

**Umowa nr DZP.381.110.2014.DW (wzór)**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**

z siedzibą w Katowicach;

adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej Zamawiającym

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej Wykonawcą,

albo <sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność  
za wykonanie umowy, zwanymi dalej Wykonawcą

o następującej treści:

**§1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **DZP.381.110.2014.DW** oraz ofertę Wykonawcy – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Zamawiający nabywa od Wykonawcy biurowy (podkładki na biurko), zwane dalej „artykułem”.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostarczenie artykułu, jego rozładunek i wniesienie.
3. Szczegóły dotyczące producenta, marki, typu, ilości, parametrów technicznych oferowanego artykułu zawiera oferta Wykonawcy, o której mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
5. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją zamówienia.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ów).

<sup>1</sup> -Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

albo

Z zastrzeżeniem ust. 6-7, Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy (-ów) w zakresie: .....

7. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. Zmiana sposobu realizacji umowy związana z udziałem podwykonawców, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 4.

## §2

1. Zamawiający upoważnia p. .... do kontaktów z Wykonawcą; tel.: .....; faks: .....
2. Wykonawca upoważnia p. .... do kontaktów z Zamawiającym; tel.: .....; faks: .....  
Adres do korespondencji: .....
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## §3

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **do 14 dni** od daty zawarcia umowy, na podstawie zamówienia wystawionego niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy. Zamówienie Zamawiający prześle za pośrednictwem faksu, pocztą elektroniczną lub pisemnie.
2. Wykonawca dostarczy artykuł na adres: **Uniwersytet Śląski, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12, Dział Logistyki, Sekcja Dostaw, pok. 420, jak również dokona ich rozładunku i wniesienia.**
3. Na dwa dni wcześniej, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego za pośrednictwem faksu, e-maila lub telefonicznie o planowanym terminie dostarczenia artykułu. Zamawiający może odmówić przyjęcia artykułu dostarczonego w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.
4. Zamawiający w obecności przedstawiciela Wykonawcy dokona sprawdzenia dostawy pod względem kompletności i zgodności z zamówieniem, a także ofertą Wykonawcy i wymogami opisanymi w opisie przedmiotu zamówienia dla postępowania DZP.381.110.2014.DW.
5. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności odbioru jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. **Wykonawca usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostarczonego przez Wykonawcę artykułu w jakimkolwiek zakresie niezgodnym ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, opisem przedmiotu zamówienia oraz niniejszą umową.
6. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji zamówienia jest podpisany przez obie strony bez uwag **Protokół Odbioru (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).**
7. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu Odbioru ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Podpisany przez obie strony umowy, bez zastrzeżeń Protokół Odbioru, stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

9. Fakturę i Protokół Odbioru należy dostarczyć na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, Sekcja Dostaw, pok. 420, p. Mariusz Małecki 40-007 Katowice, Bankowa 12.

#### §4

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę z VAT w wysokości<sup>2</sup>: .....PLN (słownie: ...../100).
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt artykułu, ich dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także ich rozładunku i wniesienia, zgodnie z postanowieniami § 3.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
5. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

#### §5

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić Wykonawcę o wadzie w formie pisemnej, niezwłocznie po jej wykryciu.
2. Usunięcie wady – w szczególności niezgodności wykonanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia, złej jakości artykułu, polega każdorazowo na wymianie artykułu wadliwego na artykuł wolny od wad, zgodnie z umową, ofertą Wykonawcy oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wady usuwane będą bezpłatnie bez zbędnej zwłoki jednak nie dłużej niż 14 dni od daty uzyskania informacji o wadzie przez Wykonawcę. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady w sposób określony w niniejszej umowie.
4. Jeżeli wady artykułu usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 3, albo po usunięciu wady artykuły nadal wykazują wady, Zamawiający może odstąpić od umowy.

#### § 6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, dla którego Zamawiający lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 2) z tytułu dostarczenia artykułu z wadą – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności określonych w §7 ust.1 umowy – w wysokości 50% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

---

<sup>2</sup> - zgodnie z ofertą Wykonawcy.

3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2) jest sporządzony przez Zamawiającego protokół stwierdzający wadę.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie trzydziestu (30) dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 4 ;
  - 2) nastąpiło stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
  - 3) nastąpiło opóźnienie w dostarczeniu artykułu przekraczające siedem (7) dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być, pod rygorem nieważności, złożone w formie pisemnej.

#### § 8

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

#### § 10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wyłącznie w przypadku:
  - 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy,
  - 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
  - 3) konieczności zmiany miejsca realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (np. siła wyższa),
  - 4) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu czynności powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom),
  - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

- 6) zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron.

#### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### § 12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Zamawiający:**

data, podpis:

**Wykonawca:**

data, podpis:

Załącznik do umowy DZP.381.....

.....  
PIECZATKA DOSTAWCY

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO TOWARU

### DOSTAWCA:

.....  
Nazwa firmy  
.....  
adres

Dostawa zgodna z umową nr ..... z dnia

.....

### ODBIORCA:

.....  
Nazwa firmy  
.....  
adres

W dniu..... dokonano odbioru ilościowego następującego asortymentu:

Specyfikacja dostawy:

Lp.	Nazwa towaru	Jednostka miary	Ilość
1			
2			
3			
4			
5			

Uwagi: .....

.....

Przekazujący:

.....  
(imię i nazwisko) (podpis i pieczęć)

Odbierający: .....

(imię i nazwisko) (podpis i pieczęć)