



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia

poniżej równowartości kwoty 200 000 €

nr DZP.381.66.2013.DW, p.n.:

„DOSTAWA PIPET LABORATORYJNYCH I SZKŁA LABORATORYJNEGO”

CPV: 38.43.71.00-8 Pipety

33.79.30.00-5 Laboratoryjne wyroby szklane

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
zwana dalej ustawą Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp).

Zamawiający:

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

UL. BANKOWA 12

40-007 KATOWICE

*Zamówienie w zakresie części „B” jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach projektu:
Zintegrowany system wspomagający zarządzaniem i ochroną zbiornika zaporowego (ZiZOZap),
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, lata 2007-2013, 01.01.02-
24-078/09. Priorytet 1 *Badania i rozwój nowoczesnych technologii*, Działanie 1.1 *Wsparcie badań
naukowych dla budowy gospodarki opartej na wiedzy*, Poddziałanie 1.1.2 *Strategiczne programy
badań naukowych i prac rozwojowych*;*

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **DOSTAWA PIPET LABORATORYJNYCH I SZKŁA LABORATORYJNEGO**, zwanych dalej „produktami” lub „materiałami”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z poniższym podziałem:

Uniwersytet Śląski
Biuro Projektu POIG ZiZOZap
ul. Bankowa 5
40-007 Katowice

tel. 32 359 22 29
faks 32 258 77 37
www.zizozap.us.edu.pl
e-mail: zizozap.biuro@us.edu.pl





Nazwa części	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia
A	Pipety laboratoryjne	zgodnie z załącznikiem 2A
B	Pipety laboratoryjne	zgodnie z załącznikiem 2B
C	Szkło laboratoryjne	zgodnie z załącznikiem 2C

2. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne materiałów zawarto w **załącznikach nr 2A – 2C**, które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zakres zamówienia obejmuje zakup materiałów wraz z ich dostarczeniem do Zamawiającego i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także – w zakresie części „A” i „B” (pipety laboratoryjne) - zapewnienie obsługi serwisowej w okresie gwarancji.
4. Zamówienie będzie realizowane przez okres:
 - a) - **w zakresie części „A” (pipety laboratoryjne)** - **12 miesięcy od daty zawarcia umowy** lub do wartości umowy, jeśli wyczerpanie tej kwoty nastąpi przed upływem 12 miesięcy;
 - b) – **w zakresie części „B” (pipety laboratoryjne)** – **14 dni od daty zawarcia umowy**;
 - c) - **w zakresie części „C” (szkło laboratoryjne)** - **18 miesięcy od daty zawarcia umowy** lub do wartości umowy, jeśli wyczerpanie tej kwoty nastąpi przed upływem 18 miesięcy.

Zamawiający zastrzega, iż umowa w zakresie części „C” zostanie zawarta nie wcześniej niż w dn. 12.07.2013r.

Dostawy w zakresie części „A” i „C” będą realizowane sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień. Wykonawca zobowiązany będzie dokonać dostawy partii materiałów **w terminie do 21 dni od daty złożenia zamówienia** przez Zamawiającego faksem, pocztą, pocztą elektroniczną lub dostarczonego osobiście.

5. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający zastrzega, że podane w **załącznikach nr 2A i 2C** ilości zamawianych produktów nie są ilościami wiążącymi lecz szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania podanych ilości szacunkowych, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego, których nie jest w stanie przewidzieć na etapie przygotowania postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do realizacji innej



struktury zakupów niż przewidziana w SIWZ. Wykonawcy nie będzie przysługiwało w powyższych przypadkach (z tytułu zmniejszenia zamawianych ilości/asortymentu, a tym samym nie wykorzystania pełnej kwoty umowy), żadne roszczenie. W przypadku przekroczenia ilości podanych w ofercie, obowiązywać będą ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie może zostać przekroczona.

- 2) Ponieważ kontynuacja programów badawczych Zamawiającego wymaga stosowania materiałów tego samego producenta, Zamawiający na podstawie zawartych umów w zakresie części „A” i „C” będzie nabywał też inne produkty niż określone w **załącznikach nr 2A i 2C** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku podstawą ustalenia ceny netto materiałów będą ich aktualne ceny netto, zgodnie z katalogiem asortymentowo-cenowym, określone w PLN z podaniem właściwej stawki VAT z uwzględnieniem zaoferowanego w ofercie rabatu/upustu, z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie może zostać przekroczona.
- 3) Dotyczy części „A” i „C” - Wykonawca zobowiązany jest (w przypadku asortymentu nie wymienionego w formularzu cenowym) udostępniać na stronie internetowej WWW, w formie on-line, aktualny katalog asortymentowo-cenowy (cennik) obowiązujący w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.
- 4) Dotyczy części „A” i „C” - Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na wskazany adres e-mail o wszelkich zmianach dotyczących katalogu.
- 5) Towar musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji.
- 6) Materiały winny posiadać niezbędne certyfikaty, świadectwa, deklaracje zgodności i karty charakterystyk, dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7) Wykonawca dostarczy towar w godzinach od 8:00 do 13:00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć produkty w taki sposób, by nie uległy uszkodzeniom podczas transportu i dostarczyć je w oryginalnych opakowaniach producenta.
- 9) Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury,
- 10) W ramach obsługi serwisowej pipet, Wykonawca przeprowadzi diagnostykę pipet, obejmującą w szczególności sprawdzenie ich powtarzalności, dokładności oraz wymiany o-ringów, uszczeltek itp. (dotyczy części „A” i „B”).





6. Szczegółowe wymagania dotyczące szkła laboratoryjnego, będącego przedmiotem zamówienia w zakresie części „C” :

- 1) Oferowane wyroby szklane powinny być wykonane ze szkła borokrzemowego klasy 3.3 charakteryzujące się wysoką odpornością temperaturową i chemiczną. Przedstawione wyroby szklane powinny być doskonale przezroczyste, neutralne katalitycznie, odporne na korozję oraz wytrzymałe przy operacjach długotrwałych i dostatecznie jednolite. Szkło borokrzemowe powinno mieć następujący skład chemiczny (tolerancja +/- 1%):

<u>% wagi</u>	<u>Składniki</u>
80	SiO ₂
12	B ₂ O ₃
2,5	Al ₂ O ₃
4,5	Na ₂ O/K ₂ O

Szkło borokrzemowe winno być wysoko odporne na działanie wody , roztworów neutralnych i kwaśnych, silnych kwasów i ich mieszanek, chloru, jodu, bromu oraz związków organicznych

Stopień odporności:

Woda (98°C) wg ISO 719 – HGB 1

Woda (121°C) wg ISO 720 – HGA1

Kwasy wg ISO 1776 – 1

Wodne roztwory alkaliczne wg ISO 695 min. A2

Właściwości fizyczne:

Średni współczynnik liniowej rozszerzalności cieplnej (20°C; 300°C) wg ISO 7991 $3,3 \times 10^{-6} \text{ K}^{-1}$

Temperatura przetwarzania $T_g - 525^\circ\text{C}$

Temperatura mięknięcia 825°C

Gęstość przy 20°C

Współczynnik elastyczności E (moduł Younga) 64. 103 MPa

Stała Poissona 0,2

Przewodnictwo cieplne (20-100°C) – $1,2 \text{ W.m}^{-1}.\text{K}^{-1}$

Twardość 6° skali Mohsa

Dozwolone obciążenie na rozciąganie – 3,5 MPa

Dozwolone obciążenie na ugięcie – 7,0 MPa

Dozwolone obciążenie na ściskanie – 100,0 MPa

- 2) Wskazane w SIWZ butelki laboratoryjne winny charakteryzować się wysoką twardością, powinny mieć idealnie gładką, nieporowatą powierzchnię, doskonałą przejrzystość, brak absorpcji



w widzialnej części promieniowania świetlnego, przepuszczalność dla UV, winny charakteryzować się wysoką odpornością na temperaturę i czynniki chemiczne (neutralność katalityczna) oraz odpornością na korozję i wytrzymałość podczas długotrwałych, jednolitych procesów. Butelki laboratoryjne winny posiadać plastikowy pierścień wylewowy pozwalający na łatwe wylanie cieczy oraz charakteryzować się wysoką odpornością na nagłe zmiany temperatur (różnica temperatur do 100°C). Nakrętki termoplastyczne do butelek winny wykazywać się odpornością temperaturową w zakresie -40°C - + 140°C i odpornością chemiczną na alkohole, aldehydy, kwasy, zasady.

