

*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

**Załącznik nr 3 do SIWZ nr DZP.381.2.2015.UG**

**UMOWA nr DZP.381.2.2015.UG (wzór)**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34

reprezentowanym przez:

..... – .....,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej Wykonawcą

**albo**<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej Wykonawcą,  
o następującej treści:

Przedmiot umowy jest współfinansowany z projektu: **Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT. Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.**

**§ 1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.2.2015.UG** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania **usługę cateringu (1 przerwy kawowej) dla uczestników Rad Programowych Kierunku Informatyka**. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera *załącznik nr 2 do umowy*.
2. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji oraz ofercie, o których mowa w ust. 1,

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie Wykonawcy – podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

- 2) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa, w szczególności dotyczącymi kwestii żywienia zbiorowego i zwyczajów.
3. *Zamawiający* zobowiązuje się do współdziałania z *Wykonawcą* przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.
4. *Wykonawca* wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ów).  
**albo** Z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 *Wykonawca* wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy (-ów) w zakresie: .....<sup>2</sup>
5. Za działania lub zaniechania podwykonawcy, *Wykonawca* odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.
6. Zmiana sposobu realizacji umowy związana z udziałem podwykonawców, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 3.
7. W związku z tym, iż przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego *Wykonawca* zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym Projektem, w tym dokumenty finansowe.

## § 2

- Usługa będąca przedmiotem umowy, realizowana będzie nie wcześniej niż od 24.02.2015r. do 31.07.2015r. Przewidywana ilość spotkań w tym okresie – 5, w dni robocze, raz w miesiącu z możliwością niewykorzystania jednego miesiąca.
- Wykonawca* będzie każdorazowo informowany najpóźniej na 7 dni przed planowanym spotkaniem Rad Programowych Kierunku Informatyka o terminie spotkania.
- Usługa realizowana będzie w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach, Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach, **Instytut Informatyki, ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec, s. 205.**
- Liczba uczestników (15 osób) jest liczbą maksymalną. *Zamawiający* zastrzega, iż liczba ta może ulec zmniejszeniu. Wysokość zapłaty zależeć będzie od rzeczywistej ilości porcji.
- Wykonawca* będzie każdorazowo informowany najpóźniej na 7 dni przed planowanym spotkaniem Rad Programowych Kierunku Informatyka o ilości uczestników spotkania.
- Wykonawca* zobowiązuje się wykonać zamówienie z należytą starannością, w szczególności poprzez zapewnienie wysokiej jakości posiłków, które muszą być świeże i estetycznie podane.
- Przygotowanie miejsca poczęstunku i posprzątanie (po spotkaniu) będzie leżało po stronie *Wykonawcy*. *Zamawiający* udostępni *Wykonawcy* stoliki.
- Wykonawca* winien zapewnić wszystko, co jest niezbędne do prawidłowej realizacji usługi, a w szczególności: obrusy na stoły, serwetki, naczynia plastikowe: kubki na zimne i ciepłe napoje, talerzyki wykorzystane na przerwie kawowej, termosy, sztuczne plastikowe w tym małe łyżeczki, w ilości odpowiadającej, co najmniej liczbie uczestników i umożliwiającej prawidłową realizację usługi.
- Na *Wykonawcy* spoczywa odpowiedzialność za naruszenie przepisów sanitarnych, p. poż., BHP oraz przepisów sanitarnych, a także brak stosownych zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku naruszeń, nałożone przez właściwe organy sankcje, obciążają *Wykonawcę*.
- W przypadku zastrzeżeń dotyczących usługi np.: niezgodności potraw z potrawami wymaganymi przez *Zamawiającego*, złej jakości potraw (potrawy nieświeże, zimne, nieestetycznie podane), *Wykonawca* zobowiązany jest uwzględnić dyspozycje upoważnionej osoby *Zamawiającego* na swój koszt.

<sup>2</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*.

*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

11. Każdorazowo, w dniu zrealizowania pojedynczej usługi cateringu, nastąpi ocena usługi przez *Zamawiającego* pod względem zgodności z umową. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji usługi będzie podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
12. Na Wykonawcy spoczywać będzie odpowiedzialność za szkody poczynione przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę przy realizacji usługi.

### § 3

1. Osobami wyznaczonymi ze strony *Zamawiającego* do kontaktów z *Wykonawcą* i odbioru przedmiotu umowy są:
  - 1) p. .... **lub**
  - 2) p. ....
2. *Wykonawca* upoważnia do kontaktów z *Zamawiającym*: p. .... (tel.: .....; faks: ....., e-mail .....).
3. Ewentualna zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymaga, pod rygorem nieważności, pisemnej notyfikacji *Wykonawcy* lub *Zamawiającego*.

### § 4

1. Za należyte wykonanie umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie obliczone na podstawie stawki zaoferowanej w ofercie: ..... PLN netto za osobę oraz faktycznej liczby uczestników, z tym, że wynagrodzenie nie może przekroczyć wartości umowy tj. kwoty: ..... PLN wraz z należnym podatkiem VAT (słownie: .....)<sup>3</sup>.
2. Ceny jednostkowe wyszczególnione w ofercie *Wykonawcy* nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie *Wykonawcy* zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi on celem prawidłowego wykonania usługi, w szczególności: koszty wynagrodzeń pracowników, koszty artykułów spożywczych i przemysłowych, koszty urządzeń koniecznych do prawidłowego wykonania usługi, koszty transportu, a także koszty ogólne, w tym: wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, zysk *Wykonawcy* oraz podatek VAT.
4. Podstawą przyjęcia przez *Zamawiającego* faktury będzie stanowią podpisany przez strony protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 11
5. Zapłaty wynagrodzenia *Zamawiający* dokona przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
6. Rozliczenie następować będzie po każdym zrealizowanym poczęstunku (1 przerwa kawowa). *Wykonawca* wystawi maksymalnie 5 faktur.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
8. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.
9. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy wymagalnych zobowiązań wobec *Zamawiającego*.

### § 5

<sup>3</sup> Zostanie wpisana cena brutto oferty *Wykonawcy*.

*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez *Wykonawcę*, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała, *Wykonawca* wypłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) z tytułu wadliwego wykonania świadczenia – w wysokości powiększonej o 5 % wartości świadczenia, którego dotyczy wada,
  - 2) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
4. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 3 *Wykonawca* wpłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

## § 6

1. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 5.000,00 zł, ważną od daty zawarcia umowy do zakończenia realizacji umowy, zgodnie z § 2 ust. 1.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest, najpóźniej w chwili zawarcia umowy, dostarczyć *Zamawiającemu* kserokopię polisy, o której mowa w ust. 1 poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*, wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia niniejszej umowy. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust.1 pkt.1).
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, *Wykonawca* zobowiązany jest dostarczyć *Zamawiającemu* niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę* wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust.1 pkt.1).

## § 7

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez *Wykonawcę*, bez względu na to, czy szkoda faktycznie zaistniała, *Wykonawca* wypłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) z tytułu wadliwego wykonania świadczenia – w wysokości wartości świadczenia, którego dotyczy wada, powiększonej o 5%,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
4. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 3 *Wykonawca* wpłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

### § 8

1. *Zamawiający* może odstąpić od umowy w całości lub w części według własnego uznania, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) *Wykonawca* nie posiada aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w §6 ust. 1 lub nie przekazał *Zamawiającemu* kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z wymaganiami §6 ust. 3;
  - 2) *Wykonawca* nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacji o której mowa w §1 ust.1, są konieczne dla realizacji przedmiotu umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być pod rygorem nieważności przedstawione w formie pisemnej.

### § 9

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

### § 10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *wykonawcy*, wyłącznie w sytuacji:
  - 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy *Wykonawcy*, z zastrzeżeniem, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie do dnia zakończenia realizacji projektu; *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*, z zastrzeżeniem, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie do dnia zakończenia realizacji projektu;

*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

- 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu usług powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom),
- 4) W sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze stron;
- 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 1 umowy,
- 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

<b>Zamawiający:</b>	<b>Wykonawca:</b>
<b>Data:</b>	<b>Data:</b>



*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

**Załącznik nr 1 do umowy nr DZP.381.2.2015.UG**

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową z dnia ..... przedstawiciel(e)

.....  
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....  
.....  
.....

Wykonana praca odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową pracy ustalono na kwotę .....

Uwagi: .....

.....  
.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....  
(podpisy wraz z pieczęciami)

.....  
(podpisy wraz z pieczęciami)

.....  
(pieczęć zdającego)

.....  
(pieczęć odbierającego)





*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

**Załącznik nr 2 do umowy nr DZP.381.2.2015.UG**

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie poczęstunku (1 przerwy kawowej) dla max **15** uczestników Rad Programowych kierunku Informatyka organizowanych w ramach projektu *Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT. Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*.

2. Termin wykonania usługi: **5 spotkań w okresie luty – lipiec 2015r.** w dni robocze, raz w miesiącu – istnieje możliwość niewykorzystania jednego miesiąca.

Pierwsze spotkanie **to 24 luty br.**, o kolejnych datach Wykonawca będzie informowany najpóźniej na 7 dni przed kolejnym spotkaniem Rad Programowych kierunku Informatyka.

Godziny orientacyjne podania poczęstunku: przerwa kawowa od 13 00.

Miejsce podania: sala 205, Instytut Informatyki WliNoM, ul. Będzińska 39, 41-200 Sosnowiec

#### **3. Przerwa kawowa winna obejmować:**

- Kawa rozpuszczalna lub herbata czarna do wyboru - 200 ml/os
- Woda mineralna (pół na pół) gazowana i niegazowana w butelkach plastikowych - 0,5 l /os
- Dodatki: cukier, śmietanki do kawy - pakowane w jednostkowe opakowania, cytryna w plasterkach.
- Drobnie ciasteczka - herbatniki - 100 g/os
- Półmiski kanapek dekoracyjnych lub tartinek z wędlinami, pastami, serami i warzywami - 3 szt. /os

4. Podana liczba uczestników jest liczbą maksymalną. Zamawiający zastrzega, iż liczba ta może ulec zmniejszeniu. Wysokość zapłaty zależeć będzie od rzeczywistej ilości porcji. Na 7 dni przed terminem spotkania Zamawiający poda Wykonawcy poprzez e-mail ostateczną liczbę uczestników oraz dokładną datę spotkania.

5. Wskazane godziny podania poczęstunku są godzinami orientacyjnymi. Osoba upoważniona po stronie Zamawiającego poda dokładne godziny przerwy kawowej najpóźniej na 7 dni przed terminem spotkania.

6. Przygotowanie miejsca do poczęstunku będzie leżało po stronie Wykonawcy. Zamawiający udostępni Wykonawcy stoliki. Wykonawca winien zapewnić wszystko, co jest niezbędne do podania ww. posiłków a w szczególności: obrusy na stoły, serwetki, naczynia plastikowe: kubki na zimne i ciepłe napoje, talerzyki wykorzystane na przerwie kawowej, termosy, sztucze plastikowe w tym małe łyżeczki, w ilości odpowiadającej, co najmniej liczbie uczestników i umożliwiającej prawidłową realizację usługi.

7. Przerwy kawowe będą miały charakter szwedzkiego stołu z pomocą obsługi w razie konieczności.

8. Posprzątanie miejsca poczęstunku po zakończeniu spotkania leży po stronie Wykonawcy.





*Kompetentny informatyk – rozwój kompetencji przyszłych specjalistów IT*  
*Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni*

---

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

---

9. Przedmiot zamówienia winien być realizowany z należytą starannością, w szczególności poprzez zapewnienie wysokiej jakości posiłków, które muszą być świeże i estetycznie podane oraz ciepłe w razie takiej konieczności.

10. Usługa będąca przedmiotem niniejszego postępowania winna być świadczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w kwestii żywienia zbiorowego. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za naruszenie przepisów p.poż., BHP oraz przepisów sanitarnych, czy brak stosownych zezwoleń na prowadzenie działalności tego typu. Sankcje nałożone przez właściwe organy, w razie naruszenia ww. zasad obciążają Wykonawcę.

11. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru usługi przez upoważnione osoby. Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Rozliczenie następować będzie po każdym zrealizowanym poczęstunku. Wykonawca wystawi maksymalnie 5 faktur.