

**UMOWA nr DZP.381.35.2015.UG (wzór)**  
*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego*  
*(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą*,

*albo*<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.35.2015.UG** oraz ofertę złożoną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca a *Wykonawca* zobowiązuje się do świadczenia usług sportowych i rekreacyjnych dla pracowników *Zamawiającego* i osób towarzyszących, w formie karnetów imiennych.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) dostęp do korzystania z minimum 200 obiektów sportowo-rekreacyjnych, w tym minimum 80 posiadających jednocześnie siłownię i prowadzących zajęcia fitness, zlokalizowanych na terenie województwa śląskiego, w tym obligatoryjnie w następujących miastach:
    - a) Katowice,
    - b) Chorzów,
    - c) Sosnowiec,
    - d) Cieszyn.

Wykaz obiektów stanowi *załącznik nr 2* do niniejszej umowy, a także znajduje się na stronie internetowej:

.....

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 2) Dostęp do co najmniej następujących zajęć sportowo-rekreacyjnych w obiektach sportowo rekreacyjnych:
  - a) siłowni, wyposażonej w sprzęt poprawiający kondycję na przykład: rowery, bieżnie, rowery spinningowe, rowery treningowe, orbitreki, steppery, urządzenia do ćwiczeń pod ciśnieniem i podczerwienią, ergometry wioślarskie do treningu wytrzymałościowego oraz w sprzęt przeznaczony do treningu kształtującego sylwetkę, np. atlasy do ćwiczeń, sztangi, ławki treningowej, hantle, worki bokserskie oraz
  - b) zajęć fitness z różnorodnym programem zajęć choreograficznych i relaksujących, np.: pilates, joga, aerobik, TBC, zumba, itp.;
- 3) korzystanie z wszystkich urządzeń znajdujących się na siłowni, zajęć fitness, sauny i basenu (jeżeli obiekt posiada saunę i basen),
- 4) wystawienie imiennych karnetów dla pracowników *Zamawiającego* i osób towarzyszących, które umożliwią dostęp do usług określonych w pkt 2 i 3), w godzinach otwarcia obiektu.
3. *Wykonawca* w ramach umowy zapewni pracownikowi *Zamawiającego* możliwość zamówienia karnetu dla osób towarzyszących. Rejestracja osób towarzyszących będzie się odbywała bez pośrednictwa *Zamawiającego*, zgodnie z procedurami dotyczącymi rejestracji, ustalonymi przez *Wykonawcę*, poprzez stronę internetową. *Wykonawca* oświadcza, iż cena brutto jednego karnetu umożliwiającego dostęp do programu przez osobę towarzyszącą przez okres jednego miesiąca kalendarzowego nie będzie wyższa od ceny określonej w §4 ust. 2 a karnet dla osoby towarzyszącej będzie obejmował co najmniej ten sam zakres usługi, co karnet dla pracownika *Zamawiającego*.
4. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
  - 2) aktualną wiedzą w zakresie obejmującym przedmiot umowy;
  - 3) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
5. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.  

*albo*<sup>2</sup>

*Wykonawca* wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie: .....
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
  - 1) *Programie* – rozumie się przez to usługi sportowo-rekreacyjne, dostępne dla pracowników *Zamawiającego*, obejmujące dostęp do siłowni, zajęć fitness, a także do sauny i basenu, jeśli są dostępne w obiekcie. Szczegóły dotyczące programu zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia, w szczególności Opis przedmiotu zamówienia (numer postępowania: DZP.381.35.2015.UG);
  - 2) *Liście* – rozumie się przez to imienną listę pracowników *Zamawiającego*, uprawnionych do korzystania z usług objętych Programem, sporządzaną przez *Zamawiającego* w cyklach miesięcznych;
  - 3) *Użytkownika* – rozumie się przez to pracownika *Zamawiającego* uprawnionego do korzystania z programu;
  - 4) *Osobie towarzyszącej* – rozumie się współmałżonka pracownika *Zamawiającego* oraz pozostające na utrzymaniu i wychowaniu dzieci własne, przysposobione, przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej do lat 18 a jeżeli się kształcą – do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia;
  - 5) *Obiekcie* – rozumie się przez to wszelkie podmioty świadczące usługi sportowo-rekreacyjne zgodnie z warunkami określonymi w programie, z których mogą korzystać użytkownicy na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 6) *Karnecie* – rozumie się przez to imienny dokument uprawniający użytkownika oraz osobę towarzyszącą do korzystania z usług określonych w Programie oraz niniejszej umowie przez okres jednego miesiąca kalendarzowego, Karta nie może być odsprzedawana i przekazywana osobom nieuprawnionym do korzystania z programu;

<sup>2</sup> Jeżeli *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy,

- 7) *Okresie rozliczeniowym* – rozumie się przez to miesiąc kalendarzowy, w okresie którego realizowane są usługi objęte programem.

## §2

### Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy

1. Osobami upoważnionymi ze strony *Zamawiającego* do kontaktów z *Wykonawcą* są:
  - 1) w sprawach formalnych i podpisania protokołu odbioru usługi: p. ....; tel. (032) 359.....; faks: (032).....; e-mail: ..... lub p. ....; tel. (032) 359.....; faks: (032).....; e-mail: .....
  - 2) w sprawach związanych z realizacją umowy: p. ....; tel. (032) 359.....; faks: (032).....; e-mail: .....
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.: .....; faks: ....., email: ....., adres do korespondencji: .....
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - 1) *Zamawiający*: .....
  - 2) *Wykonawca*: .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

## §3

### Terminy i warunki realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od daty zawarcia, jednak nie wcześniej niż od 01 marca 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r. lub do wyczerpania maksymalnej liczby karnetów, wskazanej w ust. 2, jeśli wyczerpanie liczby karnetów nastąpi wcześniej.
2. *Zamawiający* w ramach niniejszej umowy zakupi nie więcej niż 1800 szt. karnetów dla pracowników. *Wykonawca* zobowiązuje się do dostarczania karnetów w miesięcznych cyklach, w ilości wynikającej z listy, o której mowa w ust. 12. Koszt wykonania i dostarczenia karnetów ponosi *Wykonawca*.
3. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania ilości karnetów określonej w ust. 2, a tym samym pełnej kwoty umowy. W takim przypadku, *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną, ostateczną ilość dostarczonych karnetów, zgodnie z ceną podaną w ofercie *Wykonawcy*. *Wykonawcy* z tytułu nie wykorzystania podanej w ust. 2 ilości karnetów nie przysługują żadne roszczenia.
4. W przypadku likwidacji lub zmiany adresu obiektu wskazanego w wykazie, *Wykonawca* zobowiązany jest, w terminie do 3 dni od daty zaistnienia powyższych okoliczności powiadomić *Zamawiającego* o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres osoby wskazanej w §2 ust. 1 niniejszej umowy oraz zaktualizować listę dostępną na stronie internetowej, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1).
5. Obiekty winny być klimatyzowane oraz posiadać osobne zaplecza sanitarne dla kobiet i mężczyzn, wyposażone w szczególności w szafki, prysznice, ubikacje i inne sanitariaty.
6. *Wykonawca* zobowiązuje się udostępniać użytkownikom obiekty przez siedem dni w tygodniu minimum od godz. 16:00 do godziny zamknięcia obiektu, jednak nie wcześniej niż przed godziną 21:00, z możliwością korzystania z różnych obiektów w ciągu tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca oraz różnego rodzaju zajęć w ciągu tego samego dnia, tygodnia, miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 7 i 10.
7. Użytkownik winien mieć możliwość korzystania z zajęć fitness zgodnie z harmonogramem poszczególnych obiektów, co najmniej 7 zajęć w ciągu tygodnia i bez ograniczeń liczby zajęć w ciągu jednego dnia. Zajęcia fitness winny odbywać się przez 7 dni w tygodniu i trwać co najmniej 45 minut.

8. W przypadku siłowni, *Wykonawca* zobowiązany jest zapewnić użytkownikowi dostęp bez ograniczeń czasu w ciągu dnia, tygodnia i miesiąca oraz liczby wizyt w ciągu jednego dnia tygodnia i miesiąca, a także bezpłatną pomoc indywidualnego trenera.
9. Jeżeli obiekt wyposażony jest w saunę, korzystanie z niej jest bezpłatne i odbywa się w ramach karnetu. Czas korzystania z sauny przez jednego użytkownika w ciągu jednego dnia nie może być krótszy niż 30 minut.
10. Jeżeli obiekt posiada basen, korzystanie z niego jest bezpłatne i odbywa się w ramach karnetu. Czas korzystania z basenu przez jednego użytkownika w ciągu jednego dnia nie może być krótszy niż 60 minut.
11. Warunkiem korzystania z programu w danym obiekcie jest posiadanie przez użytkownika ważnego, imiennego karnetu, wystawionego przez *Wykonawcę*, obejmującego dany miesiąc kalendarzowy oraz pozytywna identyfikacja/weryfikacja przeprowadzana w oparciu o wewnętrzne regulacje obowiązujące w danym obiekcie sportowo-rekreacyjnym.
12. *Zamawiający* zobowiązuje się do przekazywania *Wykonawcy* za pośrednictwem poczty elektronicznej listy użytkowników z podaniem imienia i nazwiska pracownika, uprawnionych do korzystania z Programu w następnym okresie rozliczeniowym, a także do modyfikowania tej listy najpóźniej do 15. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obowiązywania karnetów, z tym że pierwszą listę przekaże w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy, jeżeli jej zawarcie nastąpi po 15 lutego 2016 r.
13. W przypadku, gdy *Zamawiający* nie prześle zmodyfikowanej listy na następny okres rozliczeniowy w terminie wskazanym w ust. 12, *Wykonawca* ma prawo wystawić fakturę za ten okres rozliczeniowy, zgodnie z listą otrzymaną w poprzednim okresie rozliczeniowym.
14. *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć *Zamawiającemu* karnety w ilości określonej w liście najpóźniej do 25. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obowiązywania karnetów. Adres dostawy: Uniwersytet Śląski w Katowicach, Dział Spraw Osobowych i Socjalnych, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. 3, z zastrzeżeniem ust. 15.
15. Jeżeli niniejsza umowa zostanie zawarta po 15 lutego 2016r., *Wykonawca* dostarczy karnety w terminie do 5 dni od daty przesłania pierwszej listy, zgodnie z postanowieniami ust. 12.
16. *Zamawiający* zwróci *Wykonawcy* posiadane karnety niezwłocznie w przypadku zaistnienia następujących okoliczności: zakończenia obowiązywania umowy, rozwiązania umowy przez jedną ze Stron, a także każdorazowo w przypadku utraty statusu użytkownika lub rezygnacji przez niego z korzystania z usług.
17. Karnety uprawniające do korzystania z usług będących przedmiotem umowy nie mogą być udostępniane lub odsprzedawane osobom trzecim.
18. W przypadku utraty, zniszczenia lub zagubienia karnetu, *Wykonawca* zobowiązany jest do bezpłatnego wystawienia duplikatu w terminie do 3 dni od daty przekazania przez *Zamawiającego* stosownej informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
19. W dniu dostarczenia karnetów nastąpi ich sprawdzenie przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego* pod względem ilości oraz zgodności z umową oraz listą. Potwierdzeniem kompletności dostawy jest protokół odbioru usługi podpisany przez Strony po potwierdzeniu ilości oraz zgodności przez *Zamawiającego*. Wzór protokołu odbioru usługi stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy
20. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 19 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*, nie później jednak niż w ciągu 3 dni.
21. Podpisany przez obydwie Strony niniejszej umowy protokół odbioru usługi stanowi podstawę przyjęcia przez *Zamawiającego* faktury nim objętej. Faktury winny być wystawione osobno dla każdego okresu rozliczeniowego.
22. Protokoły odbioru usługi oraz faktury *Wykonawca* dostarczy do Działu Spraw Osobowych i Socjalnych, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. 3.
23. *Wykonawca* zobowiązuje się do przekazywania, w porozumieniu i za zgodą *Zamawiającego* lub za jego pośrednictwem, wszelkich informacji użytkownikom o dostępnych w programie usługach i produktach oraz zasadach korzystania z programu.

## §4

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie całkowite w wysokości nie przekraczającej: ..... **PLN z VAT**<sup>3, 4</sup> (słownie: ...../100) (wartość umowy). *Zamawiający* zastrzega iż, w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty wartości umowy, *Wykonawcy* nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
2. Cena brutto jednego karnetu umożliwiającego dostęp do programu przez jednego użytkownika przez okres jednego miesiąca kalendarzowego wynosi ..... PLN z VAT. Cena brutto karnetu, określona w ofercie *Wykonawcy* nie ulegnie zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2, zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt karnetów, ich dostarczenia, możliwość korzystania z siłowni, zajęć fitness oraz sauny i basenu, jeżeli są dostępne w danym obiekcie, a także możliwość korzystania z innych zajęć, które *Wykonawca* udostępnia w ramach karnetu, a także podatki, opłaty i inne należności płatne przez *Wykonawcę* oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
6. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.
7. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

## §5

**Ochrona danych osobowych**

1. W czasie trwania niniejszej umowy w celu jej prawidłowego wykonywania *Wykonawca* zobowiązany jest spełniać wymagania prawne, w szczególności zgodnie z ustawą o z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami), zwanej dalej Ustawą, a także innych przepisów.
2. *Zamawiający* oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu Ustawy w odniesieniu do danych osobowych użytkowników przekazanych przez *Zamawiającego*.
3. W trybie art. 31 Ustawy powierza się *Wykonawcy* do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 2 wyłącznie w celu niezbędnym do wykonania umowy. W ramach powierzenia *Wykonawca* przekaze dane osobowe obiektom z których usług, będą korzystać użytkownicy, w celach rozliczeniowych oraz może przekazać dane innym podmiotom współpracującym z *Wykonawcą* w celu zagwarantowania prawidłowej realizacji umowy.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2, zgodnie z umową oraz Ustawą.
5. *Wykonawca* jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych wymaganej przez obowiązujące przepisy prawa.

---

<sup>3</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*,

<sup>4</sup> w przypadku, kiedy wybór najkorzystniejszej oferty (*Wykonawcy*, z którym zostanie zawarta umowa) prowadziłby do powstania u *Zamawiającego* obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, umowa zostanie zawarta na kwotę netto w odpowiedniej wysokości, natomiast należyty podatek VAT *Zamawiający* odprowadzi we własnym zakresie,

## § 6

### Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Dla ustalenia wysokości kar umownych przyjmuje się wartość umowy brutto o której mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy, chyba że w umowie postanowiono inaczej.
3. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości umowy;
  - 2) z tytułu wadliwego wykonania lub niewykonania usługi, polegającego w szczególności na uniemożliwieniu użytkownikowi dostępu do obiektów w terminach i godzinach przewidzianych umową, niezapewnieniu wyposażenia obiektów zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, żądanie dopłaty za korzystanie z obiektu – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym naruszenie miało miejsce;
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w szczególności określonych w §7 ust. 1 – w wysokości 25% wartości umowy;
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 7

### Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) opóźnienie w dostarczeniu karnetów przekraczające czternaście (14) dni,
  - 2) 20-krotna odmowa lub uniemożliwienie użytkownikom korzystania z usług objętych programem w ciągu jednego okresu rozliczeniowego,
  - 3) realizowanie umowy niezgodnie z zapisami §1 ust. 2.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu/odstąpieniu od umowy winno być pod rygorem nieważności złożone na piśmie.

## § 8

### Zmiany umowy

1. Zmiana treści zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy*, wyłącznie w sytuacji:
  - 1) zmiany terminów umownych, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*, np. „siła wyższa”; *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 2) zmiany terminów umownych, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*;

- 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu usług powierzonych podwykonawcom, zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom), a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę,
- 4) zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
- 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 1 wzoru umowy,
- 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Zamawiający:**

*data, podpis.....*

**Wykonawca:**

*data, podpis.....*

## P R O T O K Ó Ł O D B I O R U U S Ł U G I

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową z dnia ..... przedstawiciel(e)

.....  
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę: .....z VAT.

Kalkulacja cenowa:

Ilość Karnetów (Szt.)	Cena karnetu

Uwagi: .....

**Zamawiający:****Wykonawca:**.....  
(podpisy wraz z pieczęciami).....  
(podpisy wraz z pieczęciami)