- 3) Wskazane w SIWZ szkiełka podstawowe, w poz. 110, 111, 112, 113, powinny być wykonane ze szkła sodowo-wapniowego o bardzo niskiej zawartości żelaza, charakteryzujące się wysoką przepuszczalnością świetlną, idealnie bezbarwne i płaskie, grubości 1 mm, wykazujące możliwie najniższą auto-fluorescencję i doskonałą odporność chemiczną. Szkiełka powinny mieć następujący skład chemiczny (tolerancja +/- 1%).

<u>% wagi</u>	<u>Składniki</u>
72.20%	SiO ₂
14.30%	Na ₂ O
1.20%	K ₂ O
6.40%	CaO
4.30%	MgO
1.20%	Al ₂ O ₃
0.03%	Fe ₂ O ₃
0.30%	SO ₃

Dane techniczne:

Przepuszczalność świetlna τ_{VD65} (d = 1,00 mm) 91.8%

Współczynnik średniej liniowej rozszerzalności cieplnej α (20 ° C, 300 ° C) (pomiar statyczny) $9,4 \cdot 10^{-6} K^{-1}$

Temperatura transformacji T_g 533 ° C

Stała dielektryczna ϵ_r przy 1 MHz 7,0

Współczynnik załamania n_D 1,5229

Współczynnik załamania n_e 1,525

Gęstość ρ 2,55 g/cm³

Przepuszczalność spektralna dla (d=1 mm):



Wysoka transmisja całkowita w strefie UV widma (czynnik krytyczny w mikroskopii fluorescencyjnej)

Właściwości optyczne:

Współczynnik załamania $n_e=1,525$ (+/- 0,001) (doskonale dopasowany do szkła D 263 M szkiełek nakrywkowych dzięki czemu możliwa jest eliminacja niepożądanych refleksów i otrzymanie obrazów mikroskopowych o bardzo wysokiej rozdzielczości – niezwykle ważne dla jakości uzyskiwanych wyników!)

- 4) Wskazane w SIWZ szkiełka nakrywkowe, w poz. 115, 116, 117, winny być wykonane ze szkła bezbarwnego, borokrzemianowego, o bardzo niskiej zawartości żelaza, przeznaczonego do mikroskopii D 263 M o poniższych parametrach:

Szkło winno spełniać wymagania określone w normie ISO 8255-1 i DIN ISO 8255-1

Dane techniczne:

Przepuszczalność świetlna τ_{VD65} ($d = 0,15$ mm) 91,7%

Współczynnik średniej liniowej rozszerzalności cieplnej α (20 ° C, 300 ° C) (pomiar statyczny) $7,2 \cdot 10^{-6} K^{-1}$

Temperatura transformacji T_g 557 ° C

Stała dielektryczna ϵ_r przy 1 MHz 6,7

Współczynnik załamania n_D 1,5230

Współczynnik załamania n_e 1,525

Gęstość ρ (w temperaturze 40 ° C / h) 2,51 g/cm³

Przepuszczalność spektralna dla ($d=0,15$ mm):

Przepuszczalność światła $\tau_{VD65} = 91,7\%$ (+/- 0,3%) dla szkła o grubości 0,15 mm.

Właściwości chemiczne:

Oferowane szkiełka winny spełniać wymogi normy DIN – ISO 719 – klasa HGB 1

7. Dopuszczenie składania ofert równoważnych:

- a) Zamawiający określając w SIWZ zamawiane materiały, będące przedmiotem niniejszego postępowania posłużył się nazwami handlowymi, jednak w tym zakresie dopuszcza się składanie ofert równoważnych. Zamawiający określił „referencyjnego producenta” w celu dokładnego sprecyzowania wymagań, jakie muszą spełniać oferowane przez Wykonawców materiały. Zamawiający zamieścił informację o materiałach, z których korzysta, mając na uwadze w szczególności ich zadawalającą jakość, niemożliwą do obiektywnego opisanie, a stwierdzoną podczas prowadzonych praktyk badawczych. Wskazanie przez Zamawiającego w SIWZ marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Nazewnictwo lub



symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. W przypadku podania przez Zamawiającego numerów katalogowych jakość oferowanych materiałów nie może być gorsza niż materiałów oznaczonych numerem katalogowym określonym w załącznikach opisujących przedmiot zamówienia. W zakresie oferowanego szkła laboratoryjnego (część „C”) Zamawiający dopuszcza odchylenia od podanych wymiarów +/- 1 mm.

