

**UMOWA nr RU/DW/124/11 (wzór)**

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34, który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

..... zwanym dalej *Wykonawcą*

NIP: ..... , który reprezentuje:

..... – .....,

**albo**<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr RU/DW/124/11 oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* **DRUKI DYPLOMÓW**, zwane w dalszej części umowy „drukami”.
2. Wykaz druków wraz z wymaganiami ilościowymi druków (nakładem) oraz cennikiem zawiera oferta *Wykonawcy*.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy w terminie .....dni od zawarcia umowy.<sup>2</sup>
4. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie,
  - 2) dokumentacją, o której mowa w ust. 1,
  - 3) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, w tym zgodnie ze wzorami zawartymi we właściwych dla przedmiotu zamówienia Rozporządzeniach,
  - 4) normami jakościowymi ISO 9001 lub równoważnymi.
5. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

albo

*Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z udziałem podwykonawcy:

....., w zakresie: .....

6. Zmiana podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 2.
7. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
8. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<sup>2</sup> Zostanie wpisany termin zgodnie z ofertą wybranego *Wykonawcy*

§2

1. *Zamawiający* upoważnia do kontaktów z *Wykonawcą* p. **Joannę Müller** tel. (32) 359 19 07; faks: (32) 359 20 37 oraz p. **Anitę Iwańską** tel. (32) 359 20 43.
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym* tel. ....; faks: .....
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. Z jednodniowym wyprzedzeniem *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostarczenia druków. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia druków dostarczonych w dni uznane u *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 07.30 – 14.30.
2. *Zamawiający* określa sposób pakowania nakładu. Oryginały dyplomów winny być banderolowane po 10 sztuk, ze wskazaniem na opasce nazwiska osoby odpowiedzialnej za paczkę, a na wszystkich pozostałych paczkach winny być wskazane sygnatury lub nazwiska osób odpowiedzialnych za pakowanie.
3. *Wykonawca* dostarczy druki do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*, tzn. Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, 40-007 Katowice, ul. Bankowej 12. W dniu dostarczenia druków *Wykonawca* zapewni rozładunek i złożenie nakładu w miejscu wskazanym przez *Zamawiającego*, a następnie *Zamawiający* w obecności przedstawiciela *Wykonawcy* dokona sprawdzenia dostawy pod względem kompletności. W ciągu 7 dni od dostawy *Zamawiający* dokona sprawdzenia dostarczonych druków pod względem jakości i zgodności z ustalonymi wzorami.
4. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy zostanie potwierdzony Protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Do podpisania protokołu odbioru ze strony *Zamawiającego* upoważnione są osoby wskazane w §2 ust. 1.
5. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.
6. Podpisany przez strony protokół odbioru stanowi podstawę przyjęcia przez *Zamawiającego* faktury za druki nim objęte. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę w wysokości: ..... **PLN** (słownie: ..... /100), w tym VAT..
2. Cena określona w ust. 1 stanowi cenę za całość nakładu objętego umową oraz zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym koszt dostarczenia druków i ich rozładunku z postanowieniami §3.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*: .....**nr rachunku:** ....., w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto *Wykonawcy* po zrealizowanej dostawie. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

§5

1. W przypadku stwierdzenia przez *Zamawiającego* wad przedmiotu umowy, *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie w formie pisemnej, niezwłocznie po jej wykryciu.

2. Usunięcie wady – w szczególności niezgodności wykonanej dostawy ze wzorem, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt 3), złej jakości druku, klejenia/szycia, polega każdorazowo na wymianie druków wadliwych na druki wolne od wad.
3. Wady przedmiotu umowy usuwane będą bezpłatnie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady.
4. Wady usuwane będą w terminach wyznaczonych każdorazowo przez *Zamawiającego*. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 3 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia druków oraz dotyczące Protokołu odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady artykułu usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady artykuł nadal wykazuje wady, Zamawiający może:
  - 1) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
  - 2) odstąpić od umowy,  
bez względu na charakter i rozmiar wady.

#### §6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego Zamawiający lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% należności za druki, których dotyczy zwłoka,
  - 2) z tytułu dostarczenia druku z wadą – w wysokości 5% wartości nakładu dla danej pozycji, której dotyczy wada. W powyższym przypadku, Wykonawcy nie zwalnia fakt przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli, o której mowa w §3 ust. 3.
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% kwoty, o której mowa §4 ust.1.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### §7

1. Przyczynami rozwiązania umowy leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
  - 1) zwłoka w dostarczeniu druków przekraczająca 7 (siedem) dni;
  - 2) zaistnienie sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 5 pkt 2);
  - 3) sytuacja, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty (w tym niezgodnie z §1 ust. 4) i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym względzie.,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### §8

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.

§9

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy wyłącznie w sytuacji:
  - 1) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*, np. „siła wyższa”; *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty;
  - 2) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy;
  - 3) zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron;
  - 4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 wzoru umowy;
  - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15.01.2004r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich i habilitacyjnych oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. nr 15, poz. 128 z późn. zm.).

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§11

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach. W przypadku właściwości sądu Rejonowego będzie to Sąd Rejonowy Katowice – Wschód.

§12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Wykonawca:**

*data, podpis.....*

**Zamawiający:**

*data, podpis.....*