

UMOWA nr DZP.381.16.2016.UG (wzór)

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)*

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,
z siedzibą w Katowicach, ul. Bankowa 12,
NIP: 634-019-71-34
zwanym dalej Zamawiającym,
który reprezentuje:

.....-

a

.....

NIP:

zwanym dalej Wykonawcą
który reprezentuje:

..... –

albo¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej Wykonawcą,

o treści:

§ 1

1. Na podstawie dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **DZP.381.16.2016.UG** oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiących integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje wykonanie zadania p.n.: „**Usługa sprzątnia i utrzymania czystości w obiektach Uniwersytetu Śląskiego, zlokalizowanych na terenie miast: Katowice, Sosnowiec, Chorzów, Boguchwałowice, Cieszyn**”.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie według bieżących potrzeb Zamawiającego, w terminie: **od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2019 r.** albo do wyczerpania kwoty **PLN z VAT²**, w zależności od tego, które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia stanowi wartość umowy.
3. Przewidywana średnia łączna powierzchnia obiektów 163 123 m² do codziennego sprzątnia od poniedziałku do piątku (z uwzględnieniem miesięcy wakacyjnych: lipiec, sierpień, a dni robocze zgodnie z ogłaszanym corocznie Zarządzeniem J.M. Rektora - Zamawiający udostępni treść zarządzenia niezwłocznie po jego wydaniu) oraz 207 745 m² średniej powierzchni w miesiącu do sprzątnia sobotnio-niedzielnego (z uwzględnieniem miesięcy wakacyjnych: lipiec, sierpień, a dni robocze – zgodnie z ww. corocznych Zarządzeniem J. M. Rektora).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość czasowej lub okresowej zmiany częstotliwości i metrażu przeznaczonego do sprzątnia w wysokości nie przekraczającej łącznie 20% wielkości przedmiotu zamówienia dla poszczególnych obiektów określonych w załączniku nr 2B do umowy. W okresach wakacyjnych, ferii, przerw świątecznych oraz prowadzonych prac remontowych, zmiana może nastąpić do wysokości 50% średniomiesięcznego metrażu w poszczególnych obiektach,

¹ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

² Zostanie wpisana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

wskazanego w załącznikach 2B do umowy, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą przekroczyć łącznie 20% metrażu w ramach całego zamówienia.

5. O każdorazowej zmianie, wpływającej na ilość metrażu powierzchni do sprzątania, Zamawiający będzie informował Wykonawcę w formie pisemnej z miesięcznym wyprzedzeniem, poprzez kierownika (administratora) danego obiektu. Wszelkie zmiany wpływające na ilość metrażu do sprzątania będą realizowane w ramach zabezpieczonych środków przeznaczonych na realizację zamówienia. Na żądanie wyrażone przez kierownika (administratora) danego obiektu, zwanego dalej „kierownikiem” lub „administratorem”, wszystkie wprowadzone zmiany będą wiążące dla Wykonawcy w ramach tego obiektu, w trakcie całego okresu trwania zamówienia, bez konieczności dokonywania zmiany treści umowy.
6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego pełnej wartości umowy określonej w ust. 2.
7. Powierzchnie przeznaczone do sprzątania i utrzymania czystości obejmują ciągi komunikacyjne, sale dydaktyczne, konferencyjne, pomieszczenia biurowe, sanitariaty i pozostałe (magazyny, pracownie, pom. gospodarcze itp.).
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji postępowania **DZP.381.16.2016.UG**, poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy oraz w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu przetargowym,
 - 2) „Planem zapewnienia jakości usługi sprzątania” dołączonym do oferty,³
 - 3) właściwymi przepisami prawa obowiązującymi w zakresie prowadzenia działalności objętej niniejszą umową,
 - 4) przyjętymi zwyczajami.
9. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.
10. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ -ów).

albo⁴

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów⁵ w następującym zakresie:⁶.

11. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy/ów na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca/y lub Wykonawca samodzielnie spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.⁷
12. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
14. Zmiana sposobu realizacji umowy związana z udziałem podwykonawców, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 5 i 6.
15. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z przepisem art. 26 ust. 2b ustawy – Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.⁸
16. W trakcie realizacji umowy Zamawiający może zażądać dokumentów rejestrowych podmiotu, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z przepisami art. 26 ust. 2b ustawy – Pzp, w celu umożliwienia realizacji uprawnień, o których mowa w ust. 15.⁹

³ Jeżeli Wykonawca dołączony do oferty „Plan zapewnienia jakości usługi sprzątania” i uzyska dodatkowe punkty w kryterium oceny ofert „Plan zapewnienia jakości”;

⁴ Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawcy/ów,

⁵ Nazwy (firmy) podwykonawców zostaną wskazane, tylko wtedy, kiedy Wykonawca powołuje się na ich zasoby na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

⁶ Zgodnie z ofertą Wykonawcy,

⁷ Jeżeli dotyczy – zgodnie z przypisem nr 4,

⁸ jeżeli dotyczy,

⁹ j.w.,

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do zaangażowania do realizacji usługi takiej ilości pracowników, która zapewni prawidłowe i sprawne wykonanie przedmiotu umowy.
2. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki lub którego zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy osób zaangażowanych do realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że personel sprzątający posiada aktualne książeczki zdrowia.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dotyczącego „klausuli społecznej”, zatrudniania **co najmniej 10 osób** bezpośrednio uczestniczących w realizacji usług (tj. personel sprzątający) na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej ½ etatu, zgodnie z SIWZ i złożoną w postępowaniu ofertą. Zatrudnienie, o którym mowa w poprzednim zdaniu oznacza zatrudnienie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.).
5. Wykonawca musi zatrudniać wyżej wymienione osoby przez cały okres realizacji umowy, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby.
6. Najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami, zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody od pracownika na przetwarzanie jego danych osobowych oraz udostępnienie do wglądu dokumentów potwierdzających fakt jego zatrudnienia u Wykonawcy - Zamawiającemu.
8. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, przedstawić Zamawiającemu kopie aktualnych dokumentów potwierdzających, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.), zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.
9. Do każdej faktury VAT/rachunku, Wykonawca zobowiązuje się dołączyć oświadczenie, że zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie Wykonawcy, wymagana liczba osób jest nadal zatrudniona na podstawie umowy o pracę.
10. Osobami upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym z tytułu niniejszej umowy są:
 - 1) p....., tel....., fax....., e-mail:,
 - 2) p....., tel....., fax....., e-mail:,
11. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 10 wymaga pisemnej notyfikacji przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z kierownikami obiektów, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
13. Zamawiający zgłaszać będzie niezwłocznie, faksem na nr lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: wszelkie uwagi co do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego nadzorowania, koordynowania czynności wynikających z umowy oraz kontaktowania się z Zamawiającym; Wykonawca wskazuje nr telefonu do kontaktu telefonicznego:
14. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca:
15. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

§3

1. Szczegółowy zakres prac podstawowych w ramach przedmiotowej usługi dla sprzątnia od poniedziałku do piątku oraz sprzątnia sobotnio - niedzielnego określono w załączniku nr 2A do umowy. Zakres dodatkowych czynności charakterystycznych dla danego obiektu, zawierają opisy przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdego obiektu w załączniku

nr 2B do umowy. Wykaz obiektów wraz z lokalizacją oraz przewidywanym metrażem przeznaczonym do sprzątnia zawiera załącznik 2C do umowy.

