

**UMOWA nr DZP.381.037.2020.UG (wzór)**

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**

z siedzibą w Katowicach ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*,

a

.....

NIP: .....

**albo**<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

### §1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **DZP.381.037.2020.UG** i ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę: **usługi introligatorskie w zakresie oprawy (naprawy) książek i czasopism dla Bibliotek Uniwersytetu Śląskiego**, zwanych dalej „materiałami”.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:
  - a) oprawę szytą i klejoną książek i czasopism w całe płótno typu .....<sup>2</sup>, okładka z tektury bezkwasowej o gramaturze:
    - format A5, B5 gramatura 1400 g/m<sup>2</sup>
    - format A4, B4 gramatura 1600 g/m<sup>2</sup>
    - format A3, B3 gramatura 1800 g/m<sup>2</sup>
    - format A2, B2 gramatura 2000 g/m<sup>2</sup>,
  - b) transport, obejmujący odbiór materiałów przeznaczonych do oprawy z miejsca wskazanego w zleceniu, ich dostarczenie do Wykonawcy oraz zwrot oprawionych materiałów do miejsca wskazanego w zleceniu; książki i czasopisma podczas transportu winny być zabezpieczone, aby nie uległy mechanicznym uszkodzeniom,
  - c) pakowanie, załadunek, rozładunek i rozpakowanie.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z:
  - a) warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz **załączniku nr 6** do niniejszej umowy (Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji usługi).
  - b) dokumentacji oraz ofercie, o których mowa w ust. 1,
  - c) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa i zwyczajów.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawców)

albo<sup>3</sup>

Z zastrzeżeniem ust. 5-6, Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy (-ów)  
.....w zakresie: .....<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

<sup>2</sup> Zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy; Zamawiający dopuszcza płótno typu introkal lub równoważne,

<sup>3</sup> Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawcy,

5. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy wskazanego w ust. 4 powyżej, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.<sup>5</sup>
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Zmiana sposobu realizacji umowy związana z udziałem podwykonawców, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 3) i 4).
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia czynności polegające na: **pracach introligatorskich związanych z oprawą, naprawą uszkodzonych ksiąg i czasopism** były zatrudnione na podstawie umowy pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
9. Wykazane czynności muszą być wykonywane w całym okresie realizacji umowy przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić na to miejsce inną osobę, zobowiązuje się do zatrudnienia jej na podstawie umowy o pracę.
10. Najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca doręczy Zamawiającemu **oświadczenie** potwierdzające, że wymagane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust. 8 będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z oznaczeniem imion i nazwisk osób, liczby tych osób odpowiadających poszczególnym rodzajom czynności, określeniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane (odpowiednio Wykonawca lub Podwykonawca) oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą innego terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu: poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 8 powyżej są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
12. Dokumenty, o których mowa w ust. 11 z wyjątkiem zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Dane osobowe, o których mowa powyżej winny zostać powierzone przez Wykonawcę do przetwarzania wg zasad, o których mowa w § 13.
13. Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 10 przez Wykonawcę (Podwykonawcę) dokumentów, o których mowa w ust. 11 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 11 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności z ust. 8 na podstawie umowy o pracę.

<sup>4</sup> Zgodnie z ofertą najkorzystniejszą.

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy, zgodnie z przepisem nr 4,

14. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 10 i 11 jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 8 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4) umowy.
16. *Zamawiający* zobowiązuje się do współdziałania z *Wykonawcą* przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.

## §2

1. Umowa będzie realizowana **od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.**, bądź do wyczerpania **kwoty: ..... PLN (wartość umowy)<sup>6</sup>**, w zależności od tego, które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej. Przedmiot umowy będzie realizowany według bieżących potrzeb *Zamawiającego*, na podstawie wystawianych przez *Zamawiającego* zleceń.
2. Zamawiający każdorazowo w zleceniu określi termin wykonania usługi, z zastrzeżeniem, iż oprawa partii materiałów liczącej maksymalnie 350 woluminów winna trwać nie dłużej niż 30 dni od dnia przekazania materiałów do oprawy. Na żądanie *Zamawiającego*, mniejsze partie materiałów, o objętości do 50 woluminów winny być oprowiane w ciągu .....<sup>7</sup> dni od dnia przekazania materiałów do oprawy.
3. Klasyfikacji materiałów do oprawy dokonuje *Zamawiający*. Materiały będą przekazywane *Wykonawcy* na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, który winien zawierać w szczególności: ilość przekazanych woluminów według rodzaju oprawy i formatu wraz z załączonym szczegółowym wykazem, termin realizacji danej partii usługi, miejsce odbioru i zwrotu materiałów przed i po oprowie, wskazany przez *Zamawiającego* kolor materiału pokryciowego oprawy, rodzaj napisu. Wzór protokołu przekazania książki stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Wzór protokołu przekazania czasopisma stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

## § 3

1. **Osoby upoważnione przez *Zamawiającego*** do wystawiania i przyjmowania zleceń oraz do wystawiania i odbioru materiałów wskazane zostały w **załączniku nr 5** do niniejszej umowy. Do wystawiania zleceń upoważniona jest każda Biblioteka samodzielnie.
2. ***Wykonawca* upoważnia** p. .... (tel.: .....; faks: ....., e-mail .....) do kontaktów z *Zamawiającym*, w tym do odbioru i potwierdzania przyjęcia zleceń.
3. Ewentualna zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymaga, pod rygorem nieważności, pisemnej notyfikacji *Wykonawcy* lub *Zamawiającego*.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - 1) Zamawiający: .....
  - 2) Wykonawca: .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu Umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, celem zawarcia i umożliwienia prawidłowej realizacji Umowy, zgodnie z przepisem art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony

<sup>6</sup> Ilość środków, jakie *Zamawiający* zamierza przeznaczyć na sfinansowania niniejszego zamówienia, którą *Zamawiający* odczytuje podczas otwarcia ofert.

<sup>7</sup> Zgodnie z ofertą najkorzystniejszą,

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) dalej „RODO”.

7. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 6 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

#### § 4

1. Zlecenia będą składane *Wykonawcy* za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: .....).
2. Odbiór zlecenia, o którym mowa w ust. 1 upoważniony przedstawiciel *Wykonawcy* potwierdzi tego samego lub następnego dnia, za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku brak potwierdzenia odbioru zlecenia w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, uznaje się, iż *Wykonawca* otrzymał zlecenie w dniu jego przesłania przez *Zamawiającego*.
3. *Wykonawca* odbierze materiały przeznaczone do oprawy z miejsca wskazanego w zleceniu w terminie do 7 dni od dnia przekazania zlecenia przez *Zamawiającego*, pod rygorem nałożenia kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1) i dostarczy je po wykonaniu usługi własnym transportem na miejsce wskazane w zleceniu (miejsce spełnienia świadczenia) oraz zapewni ich pakowanie, załadunek, rozładunek i rozpakowanie.
4. *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność za materiały od momentu ich odbioru do momentu wydania upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*, po wykonaniu usługi.
5. Po wykonaniu usługi (danego zlecenia), w ciągu trzech dni roboczych nastąpi sprawdzenie materiałów pod względem kompletności i zgodności z protokołem przekazania oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy w ramach danego zlecenia, potwierdzony Protokołem Odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 5 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
7. Do odbioru przedmiotu umowy w ramach danego zlecenia upoważnieni są:
  - 1) ze strony *Zamawiającego* – osoba wymieniona w § 3 ust. 1,
  - 2) ze strony *Wykonawcy* – osoba wymieniona w § 3 ust. 2.
8. Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za usługę nim objętą. Wzór protokołu odbioru usługi oprawy książki stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, wzór protokołu odbioru usługi oprawy czasopisma stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy. Faktury wystawiane będą na *Zamawiającego*, tj. Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice. Na fakturze należy wskazać Bibliotekę, na rzecz której wykonano usługę. *Wykonawca* wystawi odrębne faktury do każdego protokołu.

#### §5

1. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Termin rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji, jednak nie krótszy niż 2 lata. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania przedmiotu umowy *Zamawiającemu*, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru.
4. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie na adres *Wykonawcy*.
5. W terminach określonych w ust. 4 zd. 1, *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli *Zamawiający* żądał wymiany przedmiotu umowy na wolny

od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wady.

6. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących *Zamawiającemu* z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
7. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania materiału wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
8. W przypadku wykonywania przez *Zamawiającego* uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
9. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że *Wykonawca* niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla *Zamawiającego* wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust.10. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony lub naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
10. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, *Zamawiający* może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony.
11. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §4 dotyczące *Protokołu Odbioru* stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku, gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
13. Koszt i odpowiedzialność za transport ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego przedmiotu umowy jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
14. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż siedziba *Zamawiającego*, wszelkie wady fizyczne winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem przedmiotu umowy *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
15. Poza przypadkami określonymi w ust. 9, jeżeli przedmiot umowy był już naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 10, albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
  - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, *albo*
  - 2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.

## §6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, k.c. oraz oferta *Wykonawcy*. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.

3. Termin gwarancji na wykonane usługi wynosi .....<sup>8</sup> **miesięcy** i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
4. Postanowienia zawarte w § 5 ust. 3 do ust. 15 stosuje się odpowiednio.

## §7

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie obliczone w oparciu o faktyczną ilość zrealizowanych świadczeń i podane niżej stawki jednostkowe netto:

- a) dla książek:

- 1) format A5, B5 i mniejszy – szyty: ..... PLN,
- 2) format A4, B4 - szyty : ..... PLN,
- 3) format A3, B3 i większy - szyty: ..... PLN,
- 4) format A5, B5 i mniejszy - klejony : ..... PLN,
- 5) format A4, B4 – klejony: ..... PLN,

- b) dla czasopism:

- 1) format A 5, B5 i mniejszy – szyty: ..... PLN,
- 2) format A4, B4 - szyty: ..... PLN,
- 3) format A3, B3 i większy - szyty: ..... PLN,
- 4) format A5, B5 i mniejszy - klejony: ..... PLN,
- 5) format A4, B4 – klejony: ..... PLN

z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie *Wykonawcy* nie przekroczy kwoty, o której mowa w §2 ust. 1 umowy.

2. Ceny jednostkowe podane w ust. 1, a także wartość umowy określona w §2 ust. 1 nie ulegną zmianie ze względu na wybór koloru materiału pokryciowego oprawy, który zostanie wskazany każdorazowo przez *Zamawiającego* na protokole przekazania książki/czasopisma, zgodnie z §2 ust. 3, jak również ze względu na stopień zniszczenia przekazanych do oprawy książek i czasopism.
3. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z postanowieniami ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie *Wykonawca* ponosi w związku z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszt usługi wykonanej oraz koszt użytych materiałów, koszt transportu z i do miejsca odbioru książek i czasopism oraz koszt pakowania, załadunku, rozładunku i rozpakowania oraz koszty ogólne oraz ewentualny zysk *Wykonawcy*.
4. Ceny podane w ofercie nie ulegną zwiększeniu i nie będą podlegały waloryzacji w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem §12 ust. 1 pkt 1-4 wzoru umowy;
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
6. Z wynagrodzenia *Wykonawcy* *Zamawiający* może potrącić należne mu odszkodowanie.
7. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
8. W razie zwłoki w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

## §8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to, czy szkoda rzeczywiście zaistniała:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego wskazano termin realizacji – w wysokości 0,2 % wartości zlecenia, którego dotyczy opóźnienie,
  - 2) z tytułu wadliwego wykonania usługi – w wysokości 50 % ceny oprawy egzemplarza, którego dotyczy wada,
  - 3) z tytułu opóźnienia w przedłożeniu listy osób, o której mowa w §1 ust. 10 – w wysokości 0,1% wartości umowy, o której mowa w §4 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) z tytułu nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w §1 ust. 11 lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymogu, o którym mowa w §1 ust. 8 - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez *Zamawiającego* niedopełnienia przez *Wykonawcę* wymogu

<sup>8</sup> Zgodnie z treścią najkorzystniejszej oferty,

zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 1 ust. 8 na podstawie umowy o pracę)  
- za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy, za każdą osobę wykonującą czynności, o których mowa w §1 ust. 8, dla której Wykonawca nie przedłoży kopii zawartych umów o pracę.

- 5) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w szczególności określonych w § 9 ust. 1 pkt 1-6 lub ust. 3 pkt 2) – w wysokości 15% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 6, Wykonawca wpłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

### §9

1. Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie trzydziestu (30) dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) *Wykonawca* nie podejmuje się realizacji zlecenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania,
  - 2) nastąpiło opóźnienie w dotrzymaniu terminów umownych przekraczające 14 dni,
  - 3) *Wykonawca* nie wykonuje lub niewłaściwie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub realizuje zamówienie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, w tym *Wykonawca* nie realizuje zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 8, przed rozwiązaniem umowy *Zamawiający* wezwie *Wykonawcę* na piśmie do zaniechania naruszeń umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin; niezastosowanie się *Wykonawcy* do wezwania upoważnia *Zamawiającego* do rozwiązania umowy,
  - 4) wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający doznał szkody;
  - 5) Wykonawca utracił właściwości niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
  - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. Oświadczenie o odstąpieniu/rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §10

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

### §11

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

2. *Zamawiający*, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:
- 1) zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 2) zmiany terminów umownych, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub od niego niezależnych,
  - 3) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę,
  - 4) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w §1 ust. 4 wzoru umowy (podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych), z zastrzeżeniem postanowień §1 ust. 6 wzoru umowy<sup>9</sup>;
  - 5) zmiany w zakresie obiektów Zamawiającego objętych usługą (tj. zmniejszenie liczby obiektów), wynikających ze zmian w stanie faktycznym w lokalizacjach Zamawiającego, np. wyburzenie, zbycie, wynajem, zmiana stanu prawnego nieruchomości. W przypadku zmniejszenia liczby obiektów objętej usługą Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia za wyjątkiem prawa do wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 6) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze stron;
  - 7) zmiany danych Wykonawcy, w szczególności zmiany nazwy i siedziby;
  - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

## §12

1. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
 - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 15, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

<sup>9</sup> Jeżeli dotyczy,



5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych do przedmiotu zamówienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 21 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.

13. W terminie 21 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 - 13 oraz 15 stosuje się odpowiednio.
15. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 21 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### §13

1. *Wykonawca*, zgodnie z przepisem art. 28 ust. 3 RODO powierzy *Zamawiającemu* przetwarzanie danych osobowych, których jest Administratorem lub Przetwarzającym.
2. *Wykonawca* jest świadomy, że charakter i cel przetwarzania danych osobowych jest określony rolą podmiotu przetwarzającego – *Zamawiającego*, który zgodnie z definicją legalną, wynikającą z art. 2 pkt 12 ustawy Pzp jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp. Charakter przetwarzania danych osobowych wynika z obowiązku prawnego ciążącego na *Zamawiającym*, zgodnie z którym w przypadku, gdy przewidziane są wymagania określone w §2 ust. 9-16 lub inne wymagania określone w warunkach niniejszego zamówienia, *Zamawiający* powinien również weryfikować poprawność ich realizacji przez *Wykonawcę* oraz podejmować środki prawne (choćby w drodze stosowania odpowiednich sankcji umownych) w przypadkach niespełnienia tych wymagań.
3. *Wykonawca* oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji niniejszej umowy.
4. Zakres powierzonych danych osobowych *Wykonawca* określi w przedłożonej *Zamawiającemu* umowie powierzenia lub innym instrumencie prawnym w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO. *Wykonawca* powierzy *Zamawiającemu* przetwarzanie danych osobowych przed przystąpieniem do realizacji umowy.
5. *Zamawiający* zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz treścią umowy powierzenia danych osobowych przedłożonej przez *Wykonawcę*. *Zamawiający* oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) dalej: „UODO”.
6. W przypadku, kiedy *Wykonawca* nie dokona powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami art. 28 RODO oraz w terminie określonym w ust. 4, *Zamawiający* wyznaczy *Wykonawcy* dodatkowy termin dla dokonania tej czynności. W wyznaczonym, dodatkowym okresie *Zamawiający* zawiesi wykonywanie czynności w ramach niniejszej umowy, które wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych. Po bezskutecznym upływie ww. dodatkowego terminu, *Zamawiający* będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* zgodnie z postanowieniami §6.

