

UMOWA nr DZP.381.160.2012.DW (wzór)

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....,

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą*,

***albo*¹**

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr ***DZP.381.160.2012.DW*** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* **zasilacz awaryjny**, zwany dalej „*sprzętem*”, wraz z montażem i uruchomieniem oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.
2. Szczegóły dotyczące producenta, modelu, typu i parametrów technicznych sprzętu zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust. 1.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
4. *Wykonawca* oświadcza, iż sprzęt:
 - 1) jest fabrycznie nowy i pochodzi z bieżącej produkcji
 - 2) posiada certyfikaty wymagane właściwymi przepisami prawa.
5. *Wykonawca* zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.
6. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

***albo*²**

¹ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie:

.....

8. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego i Wykonawcy*.
9. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 2

1. *Zamawiający* upoważnia do kontaktów z *Wykonawcą*: p. **Romana Kopca** tel.: (32) 359 18 11; faks: (32) 359 20 37, email: roman.kopiec@us.edu.pl; p. **Ewę Teper** tel.: (32) 368 93 92, email: ewa.teper@us.edu.pl.
2. *Wykonawca* upoważnia p. do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.:; faks:; email:
Adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§ 3

1. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* dostarczy sprzęt do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*, tj.:
Uniwersytet Śląski, Wydział Nauk o Ziemi, Katedra Geochemii, Mineralogii, Petrografii, ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec, wraz z montażem, uruchomieniem i przeszkoleniem osób obsługujących sprzęt (w dniu montażu).
2. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy w terminie³ od daty zawarcia umowy.
3. Na co najmniej trzy dni wcześniej, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostarczenia sprzętu. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia sprzętu dostarczonego w dni uznane u *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 15.00.
4. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 K.C., w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, *Wykonawca* przekaze *Zamawiającemu* wraz ze sprzętem. Dokumenty te winny być sporządzone w języku polskim lub angielskim.
5. W dniu dostarczenia sprzętu, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową. Potwierdzeniem kompletności dostawy jest Protokół Odbioru podpisany przez Strony. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu Odbioru ze strony *Zamawiającego* są osoby wskazane w §2 ust. 1 niniejszej umowy. Wzór Protokołu Odbioru stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy
6. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 5 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego* nie później jednak niż w ciągu 7 dni.
7. Podpisany przez obie strony bez uwag Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za sprzęt nim objęty.

² Jeżeli *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy,

³ Zgodnie z ofertą wykonawcy.

§ 4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę w wysokości⁴:**PLN** (słownie:/100) z VAT. W przypadku *Wykonawcy* zagranicznego płatność może nastąpić w EURO, USD.⁵
Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt sprzętu, koszt dostarczenia do *Zamawiającego*, rozładunku, montażu i przeszkolenia osób obsługujących sprzęt (w dniu montażu) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Cena obejmuje także koszt zapewnienia serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym oraz zawiera wszelkie podatki i inne należności płatne przez *Wykonawcę*.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie **14 dni** od daty dostawy sprzętu i przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
3. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
4. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

§ 5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu: od 8.00-17.00. *Wykonawca* zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
Informacje kontaktowe serwisu:
Serwisant:; adres serwisu:
tel.:; faks: e-mail:
www.....
4. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania sprzętu wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
5. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. W przypadku, gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 14 dni od daty zgłoszenia wady. W przypadku konieczności

⁴ Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

⁵ Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę netto, natomiast należny podatek VAT *Zamawiający* odprowadzi we własnym zakresie.

usunięcia wady poza granicami kraju – u producenta sprzętu, Strony ustalą termin w zależności od rodzaju wady, a jeśli termin nie zostanie ustalony wynosić będzie 28 dni. Konieczność usuwania wady poza granicami kraju winna być stwierdzona na piśmie przez *Wykonawcę*, a fakt dokonania naprawy potwierdzony przez producenta sprzętu lub zagraniczny serwis dokonujący naprawy. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia sprzętu oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.

6. Wady usuwane będą w siedzibie *Zamawiającego*, lub – gdy sprzeciwia się temu istota wady, w siedzibie *Wykonawcy*, serwisu gwarancyjnego lub producenta sprzętu.
7. Koszt i odpowiedzialność za transport sprzętu ponosi *Wykonawca*. *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność od chwili wydania wadliwego sprzętu jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru sprzętu przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
8. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż siedziba *Zamawiającego*, wszelkie wady fizyczne sprzętu winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem sprzętu *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
9. Jeżeli wady sprzętu usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 5, albo po usunięciu wady sprzęt nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany sprzętu na sprzęt o nie gorszych parametrach, wolny od wad, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, *bądź*
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, *bądź*
 - 3) odstąpić od umowy,bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, KC, oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu.
4. Termin gwarancji wynosi⁶ i jest zgodny z gwarancją producenta. Termin gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
5. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
6. Postanowienia zawarte w § 5 ust. 3 do ust. 9 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.

⁶ Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego Zamawiający lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2 % wartości sprzętu, którego dotyczy opóźnienie;
 - 2) z tytułu dostarczenia sprzętu z wadą – w wysokości 10% ceny tego sprzętu wskazanej w ofercie Wykonawcy.
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% wartości umowy w danej części.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2) jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
 - 1) w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 9 pkt 3);
 - 2) nastąpiło stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
 - 3) nastąpiło opóźnienie w dostarczeniu sprzętu przekraczające trzydzieści (30) dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
 - 2) zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

- 3) zmiany zakresu czynności wykonywanych przez podwykonawcę/-ów (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),
- 4) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia,
- 5) zakończenia serii produkcyjnej danego modelu sprzętu oraz rozpoczęcia produkcji sprzętu o nie gorszych parametrach technicznych,
- 6) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
- 7) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 wzoru umowy,
- 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Wykonawca

data, podpis.....

Zamawiający

data, podpis.....

.....

pieczęć Dostawcy

Protokół odbioru

Dostawa realizowana w ramach umowy

Niniejsza dostawa dotyczy części nr postępowania.

Odbiorca:

.....

.....

.....

Dostawca (nazwa i adres firmy):

.....

.....

.....

W dniu dokonano odbioru ilościowo – jakościowego następującego
urządzenia / następujących urządzeń*:

I.p.	Rodzaj dostarczonego urządzenia (nazwa, model, typ, krótki opis itp.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Nr fabryczny urządzenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

W ramach przedmiotowej dostawy potwierdza się również dokonanie następujących czynności:

a) rozładunek urządzeń: - **TAK/NIE***

b) montaż_ urządzenia / urządzeń* - **TAK / NIE / NIE DOTYCZY***

c) instalacja urządzenia / urządzeń* - **TAK / NIE / NIE DOTYCZY***

d) uruchomienie urządzenia / urządzeń* - **TAK / NIE / NIE DOTYCZY***

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

Niniejszym potwierdza się, że w dniu / dniach* dokonano

przeszkolenia dotyczącego oferowanego urządzenia / urządzeń* - **TAK / NIE / NIE DOTYCZY***

w następującym zakresie (jeżeli dotyczy):.....

.....

.....

Uwagi:

.....

.....

.....
Za Dostawcę

(data, podpis)

.....
Za Odbiorcę

(data, podpis)