



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego, p.n.:

**„Sukcesywne dostawy odczynników chemicznych”**

nr sprawy: **DZP.381.063.2020.DW**

Zatwierdzam:

PROREKTOR

ds. Współpracy

Międzynarodowej i Krajowej

dr hab. prof. UŚ Tomasz Pietrzykowski

**Katowice, lipiec 2020**



## Spis treści

I. Postanowienia ogólne.....	3
II. Przedmiot zamówienia. Termin oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.....	3
III. Kwalifikacja podmiotowa – warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia. Klauzula zastrzeżona.....	7
IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu.....	8
V. Wymagania dotyczące wadium.....	13
VI. Termin związania ofertą.....	14
VII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Tryb udzielania wyjaśnień do treści SIWZ.....	15
VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.....	15
IX. Miejsce i termin składania ofert.....	19
X. Termin i tryb otwarcia ofert.....	19
XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	20
XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	20
XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	24
XIV. Informacje dodatkowe.....	25

## Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Formularz oferty (wzór).....	załącznik nr 1A
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia .....	załącznik nr 1B
3. Opis przedmiotu zamówienia .....	załączniki nr 2
4. Wzór umowy .....	załącznik nr 3

## I. Postanowienia ogólne.

---

### 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

e-mail: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl)

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

Nazwa Zamawiającego w portalu EPUAP: **UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH**

Adres skrzynki ePUAP<sup>1</sup>: **/USKat**

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 7:30 – 15:30.

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp” wraz z aktami wykonawczymi do tejże ustawy.
- 2) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia **równej lub większej** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (**powyżej 214.000 euro**).

### 3. Oznaczenie postępowania.

- 1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Sukcesywne dostawy odczynników chemicznych”**.
- 2) Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: **DZP.381.063.2020.DW**. Wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.
- 3) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia są dostępne na miniPortalu pod adresem:  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/PodgladPostepowania.aspx?Id=7cfba9fc-17fd-4b26-ae3c-0d68c533637c>  
 oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

## II. Przedmiot zamówienia. Termin oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.

---

### 1. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne (partiami, w zależności od potrzeb) dostawy **odczynników chemicznych producenta Avantor lub równoważnych**, zwanych dalej „odczynnikami” lub „produktami”, w okresie **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż od dnia 19.12.2020 r.) lub do momentu wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość aneksowania zawartej umowy i rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy przed dniem 19.12.2020 r. w przypadku wcześniejszego zakończenia umowy nr DZP.381.085.2018.DW, ze względu na wyczerpanie kwoty umowy, zgodnie z postanowieniami §10 ust. 2 pkt 1) wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Oferowane odczynniki muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji oraz posiadać termin przydatności nie krótszy niż 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, z wyjątkiem tych odczynników chemicznych, dla których producent zastrzegł krótszy termin ważności. Odczynniki

---

<sup>1</sup> Jeżeli użytkownik EPUAP działa na formularzu jako Wykonawca musi wpisać w pole „Wpisz nazwę odbiorcy” nazwę Zamawiającego: **UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH**. Po wpisaniu i wybraniu danych zamawiającego automatycznie podstawia się adres skrzynki ePUAP.

powinny być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz posiadać wszelkie stosowne certyfikaty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie dostarczanego produktu do obrotu na terytorium RP.

- 3) Przewidywany asortyment i ilości odczynników określa **załącznik 2** do niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 4.
- 4) Przedmiot zamówienia, określony w załączniku nr 2 do SIWZ został sporządzony na podstawie analizy dostaw wykonanych w okresie ostatnich 24 miesięcy, w ramach prowadzonych kilkudziesięciu programów badawczych, których kontynuacja wymaga bezwzględnego stosowania odczynników tego samego producenta. Z analizy dostaw realizowanych w latach ubiegłych wynika jednak, że przewidywalność (powtarzalność ilościowo-asortymentowa) kształtuje się na poziomie ok. 50%. Często, bowiem dochodzi do konieczności zmiany odczynników w trakcie prowadzonych badań. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego, co do rodzaju (asortymentu) wymienionego w załączniku nr 2, a także ograniczenia przedmiotu zamówienia ze względu na potrzeby, których Zamawiający nie jest w stanie ściśle przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania, jak również w ramach umowy Zamawiający będzie mógł nabyć inne niż określone w załączniku nr 2 do SIWZ wymagane odczynniki, należące do tej samej kategorii, z zastrzeżeniem, że łączna wartość zamawianych odczynników nie przekroczy kwoty umowy, ustalonej na podstawie przyjętej oferty najkorzystniejszej.
- 5) Podstawą ustalenia ceny odczynników nie ujętych w załączniku nr 2 będą aktualne na dzień złożenia zamówienia przez Zamawiającego, ceny netto produktów dostępnych w katalogu asortymentowo-cenowym (cennik) producenta, określone w PLN z uwzględnieniem zaoferowanego rabatu od cen katalogowych netto.
- 6) W przypadku ceny promocyjnej (oferty specjalnej na odczynniki) - podstawą ustalenia ceny będzie cena promocyjna (specjalna), o ile będzie ona korzystniejsza niż cena katalogowa z uwzględnieniem zadeklarowanego rabatu. Oferty promocyjne (specjalne) dotyczyć będą również odczynników wymienionych w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 7) Zamawiający ze względu na system wewnętrznej dystrybucji przedmiotu zamówienia wymaga spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków:
  - a) Wykonawca – w odniesieniu do odczynników określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ - jest zobowiązany niezwłocznie po zawarciu umowy (przed pierwszą dostawą) dostarczyć Zamawiającemu **karty charakterystyk** w przypadku substancji niebezpiecznych, w rozumieniu obowiązującego prawa oraz atesty lub świadectwa jakości wystawione przez producenta, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego lub zażąda tego użytkownik do dostawy, której dotyczą (dopuszcza się elektroniczną formę przekazania, np. za pośrednictwem poczty e-mail lub na płycie CD);
  - b) W odniesieniu do odczynników ujętych w katalogu asortymentowo-cenowym (cenniku), o którym mowa w pkt 5, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć karty charakterystyk łącznie z zamawianym produktem.
  - c) Po każdej aktualizacji karty charakterystyki, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć jej aktualną wersję nie później niż w dniu dostawy odczynnika – w formie pisemnej lub elektronicznej na adres osoby upoważnionej podany w umowie.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest (w przypadku asortymentu nie wymienionego w formularzu cenowym) udostępnić **link do strony internetowej odczynników (on-line)** na której dostępny jest aktualny katalog asortymentowo-cenowy (cennik) obowiązujący w okresie realizacji umowy, a jeżeli strona tego wymaga - również login i hasło. Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na wskazany adres e-mail o wszelkich zmianach dotyczących katalogu i promocjach cenowych.

- 9) Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że nie wszystkie oferowane w katalogu produkty można nabywać bez ograniczeń, co wynika z odrębnych przepisów (np. substancje narkotyczne, substancje o znaczeniu strategicznym, zubożające warstwę ozonową i inne).
  - 10) Zakres zamówienia obejmuje dostawę odczynników, ich transport, rozładunek oraz wniesienie na miejsce przeznaczenia.
  - 11) Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego odbierania raz na kwartał, bezpośrednio z jednostek Zamawiającego, pustych opakowań po zużytych w ramach przedmiotu umowy odczynnikach (opakowań zwrotnych). Odbiór pustych opakowań po zużytych odczynnikach odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia i opisanie zużytych opakowań. Odbiór pustych opakowań po zużytych odczynnikach będzie odbywał się w terminie każdorazowo ustalonym z Zamawiającym na podstawie zgłoszenia osób wskazanych w umowie. Zgłoszenie zostanie przesłane Wykonawcy poprzez e-mail lub faksem lub pisemnie.
2. **Rodzaj zamówienia:** dostawa.
3. **Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia** zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
- CPV: 33.69.63.00-8 – Odczynniki chemiczne**
4. **Opis przedmiotu zamówienia.**
- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do SIWZ;
  - 2) w przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia;
  - 3) w sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym;
  - 4) Zamawiający określił „referencyjnego producenta” oraz podał nr katalogowy danego produktu z katalogu wskazanego producenta, w celu dokładnego sprecyzowania wymagań, jakie muszą spełniać oferowane przez Wykonawców odczynniki;
  - 5) **Zamawiający dopuszcza zaoferowanie odczynników chemicznych równoważnych jakościowo, fizykochemicznie, eksploatacyjnie i technicznie do produktów wskazanych przez Zamawiającego z określeniem „referencyjnego producenta”; Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego złoży dokumenty, o których mowa w rozdz. IV ust. 4 SIWZ;**
  - 6) Przez ofertę równoważną należy rozumieć zaoferowanie produktów producenta innego aniżeli wskazany przez Zamawiającego, z tym że oferowany produkt nie może być gorszy jakościowo i fizykochemicznie od wskazanego, musi mieć co najmniej takie same parametry jakościowe, fizykochemiczne, eksploatacyjne i techniczne oraz musi posiadać okres przydatności nie krótszy od okresu przydatności wskazanego przez wymienionego producenta;
  - 7) Mając na uwadze, iż procesy produkcyjne odczynników będących przedmiotem niniejszego zamówienia są niepowtarzalne, a prowadzone badania naukowe wymagają stosowania tych samych

