

**UMOWA nr DZP.381.6.2013.DW (Wzór)**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. o zamówieniach publicznych)*

zawarta w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje :

.....

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą*,

albo<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

**o następującej treści:**

**§1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.6.2013.DW** – „**Dostawa usługi wsparcia serwisowego do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania VMware**” oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* usługę wsparcia serwisowego zwaną dalej „wsparciem serwisowym”:
  - a) wsparcie serwisowe do oprogramowania – 2 kpl.<sup>2</sup>
2. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
  - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
3. *Wykonawca* zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.
4. *Wykonawca* oświadcza, że całość zamówienia wykona samodzielnie,  
albo<sup>3</sup>  
*Wykonawca* wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie:  
.....
5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

1 Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2 Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*.

3 Niepotrzebne skreślić.

## §2

1. *Zamawiający* upoważnia do kontaktów z *Wykonawcą*:
  - a) p. Tomasza Wantulę tel. 32 359 21 72, faks 32 359 20 37, e-mail: [tomasz.wantula@us.edu.pl](mailto:tomasz.wantula@us.edu.pl).
  - b) p. Michała Grabowskiego tel: ..... faks....., email: .....
  - c) p. Wojciecha Maślankę tel: ..... faks....., email: .....
2. *Wykonawca* upoważnia do kontaktów z *Zamawiającym*: p ..... tel.: ....., faks.: .....
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. W przypadku konieczności rejestracji oprogramowania dla konkretnej osoby, rejestracji należy dokonać zgodnie z poniższym podziałem:
  - a) rejestracja usług wsparcia dot. indeksu 46224 na konto: .....
  - b) rejestracja usług wsparcia dot. indeksu 46226 na konto: .....

## §3

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do rejestracji wsparcia serwisowego w terminie ..... dni<sup>4</sup> od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć potwierdzenie rejestracji wsparcia serwisowego do Działu Logistyki (40-007 Katowice, ul. Bankowa 12pok. 420) – miejsce spełnienia świadczenia, wraz z protokołem odbioru, stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
3. W dniu rejestracji wsparcia serwisowego nastąpi jej sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy*. a następnie odbiór przedmiotu umowy (chwila wydania rzeczy sprzedanej). Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony *Protokołem Odbioru* podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Jeżeli przy dokonywaniu czynności wymienionych w ust. 3 zostaną stwierdzone przez *Zamawiającego* jakiegokolwiek nieprawidłowości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*, w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
5. *Protokół Odbioru* stanowi podstawę wystawienia faktur za usługę wsparcia serwisowego objętą odbiorem. *Wykonawca* wystawi osobne faktury dla każdego typu usługi wsparcia (oddzielna faktura dla w ramach różnych „indeksów”) objętego przedmiotem umowy.

## §4

1. Z tytułu niniejszej umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę w wysokości: ..... 5 PLN z VAT (słownie: ...../100)  
Powyższa cena (wartość umowy) stanowi sumę cen jednostkowych usługi wsparcia serwisowego i zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze w terminie **14 dni** od daty dostawy potwierdzenia rejestracji usługi wsparcia wraz z protokołem odbioru oraz przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonych faktur.
3. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
4. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

## §5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w ofercie *Wykonawcy* a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Termin rękojmi rozpoczyna bieg w dacie podpisania *Protokołu Odbioru*.

---

<sup>4</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*.

<sup>5</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem lub pisemnie na adres *Wykonawcy*.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie, w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usunięcia wady, wynosi on 7 dni liczonych od daty zgłoszenia wady.

## §6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - a) zgodności z niniejszą umową,
  - b) zgodności z właściwymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
2. Termin gwarancji na nośniki wynosi .....,<sup>6</sup> przy czym bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania *Protokołu Odbioru*.
3. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
4. Postanowienia zawarte w §5 ust. 3 i 4 stosuje odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, *Zamawiający* może:
  - 1) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
  - 2) odstąpić od umowy,bez względu na charakter i rozmiar wady.

## §7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić kary umowne bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości wskazanej w §4 ust. 1,
  - 2) z tytułu dostarczenia wadliwej usługi wsparcia serwisowego– w wysokości 10% ceny tej usługi wsparcia serwisowego wskazanej w ofercie *Wykonawcy*;
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada *Wykonawca* - w wysokości 25% wartości umowy wskazanej w §4 ust. 1.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt.2 jest podpisany przez obie strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## §8

1. *Zamawiający* może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w szczególności:
  - 1) nastąpiło stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
  - 2) nastąpiło opóźnienie w dostarczeniu sprzętu przekraczające trzydzieści (30) dni.
  - 3) w sytuacji wskazanej w §6 ust.5 pkt 2
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

---

<sup>6</sup> Jeśli dotyczy

## §9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

## §10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
  - 1) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,
  - 1) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 2) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy

## §11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

## §12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## §13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>
<b>Data:</b>	<b>Data:</b>

Katowice, dnia .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI WSPARCIA SERWISOWEGO****Dane Zamawiającego (strona odbierająca):**

1. Pełna nazwa .....

.....

.....

2. Adres

.....

.....

3. Nr NIP: .....

4. Nr REGON .....

5. Telefon/Faks .....

6. Email: .....

**Dane Wykonawcy (strona przekazująca):**

.....

.....

.....

Dotyczy: przekazania potwierdzenia rejestracji usługi wsparcia serwisowego zgodnie z umową nr DZP.381.6.2013.DW z dnia:.....

Z dniem podpisania niniejszego protokołu przekazane zostaje stronie Odbierającej potwierdzenie do niżej wymienionej usługi wsparcia serwisowego:

I.p.	Rodzaj, producent, wersja	Ilość	Indeks	Termin gwarancji na nośnik (jeżeli dotyczy)
1.				
2.				

Wartość brutto (zgodnie z ofertą) wynosi .....zł

(słownie: .....

.....

Uwagi.....

.....

.....

Miejscowość i data: .....

\_\_\_\_\_  
Przedstawiciel Zamawiającego\_\_\_\_\_  
Przedstawiciel Wykonawcy