

#### Przygotowanie zgłoszeń patentowych za granicą (w ramach procedury patentu europejskiego).

**Zadanie:** Przygotowanie zgłoszenia do Europejskiego Urzędu Patentowego, tłumaczenie dokumentów, prowadzenie działań i korespondencji związanej z procedurą.

Lp.	Czynność
1.	Opracowanie dokumentacji zgłoszeniowej, przyjęcie zastępstwa prawnego, dokonanie zgłoszeń oraz prowadzenie sprawy w imieniu Zamawiającego oraz dozorowanie terminów procedury.
2.	<p>Prowadzenie przez Wykonawcę postępowania - wprowadzanie ewentualnych zmian w dokumentacji opisowej wynalazków, przygotowanie odpowiedzi na ewentualne pisma/wezwania, postanowienia, notyfikacje, analiza wyników poszukiwania, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Złożenie wniosku o pełne badanie formalne i merytoryczne (zdolność patentowa) zgłoszeń przez EPO jako Urząd wyznaczony, dozorowanie terminów płatności (postępowanie przed EPO).</li> <li>- Rozeznanie międzynarodowego raportu z poszukiwań oraz przygotowanie i złożenie w EPO odpowiedzi na opinię wstępną w języku angielskim.</li> <li>- Przeredagowanie opisu i zastrzeżeń w odpowiedzi na postępowanie EPO w związku z oceną zdolności patentowej wynalazku na tle stanu techniki – jeśli będzie to konieczne.</li> <li>- Sprawdzenie zgodności danych w decyzji oraz publikacji opisu, wniesienie do Polskiego Urzędu, przetłumaczenie tekstu zastrzeżeń patentowych na język wybranego kraju (maksymalnie 3 kraje).</li> <li>- Postępowanie - faza krajowa przed urzędem patentowym wybranego kraju (maksymalnie 3 kraje). Opłata kosztów obsługi pełnomocnika związanych z reprezentowaniem Zamawiającego przed urzędem patentowym w wybranych krajach.</li> <li>- Koszty pełnomocnika polskiego za wybór pełnomocników w wybranych krajach (maksymalnie 3 kraje), przekazanie im dokumentacji i pośredniczenie w sprawie.</li> </ul>
3.	Dokonanie opłat zgłoszeniowych.
4.	Dokonanie opłat za poszukiwania w stanie techniki.
5.	Dokonanie opłat za badanie zgłoszeń.
6.	Dokonanie opłat za wyznaczenie krajów do ochrony.
7.	Poniesienie kosztów tłumaczeń dokumentacji - tłumaczenie zgłoszeń na język każdego wybranego kraju (maksymalnie 3 kraje).
8.	Dokonanie innych opłat urzędowych, niezbędnych do przeprowadzenia procedury.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

## **CZĘŚĆ „B”**

### **Przygotowanie zgłoszenia patentowego międzynarodowego (patent USA)**

**Zadanie:** Przygotowanie zgłoszenia do USPTO, tłumaczenie dokumentów, prowadzenie działań i korespondencji związanej z procedurą.

<b>Lp.</b>	<b>Czynność</b>
1.	Przygotowanie dokumentacji zgłoszeniowych wraz z tłumaczeniami, dokonanie zgłoszeń patentowych oraz reprezentowanie zgłaszającego obejmujące w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokonanie wszelkich niezbędnych czynności wymaganych w procedurze w celu uzyskania ochrony w USA - do czasu otrzymania ostatecznej decyzji w sprawie udzielenia patentów,</li> <li>- przygotowanie zmian w zgłoszeniu, odwołań oraz prowadzenie korespondencji dotyczącej zgłoszenia we współpracy z twórcą i Zamawiającym - do czasu otrzymania ostatecznej decyzji w sprawie udzielenia patentów.</li> </ul>
2.	Dokonanie opłat zgłoszeniowych.
3.	Dokonanie opłat za poszukiwania w stanie techniki.
4.	Dokonanie opłat za badanie zgłoszeń.
5.	Dokonanie opłat za publikacje.
6.	Dokonanie innych opłat urzędowych, niezbędnych do przeprowadzenia procedury.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

**Załącznik nr 2 do umowy nr DZP.381.47.2014.UG**

## **PROTOKÓŁ ODBIORU**

Sporządzony dnia ..... W .....

zgodnie z umową z dnia .....

przedstawiciel(e)

.....

(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....

.....

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi w ustalono na kwotę: .....z VAT.

Uwagi:

.....

.....

.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)