

UMOWA nr DZP.381.124.2015.DW (wzór)

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą,*

albo¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.124.2015.DW** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* **MATERIAŁY BIUROWE** zwane dalej „artykułami” lub „materiałami”.
2. Szczegółowy wykaz artykułów wraz z ich opisem zawiera oferta *Wykonawcy*.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
4. *Wykonawca* oświadcza, iż artykuły są fabrycznie nowe i pochodzą z bieżącej produkcji (tj. produkcji z roku 2014 lub nowszej).
5. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

albo²

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie:

7. Zmiana sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej na realizację z udziałem podwykonawców oraz zmiana zakresu czynności powierzonych podwykonawcom nastąpić może zgodnie z zasadami określonymi w §10 ust. 2 pkt 3 umowy.

¹ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

² Jeżeli *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy,

8. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
9. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

§ 2

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z *Wykonawcą* i odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania Protokołu odbioru następujące osoby:
P. - tel.:, e-mail:,
P. – tel., e-mail:,
2. *Wykonawca* upoważnia p. do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.:; faks:, email: Adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§ 3

1. Przedmiot umowy realizowany będzie na podstawie zamówień, wystawionych w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, przez Zamawiającego. Przy czym termin dostawy zleconej partii materiałów może wynosić maksymalnie do 10 dni roboczych od daty otrzymania przez *Wykonawcę* danego zlecenia.
2. Zamówienia określające ilość, rodzaj artykułów w ramach danej partii, składane będą *Wykonawcy* faksem lub pocztą elektroniczną na adres e-mail *Wykonawcy*. Odbiór zamówienia *Wykonawca* potwierdzi w formie pisemnej lub faksem lub elektronicznie.
3. *Wykonawca* dostarczać będzie daną partię artykułów do Zamawiającego tj.: Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, Dział Logistyki, pok. 420.
4. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* zobowiązany jest dostarczyć zamówione artykuły i dokonać ich rozładunku oraz wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w terminie do³ dni od daty otrzymania zamówienia.
5. Z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem *Wykonawca* zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną o planowanym terminie dostarczenia artykułów. Zamawiający może odmówić przyjęcia artykułów dostarczonych w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 – 14.00.
6. Materiały dostarczone będą w całości jednorazową dostawą w ramach jednej pozycji danego zamówienia - wystawionego przez *Zamawiającego*. *Zamawiający* nie dopuszcza dostaw częściowych w ramach jednej pozycji zamówienia.
7. Artykuły winny być dostarczone w opakowaniach (paczkach) zgodnych asortymentowo i ilościowo z ofertą *Wykonawcy*. Jednostka miary dla poszczególnych artykułów wymagana i określona przez Zamawiającego w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, a następnie w ofercie *Wykonawcy*, nie może ulec zmianie przy dostawie.
8. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny, zwanej dalej k.c., w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi *Wykonawca* przekaże Zamawiającemu wraz z artykułami. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
9. W dniu dostarczenia artykułów, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi ich sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony Protokołem odbioru podpisanym przez Strony, po potwierdzeniu ilościowym i jakościowym przez Zamawiającego.

³ Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*.

10. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 9 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Podstawą przyjęcia dostarczonej wraz z artykułami faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony niniejszej umowy Protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę wraz z podatkiem VAT w wysokości nieprzekraczającej⁴:**PLN** (słownie:/100), co stanowi wartość umowy.
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 stanowi sumę określonych w ofercie *Wykonawcy* cen poszczególnych artykułów i zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt artykułów, koszt transportu, rozładunku i wniesienia artykułów do pomieszczeń *Zamawiającego*, a także podatki, opłaty i inne należności płatne przez *Wykonawcę*, wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, koszty ogólne oraz zysk *Wykonawcy*.
3. Ceny jednostkowe artykułów podane w ofercie *Wykonawcy*, a także cena określona w ust. 1 nie ulegną zwiększeniu.
4. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania pełnego asortymentu przewidzianego w umowie, a tym samym pełnej kwoty umowy. W takim przypadku, *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną, ostateczną ilość artykułów, obliczone na podstawie cen jednostkowych wymienionych w ofercie *Wykonawcy*. *Wykonawcy* z tytułu nie wykorzystania przewidzianych ilości nie przysługują żadne roszczenia.
5. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury, po każdej zrealizowanej dostawie.
6. *Wykonawca* wystawi odrębną fakturę w ramach każdego zamówienia.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
8. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

§ 5

1. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Termin rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji, jednak nie krótszy niż 2 lata. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania przedmiotu umowy *Zamawiającemu*, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru.
4. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu.
5. W terminach określonych w ust. 4 *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli *Zamawiający* żądał wymiany przedmiotu umowy na

⁴ Zostanie wpisana cena z oferty *Wykonawcy*.

- wolny od wad lub usunięcia wady bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wady.
6. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
 7. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania artykułu wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
 8. W przypadku wykonywania przez *Zamawiającego* uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
 9. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że *Wykonawca* niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla *Zamawiającego* wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust.11. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony lub naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
 10. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, *Zamawiający* może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony.
 11. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia artykułu oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
 12. W przypadku, gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
 13. Wady usuwane będą w miejscu, w którym artykuł jest używany chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania artykułu, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego przedmiotu umowy jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru artykułu przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
 14. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż siedziba *Zamawiającego*, wszelkie wady fizyczne artykułu winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem artykułu *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
 15. Poza przypadkami określonymi w ust. 10, jeżeli artykuł był już wymieniany lub naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany artykułu na wolny od wad lub usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 11, albo po usunięciu wady artykuł nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość artykułu z wadą pozostaje do wartości artykułu bez wady, *albo*
 - 2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.

§6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,

- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, k.c., oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Okres gwarancji na oferowane artykuły wynosimiesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe.
5. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
6. Postanowienia zawarte w § 5 ust. 3 do ust. 15 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wymiany artykułu, termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* protokołu odbioru.

§7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - a) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% należności za partię artykułów, których dotyczy opóźnienie,
 - b) z tytułu dostarczenia artykułu z wadą – w wysokości 15% ceny tego artykułu wskazanej w ofercie *Wykonawcy*. W powyższym przypadku, *Wykonawcy* nie zwalnia fakt przeprowadzenia przez *Zamawiającego* czynności, o których mowa w §3 ust. 9,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w tym w szczególności określonych w § 8 ust. 1 – w wysokości 25 % wartości umowy.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy *Zamawiający* ma prawo wedle własnego uznania zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy* odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opóźnieniu lub zwłoce w dostarczeniu artykułu przekraczającym trzydzieści (30) dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
 - 2) zmiany terminu dostawy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego,
 - 3) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców oraz zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia;
 - 4) zakończenia serii produkcyjnej zaoferowanego artykułu oraz rozpoczęcia produkcji artykułu o takich samych lub wyższych parametrach technicznych od opisanych przez Zamawiającego w SIWZ,
 - 5) zmiany cen jednostkowych w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
 - 6) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta artykułów/Wykonawcę,
 - 7) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy,
 - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający

Wykonawca

data, podpis.....

data, podpis.....

Załącznik nr 1 do umowy DZP.381.124.2015.DW

.....
(Pieczęć Dostawcy)

Protokół odbioru

Dostawa w ramach umowy z dnia ,

W dniu dokonano odbioru ilościowo- jakościowego następującego asortymentu:

Odbiorca:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

Dostawca:

.....
(nazwa firmy)

.....
(adres)

Zamówienie nr-.....

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

.....
za Odbiorcę
(imię i nazwisko, data)

.....
za Dostawcę
(imię i nazwisko, data)