

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia poniżej 193 000 € nr RU/DW/141/11 p.n.:

„DOSTAWA ODCZYNNIKÓW CHEMICZNYCH”

CPV: 33 69 60 00-5

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
zwaną dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

UNIwersytet śląski
W KATOWICACH
UL. BANKOWA 12
40-007 KATOWICE

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy odczynników chemicznych, zwanych dalej „*odczynnikami*” lub „*produktami*”, wykazanych w **załączniku nr 2** do niniejszej SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy). Dostarczane odczynniki muszą być nowo wyprodukowane, wolne od wad fizycznych i prawnych. Zakres zamówienia obejmuje dostawę odczynników, ich transport oraz wniesienie na miejsce przeznaczenia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione odczynniki na swój koszt na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.
2. Zamówienie będzie realizowane przez okres kolejnych 24 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do momentu wyczerpania asortymentu, którego ilości zostały określone w **załączniku nr 2** do SIWZ. Przedmiot umowy będzie realizowany partiami na podstawie zamówień według bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamówioną partię odczynników w terminie do 21 dni od daty otrzymania zamówienia, a w przypadku odczynników wymagających stosownych zezwoleń (np. substancje narkotyczne, substancje o znaczeniu strategicznym, zubożające warstwę ozonową i inne) – w terminie 21 dni od daty dostarczenia Wykonawcy stosownych zezwoleń).
3. Zamawiający zastrzega, że podane w **załączniku nr 2** ilości zamawianych odczynników nie są ilościami wiążącymi lecz szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania podanych ilości szacunkowych, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego, których nie jest w stanie przewidzieć na etapie przygotowania przetargu. Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tytułu zmniejszenia zamawianych ilości żadne roszczenie. W przypadku przekroczenia ilości podanych w ofercie, dostawa asortymentu będzie odbywała się na warunkach zawartych w ofercie, z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie przekroczy ceny ofertowej brutto. Ponieważ kontynuacja programów badawczych Zamawiającego wymaga bezwzględnego stosowania odczynników tego samego producenta, Zamawiający na podstawie zawartej umowy będzie nabywał też inne odczynniki niż określone w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ. W takim przypadku podstawą ustalenia ceny odczynników będą aktualne ceny netto produktów dostępnych w katalogu producenta odczynników, określone w PLN z podaniem właściwej stawki VAT, z uwzględnieniem zaoferowanego w ofercie rabatu/upustu, w rozbiciu na grupy wg zastosowania. Zamawiający zastrzega, iż wartość umowy nie przekroczy ceny ofertowej brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Warunki realizacji zamówienia:
 - Szczegółowe określenie warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarte jest w **załączniku nr 3** do SIWZ (wzór umowy).

- Odczynniki chemiczne, których dostawa stanowi przedmiot zamówienia, w dniu dostawy powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.
 - Odczynniki powinny posiadać wszelkie stosowne certyfikaty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie dostarczanego produktu do obrotu na terytorium RP.
 - Wykonawca po podpisaniu umowy (przed pierwszą dostawą) będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu karty charakterystyk w przypadku substancji niebezpiecznych w rozumieniu obowiązującego prawa (dopuszcza się wersję elektroniczną na płycie CD) lub udostępnić aktualne karty charakterystyk na stronie www oraz, na żądanie Zamawiającego, atesty i świadectwa jakości wystawione przez producenta, jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego.
5. Zamawiający określając w SIWZ produkt, będący przedmiotem niniejszego postępowania posłużył się wskazaniem konkretnej firmy – producenta, w tym zakresie dopuszcza się składanie ofert równoważnych. Zamawiający określił „referencyjnego producenta” oraz podał nr katalogowy danego produktu z katalogu wskazanego producenta, w celu dokładnego sprecyzowania wymagań, jakie muszą spełniać oferowane przez Wykonawców odczynniki. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie odczynników chemicznych, równoważnych jakościowo, fizykochemicznie, eksploatacyjnie i technicznie do produktów wskazanych przez Zamawiającego z określeniem „referencyjnego producenta”. Przez ofertę równoważną należy rozumieć zaoferowanie produktów producenta innego aniżeli wskazany przez Zamawiającego, z tym że oferowany produkt nie może być gorszy jakościowo i fizykochemicznie od wskazanego, musi mieć co najmniej takie same parametry techniczno - eksploatacyjne oraz musi posiadać gwarancję nie krótszą od gwarancji jakiej udziela wymieniony producent. Jednocześnie, ponieważ procesy produkcyjne odczynników będących przedmiotem zamówienia są niepowtarzalne, a prowadzone badania naukowe wymagają bezwzględnego stosowania tych samych odczynników, oferowane produkty równoważne muszą pozwalać na kontynuację badań naukowych Zamawiającego bez konieczności wykonania dodatkowych czynności (procedur), w tym np. kalibracji urządzeń, nie mogą powodować zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych. W przypadku uszkodzenia sprzętu spowodowanego użyciem produktów równoważnych, co zostanie potwierdzone opinią rzeczoznawcy, Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie i zostanie obciążony kosztami naprawy w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu. Obowiązek udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Wymóg równoważności będzie oceniany poprzez porównanie parametrów produktów – żadanego i oferowanego, dostępnych w opisach i charakterystykach podawanych przez producentów oraz na podstawie złożonych oświadczeń Wykonawcy.
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 7. Wymagany okres gwarancji: **12 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru, z wyjątkiem odczynników dla których producent zastrzegł krótszy termin ważności.¹
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (załącznik nr 5 do SIWZ).
 9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
 10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 11. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
 12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

¹ W przypadku zaoferowania produktów równoważnych, odczynniki powinny mieć okres gwarancji nie krótszy niż gwarancja udzielona przez producenta referencyjnego, zgodnie z rozdz. I pkt 5.

14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne.

II. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie. Ofertę stanowi formularz ofertowy (**załącznik nr 1 A**) oraz wypełniony formularz cenowy zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszej SIWZ.

W przypadku zaoferowania produktu wskazanego przez Zamawiającego jako referencyjny (zgodnie z kolumną nr 2 formularza cenowego) dopuszczalne jest podanie w kolumnie nr 4 i 5 **załącznika nr 2** do SIWZ, informacji „zgodny” oraz niewypełnienie kolumny nr 6. Będzie to równoznaczne z oferowaniem produktu producenta o nr katalogowym określonym przez Zamawiającego w kolumnie nr 3.

W przypadku zaoferowania produktu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wypełnić kolumny 4, 5 i 6 Formularza cenowego, stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ poprzez podanie odpowiednio w kolumnach: nazwy producenta, nr katalogowego oraz opisu oferowanego produktu.

3. Zamawiający zaleca dołączenie do oferty płyty CD/DVD z wersją elektroniczną wypełnionego formularza cenowego (zgodnie z załącznikiem 2). Zamawiający zaleca, aby dokumenty były zapisane w formacie xls.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. **konsorcja, spółki cywilne**) – należy ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
7. **Sposób kalkulacji ceny:** **Cena podana w ofercie (wartość oferty) jest sumą kwot wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia.** W cenach jednostkowych powinny być uwzględnione koszty produktów oraz koszty dostawy, transportu, ubezpieczenia, opakowania, znakowania, koszt odbioru opakowań zwrotnych, oraz podatki i inne opłaty publicznoprawne.
Ocenie będzie podlegała cena z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa

rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.

11. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 5.
12. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

**„Przetarg nieograniczony - RU/DW/141/11
DOSTAWA ODCZYNNIKÓW CHEMICZNYCH”**

Nie otwierać przed dniem godz.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.
---	--

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 3 dostawy odczynników chemicznych o wartości co najmniej 200.000,- zł brutto (każda z dostaw) – każda z wykazanych 3 dostaw powinna być wykonana lub wykonywana dla innego Zamawiającego. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli
---	---

	Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ oraz dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2 SIWZ.
--	---

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.
---	---

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.
---	---

1.2 nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w pkt 1 ppkt 1.1 powinno zostać wykazane łącznie. Warunek opisany w pkt 1 ppkt 1.2 musi być spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt 1 ppkt 1.1 oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą:

- Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia warunków udziału określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (*składane jako załączniki do formularza oferty*).

Ppkt	Wymagane oświadczenia lub dokumenty	nr załącznika do SIWZ, forma dokumentu
1.	Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (oryginał). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.	Zał. nr 1B do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał
2.	Wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów (np. referencji) potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.	Załącznik nr 1C (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
3.	Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia <i>W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.</i>	Zał. nr 4 do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał

- Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (*składane jako załączniki do formularza oferty*):

ppkt	Wymagane oświadczenia lub dokumenty	nr załącznika do SIWZ forma dokumentu
1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.	zał. nr 1D do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
2.	<p>a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</p> <p><i>lub - w stosunku do osób fizycznych:</i></p> <p>b) oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych. (W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania).</p> <p><i>Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w ppkt 2a), jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert. W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).</i></p>	<p>Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy pkt 2 a)</p> <p>zał. nr 1E do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</p> <p>Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - dotyczy pkt 2 b)</p>

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (**WYKONAWCA ZAGRANICZNY**) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 tabeli, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku Wykonawców, powołujących się na potencjał podmiotów trzecich, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w pkt 2 od ppkt. 1-2 należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z podmiotów.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Wykonawca dołącza do oferty:

L.p.	Wymagane dokumenty:	Forma dokumentu
1.	Opis techniczny oferowanych produktów spełniających parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego a określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia - <u>tylko w przypadku zaoferowania odczynników równoważnych w stosunku do odczynników opisanych w załączniku 2 do SIWZ.</u>	np. Załącznik nr 2 – kol. 6 (Charakterystyka) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

6. Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

ppkt	Inne dokumenty	Forma dokumentu
1.	Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert – składa Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (zalecane)	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
2.	Pełnomocnictwo - <i>wymagane</i> jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym). <i>W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.</i>	Oryginał lub czytelna wyraźna kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.

7. Forma dokumentów:

- 1) Dokumenty wymienione w rozdz. IV (poza oświadczeniami z pkt 1 ppkt 1 i 3) – które należy złożyć w oryginale, należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 2) Dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, muszą być składane w formie określonej w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów

z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), tj. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 i 3, które należy złożyć w oryginale.

- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdz. III pkt 3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

V. Wymagania dotyczące wadium:

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

20.000,00 PLN

(słownie: dwadzieścia tysięcy pięćset złotych 00/100)

- w pieniądzu na rachunek Zamawiającego *lub*
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym *lub*
 - w gwarancjach bankowych *lub*
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych *lub*
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w rozdziale VI pkt 1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.

3. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:

- 3.1. nie budzące wątpliwości, zobowiązanie *gwaranta lub poręczyciela* do zapłaty *beneficjentowi /wierzycielowi* (Zamawiającemu t.j.) należności, w przypadku gdy:
- 3.1.1. *zleceniodawca / dłużnik* (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- 3.1.2. oferta *zleceniodawcy / dłużnika* (Wykonawcy) została wybrana, a:
- a) *zleceniodawca / dłużnik* (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie *zleceniodawcy / dłużnika* (Wykonawcy).
- 3.2. zobowiązanie *gwaranta / poręczyciela* winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie *beneficjenta / wierzyciela* (Zamawiającego).
- 3.3. gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.

4. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować co najmniej cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI pkt 3 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedłużenie ważności wadium lub wniesienie nowego wadium z tym, że jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
6. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.
7. **W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty.**
8. **Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5.**
9. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:**
 - 9.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - 9.2. którego oferta została wybrana:
 - 9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.2.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. Miejsce i termin składania ofert; Termin związania ofertą:

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12, pok. 69 III p., w terminie do dnia **17.11.2011 r.** do godz. **10:30.**
2. Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres **30** dni od daty zakończenia terminu składania ofert, tj. do dnia **16.12.2011 r.** włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VII. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą:

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale SIWZ zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma (np. wyjaśnienia, zawiadomienia) konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za dochowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.
2. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami rozdziału IV pkt 7 ppkt 2 niniejszej SIWZ nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych za pośrednictwem faksu.

3. Zamawiający nie dopuszcza formy porozumiewania się drogą elektroniczną, za wyjątkiem opisanym w rozdziale X pkt 2 niniejszej SIWZ.
4. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
5. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji upoważnieni są:

Pracownicy Działu Zamówień Publicznych:

**mgr Ewa Słowik,
lic. Julia Kaczmarek,
Aneta Knapik,
faks (0 32) 359 20 48**

Ponadto do kontaktów z Wykonawcami w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia upoważniony jest:

Pracownik Działu Logistyki:

Waldemar Ogonek

wyłącznie w dni robocze w godz. 07:30 – 15:30.

9. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Zamówień Publicznych; 40–007 Katowice, ul. Bankowa 12, (fax: 0-32-359-20-48) **powołując się na numer postępowania.**
10. Zamawiający udostępni ofertę oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w pkt. 8, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji.

VIII. Tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2011 r.** o godz. **11:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice, ul. Bankowa 12, pok. nr 61 III p.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
 - a) **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy;
w części jawnej Zamawiający ogłasza nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie,
 - b) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w rozdziale IX.

IX. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

I.p.	KRYTERIUM	ZNACZENIE
1	Cena	90%
2	Rabat/upust od cen katalogowych (średni oferowany rabat/upust)	10%

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

- 1) cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób :

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **90%**

Maksymalna ilość punktów – 90.

- 2) rabat/upust od cen katalogowych producenta odczynników, wskazany w formularzu oferty oceniany będzie w następujący sposób:

średni oferowany rabat/upust =

$$\frac{\text{SUMA rabatu udzielonego na odczynniki wg grup zastosowania} \\ (\text{poz. 1-9 tabeli pkt 2 Formularza ofertowego})}{\text{ilość grup zastosowania odczynników na które udzielono rabatu/upustu}}$$

- rabat/upust 1% - 0,5 pkt
- rabat/upust > 1% < 20% - punkty w odpowiednim procencie za każdy 1% rabatu/upustu

Maksymalna ilość punktów – 10 pkt.

- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1 oraz w kryterium 2 będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę.
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów we wskazanych wyżej kryteriach.

X. Rozstrzygnięcie postępowania:

- Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony pisemnie oraz w formie faksu o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej (z podaniem nazwy, firmy albo imienia i nazwiska, siedziby albo adresu zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz

- nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo adresów zamieszkania Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom według ustalonego kryterium),
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia faktycznego ponadto prawnego),
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego),
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie przedmiotowego postępowania).

Zawiadomienie zostanie ponadto wywieszone na **tablicy ogłoszeń Działu Zamówień Publicznych** w Katowicach przy ul. Bankowej 12, oraz na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono SIWZ.

2. W przypadku, gdy przesłanie zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1 za pomocą faksu będzie niemożliwe, Zamawiający prześle je drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.

XI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. Zapisy rozdziału VII pkt 9 stosuje się odpowiednio.

XII. Zawarcie umowy:

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych we wzorze umowy załączonej do niniejszej Specyfikacji i stanowiącej jej integralną część (**załącznik nr 3**) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
4. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
7. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.

XIII. Zmiana zawartej umowy (Aneks):

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - a) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. „siła wyższa”; Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty;
 - b) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy;

- c) zmiany cen jednostkowych odczynników w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron;
- d) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 wzoru umowy;
- e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- f) gdy w trakcie realizacji umowy oferowany odczynnik zostanie wycofany z produkcji, Zamawiający może zrezygnować z zakupu przedmiotowej pozycji.

XIV. Załączniki:

Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji są:

1. Formularz oferty (wzór) załącznik nr 1A
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór)..... załącznik nr 1B
3. Wykaz dostaw (wzór) załącznik nr 1C
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (wzór)..... załącznik nr 1D
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dla os. fizycznych (wzór)..... załącznik nr 1E
6. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia załączniki nr 2
7. Wzór umowy wraz z protokołem odbioru (załącznik nr 1 do umowy) załącznik nr 3
8. Zobowiązanie innych podmiotów (wzór) załącznik nr 4
9. Oświadczenie o podwykonawcach (wzór) załącznik nr 5

Podpisy członków Komisji:

W dniu zatwierdził:

mgr Ewa Słowik
(data i podpis)

lic. Julia Kaczmarek
(data i podpis)

Waldemar Ogonek
(data i podpis)