

**UMOWA nr DZP.381.30.2012.UG (wzór)**

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych,  
tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*, który reprezentuje:

..... - .....,

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą*

**albo**<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność  
za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

1. Na podstawie dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.30.2012.UG**, oferty przedstawionej przez *Wykonawcę* oraz cennika tytułów zgodnego z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy (obecnie załącznik nr 2A do SIWZ) – stanowiących integralną część umowy, *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania zadania p.n. **Usługa druku książek** techniką dowolną (cyfrową lub offsetową z płyt CTP) bloków, okładek/oklejek i wklejek łącznie **12 tytułów** w oprawie broszurowej, twardej całopapierowej, klejonej lub szytej (lega - 16) oraz próbne wydruki okładek/oklejek i wklejek (proofy w skali 1:1) do akceptacji o **łącznej maksymalnej objętości 227,0 arkuszy drukarskich bloku (blok czarno-biały – 222,15 a.d.; blok kolor – 4,85 a.d.)**. **Każdy egzemplarz książki ofoliowany.**
2. Realizację przedmiotu umowy w ramach jednego tytułu rozumie się jako jedno zadanie.
3. Terminy realizacji poszczególnych zadań określają specyfikacje, o których mowa w §2 ust. 3, zwane dalej „specyfikacjami”, przy czym przedmiot umowy w całości winien być zrealizowany **do dnia 31.05.2014 r.**
4. *Zamawiający* zobowiązuje się do współdziałania z *Wykonawcą* przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.
5. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i norm oraz na poziomie jakościowo zgodnym z wzorami książek przedstawionymi do oceny technicznej dokonywanej w trakcie postępowania.

**§2**

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, przedmiot umowy winien być realizowany wg następujących ogólnych warunków technicznych:

- a) papier offsetowy klasa III 90 g (9 tytułów); Sora Matt Plus (lub równoważny) 90 g vol. 1,2 (3 tytuły);
- b) karton na okładkę – kredowany jednostronnie 275 g (9 tytułów); tektura 800 g (3 tytuły);

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- c) oklejki – papier kredowany jednostronnie 140 g (1 tytuł); papier kredowany jednostronnie 130 g (2 tytuły);
  - d) wklejki – papier offsetowy klasa III 90 g (1 tytuł);
  - e) wyklejki – Sora Matt Plus (*lub równoważny*) 135 g vol. 1,25 (3 tytuły);
  - f) kapitałka – biała (3 tytuły);
  - g) oprawa: broszurowa (kartonowa) ze skrzydełkami lub bez, twarda całopapierowa, foliowana; klejona bądź szyta: lega – 16; obcięcie do formatu;
  - h) folia na okładce: matowa; błyszcząca; matowa + miejscowo lakier UV;
  - i) **każdy egzemplarz ofoliowany**;
  - j) pakowanie nakładu – według szczegółowych dyspozycji Zamawiającego (odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie paczek – **opis na każdej paczce ma zawierać: tytuł książki oraz liczbę egzemplarzy w paczce**).
2. Jakość druku, oprawy i pozostałych parametrów musi być zgodna z odpowiednimi normami branżowymi druku i redakcji technicznej (BN-76/7440-05, BN-65/7440-05, BN-66/7440-06, BN-73/7401-11, BN-71/7401-03, BN-86/7401-17) oraz na poziomie jakościowym zgodnym z ISO 9001/2000 *lub równoważnym*.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w stosunku do każdego z zadań określają odpowiednie specyfikacje, które stanowią załączniki nr 2.1.- 2.12 do SIWZ przygotowane dla postępowania nr DZP.381.30.2012.UG, poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy. Poszczególne specyfikacje *Zamawiający* będzie przekazywał *Wykonawcy* sukcesywnie wraz z materiałami, o których mowa w §4.

## §3

1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

**albo**

*Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z udziałem podwykonawcy, w zakresie:

.....

- 2. Zmiana sposobu realizacji zamówienia związanego z udziałem podwykonawcy może nastąpić zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt. 4).
- 3. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
- 4. Za działania lub zaniechania podwykonawcy, *Wykonawca* odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.
- 5. *Zamawiający* upoważnia do kontaktów z *Wykonawcą* następujące osoby: p. **Paulina Dubiel , Tomasz Gut** - tel./fax .....
- 6. *Wykonawca* upoważnia do kontaktów z *Zamawiającym* p. .... tel.: ..... fax: .....
- 7. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 5 lub 6 wymaga pisemnej notyfikacji przez Stronę dokonującą zmiany.

## §4

- 1. *Zamawiający* przekazywał będzie sukcesywnie *Wykonawcy* wszelkie materiały konieczne do realizacji poszczególnych zadań:
  - a) w Biurze Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego - odbiór materiałów *Wykonawca* potwierdzi na piśmie,
  - lub*
  - b) pliki PDF zostaną przesłane *Wykonawcy* drogą elektroniczną – FTP, wykaz plików PDF przesłanych drogą elektroniczną (FTP) zostanie przesłany *Wykonawcy* via e-mail – *Wykonawca* potwierdzi ilość otrzymanych plików PDF, a brak któregoś z plików PDF z otrzymanego wykazu niezwłocznie zgłosi *Zamawiającemu*. Do każdego tytułu pliki PDF będą wysyłane dwa razy – osobne pliki PDF w celu wykonania egzemplarza sygnałnego i osobne pliki PDF w celu wykonania nakładu – pliki PDF będą każdorazowo odpowiednio opisane. W przypadku wielu zmian w egzemplarzu sygnałnym *Wykonawca* ponownie otrzyma nowe poprawione pliki PDF w celu wykonania drugiego egzemplarza sygnałnego.
- 2. *Wykonawca* dostarczał będzie makiety okładek, próbne wydruki okładki/oklejki i wklejki (proofy w skali 1:1), ozalidy, egzemplarze sygnałne, okładki/oklejki oraz nakłady do siedziby *Zamawiającego* w terminach określonych dla każdego tytułu oddzielnie w poszczególnych specyfikacjach.

3. Przed przystąpieniem do druku nakładu, *Wykonawca* dostarczy na adres Biura Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego do akceptacji wymagane próbne wydruki okładek/oklejek i wklejek (proofy w skali 1:1) dla każdego zadania, w terminie: **od 2 do 5 dni roboczych** (termin określony dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacjach), od dnia odebrania materiałów do druku z Biura Wydawnictwa.
4. W przypadku niedostarczenia przez *Wykonawcę*, przed przystąpieniem do druku nakładu, próbnych wydruków (proofów w skali 1:1), o których mowa w pkt.3, *Zamawiający* nie będzie ponosił kosztów ponownego druku nakładu, w przypadku wprowadzenia poprawek na okładkach/oklejkach i opasce.
5. *Wykonawca* dostarczy, na adres Biura Wydawnictwa, makietę oklejki w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia otrzymania informacji o ostatecznej objętości książki.
6. *Wykonawca* dostarczy na adres Biura Wydawnictwa ozalidy oraz 1 lub 2 egzemplarze sygnałne w terminie **od 3 do 5 dni roboczych**, przy czym dokładny termin dla każdego zadania określa właściwa mu specyfikacja. Terminy liczone będą od dnia odebrania materiałów do druku z Biura Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego.
7. *Wykonawca* winien wstrzymać się z wysyłką 1 lub 2 egzemplarzy sygnałnych w oprawie do momentu otrzymania informacji o poprawności wydruku okładki/oklejki i wklejki.
8. *Wykonawca* winien wstrzymać się z drukiem i oprawą nakładu do momentu otrzymania informacji o poprawności wykonania egzemplarza sygnałnego/ozalidów.

## §5

1. *Wykonawca* dostarczy i dokona rozładunku właściwie spakowanego nakładu każdego tytułu na adres: **Magazyn Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego**, Katowice, ul. Bankowa 14, pokój nr 309 - **główny nakład + 50 egzemplarzy + 25 nadbitek + 5 okładek/oklejek**, w terminie: **od 5 dni roboczych do 10 dni roboczych**, licząc od dnia otrzymania wiadomości o braku erraty albo odbioru erraty od *Zamawiającego* (szczegóły określono dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacjach).
2. Na dzień przed planowanym terminem dostarczenia nakładu, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* o planowanym terminie pod nr tel. .... W tym samym czasie *Zamawiający* przekaze *Wykonawcy* szczegółowe dyspozycje dotyczące pakowania nakładu, a zwłaszcza odpowiedniego zabezpieczenia i oznakowanie paczek, liczby egzemplarzy w paczce.
3. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia nakładu dostarczonego w dni uznane u *Zamawiającego* za dni wolne od pracy a także w dni powszednie, poza godzinami: 8.00 – 15.00.
4. W dniu dostarczenia nakładu *Wykonawca* zapewni rozładunek nakładu, w miejscach wyznaczonych przez *Zamawiającego* i w sposób określony dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacjach, po czym nastąpi zbadanie nakładu przez *Zamawiającego* pod względem kompletności i zgodności z umową.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony na konsygnacji dostawy *Wykonawcy* podpisanej przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Podpisana konsygnacja stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. *Wykonawca* zwróci *Zamawiającemu* w Biurze Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego, wszystkie otrzymane od niego materiały, stanowiące własność *Zamawiającego*, po wykonaniu zadania, nie później jednak niż do 3 dni roboczych od dnia przyjęcia przez *Zamawiającego* całego nakładu.
7. W przypadku stwierdzenia przez *Zamawiającego* wad przedmiotu umowy, w szczególności jeżeli wykonanie usługi będzie odbiegało od norm, o których mowa w §2 ust.2, *Zamawiający* może zgodnie z własnym wyborem:
  - 1) żądać bezpłatnego usunięcia wady, wyznaczając w tym celu *Wykonawcy* odpowiedni termin (maksymalnie 7 dni od daty zgłoszenia wady) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy; *Wykonawca* nie może odmówić usunięcia wady;
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad – gdy wady mają charakter istotny lub nie dadzą się usunąć;
  - 3) obniżyć wynagrodzenie *Wykonawcy* o wysokość zapłaty za zadanie dotknięte wadą – gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
8. Usunięcie wady – niezgodności wykonanej usługi z wzorem, o którym mowa w §1 ust. 5 polega na:
  - 1) ponownym wykonaniu usługi na koszt *Wykonawcy* – w przypadku, gdy w sposób rażący odbiega od norm;
  - 2) usunięciu usterek – w innych przypadkach.
9. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie, a w szczególności:

- 1) zła jakość druku (zdjęć, tekstu i okładki);
- 2) błędna kolejność stron.

