

UMOWA nr RU/DW/86/09

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą,*

*albo*¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr RU/DW/86/09 oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* **KOMPUTER – STACJA GRAFICZNA** zwany dalej „sprzętem”;
2. Szczegóły dotyczące producenta, marki, typu i parametrów technicznych sprzętu zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust.1. *Wykonawca* zobowiązany jest oznaczyć każdy dostarczany komputer unikalnym numerem fabrycznym w którym w sposób jawny zawarty jest rok i tydzień produkcji komputera oraz załączyć do każdego z nich szczegółową specyfikację użytych do jego produkcji podzespołów zawierającą nazwę jego producenta, numer produktu wg klasyfikacji producenta oraz numer fabryczny podzespołu.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
4. *Wykonawca* oświadcza, iż:
 - 1) sprzęt jest fabrycznie nowy i pochodzi z bieżącej produkcji,
 - 2) sprzęt posiada stosowne certyfikaty,
 - 3) pamięć operacyjna objęta jest wieczystą gwarancją.
5. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

§2

1. *Zamawiający* upoważnia p. **Romana Kopca** do kontaktów z *Wykonawcą*; **tel. (032) 359 12 82; faks: (032) 359 20 37** oraz p. **Tomasza Wantulę** w zakresie spraw związanych z rękojmią i gwarancją **tel.(032) 359 1473, faks. (032) 359 1941.**

¹ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

2. Wykonawca upoważnia p. do kontaktów z Zamawiającym; tel.:; faks:
Adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust.1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. Wykonawca dostarczy sprzęt do: Uniwersytet Śląski, Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach, Instytut Informatyki, Zakład komputerowych Systemów Biomedycznych, Sosnowiec, Będzińska 39 Marcin Binkowski 32 3689 739, IV piętro, pok.416 e-mail: marcin.binkowski@us.edu.pl (miejsce spełnienia świadczenia).
Strony dopuszczają możliwość dostarczenia sprzętu partiami. Wielkość, ilość oraz termin dostarczenia poszczególnych partii Strony ustalą niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, przy czym ostatnia partia winna być dostarczona najpóźniej w terminie dni licząc od daty złożenia zamówienia wystawionego w wyniku zawarcia niniejszej umowy.
2. Na trzy dni wcześniej, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostarczenia sprzętu. Zamawiający może odmówić przyjęcia sprzętu dostarczonego w dni uznane przez Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 15.00.
3. Informacje i dokumenty, o których mowa w art.546 K.C., w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z sprzętem; karta gwarancyjna winna być umieszczona w każdym opakowaniu ze sprzętem. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Na każdym opakowaniu ze sprzętem Wykonawca winien umieścić wyraźny opis zawierający: odpowiedni numer z oferty przetargowej, numery fabryczne sprzętu i numer umowy.
5. W dniu dostarczenia sprzętu, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy i umową, w szczególności na podstawie okazanych przez Wykonawcę: zastosowanych elementów oraz prawidłowości konfiguracji software'owej, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony Protokołem Odbioru podpisanym przez Strony. W czasie kontroli prawidłowości konfiguracji sotrwarowej Zamawiający może zażądać zademonstrowania funkcji oprogramowania które wynikają z zapisów SIWZ lub dokumentacji oprogramowania wyspecyfikowanego w SIWZ.
6. Protokół Odbioru powinien zawierać: nazwę sprzętu (w przypadku komputera winny być wyszczególnione wszystkie jego elementy składowe), ilość, numer z ofert przetargowej, numery fabryczne sprzętu.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust.5 jakichkolwiek braków dostarczonego sprzętu, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie braki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia do swoich magazynów dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu w jakimkolwiek zakresie niezgodnego z treścią zamówienia.
8. Protokół Odbioru i zamówienie Zamawiającego stanowią podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury. Fakturę wraz z potwierdzonym Protokołem Odbioru sprzętu należy dostarczyć do Romana Kopiec, Dział Logistyki Uniwersytetu Śląskiego, 40-007 Katowice, Bankowa 12, pok.420.

§4

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy: ²

² Zostaną wpisane odpowiednie ceny z oferty Wykonawcy.

- 1) w przypadku spełnienia wymogów koniecznych do zastosowania stawki VAT w wysokości 0%, cenę w wysokości: PLN (słownie:/100),
albo
- 2) w przypadku niespełnienia wymogów koniecznych do zastosowania obniżonej stawki VAT, cenę w wysokości: PLN (słownie:/100).
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust.1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt sprzętu oraz jego dostarczenia zgodnie z postanowieniami §3.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*: nr rachunku:, w terminie 14 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru oraz przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

§5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie *Wykonawcy* a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron. Na zakres uprawnień nie ma wpływu fakt ewentualnego naruszenia plomb umieszczonych przez producenta sprzętu na obudowie komputera. *Zamawiający* nie ma prawa naruszać i usuwać plomb umieszczonych na podzespołach (np. zasilacz, dysk twardy itp.) przez ich producentów.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu: od 8.00-17.00. *Wykonawca* rozpocznie usuwanie wady w tym samym dniu, jeżeli wada została zgłoszona do godz. 12.00, bądź w dniu następnym rano, jeżeli wadę zgłoszono po godz.12.00.
Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczone przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
Serwisant:; adres serwisu:;
tel.:; faks:; e-mail:
4. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania sprzętu wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
5. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Po zakończeniu naprawy gwarancyjnej *Wykonawca* zobowiązany jest wyspecyfikować na piśmie wykonane czynności naprawcze. W szczególności powinny zostać wyspecyfikowane kluczowe cechy podzespołów zmienionych i/lub zainstalowanych w naprawianym urządzeniu (marka, nazwa, typ, numer fabryczny oraz cechy użytkowe wynikające z oferty *Wykonawcy*). W przypadku gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty

- zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia sprzętów oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
6. Wady usuwane będą w miejscu, w którym sprzęt jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
 7. *Zamawiający* określa, a *Wykonawca* akceptuje szczególny tryb wykonywania naprawy związany z ochroną danych zawartych na nośnikach informacji, polegający na każdorazowym pozostawianiu w siedzibie *Zamawiającego* dysków twardych z zestawów komputerowych. W przypadku uszkodzenia dysku twardego *Wykonawca* ma prawo żądać wydania tylko i wyłącznie elementów dysku twardego nie zawierających danych (tj. obudowy i elektronicznych elementów sterujących). W sytuacji gdy *Zamawiający* zamierza odzyskać dane zawarte na dysku twardym, elementy obudowy i elektroniczne elementy sterujące zostaną wydane *Wykonawcy* dopiero po odzyskaniu tych danych. Wszelkie czynności związane z naprawą dysków twardych oraz ich demontaż w celu zabrania części nie zawierających danych muszą zostać wykonane w siedzibie *Zamawiającego*. Wszystkie koszty związane z demontażem dysków twardych ponosi *Wykonawca*.
 8. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego sprzętu jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru sprzętu przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
 9. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, wszelkie wady fizyczne sprzętu winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem sprzętu *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
 10. Jeżeli wady sprzętu usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust.5, albo po usunięciu wady sprzęt nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany sprzętu na sprzęt o nie gorszych parametrach, wolny od wad, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, bądź
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
 - 3) odstąpić od umowy, bez względu na charakter i rozmiar wady.
 11. Na okres usuwania wady przekraczający 24 godziny *Wykonawca* dostarczy, na wniosek użytkownika, sprzęt zastępczy o niegorszych parametrach wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym. Wniosek użytkownika wymaga formy pisemnej.

§6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, KC, oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.

3. Z zastrzeżeniem postanowień §1 ust.4 pkt.3, termin gwarancji wynosi³ i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
4. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
5. Postanowienia zawarte w §5 ust.3 do ust.11 stosuje się odpowiednio.

§7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości sprzętu w zakresie danej partii;
 - 2) z tytułu dostarczenia sprzętu z wadą – w wysokości 15% ceny tego sprzętu wskazanej w ofercie *Wykonawcy*.
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% wartości umowy.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust.2 pkt.2 jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

1. Przyczynami rozwiązania umowy leżącymi po stronie *Wykonawcy* są w szczególności:
 - 1) sytuacja o której mowa w §5 ust.10 pkt.3;
 - 2) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
 - 3) zwłoka w dostarczeniu sprzętu przekraczająca trzydzieści (30) dni,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji zakończenia serii produkcyjnej danego urządzenia oraz rozpoczęcia produkcji nowego modelu o wyższych parametrach technicznych.

³ Zostaną wpisane terminy gwarancji odpowiadające poszczególnym częściom zamówienia

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach. W przypadku właściwości sądu Rejonowego będzie to Sąd Rejonowy Katowice – Wschód.

§13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Wykonawca:

Zamawiający:

data, podpis.....

data, podpis.....