

Opis poszczególnych usług wchodzących w skład utrzymania czystości terenu zewnętrznego – wymagania szczegółowe

Cześć A:

I. Dla obiektu – **REKTORATU ul. Bankowa 12 w Katowicach**

W skład terenu do sprzątnia wchodzi powierzchnie pomiędzy budynkiem przy ul. Bankowej 12 a budynkiem przy ulicy Bankowej 11 w Katowicach oraz ciąg pieszcy wzdłuż ulicy W. Pańki (wraz z przylegającymi do ciągu pieszczego przy ulicy W. Pańki trawnikami).

Teren objęty usługą: ok. 4.498 m²

W tym:

- | | |
|------------|----------------------|
| – trawniki | 250 m ² |
| – chodniki | 2.968 m ² |
| – parkingi | 780 m ² |
| – drogi | 500 m ² |

Do codziennego sprzątnia ustalamy metraż **4.498 m²**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że:

- 2.719 m² – częstotliwość sprzątnia **4 x w tygodniu** (dni zostaną uzgodnione przez Administratora obiektu)
- 1.779 m² - częstotliwość sprzątnia terenu wzdłuż ulicy W. Pańki **2 x w tygodniu** (poniedziałek, czwartek)

Wymogiem jest aby teren przy obiekcie ul. Bankowa 12 i 11 wyglądał estetycznie do godz. **7⁰⁰**.

1. Usługa podstawowa – utrzymanie czystości terenu

- sprzątnie i utrzymanie w czystości powierzchni utwardzonych (ulic, dróg, parkingów, zatok parkingowych, chodników) na terenie pomiędzy obiektem Rektoratu ul. Bankowa 12 a budynkiem przy ul. Bankowej 11,
- odśnieżanie chodników oraz usuwanie oblodzeń wraz z posypywaniem piaskiem i/lub solą śliskiej nawierzchni podczas mało intensywnych opadów (do 10 cm na dobę),
- opróżnianie koszy ze śmieci,
- mycie ławek,
- zamiatanie ciągów pieszchych i parkingów,
- zbieranie papierów, puszek, butelek i innych rzeczy zaśmiecających teren,
- zgłaszanie administracji zauważonych szkód oraz usterek dotyczących obsługiwanych terenów zewnętrznych,
- sukcesywne odśnieżanie i posypywanie terenów utwardzonych i w razie konieczności wywóz zalegającego śniegu i lodu we wskazane przez zamawiającego miejsce na terenie kompleksu, a w przypadku braku tego miejsca poza granice kompleksu.

Wszelkie prace porządkowe wykonywane sprzętem mechanicznym oraz ręcznie mogą być wykonywane w ciągu godzin pracy, ale nie powinny utrudniać ruchu pieszchych i samochodów, jednak teren powinien być posprzątny i/lub odśnieżony do godz. **7⁰⁰ rano**.

2. Usługa dodatkowa:

1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- koszenie trawy (5 razy w roku) o pow. 250 m² (uzależnione od intensywności wzrostu trawy i pory roku – o terminach i częstotliwości koszenia decyduje Zamawiający),
- grabienie skoszonej trawy,
- odchwaszczanie, przycinanie odrostów krzewów – w terminach uzgodnionych z administracją obiektu (przeciętnie 3 razy w roku),
- sprzątnie liści, gałęzi itp. w okresie jesiennym,
- sprzątnie i utrzymanie w czystości powierzchni zielonych, grabienie i usuwanie liści, wszelkich śmieci oraz leżących na trawnikach gałęzi spadających z drzew,

2. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojazdu do budynku przed wejściem do niego, odśnieżanie parkingów

- sprzątnie pozimowego piachu, błota pośniegowego w okresie wiosennym,
- odśnieżanie i usuwanie śniegu oraz gołoledzi na parkingach, drogach, chodnikach, posypywanie piaskiem i/lub solą.
- w okresie zimowym odśnieżanie ulic, dróg, parkingów, zatok parkingowych, chodników, usuwanie gołoledzi. Usługa wykonywana na polecenie Administracji w przypadku obfitych opadów śniegu powyżej 10 cm na dobę (max 4 razy w roku). Powierzchnia odśnieżania 4.248 m²,

WYKONAWCA zobowiązany jest do zgrabienia, zebrania i spakowania trawy, liści, do worków otrzymanych od Zamawiającego i ułożenie ich w miejscu wskazanym przez Administratora budynku

Zabronione jest wrzucanie wyszczególnionych powyżej pozostałości do stojących na terenie danego obiektu kontenerów na śmieci.

Wykonawca zobowiązany jest do używania własnych urządzeń mechanicznych służących do utrzymania porządku i zieleni (np. wykaszarki, kosiarki, zmiatarki itp.)

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić całodzienny przez 7 dni w tygodniu kontakt telefoniczny z Zamawiającym.

Wykonawca winien zapewnić wszystkie narzędzia i materiały w szczególności (piasek na zimę, sól lub inne preparaty o tym samym działaniu, worki na śmieci, gałęzie i inne odpady ze sprzątanym terenów oraz sprzęt (łopaty, miotły, grabie, odśnieżarki itp.) niezbędne do świadczenia ww. usług.

Na terenie obiektu brak pomieszczeń socjalnych i magazynowych, które mogłyby być przekazane Wykonawcy.

II. Dla obiektu - **Osiedle Akademickie Ligota.**

W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynków przy ulicy Studenckiej 15, 16, 17, 18, 22 oraz przy ulicy Śląskiej 75 w Katowicach-Ligocie.

Teren Osiedla Akademickiego: ok. 26 070 m²

- trawniki	16.780 m ²
- chodniki	2.824 m ²
- parkingi	1.548 m ²
- drogi	4.918 m ²

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio **11.000 m²**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Wymogiem jest aby teren Osiedla wyglądał estetycznie do godz. **7³⁰**.

1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu

- codziennie w dni robocze sprzątanie i utrzymywanie czystości na trawnikach, chodnikach, parkingach, drogach wewnętrznych, dojazdowych, schodach, wejściach do budynków, wyjściach ewakuacyjnych oraz boksach na kontenery. Opróżnianie małych (10-35 litrowych) koszy znajdujących się na sprzatanym terenie. Czynność winna polegać na wyjęciu worka foliowego ze śmieciami, wrzucenie go do kontenera na śmieci i uzupełnienie o nowy worek foliowy. Worki foliowe do koszy winien dostarczyć Wykonawca,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z drzew i słupów na terenie zewnętrznym,
- wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów i rabatek; sadzenie dostarczonych przez Zamawiającego kwiatów, plewienie, spulchnianie ziemi, okopywanie krawężników wzdłuż linii trawników, pomalowanie krawężników na wiosnę (max. do 31 maja danego roku),
- w okresie jesiennym – systematyczne grabienie liści, zebranie i wywiezienie ich przez Wykonawcę, zapewnienie drożności spustów ulicznych wody deszczowej (kratki ściekowe),
- wyrównanie terenów zielonych w przypadku powstania szkód,
- w okresie zimowym podczas opadów (do 10 cm na dobę) wykonanie prac zapewniających bezpieczną komunikację na terenie. Zakres tych prac uzależniony jest od warunków atmosferycznych tj. odśnieżanie w przypadku opadów śniegu, posypywanie piaskiem oblodzonych chodników oraz dojść do budynków, wyjść ewakuacyjnych wraz ze schodami, przy odwilży usunięcie błota pośniegowego z chodników.

Wymogiem jest aby wyjścia z budynków i chodniki były przygotowane **do godz. 7³⁰**.

2. Usługa dodatkowa:

1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- w okresie od kwietnia do października- koszenie trawników - pow. 16.780 m² (powierzchnie i terminy uzgodnione z administracją, koszenie max. do 5 x w roku) zgrabienie skoszonej trawy, zebranie i wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

2. Przycinanie żywopłotów

- podcinanie drzew, przycinanie żywopłotów pow. ok. 354 m² (max do 3 x w roku), zebranie obciętych gałęzi i pędów, wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojść do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów

- w okresie zimowym podczas obfitych opadów śniegu (powyżej 10 cm na dobę) odśnieżanie chodników, parkingów i dróg, wykonywane w sposób ciągły - usługa będzie realizowana na żądanie Zamawiającego na powierzchni ok. 9.290 m², (max do 4 razy w roku).

Mechaniczne lub ręczne odśnieżanie powierzchni.

- wykonywanie prac związanych z zapewnieniem bezpiecznego poruszania po terenach będących przedmiotem umowy, w dni wolne od pracy, w przypadku zagrożeń wynikających z nagłych zmian pogodowych jak; śnieżyca, gołoledź oraz w innych terminach w miarę potrzeb po wcześniejszym uprzedzeniu przez Zamawiającego.

UWAGI:

1. Teren z dużą ilością drzew stąd duży problem z utrzymaniem czystości chodników i dróg w okresie jesiennym – **konieczne jest grabienie i usuwanie liści na bieżąco.**
2. Często rozkopane tereny zielone przez dziki – **wymagane jest wyrównanie trawników za pomocą glebogryzarki.**

Na terenie obiektu: OA Ligota – Zamawiający zapewnia odpowiednie miejsce do składowania narzędzi.

Cześć B:

I. Dla obiektu – **Wydział Humanistyczny**

W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynków przy ul. Żytniej 10 i gen. Stefana Grota-Roweckiego 5 w Sosnowcu.

Teren Wydziału: ok. 11.959 m²

1. obiekt gen. Stefana Grota-Roweckiego 5 - 7.821 m²

- trawniki 1.462 m²
- chodniki 780 m²
- parking górny 1.521 m²
- parking dolny 1.376 m²
- drogi 1.037 m²
- skwer i wejście 902 m²
- pozostałe (podjazdy dla niepełnosprawnych, wejścia, infrastruktura przy elewacji południowej budynku) 743 m²

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio **3.285 m²**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Do prawidłowej realizacji usługi podstawowej dot. codziennego sprzątania terenu, niezbędna jest jednoosobowa obsada będąca do dyspozycji administratora obiektu w godz. 6⁰⁰-12⁰⁰.

2. obiekt Żytnia 10 – 2.082 m²

- trawniki 569,5 m²
- chodniki 1.038,5 m²
- parkingi 102,5 m²
- drogi 281,8 m²
- pozostałe (wejście główne, arkady, podjazd dla niepełnosprawnych) - 89,4 m²

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio **874 m²**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny, co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Do prawidłowej realizacji usługi podstawowej dot. codziennego sprzątania terenu, niezbędna jest jednoosobowa obsada będąca do dyspozycji administratora obiektu w godz. 6⁰⁰-10⁰⁰, której zachowanie będzie spełniać ogólnie przyjęte normy społeczne. Łamanie elementarnych zasad (stan wskazujący na spożycie alkoholu, wulgarne zachowania) będzie skutkowało niewpuszczeniem pracownika na teren obiektu.

1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu:

- codzienne sprzątanie terenu w dni robocze (chodników, parkingów, dróg dojazdowych, wejść do budynków, podjazdów dla niepełnosprawnych, schodów, trawników, powierzchni wokół pojemników na śmieci) polegające na:
 - codziennym opróżnianiu koszy na śmieci, zabezpieczeniu worków foliowych na zebrane nieczystości,
 - codziennym zmiataniu nawierzchni chodników, dróg dojazdowych, parkingów, wejścia do budynku, schodów,
 - bieżące usuwanie zabrudzeń z nawierzchni chodników dróg dojazdowych, parkingów, wejścia do budynku, schodów,
 - bieżące usuwanie oraz wywóz zebranych liści z terenu sprzątanego w workach dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca będzie we własnym zakresie wywozić na wysypisko miejskie. Worki zapewnia Wykonawca.
 - odśnieżanie chodników, parkingów, dróg dojazdowych, wejścia do budynku, schodów oraz usuwanie oblodzeń wraz z posypywaniem piaskiem śliskiej nawierzchni podczas mało intensywnych opadów (do 10 cm na dobę).
- Zakaz posypywania preparatami zawierającymi sól,**
- usuwanie błota pośniegowego z chodników, parkingów, dróg dojazdowych, wejścia do budynku, schodów podczas odwilży,

- dbałość o roślinność na terenach wokół budynków (w tym nawadnianie w okresach suchych, plewienie klombów, pielnie chodników, usuwanie uschniętych gałęzi z roślin ozdobnych, okopywanie krawężników od strony trawników, malowanie krawężników na wiosnę – do 31 maja.),
- doczyszczanie nawierzchni z kostki brukowej na parkingu dolnym (1 raz w roku) w okresie wakacyjnym
- usuwanie chwastów oraz mchu z kostki brukowej (parking, chodniki),
- usuwanie uschniętych i połamanych gałęzi w wyniku złych warunków atmosferycznych
- usuwanie odchodów zwierzęcych z trawników,
- zgłaszanie administracji zauważonych szkód oraz usterek dotyczących obsługiwanych terenów zewnętrznych,
- świadczenie usługi podstawowej również we wskazane dni wolne od pracy (Grota-Roweckiego max. 5 dni w roku, Żytnia 10 max. 2 dni w roku) w terminach podanych z min. jednodniowym wyprzedzeniem,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z drzew, słupów itp. na terenie zewnętrznym posesji,
- wymogiem jest, aby teren wyglądał estetycznie od godziny 7³⁰.

2. Usługa dodatkowa:

1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- koszenie w terminach uzgodnionych z administracją (przeciętnie 5 razy w roku),
- zgrabienie, przyzmowanie oraz wywiezienie skoszonej trawy (pełna realizacja do 5 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego)

Razem Wydział Humanistyczny - 4.088 m²

Gen. Grota-Roweckiego	1.462 m ²
Żytnia 10	2.626 m ²

2. Przycinanie żywopłotów

- przycinanie odrostów krzewów – żywopłotów, w terminach uzgodnionych z administracją (przeciętnie 3 razy w roku),
- zebranie oraz wywiezienie obciętych części roślin (pełna realizacja do 5 dni od chwili zgłoszenia przez zamawiającego),

Razem Wydział Humanistyczny - 212 m²

Gen. Grota-Roweckiego	200 m ² (przeciętnie 2 razy w roku),
Żytnia 10	12 m ² (przeciętnie 3 razy w roku),

3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów

- mechaniczne odśnieżenie parkingów - usługa wykonywana na żądanie administracji, w przypadku obfitych opadów śniegu (powyżej 10 cm na dobę również w trakcie długotrwałych opadów ciągłych oraz po ich ustaniu) – czas realizacji do 4 godz. Od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego
- ręczne lub mechaniczne odśnieżenie chodników, dróg dojazdowych, parkingów, wejścia do budynków, schodów
- termiczne usuwanie oblodzeń z zewnętrznych schodów i spoczników wykonanych z krat stalowych

Razem Wydział Humanistyczny - 5.710 m²

Gen. Grota-Roweckiego	4.240 m ² (max 5 razy w roku),
Żytnia 10	1.470 m ² (max 4 razy w roku).

Na terenie obiektu:

Żytnia 10 – Zamawiający zapewnia odpowiednie miejsce do składowania narzędzi.

Grota-Roweckiego 5 – pomieszczenie socjalne wyłącznie na drobny sprzęt ogrodniczy

II. Dla obiektu – Wydział Nauk Ścisłych i Technicznych

W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynków przy ul. Żytniej 12 i ul. Będzińskiej 39 w Sosnowcu.

Teren Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych:

6.919 m²

1. obiekt Żytnia 12 - 2.859 m²

– parkingi	520 m ²
– drogi dojazdowe	192 m ²
– chodniki	147 m ²
– trawniki	2.000 m ²

2. obiekt Będzińska 39 - 4.060 m²

– parkingi	265 m ²
– drogi dojazdowe	710 m ²
– chodniki	715 m ²

– trawniki 2.370 m²

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż, średnio **2.905 m²** (Żytnia 12 – 1.200 m², Będzińska 39 – 1705 m²), gdyż stopień zabrudzenia nie pokrywa się z rzeczywistą powierzchnią.

Usługa podstawowa dotyczy sprzątania codziennego, od poniedziałku do piątku, a także w dni wolne od pracy po zgłoszeniu co najmniej 2 dni robocze wcześniej. Usługa wykonywana rano, do godziny 7³⁰.

1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu:

- sprzątanie i utrzymanie czystości na trawnikach, chodnikach, parkingach, drogach wewnętrznych, opróżnianie koszy na śmieci (worki na śmieci w gestii Wykonawcy), mycie ławek, zbieranie i usuwanie z terenu suchych gałęzi i krzewów (zakaz wrzucania do kontenera na śmieci odpadów zielonych), utrzymywanie w stałej czystości metalowej wycieczki przed wejściem głównym do budynku,
 - usuwanie ogłoszeń/plakatów z okolicznych drzew i słupów,
 - zgłaszanie administracji zauważonych szkód oraz usterek na terenie wykonywanej usługi,
 - wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów i rabatek, pielęgnacja róż, plewienie, spulchnianie ziemi, okopywanie krawężników wzdłuż linii trawników, grabienie i usuwanie opadłych gałęzi, **(2 razy w roku konsultacja ze specjalistą z zakresu projektowania i pielęgnacji ogrodów w zakresie pielęgnacji zieleni na terenie objętym usługą);**
 - w okresie jesiennym grabienie liści, pakowanie do worków i wywóz; utylizacja liści zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązującym prawem lokalnym; **(worki na liście zapewnia Wykonawca).**
 - w okresie zimy wykonywanie prac zapewniających bezpieczną komunikację na terenie zewnętrznym Kampusu, których zakres uzależniony jest od warunków atmosferycznych;
 - odśnieżanie chodników i dróg dojazdowych w przypadku opadów śniegu do „czarnej nawierzchni”,
 - posypywanie piaskiem oblodzonych chodników oraz dojeżdż do budynku wraz ze schodami, **(piasek w gestii Wykonawcy).**
- Zakaz posypywania powierzchni schodów i wokół nich solą,**
- przy odwilży usunięcie błota pośniegowego z chodników;

2. Usługa dodatkowa:

1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- zgrabienie i utylizacja trawy zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązującym prawem lokalnym,
- koszenie trawy w godzinach, gdy nie trwają zajęcia dydaktyczne, (usługa wykonana na polecenie i w uzgodnieniu z Administracją) średnio 5 razy w roku

Razem Wydział Nauk Ścisłych i Technicznych	4.370 m²
Żytnia 12	2.000 m ²
Będzińska 39	2.370 m ²

2. Przycinanie żywopłotów

- przycinanie żywopłotów i usuwanie obciętych pędów we własnym zakresie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązującym prawem lokalnym; (usługa wykonana na polecenie i w uzgodnieniu z Administracją) średnio 3 razy w roku

Razem Wydział Nauk Ścisłych i Technicznych	557 m²
Żytnia 12	0 m ²
Będzińska 39	557 m ²

3. Usunięcie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów

- odśnieżanie chodników, dróg dojazdowych i parkingów na terenie Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych wykonywane w sposób ciągły podczas obfitych i ciągłych opadów atmosferycznych (usługa wykonana na polecenie i w uzgodnieniu z Administracją) średnio 4 razy w roku

Razem Wydział Nauk Ścisłych i Technicznych	2.549 m²
Żytnia 12	859 m ²
Będzińska 39	1.690 m ²

Na terenie obiektu: Żytnia 12 i Będzińska 39 - brak pomieszczeń socjalnych i magazynowych, które mogłyby być przekazane Wykonawcy,

Tereny zewnętrzne na Osiedlu Akademickim w Sosnowcu są to powierzchnie przyległe do budynków przy ulicy Lwowskiej 2, 4, 6 i 8 oraz przy ul. Suchej 7a, 7b, 7c i 7d.

Teren Osiedla Akademickiego: ok. 26.800 m²

– trawniki	19.600 m ²
– chodniki	3.700 m ²
– parkingi	1.500 m ²
– drogi	2.000 m ²

Do codziennego sprzątania ustalamy zmniejszony metraż średnio do **12.000 m²**, gdyż stopień zabrudzenia powierzchni jest różny co powoduje, że nie cała powierzchnia do sprzątania jest powierzchnią sprzątaną codziennie.

Wymogiem jest, aby teren był posprzątaný do godz. 7³⁰.

1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu

- codziennie w dni robocze sprzątanie i utrzymywanie czystości na trawnikach, chodnikach, parkingach, drogach wewnętrznych, dojazdowych, schodach, wejściach do budynków, wyjściach ewakuacyjnych oraz boksach na kontenery. Opróżnianie małych (35-60 litrowych) koszy znajdujących się na sprzątanym terenie. Czynność winna polegać na wyjęciu worka foliowego ze śmieciami, wrzucenie go do kontenera na śmieci i uzupełnienie o nowy worek foliowy. Worki foliowe do koszy winien dostarczyć Wykonawca,
- usuwanie ogłoszeń/plakatów z drzew i słupów na terenie zewnętrznym,
- wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów i rabat; sadzenie dostarczonych przez Zamawiającego kwiatów, plewienie, spulchnianie ziemi, okopywanie krawężników wzdłuż linii trawników, pomalowanie krawężników na wiosnę (max. do 31 maja danego roku),
- w okresie jesiennym – systematyczne grabienie liści, zebranie i wywiezienie ich przez Wykonawcę, zapewnienie drożności spustów ulicznych wody deszczowej (kratki ściekowe),
- wyrównanie terenów zielonych w przypadku powstania szkód,
- w okresie zimowym podczas opadów (do 10 cm na dobę) wykonanie prac zapewniających bezpieczną komunikację na terenie. Zakres tych prac uzależniony jest od warunków atmosferycznych tj. odśnieżanie w przypadku opadów śniegu, posypywanie piaskiem oblodzonych chodników oraz dojść do budynków, wyjść ewakuacyjnych wraz ze schodami, przy odwilży usunięcie błota pośniegowego z chodników.

Wymogiem jest aby wyjścia z budynków i chodniki były przygotowane do godz. 7³⁰.

2. Usługa dodatkowa:

1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- w okresie od kwietnia do października - koszenie trawników - pow. 19.600 m² (powierzchnie i terminy uzgodnione z administracją, koszenie max. do 5 x w roku) zgrabienie skoszonej trawy, zebranie i wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

2. Przycinanie żywopłotów

- podcinanie drzew, przycinanie żywopłotów pow. ok. 400 m² (max do 3 x w roku), zebranie obciętych gałęzi i pędów, wywiezienie we własnym zakresie; (zadanie ma być wykonywane w godzinach i dniach określonych przez Administrację Osiedla).

3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojść do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów

- w okresie zimowym podczas obfitych opadów śniegu (powyżej 10 cm na dobę) odśnieżanie chodników, parkingów i dróg, wykonywane w sposób ciągły - usługa będzie realizowana na żądanie Zamawiającego na powierzchni ok. 7.200 m², (max do 4 razy w roku).
Mechaniczne lub ręczne odśnieżanie powierzchni.
- wykonywanie prac związanych z zapewnieniem bezpiecznego poruszania po terenach będących przedmiotem umowy, w dni wolne od pracy, w przypadku zagrożeń wynikających z nagłych zmian pogodowych jak; śnieżycy, gołoledzi oraz w innych terminach w miarę potrzeb po wcześniejszym uprzedzeniu przez Zamawiającego.

Na terenie obiektu: Osiedle Akademickie S-c – Zamawiający zapewnia odpowiednie miejsce do składowania narzędzi.

IV. Dla obiektu – **Wydział Nauk Przyrodniczych**

W skład terenu do sprzątania wchodzi powierzchnie przyległe do budynku przy ul. Będzińskiej 60 w Sosnowcu.

Teren Wydziału: ok. 24.300 m²

1. obiekt Będzińska 60 - 24.300 m²

- trawniki	15.100 m ²
- chodniki	1.553 m ²
- parkingi	3.429 m ²
- drogi	3.618 m ²
- żywopłot	600 m ²

Do codziennego sprzątania przyjmujemy teren **4.000 m²**

1. Usługa podstawowa - utrzymanie czystości terenu

- zmiatanie dróg dojazdowych i wewnętrznych, parkingów, chodników oraz schodów,
- zbieranie śmieci, opróżnianie koszy na terenie zewnętrznym, (**worki na śmieci dostarcza Wykonawca**),
- dbałość o roślinność, plewienie klombów, okopywanie krawężników drogowych i ogrodowych (4 razy w roku),
- wykonywanie prac mających na celu zapewnienie odpowiedniego wyglądu klombów, sadzenie dostarczonych przez Zamawiającego kwiatów,
- malowanie wapnem krawężników drogowych i chodnikowych w m-cach kwietniu i wrześniu (2 razy w roku),
- malowanie wapnem drzew do wysokości 140 cm w m-cach marzec- kwiecień (raz w roku),
- malowanie białą farbą chlorokauczukową linii wydzielających miejsca parkingowe, drogi pożarowe w miesiącu kwietniu
- malowanie niebieską farbą chlorokauczukową miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych w miesiącu kwietniu
- usuwanie na bieżąco odrostów przy drzewach oraz gałązek do wysokości 200 cm, ponadto należy zbierać drobne gałązki, gałęzie (kanary drzew) połamane przez wiatr. Wykonawca będzie we własnym zakresie wywozić odrosty, gałązki, gałęzie na wysypisko miejskie,
- plewienie (wyrwanie) chwastów z otoku wokół budynku laboratoryjnego (4 razy w roku)
- odchwaszczanie trawników w miesiącach kwiecień-październik odpowiednimi preparatami chwastobójczymi, ewentualnie wykopywanie ręczne chwastów tj. mleczy, łobody itp. chwastów (4 razy w roku)
- usuwanie chwastów ze ścieżki żwirowej w lapidarium (4 razy w roku)
- czyszczenie na bieżąco krawężników z trawy oraz ziemi (co najmniej 8 razy w roku)
- czyszczenie środkami chwastobójczymi kostki brukowej, kostki chodnikowej na parkingach i chodnikach celem usunięcia chwastów oraz mchu według potrzeb (4 razy w roku),
- w okresie jesiennym grabienie liści i wywożenie na wysypisko, (**worki oraz transport zapewnia Wykonawca**)
- zebrane nieczystości z terenów zewnętrznych posegregować i dostarczać do kontenerów w wyznaczonym miejscu, codziennie usuwać z pomieszczenia zsypu posegregowane nieczystości do kontenerów,
- utrzymywanie czystości wokół miejsca składowania kontenerów oraz w pomieszczeniu zsypu,
- usuwanie plakatów, ogłoszeń itp. z drzew i słupów oświetleniowych,
- odśnieżanie chodników, dróg dojazdowych, parkingów wokół obiektu i wejść do budynków (schodów), posypywanie płaskiem dróg, chodników, schodów, usuwanie na bieżąco błota pośniegowego,
- zgłaszanie Administracji zauważonych szkód oraz usterek dotyczących obsługiwanych terenów zewnętrznych,

2. Usługa dodatkowa:

1. Koszenie trawników od kwietnia do października

- koszenie trawników wraz z obkaszaniem krawężników od kwietnia do października (6 razy w roku) pow. 15.100 m² (w tym koszenie trawników w ogródku meteo pow. 600 m²) w terminach uzgodnionych z Administracją.

trawniki o pow. 14.500 m² - *usługa jednokrotnego koszenia nie może trwać dłużej niż jeden tydzień*

ogródek meteo o pow. 600 m² - *usługa jednokrotnego koszenia nie może trwać dłużej niż jeden dzień* (terminy koszenia trawy w ogródku meteorologicznym należy uzgadniać z odpowiedzialnym pracownikiem Wydziału Nauk Przyrodniczych).

Wykonawca we własnym zakresie wywozi na wysypisko skoszoną trawę.

Nie dopuszcza się przymowania skoszonej trawy na terenie obiektu Będzińska 60..

2. Przycinanie żywopłotów

- przycinanie żywopłotów, w terminach uzgodnionych z administracją (3 razy w roku) pow. 600 m². Wysokość przycięcia żywopłotu wskaże Administracja tj. od 100 cm do 130 cm).

Wykonawca we własnym zakresie wywozi na wysypisko obcięte części roślin.

Nie dopuszcza się przymowania obciętych roślin na terenie obiektu Będzińska 60.

3. Usuwanie śniegu i gołoledzi - odśnieżenie dojeżdż do budynków oraz schodów przed wejściami do nich, odśnieżanie parkingów

- w okresie zimowym odśnieżanie parkingów, dróg dojazdowych, chodników, schodów wejściowych, usuwanie gołoledzi oraz sopli. Usługa wykonywana na polecenie Administracji w przypadku obfitych opadów śniegu powyżej 10 cm na dobę (max 5 razy w roku). Powierzchnia odśnieżania 8.600 m², należy część chodników, oraz schody **odśnieżać wyłącznie ręcznie**.

Uwagi dodatkowe:

Materiały pomocnicze do wyżej wymienionych prac tj.:

Worki na śmieci, worki do koszu, worki na liście, piasek, wapno, farbę chlorokauczukową białą oraz niebieską, środki chwastobójcze zapewnia Wykonawca.

Wykonawca powinien dysponować samojedną kosiarką umożliwiającą wykonanie czynności jednorazowego koszenia w przeciągu jednego tygodnia.

Wykonawca powinien dysponować odpowiednim sprzętem mechanicznym oraz zasobami ludzkimi umożliwiającymi wykonanie usługi jednokrotnego odśnieżania.

Sprzęt mechaniczny tj. kosiarki, odśnieżarki, nożyce do żywopłotu, samochody transportowe dostarcza **Wykonawca**.

Sporadyczna konieczność pracy w soboty, niedziele, dni świąteczne i wolne od pracy po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Na Wydziale Będzińska 60 brak pomieszczeń socjalnych i magazynowych, które mogłyby być przekazane Wykonawcy.