

UMOWA nr DZP.381.42.2013.UG (wzór)

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych,
tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34, REGON: 000001347

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

NIP:

zwanym dalej Wykonawcą

albo¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **DZP.381.42.2013.UG** i oferty przedstawionej przez Wykonawcę oraz cennika tytułów zgodnego z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – (obecnie załącznik nr 1B do SIWZ) – stanowiących integralną część niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi druku książek** techniką dowolną (cyfrową lub offsetową z płyt CTP) bloków, okładek/oklejek, wyklejek, wklejek łącznie **11 tytułów** w oprawie broszurowej ze skrzydełkami lub bez, twardej całopapierowej, foliowanej (folia błyszcząca lub matowa, opcjonalnie miejscowo lakier UV), klejonej bądź szytej (lega – 16 lub 12) oraz próbne wydruki okładek/oklejek, wyklejek, wklejek (proofy w skali 1:1) do akceptacji. **Łączna wstępna objętość wynosi 207,0 arkuszy drukarskich bloku (blok cz-b – 197,75 a.d.; blok kolor – 9,25 a.d.). Każdy egzemplarz książki ofoliowany.**
2. Realizacja przedmiotu umowy w ramach jednego tytułu rozumiana jest jako jedno zadanie.
3. Terminy realizacji poszczególnych zadań określają specyfikacje, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, zwane dalej „specyfikacjami”, przy czym przedmiot umowy w całości winien być zrealizowany w terminie do dnia **31 sierpień 2015 r.**
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i norm oraz na poziomie jakościowo zgodnym z wzorami książek przedstawionymi do oceny technicznej dokonywanej w trakcie postępowania.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców **albo** Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie²:

1 -Dotyczy jedynie Wykonawcy – podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

2 - Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawcy

7. Zmiana sposobu realizacji zamówienia związanego z udziałem podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 1.
8. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 2

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, przedmiot umowy winien być realizowany wg następujących ogólnych warunków technicznych:
 - 1) papier: offsetowy klasa III 90 g (5 tytułów); offsetowy klasa III 100 g (1 tytuł); Alto 80 g vol. 1.5 lub równoważny (2 tytuły); Alto 90 g vol. 1.5 lub równoważny (1 tytuł); objętościowy Ecco Book Cream 70 g vol. 1.8 lub równoważny (1 tytuł); objętościowy Ecco Book 80 g vol. 1.6 o białości 75% lub równoważny (1 tytuł);
 - 2) karton na okładkę – kredowany jednostronnie 275 g (5 tytułów); kredowany jednostronnie 300 g (2 tytuły); tektura 800 g (4 tytuły);
 - 3) oklejki – papier kredowany jednostronnie 140 g (4 tytuły);
 - 4) wyklejki – papier offsetowy klasa III 130 g (1 tytuł); Alto 130 g lub równoważny (3 tytuły);
 - 5) wklejki – papier kredowy dwustronnie błyszczący 150 g (2 tytuły);
 - 6) kapitałka – kremowa (3 tytuły); biała (1 tytuł);
 - 7) tasiemka kolorowa (4 tytuły – OPCJA);
 - 8) oprawa: broszurowa (kartonowa) ze skrzydełkami lub bez, twarda całopapierowa, foliowana; klejona bądź szyta: lega – 16 (4 tytuły), lega – 12 (1 tytuł); obcięcie do formatu;
 - 9) folia na okładce: matowa; błyszcząca; matowa + miejscowo lakier UV;
 - 10) **każdy egzemplarz ofoliowany**;
 - 11) pakowanie nakładu – według szczegółowych dyspozycji zamawiającego (odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie paczek – **opis na każdej paczce ma zawierać: tytuł książki oraz liczbę egzemplarzy w paczce**). **UWAGA!** Nakład winien być dostarczony do **magazynu Wydawnictwa UŚ**, ul. Bankowa 14, pok. 309 – **główny nakład + 50 egz. + 25 nabitek +5 okładek/oklejek**(szczegóły określone dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
2. Jakość druku, oprawy i pozostałych parametrów musi być zgodna z odpowiednimi normami branżowymi druku i redakcji technicznej (BN-76/7440-05, BN-65/7440-05, BN-66/7440-06, BN-73/7401-11, BN-71/7401-03, BN-86/7401-17) oraz na poziomie jakościowym zgodnym z ISO 9001/2008 lub równoważnym.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w stosunku do każdego z zadań (tytułów) określają odpowiednie specyfikacje, które stanowią załączniki nr 2.1 - 2.11 do SIWZ przygotowane dla postępowania nr **DZP.381.42.2013.UG**.

§ 3

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą następujące osoby: p. tel.:....., **faks:**
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym p..... tel.: fax: e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 5 lub 6, wymaga pisemnej notyfikacji przez Stronę dokonującą zmiany.

§ 4

1. Zamawiający przekazywał będzie sukcesywnie Wykonawcy wszelkie materiały konieczne do realizacji poszczególnych zadań:
 - a) w Biurze Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego – odbiór materiałów Wykonawca potwierdzi na piśmie lub
 - b) pliki PDF zostaną przesłane Wykonawcy drogą elektroniczną – FTP, wykaz plików PDF przesłanych drogą elektroniczną (FTP) zostanie przesłany Wykonawcy via e-mail – Wykonawca musi potwierdzić ilość otrzymanych plików PDF, a brak któregośkolwiek pliku PDF z otrzymanego wykazu niezwłocznie zgłosić. Do każdego tytułu pliki PDF będą wysłane dwa razy – osobne pliki PDF w celu wykonania egzemplarza okazowego i osobne pliki PDF w celu wykonania nakładu – pliki PDF będą każdorazowo odpowiednio opisane. W przypadku wielu zmian w egzemplarzu okazowym Wykonawca ponownie otrzyma nowe poprawione pliki PDF w celu wykonania drugiego egzemplarza okazowego.
2. Wykonawca dostarczał będzie makiety oklejek, próbne wydruki okładek/oklejek, wyklejek, wklejek, (proofy w skali 1:1), ozalidy, egzemplarze okazowe, okładki/oklejki oraz nakłady do siedziby Zamawiającego w terminach określonych dla każdego tytułu oddzielnie w poszczególnych specyfikacjach.
3. Przed przystąpieniem do druku, Wykonawca dostarczy na adres Biura Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego makiety oklejek – do 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o ostatecznej objętości; ozalidy, próbne wydruki okładek/oklejek, wyklejek, wklejek oraz 1 lub 2 egzemplarzy okazowe wraz z okładką (proofy w skali 1:1) do akceptacji w terminie do 5 dni roboczych od dnia odebrania materiałów do druku z Wydawnictwa.
4. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę, przed przystąpieniem do druku nakładu, próbnych wydruków (proofów w skali 1:1), o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie będzie ponosił kosztów ponownego druku nakładu, w przypadku wprowadzenia poprawek na okładkach /oklejkach, wyklejkach, wklejkach. Wykonawca dostarczy na adres Biura Wydawnictwa: nakład, 5 okładek/oklejek: od 7 do 12 dni roboczych – określony dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – od dnia otrzymania wiadomości o erracie lub jej braku.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy i dokona rozładunku w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego w sposób określony dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 2. Na dzień przed planowanym terminem dostarczenia nakładu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy pod nr tel. 032 359-15-70. W tym samym czasie Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowe dyspozycje dotyczące pakowania nakładu, a zwłaszcza odpowiedniego zabezpieczenia i oznakowania paczek, liczby egzemplarzy w paczce. Kontakt telefoniczny..... lub mailowy:
 3. Zamawiający może odmówić przyjęcia nakładu dostarczonego w dni uznane u Zamawiającego za dni wolne od pracy a także w dni powszednie, poza godzinami: 8:⁰⁰ – 15:⁰⁰.
 4. W dniu dostarczenia nakładu Wykonawca zapewni rozładunek nakładu, w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego oraz w sposób określony dla każdego tytułu oddzielnie w specyfikacjach. Po dostarczeniu nakładu nastąpi zbadanie nakładu przez Zamawiającego pod względem kompletności i zgodności z umową.
 5. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji zamówienia jest podpisany przez obie strony bez uwag Protokół Odbioru (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu Odbioru ze strony Zamawiającego są osoby wskazane w §3 ust. 1 niniejszej umowy. Podpisany przez obie strony bez uwag Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
 6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu w Biurze Wydawnictwa Uniwersytetu Śląskiego wszystkie otrzymane od niego materiały, stanowiące własność Zamawiającego, po wykonaniu zadania, nie później jednak niż do 3 dni roboczych od dnia przyjęcia przez Zamawiającego całego nakładu.
 7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, w szczególności jeżeli wykonanie usługi będzie odbiegało od norm, o których mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający może zgodnie z własnym wyborem:
-

- 1) żądać bezpłatnego usunięcia wady, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin (maksymalnie 7 dni od daty zgłoszenia wady) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy; Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady;
 - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad – gdy wady mają charakter istotny lub nie dadzą się usunąć;
 - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość zapłaty za zadanie dotknięte wadą – gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
8. Usunięcie wady – niezgodności wykonanej usługi z wzorem, o którym mowa w § 1 ust. 5 polega na:
- 1) ponownym wykonaniu usługi na koszt Wykonawcy – w przypadku, gdy w sposób rażący odbiega od norm;
 - 2) usunięciu usterek – w innych przypadkach.
9. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie, a w szczególności:
- 1) zła jakość druku (zdjęć, tekstu i okładki);
 - 2) błędna kolejność stron.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości:**PLN** (słownie:/100) z VAT.³
2. Zamawiający jednakże zastrzega, iż w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości stron bloku cz-b oraz bloku kolor oraz w przypadku elementów oprawy oznaczonych jako „OPCJA” (kolumny c, d, e, g) w ramach poszczególnych zadań, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktycznie wykonaną, ostateczną ilość stron bloku cz-b oraz bloku kolor oraz ostateczną ilość elementów oprawy obliczone na podstawie cen jednostkowych (bez VAT) za 1 stronę bloku cz-b, za 1 stronę bloku kolor oraz za każdy element oprawy, wymienionych oddzielnie dla każdego zadania, w ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania - w ramach poszczególnych zadań - usług, nie objętych szczegółową kalkulacją zawartą w ofercie Wykonawcy (t.j. dodruk dodatkowych egzemplarzy), Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia uzupełniającego. Wykonawcy nie wolno realizować usługi, o której mowa w niniejszym ustępie, bez uzyskania uzupełniającego zamówienia. Wszelkie samodzielne decyzje pracowników Wydawnictwa w tym zakresie będą bezskuteczne, a usługi takie – wykonane na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wynagrodzenie za prace uzupełniające (dodruk) obliczane będzie w oparciu o faktyczną ostateczną cenę za 1 egz.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności koszt usługi oraz koszt dostarczenia nakładu zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej umowy.
5. Zamawiający wymaga oddzielnego fakturowania każdego zadania. Nazwa usługi podana w opisie każdej faktury musi zawierać określenie „druk książki”, tytuł książki, nr ISBN lub ISSN danej książki oraz PKWiU ex 58.11.1 lub 58.14.1.
6. Wykonawca dostarczy fakturę wraz z nakładem zgodnie z postanowieniami §5.
7. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni roboczych od daty przyjęcia przez Zamawiającego całego nakładu w ramach jednego zadania oraz prawidłowo sporządzonej faktury.
8. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
9. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to, czy szkoda rzeczywiście zaistniała:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego strony wyznaczyły termin wykonania – w wysokości 2 % wartości zadania, którego dotyczy opóźnienie;
 - 2) z tytułu wady przedmiotu – w wysokości 5 % wartości zadania, którego dotyczy wada;

³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

- 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 25 % wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie trzydziestu (30) dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą podwykonawców, bez wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca nie poinformował Zamawiającego o zmianie podwykonawcy, z pomocą którego realizuje przedmiot umowy bez wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 3) nastąpiło opóźnienie w dostarczeniu nakładu przekraczające piętnaście (15) dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy wyłącznie w sytuacji:
 - 1) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, a także zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,
 - 2) konieczności przesunięcia terminów umownych, na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (np. wydłużające się prace redaktorskie i/lub korektorskie w poszczególnych tytułach);
 - 3) konieczności wycofania tytułu/ów z druku, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy (np. śmierć autora);
 - 4) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
 - 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy (w danej części), a także cen jednostkowych brutto z cennika usług stanowiącego załącznik do umowy,
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający:

Wykonawca:

Data i podpis:

Data i podpis:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia w

zgodnie z umową z dnia przedstawiciel(e)

.....
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....
Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi w ustalono na kwotę:z VAT.

Uwagi:

.....
Wykonawca:

(podpisy wraz z pieczęciami)

.....
Zamawiający:

(podpisy wraz z pieczęciami)
