

Załącznik nr 3 do SIWZ

UMOWA nr DZP. 381.07.2013.UG (wzór)

Część¹

Poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.)

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą,*

*albo*²

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu DoktoRIS – Program stypendialny na rzecz innowacyjnego Śląska realizowanego w partnerstwie w latach 2011 – 2013 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie 8.2 Transfer wiedzy, Poddziałania 8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji UDA – POKL.08.02.02-24-002/11-00 zwanego dalej „projektem”.

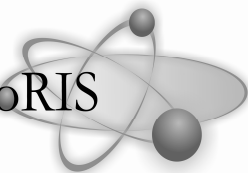
§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.07.2013.UG** p.n. „Usługa w zakresie eksperckiej oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium złożonych w ramach projektu „DoktoRIS

¹ Umowa może obejmować więcej niż jedną część, jeżeli oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w tych częściach.

² Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

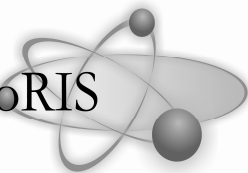




- **program stypendialny na rzecz innowacyjnego Śląska**” oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na merytorycznej ocenie wniosków stypendialnych złożonych w projekcie „DoktoRIS – program stypendialny na rzecz innowacyjnego Śląska”.
2. Umowa realizowana będzie w terminie od daty zawarcia umowy **do 30.06.2013 r.** lub do wyczerpania przewidywanej ilości kart merytorycznej oceny eksperckiej, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. Termin realizacji pojedynczej oceny wniosku będzie wynosił **21 dni** od daty otrzymania przez Wykonawcę zamówienia wystawionego przez Zamawiającego w wyniku zawartej umowy. Wraz z zamówieniem Zamawiający przekaże dokumentację niezbędną do przeprowadzenia oceny wniosku.
 3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
 4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) Postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacji postępowania, o której mowa w §1 ust.1.
 - 2) Posiadaną wiedzą i kwalifikacjami.
 - 3) Warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
 - 4) Warunkami wynikającymi z ww. projektu, umowy o dofinansowanie oraz aktualnymi wytycznymi do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
 5. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.
 6. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym projektem, w tym dokumenty finansowe.
 7. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców
albo
Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie³:
.....
 8. Zmiana sposobu realizacji zamówienia związanego z udziałem podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 4.
 9. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
 10. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

³ Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawcy.





§2

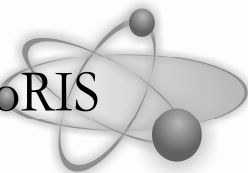
1. Zamawiający upoważnia p. do kontaktów z Wykonawcą; tel.: faks:, e-mail:
2. Wykonawca upoważnia p. do kontaktów z Zamawiającym; tel.:; faks: e-mail: adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę w zakresie eksperckiej oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium złożonych w ramach projektu „DoktoRIS – Program stypendialny na rzecz innowacyjnego Śląska” – projektu, który jest skierowany do doktorantów uczelni wyższych z województwa śląskiego, których działalność wpisuje się w Regionalną Strategię Innowacji.
2. Wykonawca będzie dokonywał merytorycznej oceny - recenzji wniosków stypendialnych w maksymalnej ilości⁴:
 - a) część **A: Technologie medyczne (ochrony zdrowia)** – maksymalnie 20 recenzji,
 - b) część **B: Technologie dla energetyki i górnictwa** – maksymalnie 40 recenzji,
 - c) część **C: Technologie dla ochrony środowiska** – maksymalnie 40 recenzji,
 - d) część **D: Technologie informacyjne i telekomunikacyjne** – maksymalnie 7 recenzji,
 - e) część **E: Produkcja i przetwarzanie materiałów** – maksymalnie 5 recenzji,
 - f) część **F: Transport i infrastruktura transportowa** – maksymalnie 7 recenzji,
 - g) część **G: Przemysł maszynowy, samochodowy, lotniczy i górniczy** – maksymalnie 12 recenzji,
 - h) część **H: Nanotechnologie i nanomateriały** – maksymalnie 6 recenzji.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone w oparciu o faktyczną ilość ocenionych wniosków stypendialnych.
4. Oceny wniosków dokonywać będą eksperci, którymi dysponował będzie Wykonawca, z tytułem minimum doktora habilitowanego w dziedzinach odpowiadających tematowi prac doktorskich, w zakresie których składane będą wnioski o przyznanie stypendium zwani dalej „ekspertami lub recenzentami”.
5. Oceny jednego wniosku dokonywać będzie co najmniej dwóch ekspertów – ekspert, którym dysponuje Zamawiający oraz ekspert, którym dysponuje Wykonawca. Eksperti zobowiązani będą do dokonania oceny merytorycznej wniosku w skali punktowej od 0 do 100 punktów. W przypadku zaistnienia różnicy punktowej większej niż 33 punkty między dokonanymi ocenami jednego wniosku przez recenzentów, ocenę przeprowadzał będzie kolejny ekspert wskazany przez Wykonawcę po uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Eksperti, którymi dysponował będzie Wykonawca, zobowiązani będą do oceny merytorycznej wniosków w zakresie przyznania stypendium (zgodnych z wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do

⁴ Jak w ustępie 1.

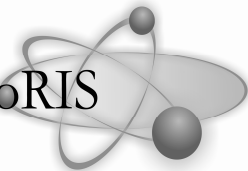




umowy oraz zawierających opinię promotora rozprawy doktorskiej/opiekuna naukowego) w oparciu o „Kartę oceny merytorycznej wniosku”, której wzór stanowi *załącznik nr 3 do umowy*.

7. Ocena obejmować będzie wskazane we wniosku kryteria punktowane. Ocena każdego kryterium musi posiadać uzasadnienie, które zapisywane będzie w „Karcie oceny merytorycznej wniosku”. Liczba przyznanych przez eksperta punktów musi korespondować z przedstawionym uzasadnieniem.
8. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia na podstawie zamówień wystawianych przez Zamawiającego w wyniku zawartej umowy, wg. bieżących potrzeb – zgodnie z przydziałem wniosków dokonany przez Opiekuna Naukowego Projektu.
9. Wraz z wystawionym zamówieniem, Zamawiający zobowiązuje się do doręczenia Wykonawcy w formie elektronicznej, wszystkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia oceny wniosku stypendialnego. Decyzję o podziale wniosków pomiędzy poszczególnych ekspertów podejmuje Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Eksperci – recenzenci, którymi dysponował będzie Wykonawca, otrzymają link do wniosku wraz z wszystkimi potrzebnymi załącznikami, a także unikalny link do karty oceny merytorycznej wniosku przypisany tylko dla danego eksperta. Link do karty oceny merytorycznej będzie wygaszony po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, co uniemożliwi późniejsze nanoszenie w nim jakichkolwiek zmian.
11. Eksperci przed przystąpieniem do oceny wniosków, zobowiązani są do złożenia „Oświadczenia eksperta o zachowaniu bezstronności i poufności” w stosunku do wniosków, które zostały im przydzielone do oceny (*wzór oświadczenia stanowi integralną część załącznika nr 3 do umowy*).
12. Wypełnione, wydrukowane i podpisane przez eksperta Karty oceny merytorycznej wniosków Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Głównego Specjalisty ds. Stypendiów w Dziale Projektów w siedzibie Zamawiającego – ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice (budynek Rektoratu, III piętro, pokój nr 77).
13. Po otrzymaniu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia oceny wniosku, ekspert, którym będzie dysponował Wykonawca ma obowiązek bez zbędnej zwłoki odstąpić od wykonywania zleconej merytorycznej oceny wniosku z jednoczesnym zawiadomieniem Zamawiającego w przypadku wystąpienia jednej z poniżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Ekspert pozostaje w związku małżeńskim lub faktycznym pożyciu albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z ubiegającym się o stypendium.
 - 2) W ciągu ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 11, ekspert pozostawał w stosunku pracy lub zlecenia z ubiegającym się o stypendium.
 - 3) Ekspert jest lub był promotorem rozprawy doktorskiej i/lub opiekunem naukowym wnioskodawcy ubiegającego się o stypendium.
 - 4) Ekspert brał osobisty udział w przygotowaniu wniosku będącego przedmiotem oceny.
 - 5) Ekspert pozostaje z ubiegającym się o stypendium w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności.





§4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownymi zasobami do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy udziale osób wskazanych w ofercie. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby realizujące przedmiot umowy, niezbędnych kwalifikacji, opisanych w dokumentacji przetargowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP.381.07.2013.UG.
3. Ewentualna zmiana osób uczestniczących w realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zapewni osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż odpowiednie wymagania określone w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP.381.07.2013.UG. Zmiana opisana w zdaniu poprzednim dotyczy w szczególności sytuacji opisanej w §3 ust. 13.
4. Potwierdzeniem prawidłowego realizowania przedmiotu umowy będą podpisane przez obie Strony bez uwag protokoły odbioru (*wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy*). Protokoły odbioru będą podpisywane w trakcie trwania umowy każdorazowo po zrealizowaniu przez Wykonawcę ocen wniosków stypendialnych objętych jednym zamówieniem.
5. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest Główny Specjalista ds. Stypendiów – p. Arkadiusz Puchała.
6. Protokoły Odbioru podpisane przez obie Strony bez uwag będą stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę rachunku/faktury po zakończeniu realizacji umowy tj. po upływie terminu wskazanego w §1 ust. 2 lub po wyczerpaniu się przewidywanej ilości kart merytorycznej oceny eksperckiej, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

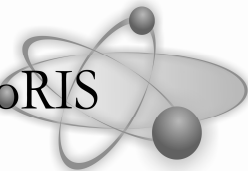
§5

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktury/rachunku wystawionego za faktyczną ilość ocenionych wniosków stypendialnych.
2. Za przeprowadzenie 1 oceny merytorycznej wniosku stypendialnego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto⁵:
3. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy *Zamawiający* wypłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie całkowite wraz z podatkiem VAT (wartość umowy) obliczone w oparciu o cenę jednej oceny merytorycznej wniosku stypendialnego oraz ilości faktycznie przeprowadzonych ocen wniosków, w wysokości nie przekraczającej kwoty **PLN**⁶ (słownie:00/100).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi on w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy określone w §5 ust. 3 nie ulegnie zwiększeniu w okresie trwania umowy.

⁵ Zostanie wpisana odpowiednia kwota z oferty Wykonawcy, właściwa dla danej części.

⁶ Zostanie wpisana odpowiednia kwota z oferty Wykonawcy, właściwa dla danej części.





6. Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie rachunku/faktury, o których mowa w §4 ust.6 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.

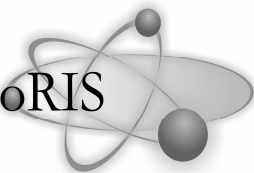
§6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości świadczenia, którego dotyczy opóźnienie;
 - 2) z tytułu niespełnienia świadczeń stanowiących przedmiot danego zamówienia wystawionego przez *Zamawiającego* w wyniku zawarcia umowy – w wysokości 15% wartości świadczeń objętych zamówieniem,
 - 3) z tytułu nienależytego spełnienia świadczeń stanowiących przedmiot danego zamówienia wystawionego przez *Zamawiającego* w wyniku zawarcia umowy – w wysokości 15% wartości świadczeń objętych zamówieniem,
 - 4) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty, o której mowa w §5 ust. 3.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.

§7

1. *Zamawiający* ma prawo wedle własnego uznania, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) nastąpiło trzykrotne powiadomienie *Wykonawcy* przez *Zamawiającego* o nienależytym wykonywaniu umowy (np. w przypadku rażącego niedbalstwa w przeprowadzaniu oceny wniosków stypendialnych, niezrealizowania zamówienia wystawionego przez *Zamawiającego* w wyniku zawartej umowy w niepełnym zakresie i z przekroczeniem terminów ustalonych w zamówieniu),
 - 2) osoby przeprowadzające merytoryczną ocenę wniosków stypendialnych, którymi dysponuje *Wykonawca* nie posiadają kwalifikacji, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania DZP.381.07.2013.UG są konieczne dla realizacji umowy,
 - 3) *Wykonawca* powierzył ocenę wniosków stypendialnych osobie innej niż wskazana w umowie, bez pisemnej zgody *Zamawiającego*,





4) Wykonawca utracił możliwość realizacji niniejszej umowy.

§8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

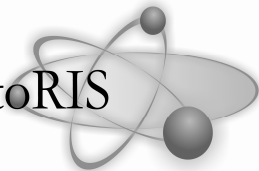
§9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy* wyłącznie w sytuacji:
 - 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy *Wykonawcy*,
 - 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
 - 3) zmiany osób uczestniczących w realizacji umowy, wskazania dodatkowych osób, które realizować będą przedmiot umowy, o ile *Wykonawca* zapewni osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż odpowiednie wymagania określone w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP.381.07.2013.UG,
 - 4) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu usług powierzonych podwykonawcom, zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia,
 - 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy, o której mowa w § 5 ust 3 umowy,
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.





§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający

Wykonawca

data, podpis

data, podpis



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