- b) Wykonawca, który powołuje się na produkty równoważne, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania pozwalające na kontynuację badań naukowych Zamawiającego bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur) oraz, że oferowane produkty nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych materiałów. Z dostarczonych dokumentów w sposób nie budzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot Zamówienia posiada takie same lub lepsze parametry jakościowe jak opisane przez Zamawiającego w SIWZ. **Obowiązek udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.** Wymóg równoważności będzie oceniany poprzez porównanie parametrów materiałów – żądanego i oferowanego, dostępnych w opisach i charakterystykach podawanych przez producentów oraz na podstawie złożonych oświadczeń Wykonawcy.
8. Adres dostawy: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice lub – w zakresie części „A” i „C” - adres wskazany przez Zamawiającego w zamówieniu, o którym mowa w rozdz. I pkt 4.
9. Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane pipety (dotyczy części „A” i „B”): **12 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (**załącznik nr 4** do SIWZ)
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
18. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne.

II. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

1. Wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie każdej części niniejszego postępowania.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie.

Ofertę stanowi **formularz ofertowy (załącznik nr 1 A)** oraz wypełniony **formularz cenowy** zgodnie z **załącznikami nr 2A-2C** do niniejszej SIWZ.

1) Dotyczy części „A” i „B” (pipety laboratoryjne):

- W przypadku zaoferowania materiału wskazanego przez Zamawiającego jako referencyjny (zgodnie z kolumną nr 2 formularza cenowego) dopuszczalne jest podanie w kolumnie nr 5 **załącznika nr 2** do SIWZ, informacji „zgodny” oraz niewypełnienie kolumny nr 5. Będzie to równoznaczne z oferowaniem materiału „producenta referencyjnego” określonego przez Zamawiającego w kolumnie nr 2A i 2B.
- W przypadku zaoferowania materiału równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wypełnić kolumnę 5 Formularza cenowego poprzez podanie nazwy producenta oraz nr katalogowego lub kodu lub indeksu identyfikującego oferowany asortyment, a w przypadku, gdy nr taki nie występuje – należy wpisać „brak”, a także opisu technicznego (zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. IV pkt 6 ppkt 1 niniejszej siwz);

2) Dotyczy części „C” (szkło laboratoryjne):

- Wykonawca zobowiązany jest wypełnić kolumnę 5 Formularza cenowego poprzez podanie nazwy producenta oraz nr katalogowego lub kodu lub indeksu identyfikującego oferowany asortyment, a w przypadku, gdy nr taki nie występuje – należy wpisać „brak”.
- Wykonawca oferujący produkty z inną ilością sztuk w opakowaniu, niż wskazana przez Zamawiającego, uprawniony jest do zmiany treści poprzez wstawienie oferowanej liczby opakowań tak, aby łączna liczba sztuk danego produktu odpowiadała wymaganej przez Zamawiającego.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.



4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. *czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną*).
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. **konsorcja, spółki cywilne**) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
7. Sposób kalkulacji ceny:
 - a) Cena podana w ofercie częściowej jest ceną obliczoną w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej w zakresie danej części zamówienia.
 - b) Dotyczy części „C” : **Wykonawca winien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A) przyjąć do obliczeń w celu porównania ofert stawkę podatku 23% VAT.** Wskazana stawka podatku nie służy do celów rozliczeniowych, stanowi jedynie wskaźnik w celu porównania ofert! **Podstawą rozliczenia będą ceny jednostkowe netto** podane w formularzu cenowym, do których Wykonawca doliczy właściwy podatek VAT. Rozliczenia będą się odbywały zgodnie z prawem podatkowym.
 - c) Dotyczy części „A” i „C”: Wartością umowy będzie ilość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację przedmiotowego zamówienia, w zakresie danej części. Kwota ta zostanie odczytana bezpośrednio przed otwarciem ofert, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp. Rozliczenia będą następowały w oparciu o ceny jednostkowe netto podane w formularzu oferty oraz zaoferowany rabat/upust od cen katalogowych.
 - d) Dotyczy części „B”: Wartością umowy będzie cena oferty brutto Wykonawcy.
 - e) Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1A do SIWZ - Formularz oferty oraz załączniki nr 2A– 2C (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy). Oferowana cena w zakresie każdej części niniejszego zamówienia winna zawierać wszelkie koszty związane z każdorazową dostawą na podstawie umowy i otrzymanego





zamówienia (dot. części „A” i „C”), a w szczególności: koszty materiałów, transportu, opakowania, znakowania, a także koszt zapewnienia obsługi serwisowej w okresie gwarancji (dot. części „A” i „B”) oraz wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zadania. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.