2. Wykonawca winien realizować przedmiot umowy uwzględniając proces dydaktyczny i naukowy prowadzony przez Zamawiającego oraz pracę administracji.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewni dyżury osób sprząających w poszczególnych obiektach zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 2B do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków czystości, środków higienicznych i sprzętu w ilości oraz o jakości koniecznej dla prawidłowej i sprawnej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż
 - 1) wykorzysta do realizacji usługi środki higieniczne, takie jak: ręczniki papierowe, papiery toaletowe, a także mydło do dozowników, posiadające parametry i właściwości niezbędne do należytego wykonania zamówienia, tzn. nie gorsze niż opisane przez Zamawiającego w załączniku nr 2A do umowy oraz posiadające wymiary właściwe dla urządzeń znajdujących się w danym obiekcie;
 - 2) wykorzysta do realizacji usługi środki czystości, środki higieniczne typu papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie oraz sprzęt: posiadające wymagane przepisami prawa, aktualne: atesty, zezwolenia, dopuszczenia, w zakresie wprowadzenia do obrotu i stosowania, w szczególności środki czystości i środki do dezynfekcji zgodne, w zakresie wprowadzenia do obrotu i stosowania, z wymaganiami ustawy z dnia 20.05.2010r o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 876 ze zm.) i ustawy z dnia 09.10.2015 r. o produktach biobójczych (tekst jedn. Dz.U. z 2015r., poz. 1926 ze zm.),
 - 3) wykorzysta do realizacji usługi preparaty niebezpieczne w rozumieniu ustawy z dnia 25.02.2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U. z 2015, poz. 1203 ze zm.) posiadające karty charakterystyki,
 - 4) wykorzysta do realizacji usługi środki czystości i środki higieniczne posiadające ważne w okresie świadczenia usługi terminy przydatności do użytku,
 - 5) wykorzysta do realizacji usługi sprzęt spełniający wymogi ustawy z dnia 30.08.2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jedn. Dz. U. z 2014r, poz. 1645 ze zm.).
6. W przypadku, gdy środek czystości używany do wykonania usługi utraci stosowny atest, zezwolenie, dopuszczenie itp. lub zostanie wycofany z produkcji, Wykonawca zobowiązany jest go zastąpić środkiem równoważnym spełniającym wymogi opisane w załączniku nr 2A do umowy.
7. Wykonawca wyposaży obiekty objęte niniejszą umową w worki na śmieci w ilości odpowiedniej dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca wyposaży sanitariaty w „kontrolki stanu czystości pomieszczenia sanitarnego” zgodne z załącznikiem nr 3 do umowy. Czynności mycia sanitariatów winny być każdorazowo odnotowane przez Wykonawcę w „Kontrolce stanu czystości pomieszczenia sanitarnego”.
9. W każdym z obiektów objętych niniejszą umową, Zamawiający nieodpłatnie udostępni osobom zaangażowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy pomieszczenia socjalne, szatnię oraz pomieszczenia przeznaczone do składowania sprzętu i środków czystości. W udostępnionych pomieszczeniach Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów p.poz. i bhp przez osoby wykonujące usługę.
10. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi dostarczyć do każdego obiektu (do kierowników poszczególnych obiektów) wykazy imienne osób realizujących bezpośrednio usługę oraz osób nadzorujących. Każdorazowa zmiana tych osób winna skutkować uaktualnieniem wykazu przez Wykonawcę.
11. Jeżeli wykonawca nie przedstawi w terminie podanym w ust. 10 wykazu osób realizujących bezpośrednio usługę oraz osób nadzorujących, Zamawiający ma prawo zakazać osobom wstępu do obiektu.
12. Ewentualne zaniechania oraz szkody wyrządzone przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający zgłaszać będzie w formie pisemnej, z podaniem czasookresu i miejsca (wraz z wskazaniem metrażu), w którym stwierdzono zaniechanie lub szczegółowym opisem szkody.

13. Pismo stwierdzające zaniedbanie lub szkodę, o którym mowa w ust. 12 stanowi załącznik do protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 1 i jest podstawą do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy lub wpłaty na rachunek bankowy Zamawiającego kar umownych lub odszkodowania.
14. Niezależnie od czynności kontrolnych wykonywanych przez Zamawiającego, w szczególności poprzez kierowników poszczególnych obiektów, Wykonawca stosować będzie własny system kontroli realizacji przedmiotu umowy

§ 4

1. Z tytułu niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną usługę obliczone w cyklach miesięcznych, według następującej zasady:
 - 1) dla sprzątania codziennego (od poniedziałku do piątku): stawka za 1 m² wysprzątanej powierzchni dziennie w wysokości PLN¹⁰ (bez VAT) x liczba dni roboczych w danym miesiącu x liczba faktycznie wysprządzanych m² dziennie;
 - 2) dla sprzątania sobotnio-niedzielnego: stawka za 1 m² wysprzątanej powierzchni w miesiącu w wysokości PLN¹¹ (bez VAT) x liczba faktycznie wysprządzanych m² w miesiącu.
2. Przez faktycznie zrealizowaną usługę Zamawiający rozumie liczbę wysprządzanych m² powierzchni, zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Do wartości obliczonych zgodnie z zasadą wskazaną w ust. 1 pkt. 1 i pkt 2, zostanie doliczony należny podatek od towarów i usług.
4. Ceny jednostkowe, wskazane w ust. 1, obejmują wszelkie koszty, jakie Wykonawca ponosi w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - 1) koszty wynagrodzeń (wraz z pochodnymi) osób bezpośrednio zaangażowanych do realizacji zamówienia,
 - 2) koszt środków czystości i środków higienicznych, worków na śmieci używanych do wykonania zamówienia, oraz sprzętu w ilości i o jakości koniecznej do prawidłowej i sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) koszty transportu do i z miejsc wykonywania zamówienia,
 - 4) narzut kosztów ogólnych, ewentualny zysk, wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia oraz należny podatek VAT.
5. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, nie ulegną zwiększeniu w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem zapisów w § 10 ust. 2 pkt 9-10.

§ 5

1. Podstawą wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia jest miesięczny protokół odbioru prac zatwierdzony przez Strony bez zastrzeżeń. Ze strony Zamawiającego protokoły będą zatwierdzać kierownicy (administratorzy) poszczególnych obiektów. Protokół winien zawierać w szczególności liczbę faktycznie wysprządzanych m² powierzchni w poszczególnych obiektach. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawi **33** odrębne faktury dla niżej wymienionych obiektów, w ramach codziennego sprzątania i utrzymania czystości obiektów:
 - 1) WNS, ul. Bankowa 11, Katowice;
 - 2) Obiekt przy ul. Bankowej 5, Katowice;
 - 3) Rektorat; ul. Bankowa 12, 12a, 12b, Katowice;
 - 4) Instytut Matematyki, ul. Bankowa 14, Katowice
 - 5) Centrum Informacji Naukowej Biblioteki Akademickiej, ul. Bankowa 11a, Katowice;
 - 6) Instytut Fizyki, ul. Uniwersytecka 4, Katowice;
 - 7) Instytut Chemii, ul. Szkolna 9, Katowice;
 - 8) WPiA, ul. Bankowa 11b, Katowice;
 - 9) Wydział RTV, ul. Św. Pawła 3, Katowice;
 - 10) PiPs, ul. Grażyńskiego 53., Katowice;
 - 11) Wydział Filologiczny Katowice, Plac Sejmu Śląskiego 1, Katowice;

¹⁰ Zgodnie z ofertą Wykonawcy,

¹¹ J.w.,

- 12) OA Ligota przy ul. Studenckiej 15, 16,17; Katowice (poz.DS-ów 1,2,7 wyszczególnić odrębnie)
 - 13) SSR „EGIDA” OA Ligota, ul. Studencka 15, Katowice;
 - 14) Wydział Biologii i Ochrony Środowiska budynek przy ul. Bankowej 9, Katowice;
 - 15) Wydział Biologii i Ochrony Środowiska budynek przy ul. Jagiellońska 26-28, Katowice;
 - 16) Budynek przy ul. Różyckiego 14, Katowice;
 - 17) Boguchwałowice, obiekt doświadczalny WBiOchr.Śr.,ul. Biała.
 - 18) Budynek Nr 1, Chorzów, Szkoła Zarządzania ul. 75-go Pułku Piechoty.
 - 19) Budynek Nr 2, Chorzów, ul. 75-go Pułku Piechoty.
 - 20) Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych-CNS, ul.75-go Pułku Piechoty.
 - 21) Archiwum, Chorzów, ul. 75-go Pułku Piechoty.
 - 22) Zielnik, Chorzów, ul. 75-go Pułku Piechoty.
 - 23) Oś. Akademickie Sosnowiec przy ul. Sucha7a,7b,Lwowska 2,Lwowska 8 (poz.DS-ów 2,3,4,5 wyszczególnić odrębnie).
 - 24) Dom Asystenta Nr 1 Sosnowiec przy ul. Lwowskiej 4.
 - 25) Dom Asystenta Nr 2 Sosnowiec przy ul. Lwowskiej 6.
 - 26) WNoZ, Sosnowiec ul. Będzińska 60.
 - 27) Wydział Filologiczny Sosnowiec przy ul. Grota Roweckiego 5.
 - 28) Wydział Filologiczny Sosnowiec przy ul. Żytniej 10.
 - 29) Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach Sosnowiec przy ul. Będzińskiej 39.
 - 30) Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach Sosnowiec przy ul. Żytnia 12.
 - 31) Oś. Akademickie Cieszyn; DS-y: „DSN”, „UŚKA”, „CIESZKO-Pracownia Ceramiki” (poz.DS-ów wyszczególnić odrębnie).
 - 32) Zajazd Academicus, Cieszyn ul. Paderewskiego 6.
 - 33) Obiekty dydaktyczne w Cieszynie (każdy obiekt wyszczególnić w odrębnej poz.).
3. Dla sprzątnięcia i utrzymania w czystości obiektów w dni wolne od pracy Wykonawca wystawia odrębną fakturę dla każdego zgłoszonego na podstawie zlecenia obiektu.
 4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej faktury. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawcy jest on zobowiązany niezwłocznie, pisemnie poinformować Zamawiającego o dokonanej zmianie.
 5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
 6. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy wymaganych zobowiązań wobec Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać **ubezpieczenie OC z tytułu wykonywania działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 500.000 00 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy zł 00/100)**, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, począwszy od pierwszego dnia świadczenia usługi.
2. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu stosowny dokument (polisę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia) najpóźniej przed przystąpieniem do świadczenia usługi, w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia składki lub wszystkich rat składki wymaganych na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może: nie dopuścić Wykonawcy do realizacji przedmiotowej usługi i nałożyć za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji usługi karę umowną, a także rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, zgodnie z §8.
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC lub dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC lub dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie

niedochowania tego obowiązku Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, zgodnie z §8 oraz nałożyć karę umowną.

§7

1. Bez względu na to czy Zamawiający doznał szkody, Wykonawca zobowiązany jest wypłacić mu karę umowną:
 - 1) z tytułu opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym opóźnieniu w przedłożeniu listy osób, o której mowa w §2 ust. 6 – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia, do którego Wykonawca był zobowiązany – w wysokości równowartości należności za to świadczenie wraz z podatkiem VAT,
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, o których mowa w §8 ust.1 umowy – w wysokości: 800.000,00 PLN, z zastrzeżeniem przyczyny, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 5).
 - 4) z tytułu nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w §2 ust. 8 lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymogu, o którym mowa w §2 ust. 4 – w wysokości 0,1 % wartości umowy, wskazanej w §1 ust. 2, za każde zdarzenie,
 - 5) z tytułu nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w §2 ust. 9 – w wysokości 0,1% wartości umowy, wskazanej w §1 ust. 2, za każde zdarzenie.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody.
4. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
5. Kary umowne lub odszkodowania należne Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczzone zgodnie z ust. 5, Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§ 8

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca (w tym osoby zaangażowane do realizacji przedmiotu umowy) nie wykonują obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub wykonują obowiązki w sposób niezgodny z zapisami umowy (np. rażąca niedbałość w wykonywaniu przedmiotu umowy, niezrealizowanie prac wynikających z przedmiotu umowy lub niezrealizowanie ich w pełnym zakresie) i pomimo trzykrotnego powiadomienia nie nastąpiła poprawa w tym względzie; przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do zaniechania naruszeń umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin; niezastosowanie się Wykonawcy do wezwania, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia;
 - 2) Wykonawca nie posiada aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w §6 ust. 1 lub nie przekazał Zamawiającemu kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia OC, zgodnie z wymaganiami §6 ust. 2 lub ust. 3 lub przedstawił polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC na kwotę niższą niż 1.500.000,00 PLN;
 - 3) wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający doznał szkody;
 - 4) Wykonawca nie przedłożył listy, o której mowa w §2 ust. 6 lub przedłożył listę, która nie potwierdza spełnienia wymogu, o którym mowa w §2 ust. 4;
 - 5) Wykonawca utracił właściwości niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Oświadczenie o rozwiązaniu/odstąpieniu winno być pod rygorem nieważności przedstawione w formie pisemnej.