## §6

1. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie wymienione w ofercie *Wykonawcy*, o której mowa w §1 ust.1. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, nie może przekroczyć kwoty: .....**PLN (w tym VAT)**; słownie: ..... (wartość umowy)
2. *Zamawiający* jednakże zastrzega, iż w przypadku **zmniejszenia objętości arkuszy drukarskich bloku cz-b** oraz w przypadku **zmniejszenia ilości stron bloku kolor** w ramach poszczególnych zadań, zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktycznie wykonaną, **ostateczną objętość arkuszy drukarskich bloku cz-b** oraz **ostateczną ilość stron bloku kolor**, obliczone na podstawie cen jednostkowych (bez VAT) za **1 arkusz drukarski bloku cz-b** oraz za **1 stronę bloku kolor**, wymienionych oddzielnie dla każdego zadania, w ofercie *Wykonawcy*. W przypadku określonym w niniejszym ustępie, cena jednostkowa (bez VAT) oprawy i dodatków pozostaje bez zmian.
3. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania - w ramach poszczególnych zadań - usług, nie objętych szczegółową kalkulacją zawartą w ofercie *Wykonawcy* (t.j. usług wykraczających poza objętości arkuszy drukarskich bloku cz-b oraz ilości stron bloku kolor w niej podane lub dodruk dodatkowych egzemplarzy), *Zamawiający* udzieli *Wykonawcy* zamówienia uzupełniającego. *Wykonawcy* nie wolno realizować usługi, o której mowa w niniejszym ustępie, bez uzyskania uzupełniającego zamówienia.  
Wszelkie samodzielne decyzje pracowników Wydawnictwa w tym zakresie będą bezskuteczne, a usługi takie – wykonane na koszt i ryzyko *Wykonawcy*.
4. Wynagrodzenie za prace uzupełniające obliczane będzie w oparciu o faktycznie wykonaną, ostateczną objętość arkuszy drukarskich bloku cz-b oraz ilości stron bloku kolor, na podstawie cen jednostkowych (bez VAT) za 1 arkusz drukarski bloku cz-b oraz za 1 stronę bloku kolor, wymienionych oddzielnie dla każdego zadania, w ofercie *Wykonawcy*, a w przypadku dodruku w oparciu o faktyczną ostateczną cenę za 1 egz.
5. Wynagrodzenie *Wykonawcy* zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności koszt usługi oraz koszt dostarczenia nakładu zgodnie z postanowieniami §5.
6. *Zamawiający* wymaga oddzielnego fakturowania każdego zadania. Nazwa usługi podana w opisie każdej faktury musi zawierać określenie „druk książki”, tytuł książki, nr ISBN lub ISSN danej książki oraz PKWiU ex 58.11 lub 58.14.1.
7. *Wykonawca* dostarczy fakturę wraz z nakładem.
8. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*: ..... nr rachunku: ....., w terminie 30 dni roboczych od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* całego nakładu w ramach jednego zadania oraz prawidłowo sporządzonej faktury.
9. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
10. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

## §7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić kary umowne, bez względu na to, czy szkoda rzeczywiście zaistniała:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego strony wyznaczyły termin wykonania – w wysokości 0,5% wartości zadania, którego dotyczy opóźnienie;
  - 2) z tytułu wady przedmiotu – w wysokości 5% wartości zadania, którego dotyczy wada;
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada *Wykonawca*, w szczególności określonych w §8 ust. 1 - w wysokości 25% wartości umowy, określonej w §6 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## §8

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub w części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z poniższych sytuacji:

- 1) sytuacji, o których mowa w §5 ust.7 pkt.1 i 2,
  - 2) opóźnienie w dostarczeniu nakładu przekraczające 15 dni.
  - 3) *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy z pomocą podwykonawców, bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### §9

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

#### §10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku:
  - 1) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (np. wydłużające się prace redaktorskie i/lub korektorskie w poszczególnych tytułach),
  - 2) konieczności wycofania tytułu/ów z druku, jeśli konieczność ta, nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy (np. śmierć autora),
  - 3) zmiany cen, w przypadku, gdy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego*, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 4) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,
  - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
  - 6) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zmiany kwoty o której mowa w § 6 ust. 1.

#### §11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### §12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę *Zamawiającego*.

#### §13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Wykonawca:**

data, podpis.....

**Zamawiający:**

data, podpis.....