- f) Wszystkie ceny powinny być podane do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
 - g) Zamawiający nie dopuszcza możliwości podania w żadnej pozycji formularza cenowego – ceny jako: wykreślenie, brak wypełnienia, „0 zł”, bezpłatnie ani gratis. Oferty zawierające tak wypełnione pozycje zostaną odrzucone.
 - h) Cena winna być wyrażona w złotych polskich; w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - i) Ceny jednostkowe podane w ofercie nie ulegną zwiększeniu i nie będą podlegały waloryzacji podczas trwania umowy.
 - j) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - k) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
9. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie, z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis *„informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”*. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie





ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. **Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.**

10. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 5.

11. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

„Przetarg nieograniczony – DZP.381.66.2013.DW

DOSTAWA PIPET LABORATORYJNYCH I SZKŁA LABORATORYJNEGO

Oferta w zakresie części

Nie otwierać przed dniem godz.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu
dokonywania oceny
spełniania warunku

Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**



Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	<p><u>W zakresie części „A” i „B” (pipety laboratoryjne):</u></p> <p>Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.</p> <p><u>W zakresie części „C” (szkło laboratoryjne):</u></p> <p>Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 dostawę szkła laboratoryjnego o wartości co najmniej 100.000,- PLN brutto (słownie: <i>sto tysięcy zł, 00/100</i>).</p> <p>Za jedną dostawę zostanie uznane zamówienie realizowane na podstawie 1 umowy.</p> <p><u>Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli</u> Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) SIWZ oraz dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) SIWZ.</p> <p><i>Jeśli Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu przedstawi w wykazie dostaw kwoty w walucie innej niż PLN, przeliczenie zostanie dokonane według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia postępowania.</i></p>
---	--

- c) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	<p>Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.</p>
---	--

- d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu	Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie
--------------	--



dokonywania oceny spełniania warunku	szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.
--------------------------------------	--

- 1.2 nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w pkt 1 ppkt 1.1 powinno zostać wykazane łącznie. Warunek opisany w pkt 1 ppkt 1.2 musi być spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument, sporządzony wg załącznika nr 5 do SIWZ należy załączyć do oferty).
4. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt 1 ppkt 1.1 oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia warunków udziału określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (*składane jako załączniki do formularza oferty*):

ppkt	Wymagane oświadczenia lub dokumenty	nr załącznika do SIWZ, Forma dokumentu
------	-------------------------------------	---



1.	<p>Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych</p> <p><i>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.</i></p>	<p>Załącznik nr 1B do SIWZ</p> <p><i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i></p> <p>Oryginał</p>
1a)	<p>Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia</p> <p><i>W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.</i></p>	<p>załącznik nr 5 do SIWZ</p> <p><i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i></p> <p>Oryginał</p>
2)	<p>Wykaz wykonanych głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem <u>dowodów, czy zostały wykonane należycie.</u></p> <p><u>Dowodami, o których mowa powyżej są:</u></p> <p>1) poświadczenie,</p> <p>2) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1) powyżej.</p> <p><u>Jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.</u></p> <p><i>W przypadku, gdy Zamawiający (UŚ) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.</i></p> <p>W razie konieczności, w szczególności gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 1) i pkt 2) budzą wątpliwości Zamawiającego, lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz</p>	<p>Przykładowy wzór wykazu stanowi Załącznik nr 1D do SIWZ</p> <p><i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i></p> <p>Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę</p>



	<p>którego dostawy były lub miały zostać wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.</p> <p>Uwaga! Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231), w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia, wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w §1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia PRM z dn. 30.12.2009 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).</p>	
--	--	--

2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (*składane jako załączniki do formularza oferty*):

ppkt	Wymagane oświadczenia lub dokumenty	nr załącznika do SIWZ Forma dokumentu
1)	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.	załącznik nr 1C do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę



2)	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).</i>	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
----	---	---

3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych** - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2, składa:

ppkt	Wymagane oświadczenia lub dokumenty	Forma dokumentu
1)	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2 przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,



a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w pkt 2 (odpowiednio pkt 3 - wykonawcy zagraniczni) należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z podmiotów.

5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

ppkt	Wymagane oświadczenia lub dokumenty	Forma dokumentu
1)	<p>- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) lub</p> <p>- informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z pkt 9 (cz. A – pkt 10) formularza ofertowego (zał. nr 1A do SIWZ).</p> <p><i>UWAGA! Jeśli Wykonawca nie wykreśli informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej (pkt 10 formularza ofertowego) i jednocześnie złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający za wiążące uzna złożenie listy.</i></p> <p><i>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o zamówienie przedmiotową informację lub odpowiednio listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.</i></p>	ORYGINAŁ

6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do oferty:

ppkt	Część, której dotyczy dany dokument	Wymagane dokumenty:	Forma dokumentu
1	A, B, C	<p>Opis techniczny oferowanych materiałów spełniających parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego, określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w odniesieniu do wymagań opisanych w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ</p> <p><u>Uwaga:</u> <u>W zakresie części „A” i „B” (pipety laboratoryjne)</u></p>	<p>np. <u>Dla części „A” i „B”:</u> Załącznik nr 2A i 2B – kol. 5</p> <p><u>Dla części „C”:</u> Załącznik nr 2C – kol. 6</p>



		<u>wymagany tylko w przypadku zaoferowania pipet laboratoryjnych równoważnych w stosunku do materiałów opisanych w załączniku 2 do SIWZ.</u>	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
2	A, B	Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż oferowane pipety laboratoryjne zostały wyprodukowane zgodnie z normą jakości ISO 9001:2008 (lub równoważną)	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
3	C	Oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające, iż oferowane produkty wykonane są ze szkła o parametrach wskazanych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
4	C	Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż oferowane szkło laboratoryjne zostały wyprodukowane zgodnie z normą jakości ISO 9001:2008 (lub równoważną) – <u>nie dotyczy szkła opisanego w poz. 123, 124, 125 i 126 załącznika 2C do siwz</u>	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

7. Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

ppkt	Inne dokumenty	Forma dokumentu
1.	Pełnomocnictwo – wymagane jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta, nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym), a także w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (zgodnie z rozdz. II pkt 6 niniejszej SIWZ) W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza

8. **Forma dokumentów:**

- 1) Dokumenty wymienione w rozdz. IV (poza oświadczeniami z pkt 1 ppkt 1 i 1a) oraz pkt 5 ppkt 1 – składanych w formie oryginału, należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za



zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

- 2) Dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, muszą być składane w formie określonej w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231), tj. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z wyjątkiem wymienionych w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 i 1a), oraz pkt 5 ppkt 1 które należy złożyć w oryginale.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 4) Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości:

- w zakresie części „A”: **2.500,00 zł** (słownie: *dwa tysiące pięćset złotych, 00/100*);
- w zakresie części „B”: **30,00 zł** (słownie: *trzydzieści zł, 00/100*);
- w zakresie części „C”: **5.500,00 zł** (słownie: *pięć tysięcy pięćset zł, 00/100*).

2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego:

ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice,

nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816 lub

- 2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne) lub
- 3) w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych lub



- 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego –Wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
4. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 1) nie budzące wątpliwości, zobowiązanie *gwaranta* lub *poręczyciela* do zapłaty beneficjentowi/wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
 - a. zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - b. oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a *zleceniodawca/dłużnik* (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - c. dłużnik (Wykonawca) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - d. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie *zleceniodawcy/dłużnika* (Wykonawcy).
 - 2) zobowiązanie *gwaranta/poręczyciela* winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie *beneficjenta/wierzyciela* (Zamawiającego),
 - 3) gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
5. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2 niniejszej Specyfikacji.
6. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI pkt 5 niniejszej Specyfikacji Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Wykonawca dokonuje przedłużenia okresu ważności wadium samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z przepisem art. 184 ustawy Prawo zamówień publicznych.





7. **W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.**
8. **W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty.**
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust. 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
 - 1) w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie,
 - 2) którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

UWAGA: Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę upływu terminu jej ważności; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.).

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT; TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12, pok. 69 III p., w terminie do dnia **14-06-2013 r.** do godz. **10:30**.
2. Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres **30** dni od daty zakończenia terminu składania ofert, tj. do dnia **13-07-2013 r.** włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający



może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ:

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale SIWZ zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma (np. wyjaśnienia, zawiadomienia) konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za dochowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.
2. Zamawiający nie dopuszcza formy porozumiewania się drogą elektroniczną, za wyjątkiem sytuacji:
 - a) gdy przesłanie przez Zamawiającego pisma, w szczególności, wezwania do przedłużenia terminu związania ofertą, wezwania do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust.3 lub/i złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust.4 i/lub art. 87 ust. 1 i/lub art. 90 ust.1 lub przesłania informacji o poprawieniu omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2, nie jest możliwe ze względu na to, że Wykonawca nie posiada faksu lub jego faks jest niesprawny.
 - b) opisanej w rozdziale X ust. 2 niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw w trybie art. 26 ust 3 ustawy Pzp za pośrednictwem faksu ani poczty elektronicznej.
4. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
5. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a.





Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na swojej stronie internetowej.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zmówienia.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji upoważnieni są:

Pracownicy Działu Zamówień Publicznych:

mgr Ewa Słowik, mgr Aneta Szturc-Krawczyk,
mgr inż. Artur Baran,
faks (0 32) 359 20 48

Ponadto do kontaktów z Wykonawcami w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia upoważnieni są:

mgr Agnieszka Szlesińska (Dział Logistyki)
mgr Dorota Siwińska (w zakresie części „C”)

wyłącznie w dni robocze w godz. 07:30 – 15:30.

9. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Zamówień Publicznych; 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12, (fax: 0-32-359-20-48) **powołując się na numer postępowania.**
10. Zamawiający udostępni ofertę oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w pkt. 8, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji.

VIII. TRYB OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14-06-2013 r.** o godz. **11:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice, ul. Bankowa 12, pok. Nr 61 III p.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
 - c) **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy;
w części jawnej Zamawiający ogłasza nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie,



- d) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w rozdziale IX.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

- a) w zakresie części „A” i „C”:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena	90%
Rabat/upust od cen katalogowych netto	10%

- b) w zakresie części „B”:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena	100%

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

- a) w zakresie części „A” i „C”:

- 1) Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób :

X punktów = najniższa cena występująca w ofertach x 100

cena wskazana w rozpatrywanej ofercie

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **90%**

Maksymalna ilość punktów – 90.

- 2) rabat/upust od cen katalogowych netto Wykonawcy, wskazany w formularzu oferty oceniany będzie w następujący sposób:



- za każdy 1% rabatu/upustu - 0,5 pkt.
- rabat/upust $\geq 1\% \leq 20\%$ - punkty w odpowiedniej ilości za każdy 1% rabatu/upustu

min. rabat – nie mniej niż 1% - w przypadku udzielenia mniejszego rabatu, Wykonawcy otrzyma „0” punktów w tym kryterium.

max. rabat/upust – 20%, w przypadku udzielenia większego rabatu, Wykonawcy zostanie przyznana maksymalna ilość punktów.

Maksymalna ilość punktów – 10 pkt.

- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1) oraz w kryterium 2) będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę.
- Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie danej części uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów we wskazanych wyżej kryteriach.
- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

b) w zakresie części „B”:

Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **100%**

Maksymalna ilość punktów do uzyskania według powyższej zasady wynosi 100 punktów.

- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.



- Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie części „B” uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów we wskazanym wyżej kryterium.
- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

X. Rozstrzygnięcie postępowania:

1. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony faksem i pisemnie o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, nazwie (firmie) albo imieniu i nazwisku, siedzibie albo adresie zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imię i nazwisko, siedziby albo adresy zamieszkania Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom według ustalonego kryterium,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie przedmiotowego postępowania.

Ogłoszenie zostanie ponadto umieszczone na tablicy ogłoszeń Działu Zamówień Publicznych w Katowicach przy ul. Bankowej 12, oraz na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono SIWZ.

2. W przypadku, gdy przesłanie zawiadomienia o którym mowa w pkt 1 za pomocą faksu będzie niemożliwe, Zamawiający prześle je drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.

XI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.



3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
13. Na czynności, o których mowa w pkt. 12 powyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zapisy rozdziału VII pkt 10 SIWZ stosuje się odpowiednio.

XII. ZAWARCIE UMOWY:

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w zakresie danej części, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych we wzorze umowy załączonej do niniejszej Specyfikacji, stanowiącej jej integralną część (**załącznik nr 3**) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.



3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
 4. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa w zakresie części „C” (szkło laboratoryjne) zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, wynikającego z umowy**.
 5. Zabezpieczenie należy wnieść w formie:
 - w pieniądzu na rachunek Zamawiającego:
ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku: 81 1050 1214 1000 0023 6669 9904 *lub*
 - w poręczeniach bankowych *lub*
 - w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne) *lub*
 - w gwarancjach bankowych *lub*
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych *lub*
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innej formie.
 7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji i poręczeń:
 - nie budzące wątpliwości, zobowiązanie *gwaranta* lub *poręczyciela* do zapłaty *beneficjentowi/wierzycielowi* (Zamawiającemu) należności, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez *zlecniodawcę/dłużnika* (Wykonawcę) postanowień umowy, zawartej w skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania, w szczególności termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia winien pokrywać się z terminem obowiązywania umowy, tj. obejmować okres od daty zawarcia umowy do dnia zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania po upływie terminu rękojmi (zwrot/zwolnienie nastąpi nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady), zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.
 - zobowiązanie *gwaranta/poręczyciela* winno być: nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego) oraz obejmować roszczenia Zamawiającego wynikające z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kary umowne,
 - *gwarancja/poręczenie* winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.
- Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
8. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji).
 9. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 11. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
 12. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.



XIII. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY (ANEKS):

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*, np. „siła wyższa”; *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty;
 - 2) zakończenia produkcji zaoferowanego produktu oraz rozpoczęcia produkcji materiału o takich samych lub wyższych parametrach technicznych od opisanych przez *Zamawiającego* w SIWZ,
 - 3) braku oferowanego materiału na rynku, poprzez zamianę zaoferowanego materiału na inny produkt o takich samych lub lepszych parametrach od opisanych przez *Zamawiającego* w SIWZ,
 - 4) zmiany terminu dostawy, gdy z powodu braku na rynku zamówionego materiału lub zakończenia jego produkcji konieczna jest zmiana na inny materiał, zgodnie z pkt 2 i 3 powyżej o czas nie dłuższy niż 14 dni;
 - 5) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy;
 - 6) zmiany cen jednostkowych materiałów/wysokości zaoferowanego rabatu od cen katalogowych¹ w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą/wyższy rabat², na pisemny wniosek jednej ze Stron;
 - 7) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta materiału lub *Wykonawcę*,³
 - 8) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 wzoru umowy;
 - 9) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie projektu⁴ w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

XIV. Załączniki:

Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji są:

¹ Zmiana wysokości zaoferowanego rabatu od cen katalogowych dotyczy umów zawartych w zakresie części „A” i „C”,

² J. w.

³ Dotyczy umów zawartych w zakresie części „A” i „B” (pipety laboratoryjne).

⁴ Zapis o zmianie umowy o dofinansowanie projektu dotyczy części „B” współfinansowanej z projektu ZIZOZap.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

1. Formularz oferty (wzór) załącznik nr 1A
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór)..... załącznik nr 1B
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (wzór)..... załącznik nr 1C
4. Wykaz głównych dostaw (wzór)..... załącznik nr 1D
5. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy ... załączniki nr 2A, 2B i 2C
6. Wzór umowy wraz z protokołem odbioru ilościowo -jakościowego załącznik nr 3
7. Oświadczenie o podwykonawcach (wzór) załącznik nr 4
8. Zobowiązanie innych podmiotów (wzór) załącznik nr 5

Uniwersytet Śląski
Biuro Projektu POIG ZiZOZap
ul. Bankowa 5
40-007 Katowice

tel. 32 359 22 29
faks 32 258 77 37
www.zizozap.us.edu.pl
e-mail: zizozap.biuro@us.edu.pl

