

**UNIwersytet Śląski**  
**ul. Bankowa 12,**  
**40- 007 KATOWICE**  
**NIP 634-019-71-34;**  
**REGON 000001347**

Katowice, dn. 20.10.2010 r.

### **Odpowiedzi na pytania do treści SIWZ**

#### **Uczestniczy postępowania nr RU/DW/88/10**

**dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „Zakup kalendarzy”.**

Zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), w związku z pytaniami, jakie wpłynęły do Zamawiającego, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

**Pytanie nr 1:**

„Czy wymagane są referencje ze zrealizowanych zamówień na kalendarze?”

**Odpowiedź:**

Nie, Zamawiający nie wymaga referencji za zrealizowane zamówienia na kalendarze.

**Pytanie nr 2:**

„W jakiej formie oczekujecie Państwo przygotowania próbek oferowanych kalendarzy tj. czy wystarczające będą próbki oklein termoprzebarwialnych plus blok terminarza”

**Odpowiedź:**

Oferta powinna zawierać próbki oferowanej tkaniny skóropodobnej termoprzebarwialnej, w co najmniej 7 różnych odcieniach kolorystycznych. Zamawiający nie wymaga próbek kalendarzy.

**Pytanie nr 3:**

„Czy dopuszczalny jest kolor bloku chamois np. Agenda Satin?”

**Odpowiedź:**

Tak, Zamawiający dopuszcza kolor kartek w bloku w kolorze chamois agenda satin, o gramaturze nie mniejszej niż 70 g/m<sup>2</sup>.

**Pytanie nr 4:**

„Czy matryca logo UŚ może być wypożyczona do tłoczeń terminarzy?”

**Odpowiedź:**

Plik z logo Uniwersytetu Śląskiego w Corelu zostanie przesłany mailem po podpisaniu umowy. Na jego podstawie Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany będzie do wykonania i przedłożenia do akceptacji projektu umieszczenia logo Uniwersytetu Śląskiego na okładce kalendarza oraz wykonania matrycy.

**Pytanie nr 5:**

„Czy kalendarze leżące mogą mieć kalendarium skrócone tzn. jeden miesiąc następny na każdej stronie?”

**Odpowiedź:**

Nie, kalendarze leżące muszą posiadać kalendaria skrócone trzech miesięcy na każdej stronie.

**Pytanie nr 6:**

„Czy mamy opisać szczegółowo proces wykonania kalendarza, lub załączyć wzór proponowanego kalendarza?”

**Odpowiedź:**

Zamawiający zgodnie z rozdziałem III pkt 4 ppkt 1 tabeli SIWZ wymaga jako załącznik do formularza oferty: opis oferowanych artykułów spełniających wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji. Ponadto zgodnie ze zmianą SIWZ z dnia 19.10.2010 r. Zamawiający nie wymaga próbek kalendarzy.

**Pytanie nr 7:**

„Kalendarze książkowe mają mieć układ dzienny czy tygodniowy?”

**Odpowiedź:**

Patrz odpowiedzi z dnia 19.10.2010 r.

**Pytanie nr 8:**

„Dostarczą Państwo matryce z logotypem do tłoczenia kalendarzy książkowych czy też mamy doliczyć koszt nowej matrycy?”

**Odpowiedź:**

Plik z logo Uniwersytetu Śląskiego w Corelu zostanie przesłany mailem po podpisaniu umowy. Na jego podstawie Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany będzie do wykonania i przedłożenia do akceptacji projektu umieszczenia logo Uniwersytetu Śląskiego na okładce kalendarza oraz wykonania matrycy.

**Pytanie nr 9:**

„Kalendarz biurkowy ma posiadać nadruk logo Uniwersytetu Śląskiego na stopce lub też okładkę indywidualną z danymi kontaktowymi Uniwersytetu Śląskiego?”

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wymaga nadruku logo Uniwersytetu Śląskiego, ani okładki indywidualnej z danymi Uniwersytetu Śląskiego na kalendarzach leżących.

**POWYŻSZE WYJAŚNIENIA SĄ WIĄŻĄCE DLA WYKONAWCÓW I NALEŻY JE UWZGLĘDNIĆ PRZY SPORZĄDZANIU OFERTY. POZOSTAŁE ZAPISY SIWZ POZOSTAJĄ BEZ ZMIAN.**

Zatwierdził:  
Przewodniczący Komisji Przetargowej: