



**Załącznik nr 5 do SIWZ DZP.381.3.2013.UG**

**UMOWA nr DZP.381.3.2013.UG (wzór)**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego*

*(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych,  
tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34

reprezentowanym przez:

..... – .....,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej Wykonawcą

**albo**<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną  
odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej Wykonawcą  
o następującej treści:

***Przedmiot umowy realizowany jest w ramach Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego pt. „Modernizacja infrastruktury  
zespołu laboratoriów dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego z zakresu nauk o środowisku  
w Katowicach i Sosnowcu, MODLAB” - umowa o dofinansowanie nr UDA-RPSL.08.01.00-00-  
052/09-00 w ramach RPOWSL na lata 2007-2013, Priorytet VIII infrastruktura edukacyjna,  
Działanie 8.1. Infrastruktura szkolnictwa wyższego.***

**§ 1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **DZP.381.3.2013.UG** oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi zaprojektowania i druku materiałów promocyjno-informacyjnych**, zwanej dalej „usługą”.  
Usługa ta obejmuje zaprojektowanie, wydrukowanie materiałów oraz ich dostarczenie i wniesienie do siedziby Zamawiającego.

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie Wykonawcy – podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

2. Szczegółowy opis usługi wraz z ilościami i parametrami technicznymi zawiera oferta Wykonawcy, o której mowa w ust.1.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie.....<sup>2</sup> od daty zawarcia umowy, nie później jednak niż do 25 lutego 2013r.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i ofertą o których mowa w ust.1;
  - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i zwyczajami;
  - 3) wszelkimi wytycznymi Zamawiającego;
  - 4) Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 dla Beneficjentów, w zakresie informacji i promocji. Wykonawca musi wykonać projekty i układy graficzne zgodne z „Zestawem logotypów RPO, Województwa Śląskiego, Unii Europejskiej” dostępnym na stronie internetowej (<http://rpo.slaskie.pl/>) oraz sugestiami i wskazówkami Zamawiającego.

## § 2

1. *Zamawiający* upoważnia p. .... do kontaktów z *Wykonawcą* w sprawach związanych merytorycznie z realizacją zamówienia tel. /faks: ..... e-mail;.....
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym* tel. /faks: .....e-mail.....
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust.1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## § 3

1. W celu realizacji zamówienia *Zamawiający* przekaże *Wykonawcy*:
  - 1) materiały cyfrowe (pliki .doc, .jpg i inne) do opracowania projektów graficznych,
  - 2) logotyp projektu (plik .cdr wersja 12) do wykorzystania w projekcie graficznym.
2. *Wykonawca* wykona projekty zgodnie opisem przedmiotu zamówienia.
3. *Wykonawca* przekazywał będzie *Zamawiającemu*, w celu wyboru, projekty (prototypy) za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres:.....
4. *Wykonawca* przy opracowaniu projektów graficznych i układów graficznych, może wykorzystywać materiały własne i/lub zakupione we własnym zakresie nie naruszając praw osób trzecich oraz winien wykorzystywać materiały przekazane przez *Zamawiającego*.
5. *Wykonawca* przedstawi do akceptacji i wyboru *Zamawiającego*, po 2 edytowalne propozycje projektów broszury i plakatu, na których *Zamawiający* będzie mógł nanosić ewentualne komentarze i oznaczenia. *Zamawiający* w ciągu 2 dni roboczych od daty dostarczenia projektów wybierze jeden. Po przygotowaniu wersji do druku *Wykonawca* przedstawi go do ostatecznej akceptacji *Zamawiającego*, który w ciągu 2 dni roboczych naniesie ewentualne zmiany i poprawki. Zaakceptowany przez *Zamawiającego* projekt, stanowi podstawę do realizacji zamówienia.

---

<sup>2</sup> Zgodnie z ofertą Wykonawcy



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

6. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, ostatecznych, zaakceptowanych przez Zamawiającego projektów, Zamawiający nie będzie ponosił kosztów ponownej realizacji zamówienia, w przypadku wystąpienia nieprawidłowości.
7. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym projektem, w tym dokumenty finansowe.
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawców).  
albo<sup>3</sup>
9. Z zastrzeżeniem ust. 11 i 12, Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie: .....,
10. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym osobom (podwykonawcom) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
13. Wykonawca dostarczy i dokona rozładunku spakowanych i podzielonych wg. asortymentu materiałów na adres: Uniwersytet Śląski Dział Informacji i Promocji, Katowice, ul. Bankowa 5.
14. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, wraz z gotowymi materiałami i protokołem odbioru, wszystkie projekty wraz zaakceptowane (ostateczne) projekty w wersji cyfrowej na nośniku/-ach CD/DVD), na adres: Uniwersytet Śląski Dział Informacji i Promocji, Katowice, ul. Bankowa 5.
15. Na co najmniej dzień przed planowanym terminem dostarczenia materiałów, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie pod nr tel. ....
16. Zamawiający może odmówić przyjęcia materiałów dostarczonych w dni uznane u Zamawiającego za dni wolne od pracy, a także w dni powszednie, poza godzinami: 8.00 – 15.00.
17. W dniu dostarczenia materiałów Wykonawca zapewni ich rozładunek w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, po czym, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową.
18. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron (dostarczonym przez Wykonawcę razem z materiałami w dwóch egzemplarzach). Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu Odbioru ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
19. Podpisany przez obie strony bez uwag Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
20. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość praw autorskich majątkowych do przedmiotu umowy określonego w §1, bez dodatkowego wynagrodzenia.
21. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalanie,
  - 2) zwielokrotnianie określoną techniką,
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
  - 4) wyświetlanie,
  - 5) publiczne odtwarzanie,

<sup>3</sup> Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawcy.



- 6) udzielanie licencji na wykorzystanie,
- 7) wprowadzanie do obrotu.
22. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 17 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
23. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, Zamawiający może zgodnie z własnym wyborem:
  - 1) żądać bezpłatnego usunięcia wady, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin (nie dłuższy niż 3 dni od daty zgłoszenia wady) z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy; Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady; Usunięcie wady zostanie potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad – gdy wady mają charakter istotny lub nie dadzą się usunąć;
  - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wysokość zapłaty za artykuły dotknięte wadą – gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
  - 4) żądać wymiany rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad.
24. Usunięcie wady polega na:
  - 1) ponownym wykonaniu usługi na koszt Wykonawcy – w przypadku, gdy w sposób rażący odbiega od postanowień i wytycznych określonych w niniejszej umowie w §1 ust.5;
  - 2) usunięciu usterek – w innych przypadkach.
25. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie, a w szczególności:
  - 1) wykonanie logotypów niezgodnie z wytycznymi, o których mowa w niniejszej umowie w §1 ust. 5 pkt. 4);
  - 2) złą jakość druku (w szczególności zdjęć, tekstu, logotypów)

#### § 4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę w wysokości: .....**zł** (słownie: ..... 00/100) z VAT.
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy* zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności koszt zaprojektowania, wydrukowania materiałów oraz ich dostarczenia i wniesienia do siedziby *Zamawiającego*.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru oraz przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Faktury będą dostarczone wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Informacji i Promocji ul. Bankowa 5, 40-007 Katowice.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
6. *Zamawiający* w trakcie trwania niniejszej umowy, nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia.
7. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

8. Z wynagrodzenia *Wykonawcy* zostaną potrącone należne *Zamawiającemu* wierzytelności z tytułu kar umownych i odszkodowań.

## § 5

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić kary umowne, bez względu na to, czy szkoda rzeczywiście zaistniała:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego strony wyznaczyły termin wykonania – w wysokości 0,5% wartości zadania, którego dotyczy zwłoka;
  - 2) z tytułu wady przedmiotu umowy – w wysokości 5% wartości zadania, którego dotyczy wada;
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada *Wykonawca* - w wysokości 25% wartości umowy.
2. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust.1 pkt.2 jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 6

1. Przyczynami rozwiązania umowy, za które odpowiada *Wykonawca*, są w szczególności:

- 1) sytuacje, o których mowa w § 3 ust. 23 pkt. 1 i 2
  - 2) opóźnienie w wykonaniu usługi przekraczające 7 dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 7

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

## § 8

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

2. *Zamawiający* dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *wykonawcy*, w przypadku:

- 1) zmiany terminu zakończenia realizacji zamówienia w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*, np. „siła wyższa”; *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
- 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę* na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu czynności powierzonych



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

podwykonawcom, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia.

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
- 5) W sytuacji zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą- na pisemny wniosek jednej ze Stron.

### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

### § 10

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>	<b>WYKONAWCA:</b>
<b>Data:</b>	<b>Data:</b>



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 1 do umowy DZP.381.3.2013.UG

## **PROTOKÓŁ ODBIORU**

Sporządzony dnia ..... w

.....

zgodnie z umową z dnia .....

przedstawiciel(e)

.....

.....

(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....

.....

.....

.....

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę: .....z VAT.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

(podpisy wraz z pieczęciami)

*„Modernizacja infrastruktury zespołu laboratoriów dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego z zakresu nauk o środowisku w Katowicach i Sosnowcu, MODLAB”*

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego,

Priorytet VIII Infrastruktura edukacyjna, Działanie 8.1. Infrastruktura Szkolnictwa Wyższego

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego