



## Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu

**dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dziedziny nauki p.n.:**

**„Dostawa różnicowego kalorymetru skaningowego oraz termograwimetru”**

*(nazwa postępowania)*

**Nr sprawy: DZP.381.075.2019.DWN**

### 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [dzp.us.edu.pl](http://dzp.us.edu.pl)

#### Osoby upoważnione do kontaktu:

Małgorzata Wróblewska, Damian Ludwikowski, Kalina Rożek, Justyna Rutkowska-Zawada:

tel.: 32 359 19 25

e-mail: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl)

### 2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w ramach procedury określonej przez Zamawiającego na podstawie przepisu **art. 4d ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm. – dalej ustawa Pzp.), zgodnie z którym przepisów ustawy nie stosuje się w przypadku zamówień, których przedmiotem są dostawy lub usługi służące wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami **działu XII ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).

### 3. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa różnicowego kalorymetru skaningowego DSC -1 szt.** oraz **termograwimetru TGA -1 szt.**, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2**

do niniejszego ogłoszenia, zwanych dalej „urządzeniami”, „sprzętem”. Oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji 2018 lub nowszy), posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty dopuszczające urządzenia do sprzedaży i użytkowania na terenie RP. **Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzeń używanych, pod warunkiem spełnienia minimalnego terminu gwarancji.**

- 2) **Zakres zamówienia obejmuje:** zakup urządzenia, dostawę, rozładunek i wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, instalację zgodnie z procedurą ISO 900 (instalacja obejmuje kalibrację z identyfikowalnym standardem i certyfikat kalibracji), szkolenie dla minimum 2 osób w miejscu instalacji sprzętu w minimalnym czasie 3 godzin a także bezpłatny serwis gwarancyjny.
- 3) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **38500000-0 – Aparatura kontrolna i badawcza**
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w ogłoszeniu jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie gorszym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający w opisie technicznym wskazuje dopuszczalny zakres tolerancji lub zakres wymaganych parametrów technicznych – parametry oferowanego urządzenia winny mieścić się we wskazanych zakresach.

#### **4. Warunki realizacji zamówienia.**

---

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 45 dni od daty zawarcia umowy,**
- 2) Wymagany minimalny okres gwarancji : **12 miesięcy.**  
Okres gwarancji stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert – w przypadku zaoferowania dłuższego niż minimalny wymagany okres gwarancji, oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 8 niniejszego ogłoszenia.
- 3) Miejsce dostawy: **Wydział Matematyki, Fizyki i Chemii, Instytut Chemii ul. Szkolna 9, 40-007 Katowice.**
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią ust. 8 formularza oferty – załącznika nr 1 do ogłoszenia). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 5) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

---

Zamawiający nie konkretyzuje warunków udziału w postępowaniu.

## 6. Dokumenty wymagane w postępowaniu.

---

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.** W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy). **Forma dokumentu:** oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) **Opis techniczny oferowanych urządzeń,** spełniający wymagania Zamawiającego, określone w niniejszym ogłoszeniu – wystarczające będzie złożenie prawidłowo wypełnionego opisu technicznego oferowanego urządzenia, zgodnie z załącznikiem opisującym przedmiot zamówienia (załącznik 2 do ogłoszenia). **Forma dokumentu:** oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3) **Pełnomocnictwo** - wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. W przypadku, kiedy osoba składająca w imieniu Wykonawcy ofertę, nie jest osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i złożenia oferty w postępowaniu na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru (np. prowadzonego przez sąd rejestru handlowego, rejestru spółdzielni lub rejestru przedsiębiorstw państwowych albo odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), wraz z ofertą powinno zostać złożone stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby/ób wystawione przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Forma dokumentu:** oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.

## 7. Wymagania dotyczące wadium.

---

- 1) Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00 PLN** (słownie: *pięć tysięcy złotych, 00/100*)
- 2) Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego: **ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816 lub**
  - b) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy oszczędnościowo – kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym *lub*
  - c) w gwarancjach bankowych *lub*
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych *lub*
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
- 3) Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego – Wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert (t.j. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert).
- 4) Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
  - a) nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
    - zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził

zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a zleceniodawca/dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy/dłużnika (Wykonawcy)
- b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego),
- c) gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
- 5) Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w ust. 10 pkt. 7 ogłoszenia.
- 6) W przypadkach, o których mowa w ust. 10 pkt. 8 ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Wykonawca dokonuje przedłużenia okresu ważności wadium samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 85 ust. 2 ustawy Pzp albo na wezwanie Zamawiającego.
- 7) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek Zamawiającego zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kopię dowodu dokonania przelewu.
- 8) W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej oryginał wadium wniesionego w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w miejscu składania ofert w osobnej kopercie natomiast kopię tego dokumentu, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, należy dołączyć do oferty.
- 9) Kopertę z wadium wniesionym w formie niepieniężnej należy opisać w następujący sposób:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Numer postępowania: DZP.381.075.2019.DWN**  
**„Dostawa różnicowego kalorymetru skaningowego oraz**  
**termograwimetru ”**  
Wadium w formie niepieniężnej

- 10) Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa przepis art. 46 ustawy Pzp.

#### **8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Waga	Maksymalna możliwa ilość punktów
Cena	60 %	60,00
Okres gwarancji	30%	30,00
Stan urządzenia	10%	10,00

- 2) Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

- a) **Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią ogłoszenia i umową. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

najniższa cena oferty brutto występująca w ofertach x 100

**X punktów =**  $\frac{\text{cena oferty brutto wskazana w rozpatrywanej ofercie}}{\text{cena oferty brutto wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$

**otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj.60%**

- b) zasady przyznawania punktów w kryterium „**okres gwarancji**”:

Zgodnie z warunkami ogłoszenia minimalny okres gwarancji na urządzenia (poz. 1,2) wynosi: 12 miesięcy.

Ocena dla tego kryterium będzie obliczana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu oferty (pkt. 3 załącznika nr 1A do ogłoszenia).

Punkty za kryterium „**okres gwarancji**” zostaną przyznane w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca zaoferuje:

- 12 m-cy bez wsparcia - **otrzyma 0 pkt**
- 24 m-ce bez wsparcia - **otrzyma 15 pkt**
- 24 m-ce + wsparcie - **otrzyma 30 pkt** . Przez wsparcie Zamawiający rozumie roczny plan wsparcia będący kompleksowym planem wsparcia pogwarancyjnego. Ochrona rozpoczyna się pod koniec okresu gwarancji i obejmuje: wizytę serwisową, priorytetowe wsparcie telefoniczne i e-mailowe, pełne pokrycie napraw (w tym części serwisowych, robocizny i podróży),
- **brak oświadczenia dot. gwarancji lub okres gwarancji krótszy** od minimalnego wymaganego – **oferta zostanie odrzucona**, jako nie spełniająca wymagań ogłoszenia.
- **w przypadku braku oświadczenia dot. dodatkowego wsparcia Zamawiający uzna iż Wykonawca go nie udziela i w związku z powyższym nie przyzna dodatkowych pkt.**

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna łącznie maksymalnie **30 pkt**.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż wielokrotność 12 miesięcy (tj. 12/24/36 itp.), Zamawiający w celu oceny zaokrągli wskazane okresy odpowiednio w dół do 12/24/36 miesięcy.

- c) zasady przyznawania punktów w kryterium „**stan urządzenia**”:

Zgodnie z warunkami ogłoszenia Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzeń używanych, pod warunkiem spełnienia minimalnego terminu gwarancji.

Ocena dla tego kryterium będzie obliczana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu oferty (pkt. 6 załącznika nr 1A do ogłoszenia).

Punkty za kryterium „**stan urządzenia**” zostaną przyznane w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca zaoferuje urządzenia:

- używane - **otrzyma 0 pkt**
- fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzące z bieżącej produkcji (rok produkcji 2018 lub nowszy) - **otrzyma 10 pkt**

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna łącznie maksymalnie **10 pkt**.

- 3) ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium cena, okres gwarancji, stan urządzenia
- 4) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna liczba punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
- 5) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę punktów w ramach wyżej ustalonych kryteriów oceny ofert.

## 9. Opis sposobu przygotowania oferty.

---

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 2) Ofertę należy przedstawić **w języku polskim**, w formie pisemnej pod rygorem nieważności wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
- 3) W ofercie należy podać w szczególności: oferowaną cenę netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę brutto za przedmiot zamówienia, a także termin realizacji zamówienia, okres gwarancji (ewentualne wsparcie), stan urządzenia i warunki realizacji zamówienia. Oferta winna zawierać także informacje na temat: nazwy producenta oferowanego urządzenia wraz z podaniem modelu/typu/nr katalogowego lub - przypadku braku takich oznaczeń - innych, przypisanych wyłącznie temu produktowi cech, jednoznacznie identyfikujących zaoferowane urządzenie. **Okres gwarancji na ma być podany liczbowo i słownie; w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie.**
- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 7) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i opisanej:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Numer postępowania: DZP.381.075.2019.DWN**

**„Dostawa różnicowego kalorymetru skaningowego oraz termograwimetru ”**

*Nie otwierać przed dniem 4.09.2019r. godz.: 10:00*

## 10. Termin składania i otwarcia ofert.

---

- 1) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 4.09.2019 r. do godz. 9:30.** w **Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. nr 69, III piętro.**

- 2) W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
- 3) W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 4) **Zmiana i wycofanie oferty.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub o wycofaniu oferty musi zostać doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana oferty jak i jej wycofanie musi zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty tzn. w odpowiednio opisanej kopercie (paczce) wraz z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY” kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY nr .....”. „Każda ze zmian oferty zostanie otwarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie otwarcia ofert, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Zamawiający po stwierdzeniu poprawności procedury przeprowadzenia zmian, dołączy je do oferty Wykonawcy, który takich zmian dokonał. Zarówno czynności zmiany oferty jak i jej wycofania może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub o zmianie oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny dokument rejestrowy, z którego wynikać będzie upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu lub o zmianie oferty do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oświadczenie składa pełnomocnik, wymagane będzie również złożenie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 5) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
- 6) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 4.09.2019r. o godz. 10:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, pok. nr 61, III p.
- 7) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 8) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 7, nie powoduje utraty wadium.
- 10) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11) Otwarcie ofert obejmuje:
  - a) **część jawną**, podczas której mogą być obecni Wykonawcy oraz inne zainteresowane osoby; w części jawnej Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w niniejszym punkcie, a także w pkt 10) powyżej, Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na swojej stronie internetowej;
  - b) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w ust. 8.



## 11. Opis sposobu obliczenia ceny.

---

- 1) Zaoferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji niniejszego postępowania jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności winna zawierać: *koszt urządzeń wraz z wymaganym wyposażeniem, transportu, rozładunku/wniesienia do Zamawiającego, szkolenia min. 2 osób oraz koszt zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, ewentualnego wsparcia pogwarancyjnego, także koszty ogólne, wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia oraz ewentualny zysk Wykonawcy*. **Cena powinna obejmować 10% zniżki na zakupy materiałów eksploatacyjnych w okresie gwarancji i ewentualnego wsparcia pogwarancyjnego.**
- 2) Wynagrodzenie brutto winno uwzględniać podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. Ocenie będzie podlegała cena oferty brutto. W przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT, ocenie będzie podlegała ostateczna cena podana w ofercie, zawierająca wszystkie elementy cenotwórcze.
- 3) Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 4) Cena oferty brutto powinna być podana liczbowo i słownie.
- 5) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 6) Cena winna być wyrażona w złotych polskich, rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 7) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych we wzorze umowy.
- 8) jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;

## 12. Ochrona danych osobowych.

---

### 1) **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe wg poniższych zasad.

a) **Administrator danych osobowych.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Uniwersytet Śląski w Katowicach**. Kontakt z administratorem danych osobowych możliwy jest w formie:

- pisemnej na adres: **ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,**



- elektronicznej na adres e-mail: [administrator.danych@us.edu.pl](mailto:administrator.danych@us.edu.pl);
- b) **Inspektor Ochrony Danych.** We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, Może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:
  - pisemnie na adres: **ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice**,
  - elektronicznie na adres e-mail: [iod@us.edu.pl](mailto:iod@us.edu.pl);
- c) **Cel przetwarzania danych.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZP.381.075.2019.DWN**, o nazwie „**Dostawa różnicowego kalorymetru skaningowego oraz termograwimetru**” prowadzonym w ramach procedury określonej przez Zamawiającego na podstawie przepisu art. 4d ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- d) **Odbiorcy danych.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy”;
- e) **Okres przechowywania danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) **Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu** do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania** Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
    - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych** z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
    - **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - **nie przysługuje** Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2) Obowiązki informacyjne Wykonawcy wynikające z RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. **Wzór stosownego oświadczenia został przewidziany w formularzu oferty stanowiącej załącznik nr 1 do ogłoszenia.**

### 13. Wykaz załączników do ogłoszenia.

---

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Katowice, sierpień 2019

**Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania**

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie.
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów, o których mowa powyżej w formie faksu lub w formie elektronicznej** (za wyjątkiem formy elektronicznej opatrzonej przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu).
4. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego **faksem lub drogą elektroniczną**. Zawsze dopuszczalna jest **forma pisemna**.
6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Zamawiający **wyklucza** z postępowania Wykonawców:
  - 1) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania tych warunków, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury opisanej w ust. 3 i 4;
  - 2) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
  - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
  - 5) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że

dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

10. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w formie faksu lub w formie elektronicznej, a także w formie pisemnej o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia faktycznego),
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (z podaniem uzasadnienia faktycznego),Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 1 powyżej na swojej stronie internetowej Zamawiającego, na której dostępne było ogłoszenie o udzielanym zamówieniu.
12. Zamawiający unieważnia postępowanie:
  - 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
13. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w rozdziale 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności. Na czynności podjęte w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie w rozumieniu ustawy – Prawo zamówień publicznych.
14. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we **wzorze umowy** stanowiącym załącznik nr 3 oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa ust. 12.
16. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.
17. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały

zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.