

## **Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

### **Dostawa kart członkowskich Erasmus Student Network**

Nr sprawy: **1/2016**

Rodzaj zamówienia: **DOSTAWA**

#### **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**Zamawiający:**

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

**Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:**

Dział Współpracy z Zagranicą, Jarosław Gąsior, tel. 32 359 1367, [jaroslaw.gasior@us.edu.pl](mailto:jaroslaw.gasior@us.edu.pl).

#### **2. Podstawa prawna.**

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt. 2 - 3 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r.

<http://bip.us.edu.pl/sites/bip.us.edu.pl/files/prawo/zal20151100.pdf>

### 3. Przedmiot zamówienia:

Karta członkowska organizacji Erasmus Student Network będąca równocześnie kartą zniżkową Zniżki obowiązujące w określonych instytucjach i firmach, w tym współpracujących z Erasmus Student Network, w poszczególnych krajach objętych działaniem Erasmus Student Network, w uzgodnionym zakresie. Lista zniżek i instytucji partnerskich publikowana przez Erasmus Student Network. Karta członkowska musi być zindywidualizowana.

Liczba zamawianych kart członkowskich Erasmus Student Network: 140

Informacje pomocnicze dotyczące Erasmus Student Network: <http://esn.org/> ; <http://esn.pl/pl>

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia.

#### 4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** do 7 dni od daty zawarcia Umowy lub wysłania zamówienia do Wykonawcy
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Śląski w Katowicach, Dział Współpracy z Zagranicą, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
- 3) **Termin gwarancji:** min. 12 miesięcy;
- 4) **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:** Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy
- 5) **Warunki płatności:**  
*Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury Vat*

#### 5. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium: **Cena.**

Waga kryterium: **100%**

## 6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu*
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat:
  - *ceny i wartości netto jednostkowej (1 karty);*
  - *ceny i wartości brutto jednostkowej (1 karty);*
  - *ceny i wartości netto całej oferty (140 kart);*
  - *ceny i wartości brutto całej oferty (140 kart);*
  - **cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;**
  - **symbolu i producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, wraz z opisem artykułu;**
  - *cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą oraz dostarczeniem i ubezpieczeniem podczas transportu przedmiotu zamówienia, a w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, koszt jego rozładunku, wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.*
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

**7. Ofertę wraz z dokumentami należy przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: [jaroslaw.gasior@us.edu.pl](mailto:jaroslaw.gasior@us.edu.pl) lub złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Numer Sprawy: 1 / 2016  
„Karta członkowska ESN”**

## 8. Termin składania ofert

Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Współpracy z Zagranicą Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice lub przesłać na adres mailowy: [jaroslaw.gasior@us.edu.pl](mailto:jaroslaw.gasior@us.edu.pl) do dnia **11.10.2016 do godz. 10.00**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.10.2016 r. o godz. 10.30 w Dziale Współpracy z Zagranicą Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pokój 76.

Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględnione.

## **9. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2-go miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3 miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w polskich złotych; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

## **10. Uwagi końcowe**

1. Do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wysłane zamówienie lub zawarta umowa w formie pisemnej.
2. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.