

Protokół Odbioru Końcowego

Część I

1. Nazwa zadania:.....
2. Zamawiający:.....
3. Nadzór Autorski.....
4. Wykonawca:.....

Część II

W dniu Strony z Umowy

nr.....z dniadokonały odbioru końcowego.

Skład komisji odbiorowej:

Odbierający/Zamawiający :

1. Przewodniczący -
.....
2. Członkowie -
.....
.....
.....
.....
.....

Przekazujący/ Wykonawca :

1.
2.
3.

Przy udziale :

- | | |
|---------|--------|
| 1. | 4..... |
| 2..... | 5..... |
| 3..... | 6..... |

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją stwierdza się, co następuje:

1. Data podpisania umowy:

2. Data rozpoczęcia kontraktu/ czas realizacji:

3. Zgłoszona data zakończenia robót:

Wykonawca w dniupowiadomił Inwestora (Zamawiającego) o zakończeniu robót budowlanych i zgłosił gotowość do odbioru końcowego. Roboty budowlane były wykonywane w terminie od do..... .

Termin wykonania prac budowlanych zgodnie z zawartą umową został dotrzymany/ nastąpiło opóźnienie o dni w związku z Ustalono, że opóźnienie leży po stronie wykonawcy/inwestora/jest niezależne od stron*.

4. Podstawy prawne wykonania obiektu:

5. Terminowość wykonania zobowiązań umownych:

Roboty zakończone zostały w dniu..... zgodnie z zawartą umową/ w terminie.....z powodu

6. Rozliczenie wartości kontraktu:

a) Wartość umowna kontraktu (netto):

b) Wartość umowna kontraktu (brutto):

c) Wartość robót zaniechanych (netto):

d) Potrącenie z tytułu wad trwałych (netto):

e) Potrącenia z tytułu nieterminowego zakończenia robót (netto):

f) Wartość robót dodatkowych na podstawie zawartych umów (netto):

g) Wartość kontraktu w dniu odbioru ostatecznego (netto/ brutto):

h) Wartość kontraktu z uwzględnieniem robót dodatkowych w dniu odbioru końcowego (netto/brutto):

7. Charakterystyka obiektu:

Zakres robót obejmował:.....

8. Zgodność wykonanych robót z dokumentacją kontraktową:

9. Ocena jakościowa podstawowych materiałów i ich zgodność ze SST:

.....

Część III

1. Ocena jakościowa, stwierdzone wady i usterki:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Postanawia się uznać wykonane roboty za:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Część IV

1. Wykonawca przekazuje Inwestorowi następujące dokumenty*:

1. Kompletną dokumentację powykonawczą / niekompletną dokumentację powykonawczą o
2. Dokumentację projektową powykonawczą
3. Atesty materiałów
4. Certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia
5. Wymagane przepisami szczegółowymi zaświadczenia i protokoły z przeprowadzonych prób i badań przez Wykonawcę
6. Protokoły odbiorów branżowych
7. Oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania prac budowlanych z projektem budowlanym, przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną.
8. Oświadczenie Wykonawcy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku na terenie budowy potwierdzone przez Zamawiającego.
9. Inne(np. kopie rysunków w przypadku nieistotnych odstępstw od projektu).

2. Za początek okresu gwarancyjnego (wynoszącego ... miesięcy) odebranych elementów obiektu przyjmuje się dzień:

3. Zakończenie okresu gwarancyjnego przypada na dzień:

Stwierdzone w okresie gwarancyjnym wady obiektu będą usunięte przez Wykonawcę w terminie dni od daty zgłoszenia, a wady powodujące zagrożenie bezpieczeństwa - niezwłocznie.

4. Utrzymanie odebranego obiektu należy od dnia:

do.....

Protokół sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach.

Całość dokumentacji i dokumentów odbioru przekazano do:.....
w dniu.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przewodniczący Komisji:

1.

Przekazujący:

1.

2.

3.

Członkowie komisji:

1.

2.

3.

Obecni przy odbiorze:

1.

2.

3.

*) Niepotrzebne skreślić