

Projekt „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

Załącznik nr 2 do ogłoszenia DZP.381.018.2018.UGS

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ B

1. Przedmiotem zamówienia jest certyfikowany kurs, realizowany w ramach projektu pt.: „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach” wraz z wystawieniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje.

Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.4. Zarządzenie w instytucjach szkolnictwa wyższego, nr umowy POWR.03.04.00-00-D105/16-00.

Nazwa szkolenia: Specjalistyczny kurs z języka angielskiego w ochronie środowiska.

Celem szkolenia jest zdobycie wiedzy i podniesienie kompetencji w zakresie posługiwania się specjalistycznym językiem branżowym w obszarze tematycznym związanym z ochroną środowiska.

Zajęcia skierowane są do nauczycieli akademickich Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, prowadzących zajęcia dydaktyczne dla studentów kierunków: Biologia, Biotechnologia, Ochrona Środowiska i Advanced Methods in Biotechnology and Biodiversity.

Program kursu powinien uwzględniać w swoim zakresie płynne wykorzystanie struktur leksykalnych i gramatycznych w dziedzinie ekologii i środowiska. Wśród poruszanych tematów językowych powinny się znaleźć zagadnienia związane z alternatywnymi źródłami energii, bogactwami naturalnymi, antropogenicznym wpływem człowieka na środowisko, zanieczyszczeniami, ochroną środowiska, ekosystemu, degradacją środowiska naturalnego, zarządzaniem odpadami, pracą w branży inżynierii środowiska.

2. Termin i sposób realizacji zamówienia:

Cały kurs musi być zrealizowany po zawarciu umowy do 15.08.2018 r.

Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą jednak ostateczna decyzja dot. harmonogramu leży po stronie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego. Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie zobowiązań określonych w umowie.

Wszystkie zajęcia winny się odbywać w przedziale godzinowym pomiędzy 8.00 – 20.00 od poniedziałku do piątku.

Projekt „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

3. Miejsce realizacji zamówienia:

Zamawiający zapewnia miejsce do realizacji szkolenia (WBiOŚ UŚ, Katowice, ul. Jagiellońska 28 lub Bankowa 9). Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy zlokalizowanej nie dalej niż 5 km od siedziby Zamawiającego, tj. ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice (Rektorat).

4. Liczba uczestników:

Zajęcia przeprowadzane będą dla maksymalnie jednej 8-osobowej grupy. Przez zajęcia dla jednej grupy szkoleniowej Zamawiający rozumie łącznie 80 godzin na grupę (przez godzinę Zamawiający rozumie godzinę lekcyjną, tj. 45 minut). Ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniach – nie więcej niż 8 osób (łącznie).

5. Rekrutacja, informacja oraz organizacja kursu:

Za rekrutację na kurs odpowiedzialny jest Zamawiający.

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć drogą elektroniczną listę uczestników grup szkoleniowych oraz listę rezerwową najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć.

W przypadku niezgłoszenia się pracownika na zajęcia lub w przypadku rezygnacji do udziału w szkoleniu ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej¹.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem zajęć, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na każdy dzień kursu i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej i dostarczenia do Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia zajęć każdej grupy. Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na zajęcia, przerwaniu kursu lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na kurs, oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego wykonania zdjęć dla celów Promocji Projektu.

¹ Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju Działanie 3.4 Kompetencje w Szkolnictwie Wyższym. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

Wykonawca powinien zapewnić płynność w realizacji kursu

6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Przygotowania **programu** zajęć według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej drogą mailową w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca dostarczy przygotowany program zajęć w formie elektronicznej drogą mailową co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć w celu zatwierdzenia go przez Zamawiającego (tj. koordynatora projektu). Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wszelkich uwag Zamawiającego.
2. Przekazania **materiałów szkoleniowych** w formie cyfrowej, w języku polskim każdemu uczestnikowi kursu. Materiały szkoleniowe rozumiane są co najmniej jako prezentacja wyświetlana przez Wykładowcę podczas zajęć. W skład materiałów szkoleniowych mogą wchodzić dodatkowe, niezbędne z punktu widzenia Wykonawcy materiały. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór materiałów przez uczestników projektu.
Dostarczenie pomocy dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia kursu leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca winien uwzględnić koszt materiałów dydaktycznych w cenie za godzinę/osobę szkolenia.
3. Przygotowania **pre-testu** oraz **post-testu** oraz ich sprawdzenia (za post test może zostać uznany egzamin końcowy), uwzględniającego program oraz zakres merytoryczny kursu, i wydrukowania ich dla wszystkich uczestników kursu. Testy muszą być imienne, nie anonimowe.
4. Przeprowadzenia w ostatnim dniu kursu **ankiety** (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny kursu przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet oraz zestawionych wyników Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia zajęć danej grupy co najmniej w wersji papierowej.
5. Powielenia programu zajęć, materiałów szkoleniowych, pre-testów, post-testów oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny kursu dla każdego uczestnika szkolenia i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników kursu w trakcie jego trwania.
6. Na programie zajęć, materiałach szkoleniowych, pre-testach, post-testach oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż kurs jest współfinansowany z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia kursu Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów szkoleniowych i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

Projekt „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

7. Zaświadczenia i certyfikaty dla uczestników kursu

Kurs będący przedmiotem zamówienia musi zakończyć się wydaniem **certyfikatu** dla wszystkich uczestników kursu, uwzględniającym program oraz zakres merytoryczny kursu.

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Przygotowania wzoru zaświadczenia do certyfikatu, informującego, że kurs jest współfinansowany z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia kursu Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu, przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć, a następnie dostarczenia Zamawiającemu kopii certyfikatów uczestników kursu wraz z zaświadczeniami.

8. Dokumentacja związana z realizacją szkolenia:

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dokumentów, a w szczególności:

1. Oryginałów **list obecności**.
2. Oryginału **potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych** przez uczestników kursu.
3. **Programu kursu i jednego kompletu materiałów szkoleniowych**, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu.
4. Oryginałów sprawdzonych **pre-testów i post-testów**.
5. Oryginałów **ankiet** oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, i zestawienia wyników ankiet.
6. Kopii wydawanych **certyfikatów** wraz z zaświadczeniami.
7. Obustronnie podpisanych protokołów odbioru.

9. Zakres tematyczny szkoleń:

Program szkolenia powinien zawierać co najmniej następujące elementy:

- ćwiczenia praktyczne z zakresu posługiwania się specjalistycznym językiem branżowym – ochrona środowiska,
- ćwiczenia umiejętności płynnego wykorzystywania struktur leksykalnych i gramatycznych w dziedzinie ekologii i środowiska,
- ćwiczenia ze słownictwa z zakresu alternatywnych źródeł energii, bogactw naturalnych, zjawisk spowodowanych przez człowieka, zanieczyszczeń, ochrony środowiska, ekosystemu, biocenozy, degradacji środowiska naturalnego, zarządzania odpadami, pracy w branży inżynierii środowiska.

Projekt „SWAN. Szkolnictwo Wyższe Atrakcyjne i Nowoczesne – Podnoszenie Kompetencji Dydaktycznych Kadry Akademickiej Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

10. Warunki płatności:

Rozliczenie odbędzie się po zakończeniu kursu i po podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru usługi. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury. Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym wyżej terminie następujących dokumentów:

1. Oryginałów listy obecności.
2. Oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych.
3. Programu szkolenia i jednego kompletu materiałów szkoleniowych, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu.
4. Oryginałów ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, i zestawienia wyników ankiet.
5. Oryginałów i kserokopii wydanych **dyplomów ukończenia kursu oraz certyfikatów EITC wraz z zaświadczeniami.**
6. Oryginałów sprawdzonych **pre-testów i post-testów.**
7. Kart czasu pracy

Wynagrodzenie wypłacone będzie w oparciu o cenę jednostkową za 1 godzinę kursu. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania.