

## Opis poszczególnych usług wchodzących w skład utrzymania czystości terenu zewnętrznego – wymagania szczegółowe

### Część A:

#### I. Dla obiektu – **CINiBA ul. Bankowa 11a w Katowicach**

*W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynku przy ul. Bankowej 11a w Katowicach.*

**Teren objęty usługą:** ok. 3.377m<sup>2</sup>

W tym:

- |            |                      |
|------------|----------------------|
| – trawniki | 250 m <sup>2</sup>   |
| – chodniki | 1.379 m <sup>2</sup> |
| – parkingi | 780 m <sup>2</sup>   |
| – drogi    | 968 m <sup>2</sup>   |

#### 1. Usługa podstawowa – utrzymanie czystości terenu

Częstotliwość: **3 x w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)**. Do sprzątania przyjmujemy teren **3.127 m<sup>2</sup>**

Zakres sprzątania powierzchni terenów zewnętrznych:

- sprzątanie i utrzymanie w czystości powierzchni utwardzonych (ulic, dróg, parkingów, zatok parkingowych, chodników) na terenie CINiBA,
- odśnieżanie chodników oraz usuwanie oblodzeń wraz z posypywaniem piaskiem i/lub solą śliskiej nawierzchni podczas mało intensywnych opadów (do 10 cm na dobę),
- opróżnianie koszy ze śmieci,
- mycie ławek,
- zamykanie ciągów pieszych i parkingu,
- zbieranie papierów, puszek, butelek i innych rzeczy zaśmiecających teren,
- dbałość o roślinność na terenach wokół budynków (w tym nawadnianie w okresach suchych, plewienie klombów, okopywanie krawężników od strony trawników),
- zgłaszanie administracji zauważonych szkód oraz usterek dotyczących obsługiwanych terenów zewnętrznych,
- sukcesywne odśnieżanie i posypywanie terenów utwardzonych i w razie konieczności wywóz zalegającego śniegu i lodu we wskazane przez zamawiającego miejsce na terenie kompleksu, a w przypadku braku tego miejsca poza granice kompleksu.

Wszelkie prace porządkowe wykonywane sprzętem mechanicznym oraz ręcznie mogą być wykonywane w ciągu godzin pracy, ale nie powinny utrudniać ruchu pieszych i samochodów, jednak teren powinien być posprzątnięty i/lub odśnieżony do godz. 7<sup>00</sup> rano.

## **2. Usługa dodatkowa:**

### **1. Koszenie trawników od kwietnia do października**

- koszenie trawy (6 razy w roku) o pow. 250 m<sup>2</sup> (uzależnione od intensywności wzrostu trawy i pory roku – o terminach i częstotliwości koszenia decyduje Zamawiający),
- grabienie skoszonej trawy,
- odchwaszczanie, przycinanie odrostów krzewów – w terminach uzgodnionych z administracją obiektu (przeciętnie 3 razy w roku),
- sprzątanie liści, gałęzi itp. w okresie jesiennym,
- sprzątanie i utrzymanie w czystości powierzchni zielonych, grabienie i usuwanie liści, wszelkich śmieci oraz leżących na trawnikach gałęzi spadających z drzew,

### **2. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojścia do budynku przed wejściem do niego, odśnieżanie parkingów**

- sprzątanie pozimowego piachu, błota pośniegowego w okresie wiosennym,
- odśnieżanie i usuwanie śniegu oraz gołoledzi na parkingach, drogach, chodnikach, posypywanie piaskiem i/lub solą.
- w okresie zimowym odśnieżanie ulic, dróg, parkingów, zatok parkingowych, chodników, usuwanie gołoledzi. Usługa wykonywana na polecenie Administracji w przypadku obfitych opadów śniegu powyżej 10 cm na dobę (max 10 razy w roku). Powierzchnia odśnieżania 3.127 m<sup>2</sup>,

**WYKONAWCA zobowiązany jest do wywozu zgrabionej trawy i zebranych liści oraz innych odpadów we własnym zakresie i na swój koszt.**

**Zabronione jest wrzucanie wyszczególnionych powyżej pozostałości do stojących na terenie danego obiektu kontenerów na śmieci.**

Wykonawca zobowiązany jest do używania własnych urządzeń mechanicznych służących do utrzymania porządku i zieleni (np. wykaszarki, kosiarki, zamiatarki itp.)

