



Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (wzór)

DZP.381.115.2014.DW

Zamawiający:	Uniwersytet Śląski w Katowicach ul. Bankowa 12 40-007 Katowice			
Nazwa (firma) / imię i nazwisko Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:				
Adres Wykonawcy:	Ulica, nr domu / nr lokalu:			
	Miejscowość i kod pocztowy:			
	Województwo:		Kraj:	
NIP:		REGON:		
Wysokość kapitału zakładowego: (dot. Sp. z o.o.)		Wysokość kapitału wpłaconego: (dot. S.A.)		
Adres do korespondencji: (jeżeli jest inny niż podany powyżej)				
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym:		Telefon:		
		Faks:		
		e-mail:		
Całkowita liczba stron wniosku wraz z załącznikami:		LOGIN: (platforma licytacyjna UZP)		

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie, prowadzone w trybie licytacji elektronicznej pod nr **DZP.381.115.2014.DW**, p.n.: „**DOSTAWA PAPIERU**” zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy, **składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, w przedmiotowym postępowaniu.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz opisem przedmiotu zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym wskazaniem:

NAZWA ARTYKUŁU	Ilość (szt.)	Oferowany artykuł Np. (producent, model, lub typ/ nr katalogowy artykułu, parametry techniczne tj. format, wymiar)
Papier biały o gramaturze 120, format A3 przycięty do wymiaru 40cmx28cm, pakowany w paczkach po 500 szt.	6	
Składanka komputerowa do drukarki igłowej do wydruku zamówień na książki, biała 150*1*12, OFFSET 70g/m2 BOP 2000 ark./kart. jednowarstwowa z nieodrywaną perforacją (200 składek=6000 szt. w opakowaniu)- wymiar składanki dł:30,5 cm; szer:15,00 cm – 5 opakowań.	5	

2. Oświadczamy, że z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach oddo, niniejszy wniosek oraz wszelkie załączniki do niego są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Oświadczamy, iż warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych spełniamy samodzielnie¹.
4. Podwykonawcy/om powierzymy następującą część/części zamówienia, (jeżeli dotyczy)²:
.....
5. Na podstawie przepisu art. 26 ust. 2d w zw. z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., 907 z późn. zm.), oświadczamy, iż nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)³
(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o zamówienie powyższą informację lub odpowiednio listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie).
6. W przypadku udzielenia Nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w celu realizacji umowy jest:
p....., tel.:..... faks:, e-mail:.....
8. Zastrzegamy sobie prawo zmiany ww. osoby, w drodze pisemnej notyfikacji o dokonanej zmianie.
9. Znając treść przepisu art. 297 §1 Kodeksu Karnego: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy,

¹ W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów ust. 3 należy wykreślić i złożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia niezbędnych zasobów, np. zgodnie z załącznikiem nr 1D do wniosku.

² W przypadku pozostawienia ust.4 bez uzupełnienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie.

³ W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, należy wykreślić ust. 5 oraz przedłożyć wraz z wnioskiem listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5, oświadczamy, że dane zawarte we wniosku, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.

10. Wykaz dokumentów i oświadczeń załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

l.p.	Nazwa dokumentu (oświadczenia)	Strona wniosku
1.	<i>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (wzór - załącznik nr 1B do wniosku).</i>	
2.	<i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór - załącznik nr 1C do wniosku).</i>	
3.	<i>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</i>	
4.	<i>Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia swoich zasobów (wzór - załącznik nr 1D do wniosku)- jeżeli dotyczy.</i>	
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

.....
data i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA WNIOSKU

O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ

I. Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej. Nie jest dopuszczalne złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie elektronicznej.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu winien być podpisany w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony wniosku były kolejno ponumerowane, a wniosek zszyty w sposób utrudniający jego naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jego stron.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie, z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do wniosku. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.
7. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w ust. 2.
8. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w kopercie zaklejonej i opisanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

Licytacja elektroniczna – DZP.381.115.2014.DW
DOSTAWA PAPIERU

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

II. Forma dokumentów, sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Dokumenty składane wraz z wnioskiem, należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo

zamówień publicznych, zobowiązania do udostępnienia zasobów, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych oraz listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo zamówień publicznych, (które należy złożyć w oryginale). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. Dokumenty uzupełniane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (odpowiednio zgodnie z ust. 1). Forma oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie jest zastrzeżona dla pełnomocnictw.
3. Zamawiający żąda, aby dokumenty składane wraz z wnioskiem sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Zgodnie z przepisem art. 27 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia do momentu otwarcia licytacji elektronicznej wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zgodnie z przepisem art. 77 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający i Wykonawcy od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji przekazują wnioski, oświadczenia i inne informacje drogą elektroniczną.
7. Forma pisemna wymagana jest dla wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załączonymi dokumentami (w tym także tymi składanymi na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

III. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, w Katowicach, ul. Bankowa 12, pok. 69, III p., w terminie określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zgodnie z art. 27 ust. ustawy – Prawo zamówień publicznych, przed upływem terminu składania wniosków Wykonawca uprawniony jest do telefonicznego poinformowania Zamawiającego o złożeniu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Informacja telefoniczna powinna być przekazana osobie upoważnionej do kontaktów w wykonawcami, wskazanej w ogłoszeniu o zamówieniu. W takiej sytuacji wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu został on wysłany w formie pisemnej i Zamawiający otrzymał go nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania wniosków.
3. Wnioski złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Wszystkie wnioski otrzymane po terminie ich składania zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie ostatecznego terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej.
4. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu są jawne od dnia poinformowania Wykonawców o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych). Nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację Wykonawcy podczas licytacji (login) aż do momentu jej zamknięcia oraz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosku, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.