

**REPUBLIK POLEN**



**AKADEMISCHES  
ABSCHLUSSZEUGNIS DER  
ERSTEN STUFE  
(BACHELOR)**

**(ABSCHRIFT)**



AKADEMISCHES ABSCHLUSSZEUGNIS

über einen Studienabschluss im ..... Studium

in der Studienrichtung.....

und dem Fach .....

mit dem Gesamturteil .....

sowie über die Erlangung des akademischen Grades .....

am .....

Dekan oder Leiter des Fachbereichs

Rektor

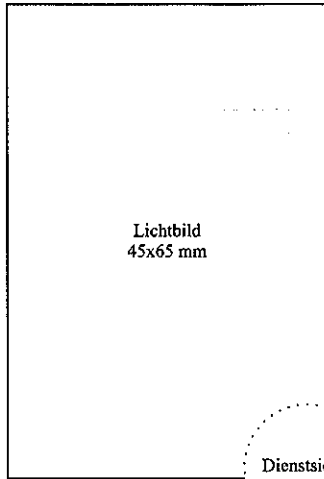
(Stempel und Unterschrift)

Dienst-  
siegel

(Stempel und Unterschrift)

(Ort)

Datum .....



Lichtbild  
45x65 mm

Dienstsiegel

Frau/Herr .....  
(Vorname(n) und Familienname)

Geburtsdatum .....

Geburtsort .....

(Unterschrift)

Nr. des Abschlusszeugnisses .....

## Opis:

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 mm x 148 mm);
- 2) strony wewnętrzne dyplomu (2 – 7) wykonane na papierze celulozowym powlekany, matowym białym, o gramaturze nie niższej niż 120 g/m<sup>2</sup>;
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym, powlekany dwustronnie, o gramaturze 120 g/m<sup>2</sup> zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4); w przypadku odpisu dyplomu ukończenia studiów prowadzonych wspólnie na stronie 4 umieszcza się informacje o uczelniach i instytucjach naukowych prowadzących kształcenie, zgodnie z informacjami na stronie 7 oryginału dyplomu;
- 4) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2 – 7) pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 mm x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2 – 7) w kolorze czarnym;
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni, oraz godła państwa w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”;
- 7) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze;
- 8) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m<sup>2</sup>, oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym odpowiadającym nr pantone 4695 C;
- 9) napisy na okładce oraz godło państwa tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 40mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa na okładce o wymiarach 14 mm x 16 mm; napisy na okładce: „RZECZPOSPOLITA POLSKA” – czcionka Times New Roman CE 12 pkt, wersaliki pogrubione, na wysokości 22,5 mm od górnej krawędzi dyplomu „DYPLOM UKOŃCZENIA...” – w odległości 25 mm od nasady godła państwa, wersaliki, czcionka Times New Roman CE 14 pkt;

strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Times New Roman CE 7 pkt, napisy: „Pan(i)” oraz „data urodzenia” i „miejsce urodzenia” – czcionka Times New Roman CE 9 pkt; napis „Nr dyplomu” wysokość 11 pkt; strona 3 wewnętrzna – godło państwa o wymiarach 14mm x 16 mm, korona godła państwa na wysokości 29 mm od górnej krawędzi dyplomu, napis „DYPLOM” pod godłem państwa w odległości 5 mm od nasady godła; napis „DYPLOM” – czcionka Times New Roman CE 12 pkt; objaśnienia (tekst w nawiasach) – czcionka Times New Roman CE 7 pkt; napisy: „ukończenia studiów w formie”, „na kierunku”, „w specjalności”, „z wynikiem”, „i uzyskania w dniu”, „tytułu zawodowego”, „Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej”, „Rektor” oraz „dnia....r.” – czcionka Times New Roman CE 9 pkt; strony 5, 6 i 7 – czcionka Times New Roman CE 9 pkt;

10) godło państwa oraz napisy nad godłem i pod godłem powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst oraz ramka określająca miejsce na fotografię powinny być rozmieszczone symetrycznie względem pionowej osi strony;

11) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim;

12) w miejscu przeznaczonym na nazwę kierunku studiów podaje się nazwę makrokierunku;

13) w uczelni, w której nie ma podstawowych jednostek organizacyjnych, miejsce na dyplomie przeznaczone na nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej oraz na podpis kierownika tej jednostki oznacza się poziomą kreską.