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić całodzienny przez 7 dni w tygodniu kontakt telefoniczny z Zamawiającym.

W razie intensywnych opadów śniegu, od momentu rozpoczęcia opadów w ciągu 2 godzin należy rozpocząć odśnieżanie i udrożnić główne ciągi komunikacyjne.

**Wykonawca winien zapewnić wszystkie narzędzia i materiały w szczególności (piasek na zimę, sól lub inne preparaty o tym samym działaniu, worki na liście, śmieci, gałęzie i inne odpady ze sprzątanym terenów oraz sprzęt (łopaty, miotły, grabie, odśnieżarki itp.) niezbędne do świadczenia ww. usług.**

**Na terenie obiektu CINiBA brak pomieszczeń socjalnych i magazynowych, które mogły być przekazane Wykonawcy.**

II. Dla obiektu - **Osiedle Akademickie Ligota.**

*W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynków przy ulicy Studenckiej 15, 16, 17, 18, 22 oraz przy ulicy Śląskiej 75 w Katowicach-Ligocie.*

**Teren Osiedla Akademickiego:** ok. 26 070 m<sup>2</sup>

- trawniki	16.780 m <sup>2</sup>
- chodniki	2.824 m <sup>2</sup>
- parkingi	1.548 m <sup>2</sup>
- drogi	4.918 m <sup>2</sup>

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio **11.000 m<sup>2</sup>**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Wymogiem jest aby teren Osiedla wyglądał estetycznie do godz. 7<sup>30</sup>.

**1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu**

- codziennie w dni robocze sprzątanie i utrzymywanie czystości na trawnikach, chodnikach, parkingach, drogach wewnętrznych, dojazdowych, schodach, wejściach do budynków, wyjściach ewakuacyjnych oraz boksach na kontenery. Opróżnianie małych (10-35 litrowych) koszy znajdujących się na sprzątanym terenie. Czynność winna polegać na wyjęciu worka foliowego ze śmieciami, wrzucenie go do kontenera na śmieci i uzupełnienie o nowy worek foliowy. Worki foliowe do koszy winien dostarczyć Wykonawca,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z drzew i słupów na terenie zewnętrznym,
- wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów i rabatki; sadzenie dostarczonych przez Zamawiającego kwiatów, plewienie, spulchnianie ziemi, okopywanie krawężników wzdłuż linii trawników, pomalowanie krawężników na wiosnę (max. do 31 maja danego roku),
- w okresie jesiennym – systematyczne grabienie liści, zebranie i wywiezienie ich przez Wykonawcę, zapewnienie drożności spustów ulicznych wody deszczowej (kratki ściekowe),
- wyrównanie terenów zielonych w przypadku powstania szkód,
- w okresie zimowym podczas opadów (do 10 cm na dobę) wykonanie prac zapewniających bezpieczną komunikację na terenie. Zakres tych prac uzależniony jest od warunków atmosferycznych tj. odśnieżanie w przypadku opadów śniegu, posypywanie piaskiem oblodzonych chodników oraz dojść do budynków, wyjść ewakuacyjnych wraz ze schodami, przy odwilży usunięcie błota pośniegowego z chodników.

**Wymogiem jest aby wyjścia z budynków i chodniki były przygotowane do godz. 7<sup>30</sup>.**

**2. Usługa dodatkowa:**

**1. Koszenie trawników od kwietnia do października**

- w okresie od kwietnia do października- koszenie trawników - pow. 16.780 m<sup>2</sup> (powierzchnie i terminy uzgodnione z administracją, koszenie max. do 5 x w roku) zgrabienie skoszonej trawy, zebranie i wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

## **2. Przycinanie żywopłotów**

- podcinanie drzew, przycinanie żywopłotów pow. ok. 354 m<sup>2</sup> (max do 3 x w roku), zebranie obciętych gałęzi i pędów, wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

## **3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów**

- w okresie zimowym podczas obfitych opadów śniegu (powyżej 10 cm na dobę) odśnieżanie chodników, parkingów i dróg, wykonywane w sposób ciągły - usługa będzie realizowana na żądanie Zamawiającego na powierzchni ok. 9.290 m<sup>2</sup>, (max do 10 razy w roku).  
Mechaniczne lub ręczne odśnieżanie powierzchni.
- wykonywanie prac związanych z zapewnieniem bezpiecznego poruszania po terenach będących przedmiotem umowy, w dni wolne od pracy, w przypadku zagrożeń wynikających z nagłych zmian pogodowych jak; śnieżycy, gołoledzi oraz w innych terminach w miarę potrzeb po wcześniejszym uprzedzeniu przez Zamawiającego.

### **UWAGI:**

1. Teren z dużą ilością drzew stąd duży problem z utrzymaniem czystości chodników i dróg w okresie jesiennym – **konieczne jest grabienie i usuwanie liści na bieżąco.**
2. Często rozkopane tereny zielone przez dziki – **wymagane jest wyrównanie trawników za pomocą glebogryzarki.**

### **Cześć B:**

#### **I. Dla obiektu – *Wydział Filologiczny***

*W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynków przy ul. Żytniej 10 i gen. Stefana Grota-Roweckiego 5 w Sosnowcu.*

**Teren Wydziału:** ok. 11.959 m<sup>2</sup>

##### 1. obiekt gen. Stefana Grota-Roweckiego 5 - 7.821 m<sup>2</sup>

- trawniki 1.462 m<sup>2</sup>
- chodniki 780 m<sup>2</sup>
- parking górny 1.521 m<sup>2</sup>
- parking dolny 1.376 m<sup>2</sup>
- drogi 1.037 m<sup>2</sup>
- skwer i wejście 902 m<sup>2</sup>
- pozostałe (podjazdy dla niepełnosprawnych, wejścia, infrastruktura przy elewacji południowej budynku) 743 m<sup>2</sup>

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio **3.285 m<sup>2</sup>**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Do prawidłowej realizacji usługi podstawowej dot. codziennego sprzątania terenu, niezbędna jest jednoosobowa obsada będąca do dyspozycji administratora obiektu w godz. 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.

##### 2. obiekt Żytnia 10 – 2.082 m<sup>2</sup>

- trawniki 569,5 m<sup>2</sup>
- chodniki 1.038,5 m<sup>2</sup>
- parkingi 102,5 m<sup>2</sup>
- drogi 281,8 m<sup>2</sup>
- pozostałe (wejście główne, arkady, podjazd dla niepełnosprawnych) - 89,4 m<sup>2</sup>

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio **874 m<sup>2</sup>**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Do prawidłowej realizacji usługi podstawowej dot. codziennego sprzątania terenu, niezbędna jest jednoosobowa obsada będąca do dyspozycji administratora obiektu w godz. 6<sup>00</sup>-10<sup>00</sup>.

#### **1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu:**

- codzienne sprzątanie terenu w dni robocze (chodników, parkingów, dróg dojazdowych, wejść do budynków, schodów, trawników, powierzchni wokół pojemników na śmieci) polegające na:
  - codziennym opróżnianiu koszy na śmieci, zabezpieczeniu worków foliowych na zebrane nieczystości,
  - codziennym zamykaniu nawierzchni chodników, dróg dojazdowych, parkingów, wejścia do budynku, schodów,
  - usuwanie odchodów z trawników.
- bieżące usuwanie zabrudzeń z nawierzchni chodników dróg dojazdowych, parkingów, wejścia do budynku, schodów,

- bieżące usuwanie oraz wywóz zebranych liści z terenu sprzątanego Wykonawca będzie we własnym zakresie wywozić na wysypisko miejskie. Worki zapewnia Wykonawca.
- odśnieżanie chodników, parkingów, dróg dojazdowych, wejścia do budynku, schodów oraz usuwanie oblodzeń wraz z posypywaniem piaskiem śliskiej nawierzchni podczas mało intensywnych opadów (do 10 cm na dobę).

**Zakaz posypywania preparatami zawierającymi sól,**

- usuwanie błota pośniegowego z chodników, parkingów, dróg dojazdowych, wejścia do budynku, schodów,
- dbałość o roślinność na terenach wokół budynków (w tym nawadnianie w okresach suchych, plewienie klombów, okopywanie krawężników od strony trawników, malowanie krawężników na wiosnę – do 31 maja.),
- usuwanie chwastów oraz mchu z kostki brukowej (parking, chodniki),
- usuwanie gałęzi połamanych w wyniku złych warunków atmosferycznych
- usuwanie odchodów zwierzęcych z trawników,
- zgłaszanie administracji zauważonych szkód oraz usterek dotyczących obsługiwanych terenów zewnętrznych,
- świadczenie usługi podstawowej również we wskazane dni wolne od pracy  
(Grot-Roweckiego max. 9 dni w roku, Żytnia 10 max. 2 dni w roku) w terminach podanych z min. jednodniowym wyprzedzeniem,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z drzew, słupów itp. na terenie zewnętrznym posesji,
- wymogiem jest, aby teren wyglądał estetycznie od godziny 7<sup>30</sup>.

**2. Usługa dodatkowa:**

**1. Koszenie trawników od kwietnia do października**

- koszenie w terminach uzgodnionych z administracją (przeciętnie 7 razy w roku),
- zgrabienie, przyzmowanie oraz wywiezienie skoszonej trawy (pełna realizacja do 5 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego)

**Razem Wydział Filologiczny - 4.088 m<sup>2</sup>**

Gen. Grot-Roweckiego	1.462 m <sup>2</sup>
Żytnia 10	2.626 m <sup>2</sup>

**2. Przycinanie żywopłotów**

- przycinanie odrostów krzewów – żywopłotów, w terminach uzgodnionych z administracją (przeciętnie 2 razy w roku),
- zebranie oraz wywiezienie obciętych części roślin (pełna realizacja do 5 dni od chwili zgłoszenia przez zamawiającego),

**Razem Wydział Filologiczny - 212 m<sup>2</sup>**

Gen. Grot-Roweckiego	200 m <sup>2</sup>
Żytnia 10	12 m <sup>2</sup>

**3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów**

- mechaniczne odśnieżenie parkingów - usługa wykonywana na żądanie administracji max. 10 razy w roku, w przypadku obfitych opadów śniegu (powyżej 10 cm na dobę również w trakcie długotrwałych opadów ciągłych oraz po ich ustaniu) – czas realizacji do 5 godz. Od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego
- ręczne lub mechaniczne odśnieżenie chodników, dróg dojazdowych,
- termiczne usuwanie oblodzeń z zewnętrznych schodów i spoczników wykonanych z krat stalowych.

**Razem Wydział Filologiczny - 5.710 m<sup>2</sup>**

Gen. Grot-Roweckiego	4.240 m <sup>2</sup>
Żytnia 10	1.470 m <sup>2</sup> .

## II. Dla obiektu – **Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach**

W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynków przy ul. Żytnej 12, ul. Będzińskiej 39 i ul. Śnieżna 2 w Sosnowcu.

### Teren Wydziału Informatyki i Nauki o Materiałach:

9.490 m<sup>2</sup>

#### 1. obiekt Żytnej 12 - 2.859 m<sup>2</sup>

- parkingi 520 m<sup>2</sup>
- drogi dojazdowe 192 m<sup>2</sup>
- chodniki 147 m<sup>2</sup>
- trawniki 2.000 m<sup>2</sup>

#### 2. obiekt Będzińska 39 - 4.060 m<sup>2</sup>

- parkingi 265 m<sup>2</sup>
- drogi dojazdowe 710 m<sup>2</sup>
- chodniki 715 m<sup>2</sup>
- trawniki 2.370 m<sup>2</sup>

#### 3. obiekt Śnieżna 2 – 2.571 m<sup>2</sup>

- drogi dojazdowe 714 m<sup>2</sup>
- chodniki 47 m<sup>2</sup>
- trawniki 1.810 m<sup>2</sup>

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż, średnio **3.985 m<sup>2</sup>**, gdyż stopień zabrudzenia nie pokrywa się z rzeczywistą powierzchnią.

### **Obiekt przy ulicy Śnieżnej 2 jest pustostanem –częstotliwość sprzątania: raz w tygodniu (w każdy poniedziałek)**

Usługa podstawowa dotyczy sprzątania codziennego, od poniedziałku do piątku, a także w dni wolne od pracy po zgłoszeniu co najmniej 2 dni robocze wcześniej. Usługa wykonywana rano, do godziny **7<sup>30</sup>**.

#### **1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu:**

- sprzątanie i utrzymanie czystości na trawnikach, chodnikach, parkingach, drogach wewnętrznych, opróżnianie koszy na śmieci (worki na śmieci w gestii Wykonawcy), mycie ławek,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z okolicznych drzew i słupów,
- zgłaszanie administracji zauważonych szkód oraz usterek na terenie wykonywanej usługi,
- wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów i rabatek, pielęgnacja róż, plewienie, spulchnianie ziemi, okopywanie krawężników wzdłuż linii trawników, grabienie i usuwanie opadłych gałęzi, **(2 razy w roku konsultacja ze specjalistą z zakresu projektowania i pielęgnacji ogrodów w zakresie pielęgnacji zieleni na terenie objętym usługą);**
- w okresie zimy wykonywanie prac zapewniających bezpieczną komunikację na terenie zewnętrznym Wydziału, których zakres uzależniony jest od warunków atmosferycznych;
  - odśnieżanie chodników i dróg dojazdowych w przypadku opadów śniegu do „czarnej nawierzchni”,
  - posypywanie piaskiem oblodzonych chodników oraz dojść do budynku wraz ze schodami, **(piasek w gestii Wykonawcy).**

**Zakaz posypywania powierzchni schodów i wokół nich solą,**

- przy odwilży usunięcie błota pośniegowego z chodników;

- w okresie jesiennym grabienie liści, pakowanie do worków i wywóz; utylizacja liści zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązującym prawem lokalnym; (**worki na liście zapewnia Wykonawca**).

**Uwaga!** Okazjonalne utrzymanie czystości terenu w soboty w obiekcie przy ul. Będzińskiej 39 – 1.705m<sup>2</sup>

## 2. Usługa dodatkowa:

### 1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- zgrabienie i utylizacja trawy zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązującym prawem lokalnym,
- koszenie trawy w godzinach, gdy nie trwają zajęcia dydaktyczne, (usługa wykonana na polecenie i w uzgodnieniu z Administracją) średnio 4 razy w roku

<b>Razem Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach</b>	<b>6.180 m<sup>2</sup></b>
Żytnia 12	2.000 m <sup>2</sup>
Będzińska 39	2.370 m <sup>2</sup>
Śnieżna 2	1.810 m <sup>2</sup>

### 2. Przycinanie żywopłotów

- przycinanie żywopłotów i usuwanie obciętych pędów we własnym zakresie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązującym prawem lokalnym; (usługa wykonana na polecenie i w uzgodnieniu z Administracją) średnio 3 razy w roku

<b>Razem Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach</b>	<b>557 m<sup>2</sup></b>
Będzińska 39	557 m <sup>2</sup>

### 3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów

- odśnieżanie chodników, dróg dojazdowych i parkingów na terenie Wydziału Informatyki i Nauki o Materiałach wykonywane w sposób ciągły podczas obfitych i ciągłych opadów atmosferycznych (usługa wykonana na polecenie i w uzgodnieniu z Administracją) średnio 10 razy w roku

<b>Razem Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach</b>	<b>3.310 m<sup>2</sup></b>
Żytnia 12	859 m <sup>2</sup>
Będzińska 39	1.690 m <sup>2</sup>
Śnieżna	761m <sup>2</sup>

**Na terenie obiektu Żytnia 12 brak pomieszczeń socjalnych i magazynowych, które mogły być przekazane Wykonawcy.**

### III. Dla obiektu – **Osiedle Akademickie – Sosnowiec**

*Tereny zewnętrzne na Osiedlu Akademickim w Sosnowcu są to powierzchnie przyległe do budynków przy ulicy Lwowskiej 2, 4, 6 i 8 oraz przy ul. Suchej 7a, 7b, 7c i 7d.*

**Teren Osiedla Akademickiego:** ok. 26.800 m<sup>2</sup>

- |            |                       |
|------------|-----------------------|
| – trawniki | 19.600 m <sup>2</sup> |
| – chodniki | 3.700 m <sup>2</sup>  |
| – parkingi | 1.500 m <sup>2</sup>  |
| – drogi    | 2.000 m <sup>2</sup>  |

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio do **12.000 m<sup>2</sup>**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Wymogiem jest, aby teren był posprzątany do godz. **7<sup>30</sup>**.

#### **1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu**

- codziennie w dni robocze sprzątanie i utrzymywanie czystości na trawnikach, chodnikach, parkingach, drogach wewnętrznych, dojazdowych, schodach, wejściach do budynków, wyjściach ewakuacyjnych oraz boksach na kontenery. Opróżnianie małych (35-60 litrowych) koszy znajdujących się na sprzątanym terenie. Czynność winna polegać na wyjęciu worka foliowego ze śmieciami, wrzucenie go do kontenera na śmieci i uzupełnienie o nowy worek foliowy. Worki foliowe do koszy winien dostarczyć Wykonawca,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z drzew i słupów na terenie zewnętrznym,
- wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów i rabat; sadzenie dostarczonych przez Zamawiającego kwiatów, plewienie, spulchnianie ziemi, okopywanie krawężników wzdłuż linii trawników, pomalowanie krawężników na wiosnę (max. do 31 maja danego roku),
- w okresie jesiennym – systematyczne grabienie liści, zebranie i wywiezienie ich przez Wykonawcę, zapewnienie drożności spustów ulicznych wody deszczowej (kratki ściekowe),
- wyrównanie terenów zielonych w przypadku powstania szkód,
- w okresie zimowym podczas opadów (do 10 cm na dobę) wykonanie prac zapewniających bezpieczną komunikację na terenie. Zakres tych prac uzależniony jest od warunków atmosferycznych tj. odśnieżanie w przypadku opadów śniegu, posypywanie piaskiem oblodzonych chodników oraz dojść do budynków, wyjść ewakuacyjnych wraz ze schodami, przy odwilży usunięcie błota pośniegowego z chodników.

**Wymogiem jest aby wyjścia z budynków i chodniki były przygotowane do godz. 7<sup>30</sup>.**

#### **2. Usługa dodatkowa:**

##### **1. Koszenie trawników od kwietnia do października**

- w okresie od kwietnia do października- koszenie trawników - pow. 19.600 m<sup>2</sup> (powierzchnie i terminy uzgodnione z administracją, koszenie max. do 5 x w roku) zgrabienie skoszonej trawy, zebranie i wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

## **2. Przycinanie żywopłotów**

- podcinanie drzew, przycinanie żywopłotów pow. ok. 400 m<sup>2</sup> (max do 3 x w roku), zebranie obciętych gałęzi i pędów, wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

## **3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów**

- w okresie zimowym podczas obfitych opadów śniegu (powyżej 10 cm na dobę) odśnieżanie chodników, parkingów i dróg, wykonywane w sposób ciągły - usługa będzie realizowana na żądanie Zamawiającego na powierzchni ok. 7.200 m<sup>2</sup>, (max do 10 razy w roku).

Mechaniczne lub ręczne odśnieżanie powierzchni.

- wykonywanie prac związanych z zapewnieniem bezpiecznego poruszania po terenach będących przedmiotem umowy, w dni wolne od pracy, w przypadku zagrożeń wynikających z nagłych zmian pogodowych jak; śnieżycy, gołoledzi oraz w innych terminach w miarę potrzeb po wcześniejszym uprzedzeniu przez Zamawiającego.

IV. Dla obiektu – **Wydział Nauk o Ziemi**

*W skład terenu do sprzątnięcia wchodzi powierzchnie przyległe do budynku przy ul. Będzińskiej 60 w Sosnowcu.*

**Teren Wydziału:** ok. 24.350 m<sup>2</sup>

– trawniki	15.100 m <sup>2</sup>
– chodniki	1.553 m <sup>2</sup>
– parkingi	3.429 m <sup>2</sup>
– drogi	3.618 m <sup>2</sup>
– żywopłot	650 m <sup>2</sup>

