



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 3

## UMOWA nr RU/DW/43/09

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą,*

*albo*<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

### §1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr RU/DW/43/09 oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy*: **REGULATORY TEMPERATURY 2 SZT.** zwane dalej „sprzętem”.
2. Szczegóły dotyczące producenta, marki, typu i parametrów technicznych sprzętu zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust.1.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
  - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
4. *Wykonawca* oświadcza, iż:
  - 1) sprzęt jest fabrycznie nowy i pochodzi z bieżącej produkcji,
  - 2) sprzęt posiada stosowne certyfikaty,
  - 3) *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

albo

*Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z udziałem podwykonawcy:

....., w zakresie: .....

Za działania lub zaniechania podwykonawcy, *Wykonawca* odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

## §2

1. *Zamawiający* upoważnia mgr Sylwię Majewska do kontaktów z *Wykonawcą*  
tel.: .....; faks: .....,
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.:  
.....; faks: ....., email:  
Adres do korespondencji: .....
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust.1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## §3

1. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* dostarczy sprzęt do siedziby *Zamawiającego* (miejsce spełnienia świadczenia) oraz dokona jego uruchomienia, w terminie ..... tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Na trzy dni wcześniej, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostarczenia sprzętu. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia sprzętu dostarczonego w dni uznane u *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 15.00.
3. Informacje i dokumenty, o których mowa w art.546 K.C., w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, *Wykonawca* przekaże *Zamawiającemu* wraz ze sprzętem. Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim, specyfikację techniczną dopuszczamy w języku angielskim
4. W dniu dostarczenia sprzętu, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową. Potwierdzeniem kompletności dostawy jest Protokół Odbioru podpisany przez strony umowy lub *Zamawiającego*.
5. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust.4 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego* nie później jednak niż w ciągu 7 dni.
6. Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury.

## §4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę z VAT w wysokości :  
..... (słownie: .....,/100).  
albo<sup>2</sup>  
Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* równoważność kwoty  
.....USD. Płatność zostanie dokonana w złotych polskich, jako równowartość kwoty wyrażonej w USD, na podstawie faktury zgodnej z ofertą przeliczonej według kursu sprzedaży walut w Banku *Wykonawcy* z dnia wystawienia faktury.
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust.1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt sprzętu, jego dostarczenia i uruchomienia zgodnie z postanowieniami §3.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*:  
..... nr rachunku: ....., w terminie 14 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru oraz przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.

<sup>2</sup> Dotyczy *Wykonawcy* krajowego, który podał cenę w USD.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

#### §5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie *Wykonawcy* a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.  
*Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu: od 8.00-17.00. *Wykonawca* zapewnia pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Serwisant: .....; adres serwisu: .....
3. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania sprzętu wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony.  
W przypadku gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia sprzętów oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Wady usuwane będą w miejscu, w którym sprzęt jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
6. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego sprzętu jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru sprzętu przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
7. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, wszelkie wady fizyczne sprzętu winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem sprzętu *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
8. Jeżeli wady sprzętu usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust.4, albo po usunięciu wady sprzęt nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
  - 1) żądać bezpłatnej wymiany sprzętu na sprzęt o nie gorszych parametrach, wolny od wad,  
w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, bądź
  - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
  - 3) odstąpić od umowy,bez względu na charakter i rozmiar wady.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

## §6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - 1) zgodności z niniejszą umową,
  - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
  - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, KC, oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Termin gwarancji wynosi ..... i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
4. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
5. Postanowienia zawarte w §5 ust.3 do ust.8 stosuje się odpowiednio.

## §7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości umowy w danej części;
  - 2) z tytułu dostarczenia sprzętu z wadą – w wysokości 10% ceny tego sprzętu wskazanej w ofercie *Wykonawcy*.
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% wartości umowy w danej części.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust.2 pkt.2 jest podpisany protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## §8

1. Przyczynami rozwiązania umowy leżącymi po stronie *Wykonawcy* są w szczególności:
  - 1) sytuacja o której mowa w §5 ust.8 pkt.3;
  - 2) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
  - 3) zwłoka w dostarczeniu sprzętu przekraczająca trzydzieści (30) dni,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## §9

*Wykonawca* nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody *Zamawiającego*, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.



## §10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w zakresie zmiany terminu dostawy. W sytuacji uzasadnionej gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu dostawy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę tego terminu. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu dostawy wynikającego z oferty.

## §11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

## §12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach. W przypadku właściwości sądu Rejonowego będzie to Sąd Rejonowy Katowice – Wschód.

## §13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

*data, podpis.....*

*data, podpis.....*