

UMOWA nr DZP.381.68.2014.DW (wzór)

w zakresie części:¹

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą,*

albo²

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.68.2014.DW** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy*³:
 - 1) Meble akademickie – oznaczone w postępowaniu jako część A;
 - 2) Meble biurowe - oznaczone w postępowaniu jako część B;
 - 3) Meble metalowe - oznaczone w postępowaniu jako część C;
 - 4) Meble biurowe - oznaczone w postępowaniu jako część D;
 - 5) Meble biurowe i metalowe - oznaczone w postępowaniu jako część E;zwane w dalszej części umowy „meblami” lub przedmiotem umowy”.
2. Szczegóły dotyczące producenta, typu i parametrów technicznych mebli zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust. 1 powyżej.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
4. *Wykonawca* oświadcza, iż:
 - 1) Meble są fabrycznie nowe i nie używane, pochodzą z bieżącej produkcji (rok produkcji – 2014);

¹ Umowa może zostać zawarta w zakresie jednej lub więcej części jeżeli oferta *Wykonawcy* została wybrana w tych częściach.

² Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

³ Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*.

- 2) Meble posiadają stosowne atesty, certyfikaty i aprobaty dopuszczające je do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.
5. Po zawarciu umowy, a przed dokonaniem dostawy, *Wykonawca* uzgodni z *Zamawiającym* kolorystykę dostarczanych mebli⁴.
6. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.
albo⁵
Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie:
7. Zmiana sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej na realizację z udziałem podwykonawców oraz zmiana zakresu czynności powierzonych podwykonawcom nastąpić może zgodnie z zasadami określonymi w §10 ust. 2 pkt 3 umowy.
8. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
9. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

§ 2

1. Zamawiający upoważnia:
 - 1) do kontaktów z *Wykonawcą* następujące osoby:
P. - tel.:, e-mail:
P. – tel., e-mail:,
 - 2) do odbioru przedmiotu umowy i podpisania Protokołu Odbioru następujące osoby:
P. - tel.:, e-mail:
P. – tel., e-mail:
.....,
2. *Wykonawca* upoważnia do kontaktów z *Zamawiającym* p.; tel.:; faks:; email: Adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§ 3

1. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* dostarczy meble do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*:
 - 1) meble o numerach indeksów: W1/1 – 59689, W1/1 – 59930⁶: Dom Studenta UŚKA
ul. Niemcewicza 8, 43-400 Cieszyn,
 - 2) meble o numerach indeksów: W1/3 – 60844⁷: Osiedle Ligota ul. Studencka 15-22, 40-450 Katowice
 - 3) meble o numerach indeksów: W 1/1 – 63610, W 1/1 – 63605⁸: Uniwersytet Śląski w Katowicach-Wydział Filologiczny Pl. Sejmu Śląskiego 1, 40-032 Katowice
 - 4) meble o numerach indeksów: W 1/1 – 60722, W 1/2 – 60722, W 1/3 – 60722, W 1/4 – 60722, W 1/5 – 60722⁹: Uniwersytet Śląski w Katowicach-Wydział Nauk Społecznych, Dział Administracyjno – Gospodarczy ul. Bankowa 11, 40-007 Katowice
 - 5) meble o numerach indeksów: W 1/1 – 64065, W1 – 64074 (43 poz. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)¹⁰: Uniwersytet Śląski w Katowicach-Centrum Obsługi Studenta ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

⁴ Tylko w przypadku kiedy kolor mebli jest do wyboru przez Zamawiającego.

⁵ Jeżeli *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy,

⁶ Dotyczy części A postępowania

⁷ Dotyczy części A postępowania

⁸ Dotyczy części B postępowania

⁹ Dotyczy części C postępowania

- 6) meble o numerach indeksów: 64089/1-2014, 64089/2-2014, 64089/3-2014, 64089/4-2014, 64089/5-2014, 64089/6-2014, 64089/7-2014, 64089/8-2014, 64089/9-2014, 64104/1-/2014, 64104/-2 2014, 64104/3-2014, 64104/4-2014, 64104/5-2014, 64104/6-2014, 64104/7-2014, 64104/8-2014, 64104/9-2014, W1/1-64084¹¹: Uniwersytet Śląski w Katowicach-Zakład Teledetekcji Środowiska ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec
 - 7) meble o numerach indeksów: W1/1 – 61717¹²: Osiedle Akademickie ul. Bielska 62, 43-400 Cieszyn
 - 8) meble o numerach indeksów: W1/1-58467/1-2014, W1/1-58467/2-2014, W1/1-58467/3-2014, W1/1-58467/4-2014, W1/1-58467/5-2014, W1/1-58467/6-2014, W1/1-58467/7-2014, W1/1-58467/8-2014, W1/1-58467/9-2014, W1/1-60954/1-2014, W1/1-60954/2-2014, W1/1-60954/3-2014, W1/1-60954/4-2014¹³: Uniwersytet Śląski w Katowicach-Wydział Nauk o Ziemi, Dział Administracyjno – Gospodarczy ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec
 - 9) meble o numerach indeksów: W1/1 – 62696¹⁴: Uniwersytet Śląski w Katowicach-Wydział Filologiczny, Dział Administracyjno – Gospodarczy ul. Grota Roweckiego 5, 41-200 Sosnowiec
 - 10) meble o numerach indeksów: W1/1 – 61204¹⁵: Osiedle Sosnowiec ul. Lwowska 8, 41-200 Sosnowiec
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje dostawę mebli wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz montaż. Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach (montaż będzie polegał w szczególności na ustawieniu lub powieszeniu, wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia).
 3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy w terminie do tygodni od daty zawarcia umowy¹⁶.
 4. Na co najmniej trzy dni wcześniej, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* (w formie wiadomości przesłanej za pośrednictwem fax-u lub e-mail) o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia mebli dostarczonych w dni uznane u *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08⁰⁰ - 15⁰⁰.
 5. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 K.C., w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, *Wykonawca* przekaze *Zamawiającemu* wraz z meblami. Dokumenty te winny być sporządzone w języku polskim.
 6. Na każdym opakowaniu *Wykonawca* winien umieścić wyraźny opis zawierający: odpowiedni numer z oferty przetargowej (indeks mebli wskazany w ofercie *Wykonawcy*), numery fabryczne mebli i numer umowy.
 7. W dniu zrealizowania przedmiotu umowy w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi sprawdzenie mebli pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy. Potwierdzeniem kompletności dostawy (obejmującej również montaż mebli), oraz prawidłowej realizacji zamówienia lub jego części, zgodnie z ust. 1, jest Protokół Odbioru Ilościowo-Jakościowego, podpisany przez Strony.
 8. Protokół Odbioru Ilościowo-Jakościowego powinien zawierać: nazwę mebli, ilość, numer indeksu z oferty przetargowej. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 9. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 7 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.

¹⁰ Dotyczy części D postępowania

¹¹ Dotyczy części E postępowania

¹² Dotyczy części E postępowania

¹³ Dotyczy części E postępowania

¹⁴ Dotyczy części E postępowania

¹⁵ Dotyczy części E postępowania

¹⁶ Zostanie wpisany termin określony przez *Wykonawcę* w ofercie.

10. Podpisany przez obydwie Strony bez uwag Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za meble nim objęte. *Wykonawca* wystawi odrębne faktury zgodnie z numerem indeksu mebli, o którym mowa w ust.6 powyżej.
11. *Zamawiający* dopuszcza realizację dostaw częściowych pod warunkiem zachowania terminu, określonego w ust. 3 powyżej. Postanowienia ust. 4-9 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę wraz z podatkiem VAT w wysokości¹⁷:**PLN** (słownie:/100), co stanowi wartość umowy.
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt mebli, koszt transportu, koszt rozładunku, koszt wniesienia do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*, koszt montażu, pomiaru pomieszczeń¹⁸, koszt zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, podatki, opłaty i inne należności płatne przez *Wykonawcę* oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny jednostkowe mebli podane w ofercie *Wykonawcy*, a także cena określona w ust. 1 nie ulegną zmianie, w tym ze względu na: wybór kolorystyki mebli, tapicerki, który zostanie dokonany przez *Zamawiającego* po zawarciu umowy, zgodnie z §1 ust. 5 umowy, jak również *Wykonawca* zobowiązany jest po zawarciu umowy dokonać odpowiednich pomiarów pomieszczeń uwzględniających wnęki po przeprowadzonym remoncie pomieszczeń. Zmiana wymiarów nie może mieć wpływu na cenę.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
6. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.
7. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

§ 5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu: od 8.00-16.00. *Wykonawca* rozpocznie usuwanie wady w terminie: 3 dni roboczych od zgłoszenia wady. Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy. W zakresie realizacji obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji *Wykonawca* upoważnia osobę:

Serwisant:; adres:

tel:.....;faks:.....e-mail:

¹⁷ Zostaną wpisane odpowiednie ceny z oferty *Wykonawcy* z uwzględnieniem podziału na części, jeżeli *Wykonawca* uzyska zamówienie w więcej niż jednej części.

¹⁸ Dotyczy części D

4. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania mebli wolnych od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
5. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. W przypadku, gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie: 7 dni od daty zgłoszenia wady.
6. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia mebli oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
7. Wady usuwane będą w miejscu, w którym meble są używane chyba, że sprzeciwia się temu istota wady.
8. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania mebli, koszt i odpowiedzialność za ich transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwych mebli jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru mebli przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
9. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania mebli, wszelkie wady fizyczne mebli winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem mebli *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
10. Jeżeli z przyczyn technicznych wady nie da się usunąć w siedzibie *Zamawiającego*, *Wykonawca* zobowiązany jest bezpłatnie dostarczyć na okres dokonywanej naprawy „mebel” zastępczy, o parametrach nie gorszych niż mebel przekazany do naprawy.
11. Jeżeli wady mebli usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 5, albo po usunięciu wady mebli przedmiot umowy nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany mebli na meble o nie gorszych parametrach, wolne od wad, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, bądź
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
 - 3) odstąpić od umowy,bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, KC, oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Terminy gwarancji są określone w ofercie *Wykonawcy* i rozpoczynają się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe.
5. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
6. Postanowienia zawarte w § 5 ust. 3 do ust. 11 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% należności za meble, których dotyczy opóźnienie;
 - 2) z tytułu dostarczenia przedmiotu umowy z wadą – w wysokości 10% ceny tego mebla, wskazanego w ofercie *Wykonawcy*;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w tym w szczególności określonych w § 8 ust. 1 – w wysokości 25 % wartości umowy¹⁹.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2) jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. *Zamawiający* ma prawo zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy* odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, wedle własnego uznania, w następujących przypadkach:
 - 1) sytuacja, o której mowa w § 5 ust. 11 pkt 3);
 - 2) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
 - 3) opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczające dwadzieścia jeden (21) dni.
 - 4) *Wykonawca* nie wykonuje swych obowiązków lub wykonuje je w sposób nienależyty. Przed odstąpieniem od umowy *Zamawiający* wezwie *Wykonawcę* na piśmie do zaniechania naruszeń wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Niezastosowanie się *Wykonawcy* do wezwania upoważnia *Zamawiającego* do odstąpienia od umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

¹⁹ Wartości umowy w danej części - jeżeli *Wykonawca* uzyska zamówienie w więcej niż jednej części

2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:

- 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy,
- 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, np. w przypadku przedłużających się prac remontowo – budowlanych w poszczególnych obiektach Zamawiającego,
- 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu dostaw powierzonych podwykonawcom,
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 5) zakończenia serii produkcyjnej danego mebla oraz rozpoczęcie produkcji mebla o parametrach technicznych takich samych lub lepszych od opisanych przez *Zamawiającego* w dokumentacji postępowania DZP.381.68.2014.DW,
- 6) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta mebla lub Wykonawcę,
- 7) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
- 8) zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający

Wykonawca

data, podpis.....

data, podpis.....

Załącznik nr 1 do umowy DZP.381.68.2014.DW

.....
(pieczęć Dostawcy)

Protokół odbioru

Dostawa realizowana w ramach umowy

Odbiorca:

.....
.....

Dostawca (nazwa i adres firmy):

.....
.....

W dniu dokonano odbioru ilościowo – jakościowego następującego asortymentu:

I.p.	Rodzaj dostarczonego asortymentu (nazwa, model, typ, krótki opis itp.)	Ilość	Pozycja z oferty Wykonawcy, której dotyczy dostawa	Uwagi
1.				
2.				
3.				

Uwagi:

.....
.....

W ramach przedmiotowej dostawy potwierdza się również dokonanie następujących czynności:

- a) rozładunek mebli: - **TAK/NIE***
- b) montaż mebli: - **TAK / NIE***

Uwagi:

.....
.....

.....

Za Dostawcę

(data, podpis)

.....

Za Odbiorcę

(data, podpis)