

OFERTA

Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera kolejno ponumerowanych i zszytych zapisanych stron.

Nazwa Wykonawcy:

ulica: kod i miejscowość:

powiat: województwo

adres do kontaktów (jeżeli jest inny niż adres Wykonawcy)

osoba do kontaktów:

tel. faks e-mail:

NIP REGON

Nazwa i numer rachunku bankowego

Kapitał zakładowy w wysokości (*dot. Sp. z o.o.*)

Kapitał wpłacony w wysokości (*dot. S.A.*)

Do: **UNIwersYTET ŚLĄSKI
W KATOWICACH
ul. Bankowa 12
40-007 Katowice**

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym na świadczenie usługi p.n.:

**Kompleksowa organizacja zagranicznych podróży służbowych pracowników
i studentów Uniwersytetu Śląskiego, w tym rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów
lotniczych, kolejowych, autobusowych i promowych, rezerwacja hoteli
oraz usługa wizowania paszportów**

oświadczamy, co następuje :

1. Oferujemy wykonywanie usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego za wynagrodzeniem:

- 1.1. Cena brutto opłaty za wystawienie jednego międzynarodowego biletu lotniczego na połączenia w obrębie Europy:

..... **PLN brutto (wraz z podatkiem VAT)**

(słownie :, ./100)

- 1.2. Cena brutto opłaty za wystawienie jednego międzynarodowego biletu lotniczego na połączenia wychodzące poza obręb Europy:

..... **PLN brutto (wraz z podatkiem VAT)**

(słownie :, ./100)

- 1.3. Cena brutto opłaty za wystawienie jednego międzynarodowego biletu lotniczego u tzw. „taniego przewoźnika” :

..... PLN brutto (wraz z podatkiem VAT)

(słownie :, ./100)

- 1.4. Cena brutto opłaty za pośrednictwo wizowe przy wizowaniu jednego paszportu (w przypadku wizowania paszportu bez usługi zakupu biletu u Wykonawcy):

..... PLN brutto (wraz z podatkiem VAT)

(słownie :, ./100)

- 1.5. Cena brutto opłaty za rezerwację hotelu za granicą:

..... PLN brutto (wraz z podatkiem VAT)

(słownie :, ./100)

Ceny opłat muszą być wyższe niż 0 zł, muszą być podane w polskich złotych, cyfrowo i słownie oraz określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Podane w punkcie 1 ceny zawierają wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, a zwłaszcza: koszty wynikające z pełnej dostępności biletów na wszystkie połączenia lotnicze, kolejowe, promowe i autobusowe (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika) wraz z ich dostarczeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt poszukiwań połączeń najkorzystniejszych, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów, koszt pośrednictwa wizowego (nie wlicza się kosztu wizy), koszt rezerwacji hotelu (nie wlicza się kosztu usługi hotelowej), wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i zabezpieczeniem kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz zysk Wykonawcy.
3. **Oświadczamy że, ceny podane w naszej ofercie nie są wyższe od cen w normalnej sprzedaży.**
4. Oświadczamy, iż w przypadku realizacji zamówienia dotyczącego zakupu biletu oraz wizowania paszportu zobowiązujemy się do pobierania opłaty za usługę pośrednictwa wizowego w wysokości 50% wysokości opłaty wskazanej w pkt. 1.4.
5. Oświadczamy, że:
 - zapewnimy obsługę pracowników i studentów Zamawiającego przez co najmniej 8 godzin dziennie w dni robocze,
 - zapewnimy obsługę pracowników i studentów Zamawiającego poprzez dwie niezależne linie telefoniczne, o numerach:, w tym jedną faksową, o numerze oraz dwa adresy poczty elektronicznej:,
 - zapewnimy obsługę pracowników i studentów Zamawiającego poprzez linię telefoniczną help-desk czynną 24 godziny na dobę o numerze, umożliwiającą dokonanie zmian lub rezygnację z biletu w przypadkach losowych poza godzinami pracy biura,
6. Posiadamy najbliższe siedziby Zamawiającego biuro w, zlokalizowane przy ul. Biuro otwarte jest od do, w godzinach od..... do, tel.:, fax: e-mail

7. Jako osoby do kontaktów z Zamawiającym, w celu realizacji przedmiotu zamówienia, upoważniamy:
- 1) p.....,
- tel..... fax.....
- 2) p.....,
- tel..... fax.....
8. Zastrzegamy sobie prawo zmiany ww. osób, za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego o dokonanej zmianie.
9. Usługę objętą zamówieniem realizować będziemy w terminie **36 miesięcy** od zawarcia umowy lub do momentu wyczerpania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na finansowanie niniejszego zamówienia.
10. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie (tj. bez udziału podwykonawców).¹
11. Oświadczamy, iż warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniamy samodzielnie.²
12. Akceptujemy warunki płatności podane we wzorze umowy.
13. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w Specyfikacji wymagania Zamawiającego.
14. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – tj. **60 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
15. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i naszej ofercie.
16. Wadium wniosłem(am) w formie:³
- przelewem na rachunek Zamawiającego :
ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice,
nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816, w wysokości: PLN,
 - w poręczeniach bankowych, w wysokości: PLN,
 - w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne), w wysokości: PLN,
 - w gwarancjach bankowych, w wysokości: PLN,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych, w wysokości: PLN,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275. ze zm), w wysokości: PLN.
17. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub innej jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze

¹ W przypadku realizowania zamówienia przy udziale podwykonawców pkt. 10 należy wykreślić oraz złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

² W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów pkt. 11 należy wykreślić i złożyć zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia niezbędnych zasobów, np. zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

³ Niepotrzebne skreślić

pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są (wymienić wszystkie załączniki):

nazwa i numer dokumentu	nr strony w ofercie
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej
osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy