

## **I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej systemu audio-video sal dydaktycznych nr 208, 209 i 307 oraz sali w suterenie wraz z zaciemnieniem okien oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku Wydziału Filologicznego, Katowice, Plac Sejmu Śląskiego 1”.

### **1. Zakres opracowania projektowego obejmuje:**

- system audio-video sal dydaktycznych nr 208 i 209 (II piętro), nr 307 (III piętro) oraz sali w suterenie (była sala konsumencka bufetu) wraz z zaciemnieniem okien.

### **2. Wybrane dane wyjściowe do wyceny prac projektowych:**

- 1) sala nr 208: długość – 16 m, szerokość – 6 m, wysokość – 3,10 m;
- 2) sala nr 209: długość – 12,80 m, szerokość – 6 m, wysokość – 3,10 m;
- 3) sala nr 307: długość – 16 m, szerokość – 6 m, wysokość – 3,10 m;
- 4) sala w suterenie: długość – 20 m, szerokość – 6 m, wysokość – 2,67 m;

System audio - video obejmować będzie:

- zabudowę projektorów na wysięgnikach mocowanych do stropu wraz z instalacją przyłączeniową;
- system nagłośnienia (głośniki, mikrofony);
- zestaw komputerowy z oprogramowaniem do sterowania j.w.;
- instalację elektryczną i internetową;
- ekrany zwijane sterowane elektrycznie;
- przyciemnianie okien – rolety sterowane pilotem.

### **3. Dokumentacja projektowa obejmować będzie:**

- 1) projekt wykonawczy - zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe (określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – rysunki, wyjaśnienia opisowe), przygotowany tak, aby przyszły wykonawca robót budowlanych miał możliwość ich wyceny i wykonania - 4 szt. wersji papierowej
- 2) przedmiar robót opracowany na bazie KNR-ów - 3 szt. wersji papierowej
- 3) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r. Nr 202, poz.2072 z późn. zm.). Specyfikacja techniczna zawierająca wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, czy sposobu wykonania robót (wykończenie, tolerancja wymiarowa, szczegóły technologiczne), oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót), dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.), prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.) – 3 szt. wersji papierowej
- 4) kosztorys inwestorski wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r, Nr 130, poz.1389 z późn. zm.) - 3 szt. wersji papierowej

- 5) wersja elektroniczna dokumentacji, płyta CD w formacie Pdf oraz w wersji edytowalnej (poz. 1), 2) i 3)) – 3 szt. płyt CD

**4. Przedmiot zamówienia obejmuje również swoim zakresem** udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji, określonej powyżej, podczas prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**5. Do obowiązków Wykonawcy, w zakresie sprawowania Nadzoru Autorskiego,** należy w szczególności:

1. nieodpłatne wykonanie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, następowaloby później niż 6 miesięcy licząc od daty ich opracowania,
2. wyjaśnianie wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej,
3. sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
4. ocena wykonanych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, uzgodnieniami i zapisami architekta w dzienniku budowy,
5. kontrola zgodności robót z dokumentacją projektową oraz ocena ich estetycznej jakości,
6. bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją Inwestycji,
7. udział w komisjach, naradach technicznych oraz Radach budowy, organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym budowy, itp.,
8. uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
9. uzupełnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania; zostaną one nieodpłatnie uzupełnione i poprawione niezwłocznie przez Wykonawcę tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania,
10. zgoda Wykonawcy na aktualizację rozwiązań projektowych, wprowadzanie zmian stosowanych materiałów i technologii, zostanie wyrażona przez sprawujących nadzór autorski stosownie:
  - zapisami na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
  - rysunkami zamiennymi, szkicami lub nowymi projektami opatrzonymi datą, podpisem oraz informacją o tym, jaki element dokumentacji zastępują
  - protokołami lub notatkami służbowymi podpisanymi przez Strony.
11. nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych do końcowego odbioru robót od Wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego, stwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych bez zastrzeżeń.
12. o konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego.
13. wykonawca pełnić będzie nadzór autorski poprzez obowiązkowy udział w radach budowy, naradach koordynacyjnych, zwoływanych przez Zamawiającego, a także według potrzeb wynikających z postępu robót i na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych.  
Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu wezwania uzgadnia z kierownikiem budowy termin pobytu na budowie. Wezwanie telefoniczne winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.

14. czynności o których mowa powyżej odnotowuje się w „Karcie Potwierdzenia Pełnienia Nadzoru Autorskiego” (załącznik nr 2 do wzoru umowy). Karta winna być sporządzona w oparciu o:
- potwierdzenie bytności projektanta na budowie przez przedstawiciela Zamawiającego, lub Wykonawcę,
  - udokumentowany udział projektanta w naradach koordynacyjnych, radach budowy itp.,
  - potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego inne czynności projektanta.
- Podstawą zapłaty będzie faktura VAT, wystawiona przez Projektanta. Niezbędnym załącznikiem do faktury jest wypełniona „Karta Potwierdzenia Pełnienia Nadzoru Autorskiego”.

## **6. Wytyczne do projektowania**

Wykonawca przeprowadzi inwentaryzację w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uzgodni z Zamawiającym powyższy zakres prac projektowych po podpisaniu umowy.

Zamawiający informuje, iż posiada dokumentację projektową pn. Przebudowa budynku Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Śląskiego przy pl. Sejmu Śląskiego 1 w zakresie:

- projekt budowlany

- projekt wykonawczy (część: architektoniczna, konstrukcyjna, instalacji elektrycznych, instalacji niskoprądowych, instalacji sanitarnych),

którą udostępni Wykonawcy celem zgodnego wykonania przedmiotu zamówienia, tak aby obie dokumentacje były zgodne branżowo.