odczynników, Wykonawca, który powołuje się na produkty równoważne, zobowiązany jest wykazać, że:

- oferowane przez niego odczynniki (każdy z osobna) spełniają wymagania pozwalające na kontynuację badań naukowych Zamawiającego bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), w tym np. kalibracji urządzeń;
- nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych;
- przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych odczynników równoważnych, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu;

8) Obowiązek udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wymóg równoważności będzie oceniany poprzez porównanie parametrów produktów – żadanego i oferowanego, dostępnych w opisach i charakterystykach podawanych przez producentów oraz na podstawie złożonych oświadczeń Wykonawcy.

#### 5. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy według bieżących potrzeb Zamawiającego **przez okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy** (jednak nie wcześniej niż od dnia 19.12.2020 r.) lub do momentu wyczerpania wartości umowy<sup>2</sup>, w zależności od tego, które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość aneksowania zawartej umowy i rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy przed dniem 19.12.2020 r. w przypadku wcześniejszego zakończenia umowy nr DZP.381.085.2018.DW, ze względu na wyczerpanie kwoty umowy, zgodnie z postanowieniami §10 ust. 2 pkt 1) wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
- 2) Termin realizacji zamawianej partii odczynników:
  - a) Maksymalny termin dostawy: do **42 dni** od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego,  
*Uwaga!*  
*Termin dostawy zamawianej partii odczynników (nie dotyczy odczynników chemicznych wymagających stosownych zezwoleń, o których mowa w lit. b) stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert – w przypadku zaoferowania krótszego niż maksymalny dopuszczalny termin dostawy (tj. 42 dni), oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XI niniejszej SIWZ.*
  - b) **w przypadku odczynników chemicznych wymagających stosownych zezwoleń**, tj. substancji narkotycznych, substancji o znaczeniu strategicznym, zubożających warstwę ozonową itd. – Wykonawca dostarczy i dokona rozładunku w terminie nie dłuższym niż **28 dni** od daty dostarczenia Wykonawcy w/w zezwoleń.

#### 6. Warunki realizacji zamówienia, terminy gwarancji i warunki płatności:

##### 1) Adres dostawy:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego w zamówieniu

(w tym w szczególności inne jednostki Zamawiającego w Katowicach, Sosnowcu i Chorzowie).

##### 2) Gwarancja:

---

<sup>2</sup> Wartością umowy jest cena brutto oferty najkorzystniejszej,

Gwarancja jakościowa winna być udzielona na okres min. **12 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego<sup>3</sup>, z wyłączeniem tych odczynników dla których producent zastrzegł krótszy termin ważności<sup>4</sup>

- 3) **Minimalny termin płatności:** 14 dni.

*Uwaga! Termin płatności stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert – w przypadku zaoferowania dłuższego niż minimalny wymagany termin płatności (nie dłuższego jednak niż 30 dni), oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XI niniejszej SIWZ.*

- 4) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

**7. Opis części zamówienia w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych. Informacja dotycząca ofert wariantowych.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**8. Informacja na temat zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy w rozumieniu przepisu art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**9. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

**10. Podwykonawcy.**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią ust. 10 i 11 formularza oferty – załącznika nr 1A do SIWZ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia.

**III. Kwalifikacja podmiotowa – warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia. Klauzula zastrzeżona.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, dotyczących aspektów, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
2. **Klauzula zastrzeżona**, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

<sup>3</sup> lub innego dokumentu zawierającego informacje takie jak w protokole, w szczególności: nazwę przedmiotu zamówienia, nr umowy, nr zamówienia, datę odbioru przedmiotu zamówienia, podpis przedstawiciela Zamawiającego.

<sup>4</sup> W przypadku zaoferowania produktów równoważnych, odczynniki powinny mieć okres/ termin przydatności nie krótszy niż okres przydatności wskazany przez producenta referencyjnego, zgodnie z rozdz. II, ust. 4, pkt 6).

### 3. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 1) **Obligatoryjne podstawy wykluczenia.** O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).
- 2) **Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.** Zamawiający wykluczy również z postępowania Wykonawcę:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243,326) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.),
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3) **Self – cleaning.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia);
- 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w ust. 3 powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w ust. 3. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

### IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

1. **Wykaz oświadczeń składanych w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.**



- 1) Wykonawca składa wraz z ofertą **w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, aktualne na dzień składania ofert:

<p><b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: „JEDZ” lub „jednolity dokument”).</b></p> <p>a) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD udostępnionego przez UZP pod adresem: <a href="http://espd.uzp.gov.pl">http://espd.uzp.gov.pl</a> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z formatów: <b>pdf, doc, docx, rtf, xps, odt</b>. Powyższe formaty pozostają w zgodzie z formatami wskazanymi w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.</p> <p>Instrukcja wypełnienia JEDZ znajduje się pod adresem: <a href="https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia">https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia</a></p> <p>b) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, <b>wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym</b>, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).</p> <p>c) JEDZ powinien zostać dołączony do oferty Wykonawcy razem z innymi plikami stanowiącymi ofertę, skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP).</p> <p><i>Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1B do SIWZ</i></p>	<p><b>Forma elektroniczna z kwalifikowanym podpisem elektronicznym</b></p>
---	--

- 2) Zamawiający nie wymaga wykazania się brakiem podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy Pzp.
- 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1), 3) -6) oraz ust. 4, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. **Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - brak podstaw do wykluczenia (składane na wezwanie Zamawiającego z zastrzeżeniem pkt 2).**
- 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:

l.p.	Rodzaj dokumentu	Forma dokumentu:
------	------------------	------------------

a)	<b>Informacji z Krajowego Rejestru Karnego</b> w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż <b>6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert;	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
b)	<b>Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego</b> potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż <b>3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
c)	<b>Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego</b> albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
d)	<b>Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
e)	<b>Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne</b> albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

f)	Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
g)	Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170);	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

2) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Rodzaj dokumentu	Forma dokumentu:
W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, <b>Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</b> , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1:

- a) **lit. a** – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
- b) **lit. b – d** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit. a i lit. b tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. b tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 4 stosuje się odpowiednio.

- 6) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 4 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.

**4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego).**

Rodzaj dokumentu	Forma dokumentu:
<p><b>Opis techniczny</b> lub <b>specyfikacja jakościowa</b> lub <b>świadcstwo kontroli jakości</b> lub <b>certyfiakat analizy</b> lub inny równoważny dokument, potwierdzający, iż oferowane produkty równoważne posiadają takie same lub lepsze parametry jakościowe, fizykochemiczne, eksploatacyjne i technicznie jak produkty producenta „referencyjnego” wraz ze wskazaniem ich parametrów jakościowych, fizykochemicznych, eksploatacyjnych i technicznych</p> <p><u>Uwaga!</u></p> <p><u>Dokument wymagany tylko w przypadku zaoferowania odczynników równoważnych w stosunku do odczynników opisanych w załączniku nr 2 do SIWZ.</u></p>	<p><b>Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę</b></p>

**5. Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania (składane wraz z ofertą).**

Rodzaj dokumentu	Forma dokumentu:
<p><b>Pełnomocnictwo</b> – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</p>	<p><b>Oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem</b></p>

6. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim

przypadku dowodem braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

#### 7. Dostępność dokumentów.

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.);
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

#### 8. Forma dokumentów:

- 1) dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. JEDZ sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z postanowieniami ust. 1 pkt 1.
  - 2) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
  - 3) poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 1 zd. 1, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Zamawiający wymaga, aby dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw. W zakresie formy uzupełnianych dokumentów, postanowienia ust. 8 stosuje się odpowiednio.
11. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia wraz ze zmianami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r., zmieniającego ww. Rozporządzenie.

## V. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości: **32 400,00 zł** (słownie: trzydzieści dwa tysiące czterysta złotych, 00/100);

2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego:  
**ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice,**  
**nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816 lub**
  - 2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy oszczędnościowo – kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym *lub*
  - 3) w gwarancjach bankowych *lub*
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych *lub*
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. Nr 299 z późn. zm.).
3. Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego – Wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert (t.j. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert).
4. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
  - 1) nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
    - a) zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    - b) oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy/dłużnika (Wykonawcy).
  - 2) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego),
  - 3) gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
5. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ.
6. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Wykonawca dokonuje przedłużenia okresu ważności wadium samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 85 ust. 2 ustawy Pzp albo na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z przepisem art. 184 ustawy Pzp (w trakcie toczącego się postępowania odwoławczego).
7. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, **oryginał wadium wniesionego w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa przepis art. 46 ustawy Pzp.

## VI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.



2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Tryb udzielania wyjaśnień do treści SIWZ.**

---

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (dalej ePUAP) oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>). Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę Zamawiającego /USKat w portalu ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „Liście wszystkich postępowań” oraz w szczegółach postępowania na miniPortalu pod adresem wskazanym w rozdz. I ust. 3 pkt. 3 SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta oraz JEDZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie:
  - 1) za pośrednictwem poczty e-mail (przy wykorzystaniu numeru sprawy) lub
  - 2) dedykowanego formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP, udostępnionego przez miniPortal (przy wykorzystaniu numeru ogłoszenia TED lub nr ID postępowania).
8. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty oraz JEDZ, które powinny zostać złożone wg zasad, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ.
9. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści SIWZ upoważnieni są pracownicy Działu Zamówień Publicznych: **mgr Ewa Słowik, mgr Aneta Szturc – Krawczyk, mgr inż. Artur Baran.**
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów

lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 7 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie przewidzianej w ust. 7-8. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej <http://www.dzp.us.edu.pl>, a także przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
16. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobami, o których mowa w ust. 8 upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami.

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem **formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu lub bezpośrednio poprzez stronę <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz stronie internetowej Zamawiającego. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z jednym z formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formacie: **pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt**. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w **Regulaminie korzystania z miniPortalu**.
4. **Ofertę należy złożyć w oryginale.**
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj.: zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1A do niniejszej specyfikacji oraz formularza cenowego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej specyfikacji (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).



- W **formularzu oferty** (załącznik nr 1A do SIWZ) należy podać w szczególności łączną cenę ofertową brutto, wysokość zaoferowanego rabatu od cen katalogowych netto, termin płatności faktury, informacje o dostępie lub braku dostępu do internetowej bazy danych o odczynnikach wraz z internetowym systemem obsługi zamówień, adres strony internetowej, na której będzie udostępniony cennik odczynników, a także termin realizacji zamówienia, okres gwarancji i warunki realizacji zamówienia.
- **Formularz asortymentowo – cenowy** (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ) winien zawierać w szczególności: nazwę producenta, nr katalogowy oferowanego produktu (lub inne oznaczenie jednoznacznie identyfikujące oferowany produkt a w przypadku braku takich oznaczeń wpisać „brak”), oferowane ilości poszczególnych produktów, ceny jednostkowe netto i wartości netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto.

**UWAGA!**

W przypadku zaoferowania produktu wskazanego przez Zamawiającego jako referencyjny (zgodnie z kolumną nr 2 i 3) dopuszczalne jest podanie w kolumnie nr 4 (producent) i 5 (nr katalogowy) informacji „zgodny”. Będzie to równoznaczne z zaoferowaniem produktu producenta o nr katalogowym określonym przez Zamawiającego w kolumnie nr 2

- **Termin dostawy zamawianej partii odczynników** (nie dotyczy odczynników wymagających zezwoleń) **oraz termin płatności** winny być podane w pełnych dniach kalendarzowych, liczbowo i słownie; w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie.
  - **Wysokość rabatu od cen katalogowych netto** należy podać w % cyfrowo i słownie,; w wiążąca będzie wartość podana słownie.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 27.08.2018 poz. 1637), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  7. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
  8. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
  9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
  10. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
    - 1) Cena podana w ofercie (wartość oferty) jest sumą kwot wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia. W cenach jednostkowych powinny być uwzględnione w szczególności koszty produktów oraz koszty dostawy, transportu, rozładunku i wniesienia w miejsce wskazane w zamówieniu, ubezpieczenia, opakowania, znakowania, koszt odbioru opakowań zwrotnych oraz koszty ogólne, wszelkie podatki w tym podatek VAT z uwzględnieniem właściwej stawki podatku i inne opłaty publicznoprawne, wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz ewentualny zysk Wykonawcy.

- 2) szczegółowy sposób przedstawienia ceny zawiera Formularz oferty (załącznik nr 1A do SIWZ) oraz Formularz asortymentowo – cenowy (załącznik nr 2 do SIWZ); Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich;
- 3) wszystkie wartości określone w formularzu oferty oraz formularzu asortymentowo – cenowym winny być podane do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół;
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w umowie (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 5) do podanych cen Wykonawca doliczy podatek VAT; ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z podatkiem VAT; Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że w stosunku do niektórych odczynników może być zastosowana stawka Vat inna niż 23%;
- 6) cena oferty brutto powinna być podana liczbowo i słownie;
- 7) jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;

#### **8) Rażąco niska cena.**

- a) jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz 2019 r. poz. 1564 z późn. zm.);
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
- b) w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen - wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w lit. a), chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w lit. a);
- c) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

11. Z zastrzeżeniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.

#### 12. Tajemnica przedsiębiorstwa.

- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ust. 6 rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
- 2) informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią informacje odczytane na otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp;
- 3) Zamawiający nie ujawni tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia.

### IX. Miejsce i termin składania ofert.

---

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **11.09.2020 r. do godz. 10:00.**
2. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w **Instrukcji użytkownika** dostępnej na miniPortalu
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### X. Termin i tryb otwarcia ofert.

---

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.09.2020 r. o godz. 12:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. nr 61, III p.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert obejmuje:
  - 1) **część jawną**, podczas której mogą być obecni Wykonawcy oraz inne zainteresowane osoby;
    - a) w części jawnej Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
    - b) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
      - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
      - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
      - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

- c) Wykonawcy w terminie **3 dni** od zamieszczenia informacji, o której mowa w lit. b, przekazują Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IV ust. 3 pkt 2) SIWZ.
- 2) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w rozdziale XI SIWZ.

## **XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

### **1. Kryteria oceny ofert przy wyborze oferty najkorzystniejszej.**

- 1) za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

I.p.	Kryterium	Waga	Liczba punktów
a)	Łączna cena ofertowa brutto (C)	50%	50
b)	Rabat (upust) od cen katalogowych netto (R)	10%	10
c)	Termin dostawy (D)	15%	15
d)	Termin płatności faktury (P)	15%	15
e)	Dostęp do internetowej bazy danych o odczynnikach chemicznych producenta wraz z internetowym systemem obsługi zamówień (IBD)	10%	10

- 2) opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) **zasady przyznawania punktów w kryterium „Cena”:**

**Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz umową. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$\text{Cpkt} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

Otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **50%**

**Cpkt** – liczba punktów za kryterium „cena”

Maksymalna liczba punktów: **50 pkt.**

b) **Zasady przyznawania punktów w kryterium „Rabat (upust) od cen katalogowych netto”:**

- Punkty zostaną przyznane za zaoferowany rabat od cen katalogowych netto na odczynniki nie ujęte w załączniku nr 2 do SIWZ;
- wysokość zaoferowanego rabatu należy podać w % cyfrowo i słownie; w przypadku rozbieżności pomiędzy wartością podaną cyfrowo a słownie, wiążąca będzie wartość podana słownie;
- minimalny rabat – nie mniej niż 1% - w przypadku udzielenia mniejszego rabatu, Wykonawcy otrzyma „0” punktów w tym kryterium;

- w przypadku zaoferowania rabatu w niepełnych % np.: 1,5 %, 2,5%, 3,3%, itp. Zamawiający zaokrągli wskazane procenty w dół tj. np. w przypadku zaoferowania rabatu w wysokości 1,5% nastąpi zaokrąglenie w dół, czyli na 1%, w przypadku rabatu 1,9% na 1% itp.;
- maksymalny rabat/upust – 20%, w przypadku udzielenia większego rabatu, Wykonawcy zostanie przyznana maksymalna ilość punktów tj. 10;
- w przypadku, gdy Wykonawca nie zaoferuje rabatu od cen katalogowych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert;
- Rabat/upust od cen katalogowych netto Wykonawcy, wskazany w formularzu oferty oceniany będzie w następujący sposób:
 

- 1% rabatu/upustu - 0,5 pkt,	- 11% rabatu/upustu - 5,5 pkt,
- 2% rabatu/upustu - 1,0 pkt,	- 12% rabatu/upustu - 6,0 pkt,
- 3% rabatu/upustu - 1,5 pkt,	- 13% rabatu/upustu - 6,5 pkt,
- 4% rabatu/upustu - 2,0 pkt,	- 14% rabatu/upustu - 7,0 pkt,
- 5% rabatu/upustu - 2,5 pkt,	- 15% rabatu/upustu - 7,5 pkt,
- 6% rabatu/upustu - 3,0 pkt,	- 16% rabatu/upustu - 8,0 pkt,
- 7% rabatu/upustu - 3,5 pkt,	- 17% rabatu/upustu - 8,5 pkt,
- 8% rabatu/upustu - 4,0 pkt,	- 18% rabatu/upustu - 9,0 pkt,
- 9% rabatu/upustu - 4,5 pkt,	- 19% rabatu/upustu - 9,5 pkt,
- 10% rabatu/upustu - 5,0 pkt,	- 20% i więcej rabatu/upustu – 10,0 pkt.

**Rpkt** – liczba punktów za kryterium „rabat (upust) od cen katalogowych netto”

Maksymalna liczba punktów: **10 pkt.**

**c) Zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy”<sup>5</sup>:**

- termin dostawy zamawianej partii odczynników należy określić w pełnych **dniach kalendarzowych**, wartość należy podać liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności w zakresie terminu dostawy podanego liczbowo i słownie, Zamawiający za obowiązujący uzna termin płatności podany słownie
- Oferty w kryterium „termin dostawy” będą punktowane, jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy zamawianej partii odczynników krótszy niż maksymalny dopuszczalny termin dostawy, tj. 42 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 15 pkt;
- Wyliczenie punktów nastąpi wg zasady:
 

- termin dostawy 42 dni – 0 pkt;	- termin dostawy 32 dni – 5,0 pkt
- termin dostawy 41 dni – 0,5 pkt	- termin dostawy 31 dni – 6,0 pkt
- termin dostawy 40 dni – 1,0 pkt	- termin dostawy 30 dni – 7,0 pkt
- termin dostawy 39 dni – 1,5 pkt	- termin dostawy 29 dni – 8,0 pkt
- termin dostawy 38 dni – 2,0 pkt	- termin dostawy 28 dni – 9,0 pkt
- termin dostawy 37 dni – 2,5 pkt	- termin dostawy 27 dni – 10,0 pkt
- termin dostawy 36 dni – 3,0 pkt	- termin dostawy 26 dni – 11,0 pkt
- termin dostawy 35 dni – 3,5 pkt	- termin dostawy 24 dni – 12,0 pkt
- termin dostawy 34 dni – 4,0 pkt	- termin dostawy 23 dni – 13,0 pkt
- termin dostawy 33 dni – 4,5 pkt	- termin dostawy 22 dni – 14,0 pkt

<sup>5</sup> Nie dotyczy odczynników wymagających stosownych zezwoleń, o których mowa w rozdz. II ust. 5 pkt 2) lit. b) niniejszej SIWZ,

## - termin dostawy 21 dni – 15,0 pkt

- W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu dostawy w niepełnych dniach, (np. 32,5 dnia), Zamawiający do celów punktacji ofert zaokrągli wskazany termin w górę do wartości wyższej tj. 33 dni;
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu dostawy przez wskazanie zakresów (np. 28-29 dni), Zamawiający do celów punktacji ofert zaokrągli wskazany termin w górę do wartości wyższej tj. w przywołanym przykładzie do 29 dni.

**Dpkt** – liczba punktów za kryterium „termin dostawy”

Maksymalna liczba punktów: **15 pkt.**

**Uwaga:**

- **niezłożenie oświadczenia** o terminie dostawy – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy tj. 42 dni – Wykonawca otrzyma 0 punktów w ww. kryterium oceny ofert,
- **wskazanie dłuższego niż maksymalny termin dostawy** (tj. >42 dni) - **oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań SIWZ.**
- **wskazanie terminu dostawy krótszego niż 21 dni** - **oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 15.**

d) **Zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin płatności faktury”:**

- termin płatności należy określić w pełnych dniach kalendarzowych, wartość należy podać liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności w zakresie terminu płatności podanego liczbowo i słownie, Zamawiający za obowiązujący uzna termin płatności podany słownie;
- Oferty w kryterium „termin płatności” będą punktowane, jeżeli Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury, przy czym, maksymalny punktowany termin płatności wynosi 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
- Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 10 pkt;
- Wyliczenie punktów nastąpi wg zasady:
  - **termin płatności faktury 14 dni – 0 pkt;**
  - **termin płatności faktury 21 dni – 5 pkt**
  - **termin płatności faktury 30 dni – 10 pkt**

od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury

- W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności w wymiarze innym niż 14, 21 i 30 dni, Zamawiający do celów punktacji ofert zaokrągli wskazany termin w dół do wartości niższej tj. odpowiednio do 14, 21 lub 30 dni (tj. np. w przypadku zaoferowania terminu płatności wynoszącego 28 dni, Zamawiający zaokrągli termin do 21 dni).

**Ppkt** – liczba punktów za kryterium „termin płatności”

Maksymalna liczba punktów: **10 pkt.**

**Uwaga:**

- **niezłożenie oświadczenia** o terminie płatności – Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny termin płatności tj. 14 dni – Wykonawca otrzyma 0 punktów w ww. kryterium oceny ofert,
- **wskazanie krótszego niż minimalny termin płatności** (tj. <14 dni) **lub dłuższego niż maksymalny termin płatności** (tj. >30 dni) - **oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań SIWZ.**

e) **Zasady przyznawania punktów w kryterium „Dostęp do internetowej bazy danych o odczynnikach chemicznych producenta wraz z internetowym systemem obsługi zamówień”:**

- Wykonawca, który zaoferuje w ramach ceny ofertowej, **dostęp do internetowej bazy danych o odczynnikach chemicznych producenta wraz z internetowym systemem obsługi zamówień**, umożliwiającym **dokonywanie zamówień za pomocą indywidualnego konta zakupowego, sprawdzanie statusu i terminu dostawy zamówienia, podgląd faktury, sprawdzenie aktualnej ceny z uwzględnieniem warunków zawartej umowy** otrzyma **10 pkt**.
- Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu oferty (załącznik nr 1A do SIWZ)
- W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi ust. 3 formularza ofertowego (załącznik nr 1A do SIWZ) bez uzupełnienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dostępu do internetowej bazy danych o odczynnikach chemicznych producenta wraz z internetowym systemem obsługi zamówień i otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert;

**IBDpkt** – liczba punktów za kryterium „dostęp do internetowej bazy danych o odczynnikach chemicznych producenta wraz z internetowym systemem obsługi zamówień”

Maksymalna liczba punktów: **10 pkt**.

- 2) ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w ww. kryteriach. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:  **$\Sigma \text{pkt} = \text{Cpkt} + \text{Rpkt} + \text{Dpkt} + \text{Ppkt} + \text{IBDpkt}$**
- 3) wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
- 4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;
- 5) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## 2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 1) Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazw albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, wraz z wyjaśnieniem powodów dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające),
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania;

– z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

2) Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) i d) na swojej stronie internetowej.

## **XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

---

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we **wzorze umowy** stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**załącznik nr 3**) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę. Powyższy załącznik zawiera również warunki zmiany zawartej umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z przepisem art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.
4. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

---

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Postanowienia rozdziału VII ust. 8 SIWZ stosuje się odpowiednio.

#### XIV. Informacje dodatkowe.

##### 1. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. **Aukcja elektroniczna.** Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
3. **Dynamiczny system zakupów.** Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. **Katalogi elektroniczne.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
5. **Dialog techniczny.** Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
6. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. Zaliczki.**
  - 1) Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
  - 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. **Wysokość zwrotu kosztów w postępowaniu.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. **Ochrona danych osobowych.**

##### 1) **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe wg poniższych zasad.

a) **Administrator danych osobowych.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Uniwersytet Śląski w Katowicach**. Kontakt z administratorem danych osobowych możliwy jest w formie:

- pisemnej na adres: **ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice**,
- elektronicznej na adres e-mail: [administrator.danych@us.edu.pl](mailto:administrator.danych@us.edu.pl);

b) **Inspektor Ochrony Danych.** We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, Może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- pisemnie na adres: **ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice**,
- elektronicznie na adres e-mail: [iod@us.edu.pl](mailto:iod@us.edu.pl);

- c) **Cel przetwarzania danych.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZP.381.063.2020.DW**, o nazwie: „**Sukcesywne dostawy odczynników chemicznych**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- d) **Odbiorcy danych.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) **Okres przechowywania danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- f) **Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu** do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania** Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych** z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje** Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2) **Obowiązki informacyjne Wykonawcy wynikające z RODO.**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. **Wzór stosownego oświadczenia został przewidziany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1A do SIWZ.**