

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia  
poniżej 193.000 EUR nr RU/UGD/19/10 na świadczenie usługi:**

### **ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE MONITORINGU CCTV PRZEBUDOWANEJ ULICY BANKOWEJ W SĄSIEDZTWIE REKTORATU UNIwersytetu ŚLĄSKIEGO**

**CPV: 51100000-3, 31700000-3, 45300000-0, CPC:27**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. Dz. U z 2007 r., Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**Zamawiający :** **UNIwersytet ŚLĄSKI**  
**UL. BANKOWA 12**  
**40-007 KATOWICE**

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie monitoringu telewizji dozorowej (CCTV) obejmującej swoim zasięgiem teren przebudowywanej ul. Bankowej oraz parkingu w sąsiedztwie Rektoratu Uniwersytetu Śląskiego wraz z montażem szlabanu sterowanego za pomocą pilotów oraz wideo domofonem.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem prac, w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy, dostarczy Zamawiającemu projekt zawierający wykaz urządzeń, które mają zostać zamontowane oraz plany instalacji.
3. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia dostarczy Wykonawca.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Termin realizacji zamówienia – do 31.08.2010 r. (termin zakończenia prac).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Okres gwarancji na wykonaną usługę – minimum 12 miesięcy, okres gwarancji na użyte materiały, urządzenia itp. - zgodny z okresem gwarancji producenta.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Wszelkie rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

#### **II. Przygotowanie oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie wg wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 1A**. Oferta winna zawierać informacje na temat urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu, dostarczonych jako materiały niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia (wykaz urządzeń), w tym oferowaną ilość, nazwy urządzeń, modele, nazwy producentów.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

4. 1 Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
4. 2. Wykonawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, załącza do oferty dokument lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do złożenia oferty (np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej-oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)
4. 3. Załączenie pełnomocnictwa wymagane jest jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.  
Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza. W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.
5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę),
7. Cena podana w ofercie, jest sumą kwot wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego, Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
9. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie (opisanym jak w punkcie 8) z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.

10. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 4.1.
11. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

**„PRZETRARG NIEOGRANICZONY - RU/UG/19/10  
„Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu CCTV przebudowanej ulicy Bankowej w  
sąsiedztwie Rektoratu Uniwersytetu Śląskiego”**

**III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca winien wykazać, iż **posiada aktualną koncesję MSWiA** na wykonywanie czynności wymienionych w Ustawie o ochronie osób i mienia Dz.U. 97.114.740 odpowiednio z art.17.ust.1.pkt 1. lub art.17.ust.1.pkt 2. zgodnie z art.15.ust.1 w związku z art.5.ust.2.pkt 4.lit.c).

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca winien wykazać, iż posiada doświadczenie w wykonaniu lub wykonywaniu **minimum trzech usług (przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę realizowaną na podstawie jednej umowy), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z których każda jednocześnie:**

- była lub jest wykonywana w obiektach użyteczności publicznej (obiekty użyteczności publicznej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz. U. 2009r. nr 56 poz. 461 § 3 pkt. 6),
- której przedmiotem była lub jest: instalacja systemów telewizji dozorowych - CCTV,
- była lub jest świadczona dla jednego zleceniodawcy,
- której wartość zrealizowana i zakończona (całości lub części usługi do dnia składania ofert) w wymaganym 3 letnim okresie wyniosła **nie mniej niż 55 000 zł brutto (każdej z usług).**

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje co najmniej trzema osobami, z których każda posiada:

- zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia, co najmniej licencje pracownika zabezpieczenia technicznego pierwszego stopnia,
- aktualne poświadczenie bezpieczeństwa z dopuszczeniem do tajemnicy służbowej oznaczonej co najmniej klauzulą „zastrzeżone”.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca winien **wykazać, iż posiada ubezpieczenie OC działalności** (OC kontraktowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia) na minimalną sumę ubezpieczenia **100 000,- PLN** (*słownie: sto tysięcy złotych 00/100* przez cały okres trwania umowy).

1.2 nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt 1.1 oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1.1 a) oraz 1.1 d) wykazał Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie.
4. Jeżeli Wykonawca będzie realizował część zamówienia przy udziale innych podmiotów (podwykonawcy), z uwagi na specyfikę zamówienia, warunek, o którym mowa w pkt 1.1 a) winny spełniać także te podmioty.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi spełniać warunek, o którym mowa w pkt 1.1 a), warunki wymienione w pkt 1.1 b) do d) Wykonawcy muszą spełniać w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie. Warunek określony w pkt 1.2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

#### IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć do oferty.

**Wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty, jako załączniki do formularza oferty:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty, jako załączniki do oferty:
  - 1.1 Oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem 1B do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.
  - 1.2 **Aktualną koncesję MSWiA** na wykonywanie czynności wymienionych w Ustawie o ochronie osób i mienia (Dz.U. 97.114.740) odpowiednio z Art.17.ust.1.pkt1. lub Art.17.ust.1.pkt2. zgodnie z Art.15.ust.1 w związku z Art.5.ust.2.pkt4.lit.c),
  - 1.3 **Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 1.2., z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, zgodny z załącznikiem nr 1D** do niniejszej SIWZ, oraz

załączenia **dokumentów** (np. referencji) potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).

- 1.4 **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodny z **Załącznikiem nr 1E** do niniejszej SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).
- 1.5 **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia - zgodnie z **załącznikiem 1F** do niniejszej SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).
- 1.6 **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności firmy Wykonawcy związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę ubezpieczenia, o której mowa w pkt.1.1 d).

*Jeżeli z ww. dokumentu nie wynika, że składka została opłacona, Wykonawca winien dołączyć potwierdzenie jej opłaty lub opłaty raty składki wymagalnej na dzień otwarcia ofert.*

*Polisa winna być aktualna (ważna) na dzień składania i otwarcia ofert.*

*Wykonawca winien posiadać ww. ubezpieczenie przez cały okres wykonywania zamówienia. Ze względu na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe niż jeden rok, dopuszczalne jest, po podpisaniu umowy, sukcesywne przedstawianie dowodów opłacenia polisy.*

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1.1 Wykonawcy składają łącznie. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument wymieniony w pkt.1.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a dokumenty wymienione w pkt. 1.3 do 1.6. muszą złożyć Wykonawcy, których te dokumenty dotyczą, w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

W przypadku, gdy inne podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia, dla której niezbędne jest posiadanie wymaganych uprawnień, Wykonawca składa także dokument, o którym mowa w pkt. 1.2 dotyczący tych podmiotów. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu wykonawca przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument należy załączyć do oferty).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:

- 2.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zgodnie z załącznikiem 1C do niniejszej SIWZ,

- 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu (...) składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

*Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w punkcie 2.2, jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert. W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).*

- 2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wykonawca zagraniczny), zamiast dokumentu o którym mowa:  
w pkt 2.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony lub wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 2.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument lub dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 2.1.-2.2, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę, a dokumenty wymienione w pkt.2.3 przez tego Wykonawcę, którego dotyczy. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty (wymienione w pkt. 2.1.-2.3) dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy załączyć:

- 3.1 Opis techniczny urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego dostarczonych jako materiały niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia, spełniających parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego, a określone w niniejszej specyfikacji.

*Dokumenty wymienione w rozdz. IV należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów bądź w przypadku realizacji części zamówienia przez te podmioty, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.*

Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

## V. Wymagania dotyczące wadium:

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:  
**1.000,00 PLN – tysiąc złotych 00/100.**
2. Wadium może być wniesione:
  - w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego:  
ING Bank Spółka Akcyjna o/Katowice,  
**nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816** lub
  - w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne) lub
  - w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych lub
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
  - nie budzące wątpliwości, zobowiązanie *gwaranta* lub *poręczyciela* do zapłaty *beneficjentowi / wierzycielowi* (Zamawiającemu) należności, w przypadku gdy oferta *zlecniodawcy / dłużnika* (Wykonawcy) została wybrana, a:
    - 1) *zlecniodawca / dłużnik* (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) *zlecniodawca / dłużnik* (Wykonawca) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie *zlecniodawcy / dłużnika* (Wykonawcy).
  - zobowiązanie *gwaranta / poręczyciela* winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie *beneficjenta / wierzyciela* (Zamawiającego).
  - gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
5. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2 niniejszej Specyfikacji.
6. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI pkt 3 niniejszej Specyfikacji Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Wykonawca dokonuje przedłużenia okresu ważności wadium samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 85 ust. 2 ustawy Pzp albo na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z przepisem art. 184 ustawy Pzp.
7. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.
8. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

1. w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
2. którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **VI. Tryb składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12 pok. 69, w terminie do **09.07.2010 do godz. 12:30.**
2. Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert tj. do dnia 07.08.2010 r. włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą zgodnie z przepisem art. 85 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### **VII. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za zachowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem, i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.
2. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
3. Po dacie otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji tylko przez Zamawiającego.
4. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści SIWZ upoważnieni są:

pracownicy Działu Zamówień Publicznych: **mgr Łukasz Motyka, mgr Agnieszka Piwowarczyk, mgr Katarzyna Poprawa, Aneta Knapik** (sprawy formalne), fax 032-359-20-48, wyłącznie w dni robocze w godz.07:30 – 15:30.

Ponadto do kontaktów z Wykonawcami w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia upoważniony jest pracownik Działu Spraw Obronnych i Ochrony: **Marcin Kopczyński**.

8. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych; 40 – 007 Katowice, ul. Bankowa 12, fax: 0-32-359-20-48 **powołując się na numer postępowania**.
9. Zamawiający udostępnił ofertę oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w pkt. 7, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści SIWZ.

#### VIII. Tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.07.2010 r.** o godz. **13:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, 40-006 Katowice ul. Bankowa 12 pok.61.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
  - **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy; w części jawnej Zamawiający ogłasza:
    - nazwy i adresy Wykonawców,
    - ceny przedstawione w ofertach,
    - termin realizacji usługi,
    - warunki płatności zawarte w ofercie,
    - okres gwarancji.
  - **część niejawną**;
 w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w rozdziale IX niniejszej Specyfikacji.

#### IX. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę:

| KRYTERIUM | ZNACZENIE    |
|-----------|--------------|
| Cena      | <b>100 %</b> |

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

**cena** wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

**otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. 100%**

wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

**Maksymalna ilość punktów – 100.**

**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.**

**X. Rozstrzygnięcie postępowania.**

1. Przewidywany termin rozstrzygnięcia postępowania wynosi 14 dni od daty otwarcia ofert.
2. Każdy z Wykonawców zostanie zawiadomiony pisemnie o wynikach postępowania.
3. Ogłoszenie zostanie ponadto wywieszone na **tablicy ogłoszeń Działu Zamówień Publicznych** w Katowicach przy ul. Bankowej 12 oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

**XI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI. ww. ustawy.
2. Zapisy rozdz. VII. pkt 8. stosuje się odpowiednio.

**XII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy oraz zawarcie umowy.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy, stanowiącym integralną część Specyfikacji (załącznik nr 3) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. **Przed zawarciem umowy, Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, winien** złożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Jeżeli ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich. W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumenty będące podstawą tychże zmian.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z przepisem art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty (wraz z podatkiem VAT).
7. Zabezpieczenie należy wnieść w formie:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju i Przedsiębiorczości.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**ING Bank Spółka Akcyjna o/Katowice,  
nr rachunku: 74 1050 1214 1000 0007 0000 7909**

z podaniem numeru postępowania oraz nazwy Zamawiającego.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innej formie.
10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji i poręczeń:
  - nie budzące wątpliwości, zobowiązanie *gwaranta* lub *poręczyciela* do zapłaty *beneficjentowi/wierzycielowi* (Zamawiającemu) należności, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez *zleceńdawcę/dłużnika* (Wykonawcę) postanowień umowy, zawartej w skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania, w szczególności termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia winien pokrywać się z terminem obowiązywania umowy, tj. **obejmować okres: od daty zawarcia umowy, do dnia zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania po upływie terminu rękojmi (zwrot/zwolnienie nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady), zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.**
  - zobowiązanie *gwaranta/poręczyciela* winno być: **nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego) oraz obejmować roszczenia Zamawiającego wynikające z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kary umowne,**
  - *gwarancja/poręczenie* winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
11. Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należy przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
12. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji).
13. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
14. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.

### **XIII. Zmiana zawartej umowy (Aneks).**

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
  - 1) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania czynności. W celu sprawdzenia przez Zamawiającego posiadania przez podwykonawców niezbędnych właściwości (kwalifikacji), Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające te właściwości (kwalifikacje),
  - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości (kwalifikacje) niezbędne, do realizacji danej części zamówienia. W celu sprawdzenia przez Zamawiającego posiadania przez

podwykonawców niezbędnych właściwości (kwalifikacji), Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające te właściwości (kwalifikacje),

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
3. Ewentualna zmiana osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem posiadania przez nową osobę co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia tej osoby do wykonywania czynności/pełnienia funkcji, wymaga pisemnego powiadomienia ze strony Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o zmianie osoby niezwłocznie, jednak nie później niż przed przystąpieniem tej osoby do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, celem weryfikacji jej właściwości (kwalifikacji) przez Zamawiającego. Zamawiający wyrazi zgodę po zweryfikowaniu przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów dotyczących osoby, potwierdzających jej właściwości (kwalifikacje).

**XIV Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji są:**

1. Formularz oferty (wzór) .....załącznik 1A.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór).....załącznik 1B.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.....załącznik 1C
4. Wykaz wykonanych usług (wzór).....załącznik 1D.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór)... załącznik 1E.
6. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby wykonujące zamówienie (wzór) .....załącznik 1F.
7. Opis przedmiotu zamówienia.....załącznik nr 2.
8. Wzór umowy.....załącznik nr 3.

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część.

Sporządził:

W dniu .....

Zatwierdził: