

**UMOWA nr RU/UG/24/11 (wzór)**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**  
z siedzibą w Katowicach, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,  
NIP: 634-019-71-34,  
który reprezentują:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....

**NIP:** .....

który reprezentują:

.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

*albo*<sup>1</sup>

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność  
za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§ 1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **RU/UG/24/11** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania usługi p.n.: **„Druk materiałów promocyjnych UŚ wraz ze składem/impozycją, oprawą, bigowaniem, falcowaniem, bindowaniem oraz cięciem”**. Szczegółowy wykaz usług objętych umową zawiera oferta *Wykonawcy* oraz Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* zobowiązuje się do pozostawiania w dyspozycji *Zamawiającego* przez 7 dni w tygodniu, 24 godz. na dobę.
3. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - 1) zgodności z niniejszą umową,
  - 2) zgodności z właściwymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi.
4. *Wykonawca* wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/-ów).  
*albo*<sup>2</sup>  
*Wykonawca* wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/-ów, a zakresie:  
.....  
.....
5. Zmiana podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 3<sup>3</sup>.

1- Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2 Niepotrzebne skreślić

6. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
7. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. *Zamawiający* zobowiązuje się do współdziałania z *Wykonawcą* przy realizacji przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.

## § 2

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z szczegółowymi wymaganiami, określonymi w dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr RU/UG/20/11.
2. *Zamawiający* każdorazowo dostarczy *Wykonawcy* materiały do druku do realizacji zadań w formie elektronicznej na adres e-mail bądź adres serwera FTP *Wykonawcy*:..... *Wykonawca* potwierdzi ilość otrzymanych plików, a brak któregośkolwiek pliku z otrzymanego wykazu niezwłocznie zgłosi *Zamawiającemu*.
3. *Zamawiający* zastrzega, że wszelkie prawa autorskie do projektów, które zostaną przekazane *Wykonawcy* przysługują wyłącznie *Zamawiającemu* i nie przechodzą na *Wykonawcę*.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się do przedstawienia impozycji w terminie nie dłuższym niż:
  - 1) 24 godzin od momentu otrzymania plików – w przypadku plakatów, zaproszeń, ulotek, wizytówek, naklejek oraz druków wielkoformatowych,
  - 2) 72 godzin od momentu otrzymania plików – w przypadku broszur, folderów wydziałowych, toreb papierowych, kalendarzy trójdzielnych, folderów (np. angielski), książ.
5. *Zamawiający* zobowiązuje się do zatwierdzenia impozycji w terminie nie dłuższym niż:
  - 1) 24 godzin od momentu jej otrzymania – w przypadku plakatów, zaproszeń, ulotek, wizytówek, naklejek oraz druków wielkoformatowych,
  - 2) 48 godzin od momentu jej otrzymania – w przypadku broszur, folderów wydziałowych, toreb papierowych, kalendarzy trójdzielnych, folderów (np. angielski), książ.
6. *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć materiały do obiektów *Zamawiającego* w terminie nie dłuższym niż:
  - 1) 48 godzin od momentu zatwierdzenia impozycji przez *Zamawiającego* – w przypadku plakatów, zaproszeń, ulotek, wizytówek, naklejek oraz druków wielkoformatowych,
  - 2) 72 godzin od momentu zatwierdzenia impozycji przez *Zamawiającego* – w przypadku broszur, folderów, toreb papierowych, kalendarzy trójdzielnych.
  - 3) 168 godzin od momentu zatwierdzenia impozycji przez *Zamawiającego* – w przypadku folderów (np. angielski), książ.
7. W przypadku zastrzeżeń dotyczących wykonanych usług, *Wykonawca* zobowiązany jest uwzględnić dyspozycje upoważnionej osoby *Zamawiającego* na swój koszt.
8. Zamówiony przedmiot umowy *Wykonawca* zrealizuje w terminie ustalonym każdorazowo z osobami wskazanymi w §3 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6, oraz dostarczy własnym transportem do obiektów *Zamawiającego* zlokalizowanych w Katowicach, w miejsce każdorazowo wskazane przez *Zamawiającego*.
9. Odbiór materiałów nastąpi po każdej dostawie, na podstawie protokołu odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
10. W przypadku stwierdzenia przez *Zamawiającego* wad przedmiotu umowy, *Zamawiający* może zgodnie z własnym wyborem:
  - a) żądać bezpłatnego usunięcia wady, wyznaczając w tym celu *Wykonawcy* odpowiedni termin (maksymalnie 7 dni od daty zgłoszenia wady) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy; *Wykonawca* nie może odmówić usunięcia wady;

---

3 Jeżeli *Wykonawca* wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu przy pomocy potencjału podwykonawcy, do umowy zostanie wpisana również firma podwykonawcy.

- b) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad – gdy wady mają charakter istotny lub nie dadzą się usunąć;
  - c) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wysokość zapłaty za zadanie dotknięte wadą – gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
11. Z chwilą wydania gotowego druku przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.

### § 3

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą: p. **Elżbietę Sonnenfeld** oraz Pracowników Działu Informacji i Promocji Uniwersytetu Śląskiego, tel. ....; faks: .....
2. Wykonawca upoważnia p. .... do kontaktów z Zamawiającym; tel.: ....; faks: .....
- Adres do korespondencji: .....
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

### § 4

1. Przedmiot umowy realizowany będzie wg bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zleceń określających w szczególności: rodzaj oraz ilość materiałów, **w terminie 24 miesięcy** od daty zawarcia umowy, bądź do momentu wyczerpania kwoty<sup>4</sup>: ..... PLN z VAT (słownie: .....złote,..../00), w zależności od tego, które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Z tytułu niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy oraz faktycznie zrealizowanych usług.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi on w związku z należytyym spełnieniem wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym koszty dostarczenia materiałów zgodnie z postanowieniami §2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany cen jednostkowych na wyższe w trakcie trwania umowy.
4. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku: ..... nr rachunku: .....
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT po realizacji każdego zlecenia. Podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury będzie stanowił podpisany przez strony protokół odbioru, o którym mowa w §2 ust. 9.
6. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
8. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.
9. Uregulowanie przez Zamawiającego należności za usługę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku udzielania Zamawiającemu ewentualnych wyjaśnień i wykonywania w związku z tym niezbędnych czynności w zakresie przewidzianym niniejszą umową.

### § 5

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękoi.
2. Termin rękoi rozpoczyna bieg w dacie podpisania Protokołu Odbioru.
3. Zamawiający ma obowiązek zawiadomić Wykonawcę o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem lub pisemnie na adres Wykonawcy.

---

<sup>4</sup> Zostanie wpisana kwota jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie, w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usunięcia wady, wynosi on 7 dni liczonych od daty zgłoszenia wady.

## **§ 6**

1. *Wykonawca* i osoby zaangażowane przez niego przy wykonywaniu zadań zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji finansowych i innych poznanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* całość praw autorskich do przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalanie,
  - 2) zwielokrotnienia określoną techniką,
  - 3) wprowadzenia do pamięci komputera,
  - 4) wyświetlania,
  - 5) publicznego odtwarzania,
  - 6) udzielania licencji na wykorzystanie.

## **§ 7**

1. Bez względu na to, czy szkoda faktycznie zaistniała, w przypadku niezrealizowania lub niewłaściwego zrealizowania przedmiotu umowy *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 4) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w wysokości 25 % wartości umowy. Wartością umowy jest kwota o której mowa w § 4 ust. 1.
  - 5) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,5 % wartości Zlecenia, którego dotyczy zwłoka,
  - 6) z tytułu przekazania usługi z wadą powstałą nie z winy *Zamawiającego* – w wysokości 10% wartości Zlecenia, którego dotyczy wada.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

1. *Zamawiający* może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez *Wykonawcę* obowiązków z niej wynikających, a w szczególności w przypadku gdy:
  - 1) *Wykonawca* nie wykonuje lub niewłaściwie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub realizuje zamówienie w sposób niezgodny z zapisami umowy.
  - 2) *Wykonawca* utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania RU/UG/20/11 są konieczne dla realizacji umowy lub *Wykonawca* został postawiony w stan upadłości lub likwidacji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 9**

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

**§ 10**

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku:
  - 1) zmiany cen jednostkowych w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego*, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 2) zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
  - 3) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy;
  - 4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, polegającej na zmianie stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 12**

Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach. W przypadku właściwości Sądu Rejonowego będzie to Sąd Rejonowy Katowice-Wschód.

**§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Wykonawca:**

*data, podpis.....*

**Zamawiający:**

*data, podpis.....*