Do codziennego sprzątnięcia przyjmujemy teren **4.000 m<sup>2</sup>**

**1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu**

- zamiatanie dróg dojazdowych i wewnętrznych, parkingów, chodników oraz schodów,
- zbieranie śmieci, opróżnianie koszy na terenie zewnętrznym, (**worki na śmieci dostarcza Wykonawca**),
- dbałość o roślinność, okopywanie krawężników drogowych i ogrodowych (co najmniej 4 razy w roku),
- malowanie wapnem krawężników drogowych i chodnikowych w m-cach kwiecień-maj (raz w roku),
- malowanie wapnem drzew do wysokości 140 cm w m-cach marzec- kwiecień (raz w roku),
- malowanie białą farbą chlorokauczkową linii wydzielających miejsca parkingowe, drogi pożarowe w miesiącu kwietniu (raz w roku),
- odśnieżanie chodników, dróg dojazdowych, parkingów wokół obiektu i wejść do budynków (schodów), posypywanie piaskiem dróg, chodników, schodów, usuwanie na bieżąco błota pośniegowego,
- usuwać na bieżąco odrosty przy drzewach oraz gałązki do wysokości 200 cm, ponadto zbierać drobne gałązki, połamane przez wiatr. Wykonawca będzie we własnym zakresie wywozić na wysypisko miejskie,
- odchwaszczanie trawników w miesiącach kwiecień-październik odpowiednimi preparatami chwastobójczymi
- czyszczenie na bieżąco krawężników z trawy oraz ziemi (co najmniej 8 razy w roku)
- czyszczenie środkami chwastobójczymi kostki brukowej, kostki chodnikowej na parkingach i chodnikach według potrzeb (najmniej 4 razy w roku),
- w okresie jesiennym grabienie liści i wywożenie na wysypisko, (**worki oraz transport zapewnia Wykonawca**).
- zebrane nieczystości z terenów zewnętrznych posegregować i dostarczać do kontenerów w wyznaczonym miejscu, codziennie usuwać z pomieszczenia zsypu posegregowane nieczystości do kontenerów,
- utrzymywanie czystości wokół miejsca składowania kontenerów oraz w pomieszczeniu zsypu,
- usuwanie plakatów, ogłoszeń itp. z drzew i słupów oświetleniowych,
- zgłaszanie Administracji zauważonych szkód oraz usterek dotyczących obsługiwanych terenów zewnętrznych,

**2. Usługa dodatkowa:**

Do wymienionej usługi przyjmujemy **24.350 m<sup>2</sup>**

**1. Koszenie trawników od kwietnia do października**

- koszenie trawników od kwietnia do października (6 razy w roku) pow. 14.500 m<sup>2</sup> w terminach uzgodnionych z administracją wraz z obkaszaniem przy krawężnikach.

*(Ponadto usługa jednokrotnego koszenia nie może trwać dłużej niż jeden tydzień).*

**Wykonawca we własnym zakresie wywozi na wysypisko skoszoną trawę.**

**Nie dopuszcza się przymowania skoszonej trawy na terenie Wydziału.**

- koszenie trawników w ogródku meteo od kwietnia do października (10 razy w roku) pow. 600 m<sup>2</sup> w terminach uzgodnionych z odpowiedzialnym pracownikiem Wydziału Nauk o Ziemi.

*(Ponadto usługa jednokrotnego koszenia nie może trwać dłużej niż jeden dzień).*

Należy też uzgadniać terminy koszenia trawy w ogródku meteorologicznym z odpowiedzialnym pracownikiem Wydziału Nauk o Ziemi.

**Wykonawca we własnym zakresie wywozi na wysypisko skoszoną trawę.**

**Nie dopuszcza się przymowania skoszonej trawy na terenie Wydziału.**

## **2. Przycinanie żywopłotów**

- przycinanie żywopłotów, w terminach uzgodnionych z administracją (3 razy w roku) pow. 650 m<sup>2</sup>. **Wykonawca we własnym zakresie wywozi na wysypisko obcięte części roślin.**

**Nie dopuszcza się przymowania obciętych roślin na terenie Wydziału.**

## **3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów**

- w okresie zimowym odśnieżanie parkingów, dróg dojazdowych, chodników, schodów wejściowych, usuwanie gołoledzi. Usługa wykonywana na polecenie Administracji w przypadku obfitych opadów śniegu powyżej 10 cm na dobę (max 10 razy w roku). Powierzchnia odśnieżania 8.600 m<sup>2</sup>, należy część chodników, oraz schody **odśnieżać wyłącznie ręcznie.**

### **Uwagi dodatkowe:**

Wykonawca powinien dysponować samojezdną kosiarką umożliwiającą wykonanie czynności jednorazowego koszenia w przeciągu jednego tygodnia.

Sprzęt mechaniczny tj. kosiarki, odśnieżarki, nożyce do żywopłotu, samochody transportowe dostarcza **Wykonawca.**

**Sporadyczna konieczność pracy w soboty, niedziele, dni świąteczne i wolne od pracy po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.**

**Na Wydziale brak pomieszczeń socjalnych i magazynowych, które mogły być przekazane Wykonawcy.**