§ 9

1. W przypadku powstania sporu, co do sposobu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, powołuję się czteroosobową Komisję złożoną z dwóch przedstawicieli Zamawiającego i dwóch przedstawicieli Wykonawcy. Zadaniem Komisji będzie rozstrzygnięcie sporu w ww. kwestii.
2. Zamawiający na swój koszt ustanawia przedstawicieli komisji w osobach:
- p., nr tel.;
- p., nr tel.;
3. Wykonawca na swój koszt ustanawia przedstawicieli komisji w osobach, wymienionych w § 2 ust. 10.
4. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
5. W terminie 7 dni od daty rozpoczęcia czynności Komisja przedstawi swoje ustalenia w formie protokołu.
6. Jeżeli Komisja ustali, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niezgodną z umową realizację jej przedmiotu, Zamawiający ma prawo do skorzystania z uprawnień, o których mowa w §7 oraz §8, a koszty uzyskania rozstrzygnięcia obciążają Wykonawcę.
7. Jeżeli Komisja ustali, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niezgodną z umową realizację jej przedmiotu, Zamawiający ponosi koszty uzyskania rozstrzygnięcia, przy czym nie wyłącza to dalszego prowadzenia przez niego sporu przed sądami powszechnymi.
8. Jeżeli uzyskanie rozstrzygnięcia przez Komisję nie jest możliwe, każda ze stron ma prawo poddać spór do sądu zgodnie z postanowieniami § 13 niniejszej umowy.

§ 10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1) konieczność zmiany lub wyłączenia miejsca realizacji zamówienia jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (siła wyższa);
 - 2) zmiany w zakresie obiektów Zamawiającego objętych usługą (tj. zmniejszenie lub zwiększenie liczby obiektów), wynikających ze zmian w stanie faktycznym w lokalizacjach Zamawiającego, np. wyburzenie, zbycie, wynajem, zmiana stanu prawnego nieruchomości. W przypadku zmniejszenia liczby obiektów objętej usługą Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia za wyjątkiem prawa do wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) konieczności przesunięcia terminów umownych, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty;
 - 4) konieczności przesunięcia terminów umownych, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - 5) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę;
 - 6) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w §1 ust. 10 wzoru umowy, z zastrzeżeniem postanowień §1 ust. 11 wzoru umowy (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);

- 7) w sytuacji zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą – na pisemny wniosek jednej ze Stron;
- 8) zmiany stawki podatku od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia lub na wniosek Zamawiającego;
- 9) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia lub na wniosek Zamawiającego;
- 10) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia lub na wniosek Zamawiającego;
- 11) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
- 12) aktualizacji danych Wykonawcy a w szczególności: zmiana nazwy, adresu firmy itp.;

§ 11

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.

§ 13

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Data, podpis:

Data, podpis:

Katowice, dnia

**PROTOKÓŁ ODBIORU
USŁUG SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI**

w miesiącu

dla obiektu UŚ. -

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Dokonała odbioru prac w zakresie sprzątania i utrzymania czystości na łącznej powierzchni

m² w ramach sprzątania: codziennego - od poniedziałku do piątku/*sobotnio-niedzielnego**

** niepotrzebne skreślić*

Podstawa: Umowa nr z dnia

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

Uniwersytet Śląski Wydział/Obiekt

.....

.....

Kontrolka stanu czystości pomieszczenia sanitarnego

Pomieszczenie nr w dniu

Godzina:	Imię i Nazwisko	Podpis
6 ⁰⁰		
7 ⁰⁰		
8 ⁰⁰		
9 ⁰⁰		
10 ⁰⁰		
11 ⁰⁰		
12 ⁰⁰		
13 ⁰⁰		
14 ⁰⁰		
15 ⁰⁰		
16 ⁰⁰		
17 ⁰⁰		
18 ⁰⁰		
19 ⁰⁰		
20 ⁰⁰		

Lista osób

Wykonawca:
.....

I.p	Imię i nazwisko pracownika	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (rodzaj umowy o pracę)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

.....
Data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy