

UMOWA nr RU/DW/31/10

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....,

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą*,

albo¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr RU/DW/31/10 oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy*: **wstępnie zadrukowane blankiety elektronicznej legitymacji studenckiej** (zwane dalej „legitymacjami”) w ilości 6000 tysięcy sztuk.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust.1.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, w tym również z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2006 r. Nr 224 poz. 1634 z późn. zm.).
4. *Wykonawca* oświadcza, iż legitymacje są fabrycznie nowe i pochodzą z bieżącej produkcji.
5. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

§2

1. *Zamawiający* upoważnia p. do kontaktów z *Wykonawcą* tel.:; faks:
2. *Wykonawca* upoważnia p. do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.:; faks:; email:
Adres do korespondencji:

¹ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust.1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. *Wykonawca* zobowiązany jest dostarczyć legitymacje do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*. Legitymacje dostarczone będą w stosownie zabezpieczonych paczkach. W każdej z paczek winno się znajdować 500 szt. legitymacji. *Wykonawca* zobowiązany jest również dokonać rozładunku dostarczonych legitymacji do pomieszczeń położonych w budynku w Katowicach przy ul. Bankowej 11 – wskazanych przez *Zamawiającego*.
2. *Wykonawca* dostarczy legitymacje i dokona ich rozładunku w terminie do 5 tygodni od dnia otrzymania zamówienia w formie faksu wystawionego przez *Zamawiającego* w wyniku zawarcia niniejszej umowy.
3. Z trzydniowym wyprzedzeniem, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostarczenia legitymacji. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia legitymacji dostarczonych w dni uznane u *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 10.00.
4. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 K.C., *Wykonawca* przekaze *Zamawiającemu* wraz z legitymacjami. Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim.
5. W dniu dostarczenia legitymacji, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi ich sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową, a następnie odbiór potwierdzony Protokołem Odbioru (dostarczonym przez *Wykonawcę* razem z towarem) podpisanym przez Strony po potwierdzeniu ilościowym i jakościowym przez *Zamawiającego*.
6. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust.5 jakichkolwiek nieprawidłowości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie braki w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
7. Protokół Odbioru stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury.

§4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę z VAT w wysokości : PLN (słownie:/100)².
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust.1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym koszt legitymacji, koszt ich dostarczenia, rozładunku zgodnie z postanowieniami §3 oraz udostępnienie *Zamawiającemu* dokumentacji umożliwiającej programowanie legitymacji w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*: nr rachunku:, w terminie 14 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru oraz przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

² Zostanie wpisana odpowiednia cena z oferty *Wykonawcy*.

§5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie *Wykonawcy* a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres serwisu.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się do wymiany wadliwej legitymacji niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wady.
5. W szczególności wymianie podlegają legitymacje:
 - 1) których spersonalizowanie okazało się niemożliwe:
 - a) elektronicznie – jeżeli wynikało to z wady konstrukcyjnej, produkcyjnej lub materiałowej,
 - b) graficznie – jeżeli wynikało to z wady konstrukcyjnej, produkcyjnej lub materiałowej
 - 2) które uległy odkształceniu i/lub rozwarstwieniu po spersonalizowaniu i zabezpieczeniu powłoką ochronną, jeżeli wynikało to z wady materiałowej legitymacji
6. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania legitymacji wolnych od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
7. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli strony nie ustaliły terminu usuwania wad, wynosić on będzie 14 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia legitymacji oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
8. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* gwarancji na działanie układu elektronicznego zgodnie z parametrami technicznymi blankietów.
9. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie legitymacji na egzemplarz o parametrach zgodnych z SIWZ, wolny od wad.
10. Jeżeli wady legitymacji usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust.7, albo po usunięciu wady legitymacja nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
 - 2) odstąpić od umowy,
 bez względu na charakter i rozmiar wady.

§6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, KC, oferta *Wykonawcy*. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Termin gwarancji³ wynosi i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru.
4. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
5. Postanowienia zawarte w §5 ust.3 do ust.10 stosuje się odpowiednio.

§7

1. Legitymacje będą uznawane za wadliwe przez *Wykonawcę* dopiero po analizie awarii, przeprowadzonej na legitymacjach zwróconych przez *Zamawiającego*.
2. Gwarancja traci ważność w dowolnym z następujących przypadków:
 - 1) jeśli legitymacje zostały uszkodzone po ich dostarczeniu *Zamawiającemu* na skutek nieodpowiedniego przechowywania, obchodzenia się z nimi lub rozmyślnego zniszczenia;
 - 2) jeśli legitymacje nie były wykorzystywane zgodnie z zaleceniami producenta i dostawcy;
 - 3) jeśli dane uszkodzenie jest wynikiem tego, że legitymacja została narażona na nieprawidłowe warunki, w tym na nietypowe warunki mechaniczne, elektryczne lub termiczne;
 - 4) jeśli legitymacje zostały połączone z urządzeniami, produktami nie spełniającymi norm ISO i innych międzynarodowych, wymaganych dla tego typu urządzeń lub
 - 5) jeśli legitymacje zostały poddane jakiejkolwiek modyfikacji lub były przedmiotem ingerencji bez uprzedniej zgody *Wykonawcy* wyrażonej na piśmie.

§8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości umowy;
 - 2) z tytułu dostarczenia legitymacji z wadą – w wysokości 15% ceny wskazanej w ofercie *Wykonawcy*. W powyższym przypadku *Wykonawcy* nie zwalnia fakt przeprowadzenia kontroli przez *Zamawiającego*, o której mowa w § 3 ust. 5.
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% wartości umowy.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust.2 pkt.2 jest podpisany protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§9

1. Przyczynami rozwiązania umowy leżącymi po stronie *Wykonawcy* są w szczególności:
 - 1) sytuacja o której mowa w §5 ust.10 pkt.2;

³ Zostaną wpisane odpowiednie terminy z oferty *Wykonawcy*.

- 2) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
- 3) zwłoka w dostarczeniu legitymacji przekraczająca czternaście (14) dni,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§10

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§11

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w przypadku:
 - zmian wprowadzonych do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2006 r. Nr 224 poz. 1634 z późn. zm.), a odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy i mających wpływ na jej realizację.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§13

Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach. W przypadku właściwości sądu Rejonowego będzie to Sąd Rejonowy Katowice – Wschód.

§14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Wykonawca:

Zamawiający:

data, podpis.....

data, podpis.....