### §14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
5. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Zamawiający:**  
Data i podpis:

**Wykonawca:**  
Data i podpis:

Wykaz załączników:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1. Protokół przekazania książek do oprawy   | – załącznik nr 1  |
| 2. Protokół z wykonania usługi oprawy książek   | – załącznik nr 2, |
| 3. Protokół przekazania czasopism do oprawy   | – załącznik nr 3, |
| 4. Protokół z wykonania usługi oprawy czasopism   | – załącznik nr 4, |
| 5. Wykaz bibliotek wraz ze wskazaniem osób upoważnionych do kontaktu z <i>Wykonawcą</i> | - załącznik nr 5, |
| 6. Szczegółowe wymagania dot. realizacji usługi   | - załącznik nr 6. |
| 7. Lista osób   | - załącznik nr 7. |

## Załącznik nr 1 do umowy DZP.381.037.2020.UG

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA KSIĄŻEK DO OPRAWY**

Nr..... z dnia.....

Zgodnie z umową nr ..... z dnia.....

Biblioteka.....

zleca do oprawy książki:

format	klejone (szt.)	szyte (szt.)	Razem
A5, B5 i mniejszy			
A4, B4			
A3, B3 i większy			
Razem			

Szczegółowy wykaz przekazanych woluminów w załączeniu.

Termin wykonania usługi: .....

Miejsce odbioru i zwrotu książek .....

.....

**Uwagi:**.....

.....

.....

.....  
Data i podpis Zamawiającego.....  
Data i podpis Wykonawcy

**PROTOKÓŁ Z WYKONANIA USŁUGI OPRAWY KSIĄŻEK**

Nr..... z dnia.....

Zgodnie z umową nr ..... z dnia.....

Biblioteka.....

Po sprawdzeniu kompletności i zgodności z protokołem przekazania nr..... z dnia  
.....potwierdza się odbiór oprawionych książek:

format	klejone (szt.)	szyte (szt.)	Razem
A5, B5 i mniejszy			
A4, B4			
A3, B3 i większy			
Razem			

**Uwagi:**.....  
.....  
.....

.....  
Data i podpis Zamawiającego

.....  
Data i podpis Wykonawcy

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA CZASOPISM DO OPRAWY**

Nr..... z dnia.....

Zgodnie z umową nr ..... z dnia.....

Biblioteka.....

zleca do oprawy czasopisma:

format	klejone (szt.)	szyte (szt.)	Razem
A5, B5 i mniejszy			
A4, B4			
A3, B3 i większy			
Razem			

Szczegółowy wykaz przekazanych woluminów w załączeniu.

Termin wykonania usługi: .....

Miejsce odbioru i zwrotu czasopism .....

.....

**Uwagi:**.....

.....

.....

.....  
Data i podpis Zamawiającego.....  
Data i podpis Wykonawcy

**PROTOKÓŁ Z WYKONANIA USŁUGI OPRAWY CZASOPISM**

Nr..... z dnia.....

Zgodnie z umową nr ..... z dnia.....

Biblioteka.....

Po sprawdzeniu kompletności i zgodności z protokołem przekazania nr..... z dnia  
.....potwierdza się odbiór oprawionych czasopism:

format	klejone (szt.)	szyte (szt.)	Razem
A5, B5 i mniejszy			
A4, B4			
A3, B3 i większy			
Razem			

**Uwagi:**.....  
.....  
.....

.....  
Data i podpis Zamawiającego.....  
Data i podpis Wykonawcy

**Wykaz Bibliotek Uniwersytetu Śląskiego objętych usługą  
wraz ze wskazaniem osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą**

LP	BIBLIOTEKA	MIASTO	ULICA	OSOBA DO KONTAKTU	TEL.
<b>KATOWICE</b>					
1.	Biblioteka Uniwersytetu Śląskiego	40-007 Katowice	Bankowa 11a	Karina Borecka Monika Nowak	32 786 50 09 32 786 50 12
2.	Oddział Biblioteki UŚ w Cieszynie	43-400 Cieszyn	Niemcewicza 8	Aneta Węglarzy	33 854 64 40
3.	Biblioteka Prawnicza	40-007 Katowice	Bankowa 11b	Marta Kunicka Magdalena Gapińska Alina Grzegorzczak	32 359 20 03 32 359 20 03 32 359 18 50
4.	Biblioteka Nauk Społecznych	40-126 Katowice	Grażyńskiego 53	Beata Marek Agnieszka Wiechowska	32 359 97 08 32 359 97 81
5.	Biblioteka Sztuki Filmowej	40-008 Katowice	Św. Pawła 3	Barbara Kulas	32 359 24 02
<b>SOSNOWIEC</b>					
6.	Biblioteka Nauk o Ziemi	41-200 Sosnowiec	Będzińska 60	Renata Ćmiel Barbara Tyc	32 368 96 75 32 368 96 75
7.	Biblioteka Neofilologiczna	41-200 Sosnowiec	Żytunia 10	Anna Kwiecień	606 493 186 32 269 18 95



### SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI USŁUGI

1. Oprawa szyta i klejona książek i czasopism w całe płótno typu **introkal** lub równoważnego (materiał pokryciowy z barwionego miękkiego winylu na nośniku papierowym, gramatura warstwy zewnętrznej minimum 120 g/m<sup>2</sup>). Okładka musi być połączona w sposób trwały z wkładem.
2. Okładka z tektury bezkwasowej o odpowiedniej gramaturze:
  - format A5, B5 gramatura 1400 g/m<sup>2</sup>
  - format A4, B4 gramatura 1600 g/m<sup>2</sup>
  - format A3, B3 gramatura 1800 g/m<sup>2</sup>
  - format A2, B2 gramatura 2000 g/m<sup>2</sup>Tektura cięta w tzw. kierunku, aby uniknąć krzywienia się okładek.
3. Sposób oprawy książek sztywnych:
  - rozłożenie na poszczególne składki
  - wyklejenie uszkodzonych składek
  - szycie na tasiemki lub sznury, pierwsza i ostatnia składka wszyta wraz z wyklejką z falcem płóciennym (widoczny pasek falcu)
  - oklejenie bloku książki
  - obcięcie bloku książki tak, aby nie przyciąć tekstu
  - wykonanie grzbietów profilowanych, które umożliwiają swobodne otwieranie bloku książki
  - zaokrąglenie grzbietu książki
  - kapitałkowanie, opaskowanie
  - wykonanie okładki oraz jej wzmocnienie w grzbiecie -wyklejenie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/m<sup>2</sup>) lub płótnem
  - wklejenie bloku książki w okładkę
  - jeśli jest oryginalna okładka lub obwoluta powinna być naklejona na okładkę
  - na wskazanych oprawach złożenie czytelnego napisu według wzoru Zamawiającego
  - we wskazanych pozycjach przygotowanie odpowiednich kieszzonek na okładce na mapy, załączniki i CD.
4. Sposób oprawy książek klejonych:
  - wyklejenie uszkodzonych kartek
  - oklejenie bloku książki oraz wzmocnienie grzbietu gazą techniczną
  - przyklejenie wyklejki (papier offset 120 g) z falcem płóciennym (widoczny pasek falcu)
  - obcięcie bloku książki tak aby nie przyciąć tekstu
  - wykonanie grzbietów profilowanych, które umożliwiają swobodne otwieranie bloku książki
  - zaokrąglenie grzbietu książki
  - kapitałkowanie, opaskowanie
  - wykonanie okładki oraz jej wzmocnienie w grzbiecie – wyklejenie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/m<sup>2</sup>) lub płótnem
  - wklejenie bloku książki w okładkę
  - jeśli jest oryginalna okładka lub obwoluta naklejenie jej na okładkę

- jeżeli książka posiada na oryginalnej okładce etykietę zabezpieczającą (RFID), powinna być wraz z nią wklejona na okładkę
  - na wskazanych oprawach złożenie czytelnego napisu według wzoru Zamawiającego
  - na wskazanych pozycjach przygotowanie odpowiednich kieszonek na okładce na mapy, załączniki i CD
5. Sposób oprawy czasopism szytych:
- rozłożenie bloku czasopisma na składki
  - wyklejenie uszkodzonych składek
  - zawieszenie wszystkich okładek
  - szycie na tasiemki lub sznury
  - wszycie wyklejek kartonowych (160g/m<sup>2</sup>) z falcem płóciennym (widoczny pasek falcu)
  - obcięcie bloku czasopisma tak aby nie przyciąć tekstu
  - zaokrąglenie bloku, kapitałkowanie oraz opaskowanie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/m<sup>2</sup>)
  - zastosowanie tzn. worka na grzbiecie przy ciężkich egzemplarzach dla wzmocnienia bloku czasopisma z okładką
  - wykonanie okładki oraz jej wzmocnienie poprzez wyklejenie w grzbiecie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/2 )lub płótnem
  - złożenie czytelnych napisów na grzbiecie okładki według wzoru Zamawiającego
  - wklejenie bloku w okładkę.
6. Sposób oprawy czasopism klejonych:
- sklejenie poszczególnych zeszytów według numeracji
  - wycięcie z przodu oraz z tyłu bloku po 6-8 kartek
  - sklejenie wyciętych kartek tak aby powstała składka oraz zawieszenie okładek
  - zacięcie grzbietu bloku i wpuszczenie nici oraz wszycie sklejonych składek wraz z wyklejką (karton 160g) z falcem płóciennym (widoczny pasek falcu)
  - obcięcie bloku czasopisma tak aby nie przyciąć tekstu
  - zaokrąglenie bloku, kapitałkowanie oraz opaskowanie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/m<sup>2</sup>)
  - zastosowanie tzn. worka na grzbiecie przy ciężkich egzemplarzach dla wzmocnienia bloku czasopisma z okładką
  - wykonanie okładki oraz jej wzmocnienie poprzez wyklejenie w grzbiecie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/2 ) lub płótnem
  - złożenie czytelnego napisu na grzbiecie okładki według wzoru Zamawiającego
  - wklejenie bloku w okładkę.
7. W przypadku książek i czasopism, które posiadają mały margines, nie pozwalający na obcinanie i szycie, wymagane jest trwałe klejenie.
8. Zamawiający dokonuje klasyfikacji książek i czasopism i przekazuje je Wykonawcy na podstawie protokołów przekazania potwierdzonych przez Strony.
9. Protokół przekazania powinien określać w szczególności:
- ilość przekazanych woluminów wg rodzaju oprawy i formatu wraz z załączonym szczegółowym wykazem
  - termin realizacji danej partii usługi
  - miejsce odbioru i zwrotu książek i czasopism przed i po oprawie
  - wskazany przez Zamawiającego kolor materiału pokryciowego oprawy, rodzaj napisu.
10. Oprawa partii książek i czasopism liczącej maksymalnie **350** woluminów nie powinna trwać dłużej niż 30 dni. Na żądanie Zamawiającego mniejsze partie, tj. do **50** woluminów, winny być oprawione w terminie zgodnym z ofertą (nie dłuższym niż 14 dni).

11. Zamawiający wskazuje kolor oprawy na protokole przekazania, w ilościach według bieżących potrzeb, w ramach następujących kolorów: bordo, granat, zielony, brąz, czarny.
12. Po wykonaniu danej partii Zamawiający sprawdzi pod względem zgodności ze zleceniem oraz umową kompletność usługi oraz staranność wykonania i potwierdzi Protokołem Odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
13. Wykonawca odbiera materiały przeznaczone do oprawy z miejsca wskazanego w zleceniu i dostarcza je po wykonaniu usługi własnym transportem na miejsce wskazane w zleceniu oraz zapewnia ich pakowanie, rozpakowywanie, załadunek i rozładunek. Książki i czasopisma podczas transportu winny być tak zabezpieczone, aby nie uległy mechanicznym uszkodzeniom.

**Lista osób**

którym Wykonawca (lub podwykonawca, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) zamierza powierzyć wykonanie zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.)

**Wykonawca:** .....  
 .....

I.p	Imię i nazwisko pracownika	Zakres wykonywanych czynności	Czas trwania umowy o pracę (czas nieokreślony, czas określony od.....do ..... <sup>10</sup> )
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

.....  
*Data i podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy*

<sup>10</sup> Wskazać datę.